

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, CONTABLES Y
SOCIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



Tesis

**Gestión de caja chica y ejecución de obras por administración directa en la
Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco año 2023**

Asesor:

Mg. Gastañaga Gudiel, Marco Antonio

Autores:

Lopez Huarancca, Asencia

Serrano Navarrete, Raice Lucia

Para optar al Título Profesional de:

Contador(a) Público

Cusco - Cusco - Perú

2026



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS, CONTABLES Y SOCIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL

ACTA N°: 038

En la ciudad de Cusco, a los 10 días del mes de junio del 2026, siendo las 8:30 am horas, se reunieron los integrantes del Jurado designado por Resolución Sub Directoral N° 293-2026-UTEA-FC-FCJCS-EPC de la Escuela Profesional de Contabilidad, Facultad de Ciencias Jurídicas, Contables y Sociales:

Presidente:	Mag. Cusihuaman Andrade, Rodolfo Jesus
Dictaminante:	Mag. Palma Mora, Ricardo
Replicante:	Mag. Pipa Huamani, Erika

Para evaluar la sustentación, en la modalidad de :

☒ Tesis ☐ Trabajo de suficiencia profesional

Titulada:

Gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco año 2023

Desarrollado por el (los) Bachiller (es)

Br.: Serrano Navarrete, Raice Lucia
(Apellidos y Nombres)

Br.: Lopez Huaranca, Asencia
(Apellidos y Nombres)

Para optar el Título Profesional de:

Contador(a) Público
(Denominación del Título)

Concluido el acto, el Jurado dictaminó que el (la) (los) mencionado(a) (s) bachiller (es) fue (ron) APROBADO(S) ☒ o DESAPROBADO(S) ☐.

Emitiéndose el calificativo final de:

Bachiller (Apellidos y Nombres)	Nota	Detalle (**)
Br. Serrano Navarrete, Raice Lucia	12	Aprobado
Br. Lopez Huaranca, Asencia	12	Aprobado

Siendo las 9:55 am horas concluyo la sesión, firmando los integrantes del Jurado.

Presidente: Mag. Cusihuaman Andrade, Rodolfo Jesus
(Dr. Mg.). (Apellidos y Nombres)

Dictaminante: Mag. Palma Mora, Ricardo
(Dr. Mg.). (Apellidos y Nombres)

Replicante: Mag. Pipa Huamani, Erika
(Dr. Mg.). (Apellidos y Nombres)

Nota: Desaprobado: 0 - 10; Aprobado: 11 - 20

(**): 0 a 10: Desaprobado, 11 a 15: Aprobado, 16 a 18: Aprobado Notable, 19 y 20: Aprobado con Distinción, Art. 18 RGGAT.

7% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Bibliografía
- Texto citado
- Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

Fuentes principales

- 6%  Fuentes de Internet
- 3%  Publicaciones
- 6%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Metadatos

Datos del autor		
Apellidos y nombres	:	Lopez Huaranca, Asencia
Tipo de documento de Identidad	:	DNI
Número de documento de Identidad	:	23941042
URL ORCID	:	https://orcid.org/0009-0006-9973-6422
Datos del autor		
Apellidos y nombres	:	Serrano Navarrete, Raice Lucia
Tipo de documento de Identidad	:	DNI
Número de documento de Identidad	:	46286963
URL ORCID	:	https://orcid.org/0009-0009-3812-0896
Datos del Asesor		
Apellidos y nombres	:	Mg: Gastañaga Gudiel, Marco Antonio
Tipo de documento de Identidad	:	DNI
Número de documento de Identidad	:	23926219
URL ORCID	:	https://orcid.org/0000-0002-8204-5151
Datos de la Investigación		
Facultad	:	Facultad de Ciencias Jurídicas, Contables y Sociales
Escuela Profesional	:	Contabilidad
Línea de Investigación	:	Contabilidad Pública, Privada y Negocios
Rango de años en que se realizó la investigación	:	Enero 2024-enero 2026
Fuente de financiamiento	:	Autofinanciado
Porcentaje de Similitud	:	7%
URL de OCDE	:	https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.09.02

Dedicatoria

Agradezco a Dios, por concederme la fortaleza, la salud y la perseverancia necesarias para culminar este importante logro académico y personal.

Dedico la presente tesis a mis padres, por su amor incondicional y apoyo constante a lo largo de mi vida.

A mi esposo, por su comprensión, paciencia y respaldo permanente durante este proceso académico.

A mis tres hijos, Erick, Orlando, Camila, por ser mi mayor motivación, fuente de fortaleza y razón para seguir adelante.

A todos mis hermanos, por brindarme siempre ánimo y perseverancia para no rendirme; de manera especial, a mi hermano mayor Pedro Pablo, por su valioso apoyo y orientación académica en el desarrollo de esta tesis; y a mis hermanas María Elena, e Isabel por su dedicación, persistencia y apoyo constante, especialmente en las matrículas y en motivarme a continuar mis estudios.

Asencia

Dedico este logro, en primer lugar, a Dios, por ser mi guía, fortaleza e inspiración. A mi padre y mi madre, por su amor, enseñanzas y apoyo incondicional que hicieron posible mi formación. A mis hijos, Joshua y Khyara, por ser mi mayor motivación para seguir adelante. A mis hermanos, por su compañía, consejos y constante aliento. A la memoria de mis seres queridos que partieron, especialmente mi esposo Yonnatan, mis abuelos Goya y Oscar, y Mamá Lucía, cuyo amor, ejemplo y enseñanzas permanecen como una guía permanente en mi vida. A todos ellos les dedico con profundo agradecimiento este logro profesional.

Raice Lucia.

Agradecimientos

Expreso mi sincero agradecimiento a mi asesor y docente, Mg. Marco Antonio Gastañaga, por su orientación, paciencia, conocimientos y valiosos aportes académicos, los cuales fueron fundamentales para el desarrollo y culminación de la presente investigación. A todos los docentes de la universidad Tecnológica de los Andes que forjaron en mí la sabiduría y el conocimiento para el logro de mi objetivo.

Asencia

La culminación de este trabajo de tesis ha sido posible gracias al apoyo y acompañamiento de diversas personas e instituciones, a quienes expreso mi sincero agradecimiento.

A Dios, por brindarme salud, claridad y perseverancia durante cada etapa de nuestra formación profesional.

Al Mg. Marco Antonio Gastañaga Gudiel, asesor de tesis, por su orientación técnica, compromiso y disponibilidad en el desarrollo de esta investigación.

Al Dr. Pedro Pablo López Huaranca por ser nuestro co-asesor y guía por su orientación técnica la Universidad Tecnológica de los Andes y a la Carrera Profesional de Contabilidad, por proporcionarnos la formación académica y profesional necesaria, así como a los docentes que contribuyeron en nuestro crecimiento durante estos años.

A nuestras familias, por su respaldo continuo, confianza y apoyo constante.

Finalmente, a nuestros compañeros y amistades cercanas, por su colaboración y acompañamiento a lo largo de este proceso. Este logro no es solo nuestro, es también de ustedes. Gracias por ser parte de nuestra historia.

Raice Lucia.

Resumen

La gestión de caja chica constituye un componente esencial para asegurar la continuidad operativa de las obras ejecutadas por administración directa en las entidades públicas. El estudio tuvo como objetivo determinar la relación existente entre la gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa durante el año 2023. La investigación presentó un enfoque cuantitativo, de tipo correlacional y diseño no experimental transversal. La muestra estuvo conformada por 28 trabajadores vinculados a las áreas de tesorería, logística y obras. Se aplicó un cuestionario estructurado en la escala de Likert, cuya validez fue verificada mediante juicio de expertos y cuya confiabilidad alcanzó valores aceptables. Se aplicó la prueba de correlación de Spearman para analizar la relación de correlación entre las variables. Los resultados revelaron que la gestión de caja chica se categorizó en gran medida como regular. De manera similar, la ejecución de obras por administración directa presentó una predominancia de evaluaciones regulares en cuanto a calidad y puntualidad. La prueba de hipótesis general mostró una asociación significativa entre ambas variables ($\rho = 0.730$; $p = 0,000$). Además, se observaron correlaciones notables entre las variables operativas que caracterizan la ejecución de los trabajos y aquellas correspondientes a la eficiencia, la regulación y la actualización. La conclusión es que la gestión de caja chica está directamente vinculada a la ejecución de obras mediante administración directa. La gestión abierta y controlada de estos fondos también exige mejorar el avance, la calidad y el cumplimiento de los plazos en las obras.

Palabras clave: Caja chica, Ejecución de obras, administración directa.

Abstract

The identified problematic situation refers to the delay in timely disbursement of modest resources, endangering efficient and quality project implementation for this local governance in District Municipality of Wánchaq (Cusco). The purpose of this study was to establish a link between petty cash management and project execution through direct administration in the year 2023. This research used quantitative approach, correlational scope and Non-experimental cross-sectional design. Target population comprised of 28 employees from treasury, logistics and public works departments. A structured questionnaire using a Likert scale was prepared to gather data. Pilot testing for the instrument's validity by expert jury yielded a moderate-strong valid level and adequate reliability. We performed Spearman's correlation test to analyze the association among study variables. The results showed that the use of petty cash management was generally moderate. Similarly, for projects being implemented through direct administration moderate evaluations appeared to dominate in terms of quality and timeliness. A significant correlation was performed using general hypothesis test between both variables ($\rho = 0.730$; $p = 0.000$, respectively). We also found associations between the operational variables describing project execution and those related to efficiency, regulatory compliance, or updating processes. The research implies that direct control is associated with the implementation of projects and petty cash management. Such sound, transparent and well-controlled management of these funds has led to improvements in project progress, quality & meeting key defined timelines

Keywords: Petty cash, Project execution, Direct administration

Índice

Portada	i
Acta de sustentación	ii
Reporte de similitud.....	iii
Metadatos.....	iv
Dedicatoria.....	v
Agradecimientos	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
Índice	ix
Índice de tablas	xi
Índice de figuras.....	xiv
Índice de anexos.....	xv
I. Introducción.....	16
II: Planteamiento del problema.....	19
2.1 Descripción y Formulación del Problema	19
2.2. Objetivos.....	22
2.2.1 Objetivo General.....	22
2.2.2 Objetivos específicos.	23
2.3 Justificación e importancia	23
2.4 Hipótesis	26
2.5 Variables	26
III: Marco teórico	30

3.1 Antecedentes	30
3.2 Bases Teóricas	40
3.3 Definición de términos.....	61
IV. Metodología.....	64
4.1 Tipo y Nivel de Investigación.....	64
4.2 Ámbito Temporal y Espacial	65
4.3 Población, muestra y muestreo	65
4.4. Tecnicas e Instrumentos de Recolección de Datos	70
4.5 Validez y confiabilidad de los instrumentos de investigación.....	72
4.6 Tecnicas de procesamiento de datos de analisis de datos	73
4.7 Consideraciones éticas	76
V: Resultados y discusión.....	78
5.2 Contrastación de hipótesis	120
5.3 Discusiones	126
VI. Conclusiones.....	132
VII. Recomendaciones	134
VIII. Referencias	136
IX. Anexos.....	147

Índice de tablas

Tabla 1 Operacionalización de variables	28
Tabla 2 Personal de gestión de caja chica y ejecución de proyectos	67
Tabla 3 Alfa de Cronbach	73
Tabla 4 Escala de Likert	75
Tabla 5 Baremación de las variables	75
Tabla 6 Baremación de las 5 dimensiones de la primera variable: Caja chica	76
Tabla 7 Baremación de las 3 dimensiones de la segunda variable: Ejecución de obras por administración directa	76
Tabla 8 “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el pasaje sin nombre de la manzana "E y F" del asentamiento humano Santa Teresa del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	78
Tabla 9 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el pasaje sin nombre de la manzana "E y F" del asentamiento humano Santa Teresa del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco..	80
Tabla 10 “Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana de la calle Tarapacá del asentamiento humano Francisco Morales Bermúdez distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	83
Tabla 11 “Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana de la calle Tarapacá del asentamiento humano Francisco Morales Bermúdez distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	85
Tabla 12 “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el Psj. sin nombre de la manzana. “F” de la asociación de vivienda Santa Lucila, del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	88

Tabla 13 “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el Psj. sin nombre de la manzana. “F” de la asociación de vivienda Santa Lucila, del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	90
Tabla 14 “Mejoramiento del espacio público recreativo del parque Quispicanchi del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	93
Tabla 15 “Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: Mejoramiento del espacio público recreativo del parque Quispicanchi del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	94
Tabla 16 “Ampliación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la A.P.V. San Judas chico III y A.P.V. Santa Lucila Wánchaq del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	98
Tabla 17 “Ampliación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la A.P.V. San Judas chico III y A.P.V. Santa Lucila Wánchaq del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	99
Tabla 18 “Recuperación de los espacios públicos verdes del parque san Jerónimo de la urbanización progreso distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	103
Tabla 19 “Recuperación de los espacios públicos verdes del parque san Jerónimo de la urbanización progreso distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”	104
Tabla 20 Caja chica.....	107
Tabla 21 Apertura de caja chica.....	109
Tabla 22 Requerimiento de caja chica	110
Tabla 23 Rendición de cuentas de caja chica.....	111
Tabla 24 Reposición de caja chica.....	112

Tabla 25 Normativa de caja chica.....	114
Tabla 26 Ejecución de obras	115
Tabla 27 Eficiencia en la utilización de fondos	116
Tabla 28 Cumplimiento de plazos	118
Tabla 29 Calidad en la ejecución de obras.....	119
Tabla 30 Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis general	121
Tabla 31 Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis específica 1	122
Tabla 32 Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis específica 2	124
Tabla 33 Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis específica 3	125

Índice de figuras

Figura 1 Caja chica	108
Figura 2 Apertura de caja chica	109
Figura 3 Requerimiento de caja chica	110
Figura 4 Rendición de cuentas de caja chica	111
Figura 5 Reposición de caja chica	113
Figura 6 Normativa de caja chica	114
Figura 7 Ejecución obras	115
Figura 8 Eficiencia en la utilización de fondos	117
Figura 9 Cumplimiento de plazos.....	118
Figura 10 Calidad en la ejecución de obras	119

Índice de anexos

Anexos 1: Matriz de consistencia.....	148
Anexos 2: Operacionalización de variables	149
Anexos 3: Instrumentos de obtención de datos	151
Anexos 4: Ficha de validación de instrumentos	154
Anexos 5: Carta de autorización	157
Anexos 6: Anexos varios.....	160
Anexos 7: Base de datos.....	162
Anexos 8: Galería fotográfica	165

I. Introducción

La gestión óptima y eficiente de los recursos financieros es un factor determinante para el adecuado desarrollo de las entidades públicas, sus tareas administrativas y las operaciones correspondientes. Para el cumplimiento de sus funciones, es fundamental que estas oficinas regionales cuenten con un fondo de caja chica para una respuesta inmediata y oportuna ante gastos menores, especialmente en asuntos operativos (por ejemplo: ejecución por administración directa). El manejo inadecuado de un proceso conlleva demoras, desabastecimientos y dificultades en la planificación operativa.

La ejecución de obras mediante administración directa es una modalidad clave vinculada a la provisión de servicios y al enfoque integrador para atender las necesidades de la comunidad en el Distrito de Wánchaq, Cusco. No obstante, se han identificado algunas limitaciones en la disponibilidad oportuna de fondos; el reporte y la rendición de cuentas, así como la claridad en los procedimientos administrativos que podrían afectar el avance y la aseguración de la calidad de las obras. Estas observaciones ponen de manifiesto la necesidad de analizar la gestión de caja chica y la ejecución de obras, lo que permitirá proponer estrategias de mejora para la administración municipal.

El objetivo de este estudio fue establecer la relación entre la gestión de caja chica y la ejecución de obras mediante administración directa en 2023, ya que ambos procesos son factores interrelacionados que influyen directamente en el cumplimiento eficiente de los objetivos institucionales. Objetivo Específico de Investigación: Esta investigación pretende sustentar sus decisiones con evidencia empírica, optimizar la gestión de recursos de baja complejidad y mejorar las prácticas operativas respecto a los procesos de ejecución.

El trabajo de investigación está diseñado en 9 capítulos que se describen a continuación:

CAPÍTULO I Introducción. Analizar las características del estudio y los capítulos que constituyen este trabajo.

Capítulo II: Planteamiento del problema. Proporciona una caracterización de la situación que debe resolverse, así como antecedentes contextuales y base teórica (tanto de la literatura impresa como de la electrónica), planteamiento general del problema, preguntas de investigación específicas formuladas, objetivos que deben orientar las actividades planificadas en la prestación del servicio, delimitación/definición o acotamiento de lo que se investigará respectivamente, dependiendo de si se trata de un campo completamente novedoso con desafíos inherentes al desarrollar TIC; finalmente, brinda tanto justificación práctica para su relevancia, con énfasis en cómo dicho documento también puede relacionarse teóricamente/planteamiento de principios además de principios instrumentales

Capítulo III: Marco teórico. Profundiza en los conceptos básicos de la gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa. Asimismo, considera las teorías administrativas y financieras más relevantes; los estudios posteriores relacionan ambas variables, el modelo conceptual del tipo de estudio y el marco legal respecto a nuestro país sobre la normativa de gestión de fondos menores para ejecutar obras emitidas por el sector público del Perú.

Capítulo IV: Metodología. Enfoque de investigación, tipo y diseño: población y muestra; técnica/instrumentos de recolección de datos, proceso de validación y confiabilidad, junto con métodos de análisis estadístico para contrastar las hipótesis planteadas.

Capítulo V: Resultados y discusión. Reporta hallazgos de análisis descriptivos e inferenciales en tablas, figuras y pruebas estadísticas. Asimismo, los resultados se

deliberan relacionando el sustento teórico existente y estudios previos para cuantificar las implicancias del resultado entre ellos.

CAPTULO VI. Conclusiones. Proporciona las conclusiones a las que se llegó al alcanzar los objetivos y contrastar las hipótesis. Finalmente,

CAPITULO VII. Recomendaciones. Propone recomendaciones dirigidas a las autoridades de la Municipalidad, con el propósito de fortalecer la gestión de caja chica y los procesos relacionados con la ejecución de obras bajo administración directa.

CAPITULO VIII. Referencias. Reflexiona sobre las referencias utilizadas en el proyecto.

CAPITULO IX. Anexos. Toma los archivos de tu documento que se utilizaron en el proyecto.

.

II: Planteamiento del problema

2.1 Descripción y Formulación del Problema

En cualquier institución pública, el dinero llega con destino asignado, hay fondos para obras, para salarios, para servicios. Sin embargo, también hay gastos que no coincide o que no fueron previstos, una urgencia en campo, un insumo que se agotó, un viático imprevisto. Para eso existe la caja chica. Pequeña por diseño, pero de gran alcance operativo, este fondo actúa en la primera línea del gasto cotidiano y, cuando no se gestiona bien, sus efectos se sienten mucho más allá de los libros contables.

A nivel Internacional, las deficiencias en el control interno de los fondos menores han sido registrados como uno de los aspectos más frecuentes de irregularidades en la administración pública. La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE, 2019), en su informe sobre integridad pública, señaló que el 38% de los casos de corrupción administrativa identificados en países de ingreso medio tienen su origen en controles no eficientes sobre gastos de caja chica y que estas pérdidas representan, en total, el equivalente al 2.6% del PIB regional anual. Este dato muestra la idea de que solo los grandes contratos son riesgosos, los gastos menores, manejados sin supervisión, también son una fuente de deterioro institucional.

Por su parte Estupiñán (2015), en su obra de referencia sobre control interno y fraudes con base en el marco COSO, sostiene que los fondos de caja menor son especialmente vulnerables porque su frecuencia de uso y su carácter descentralizado dificultan la auditoría en tiempo real. Según este autor, en organizaciones con sistemas de control débiles, hasta el 31% del gasto ejecutado a través de caja chica carece de

documentación sustentatoria completa, generando inconsistencias sistemáticas entre el gasto declarado y el gasto efectivamente realizado.

En el Perú, esta problemática adquiere un matiz particular cuando se combina con la modalidad de ejecución de obras por administración directa, es decir, cuando el propio gobierno local ejecuta la obra con sus propios recursos, personal y equipos, sin contratar a un tercero. Esta modalidad exige disponibilidad operativa constante de fondos menores, lo que convierte a la caja chica en un instrumento crítico para sostener el avance físico diario de las obras.

La Contraloría General de la República (2023), en su informe anual de control gubernamental, reportó que el 58% de las observaciones formuladas a gobiernos locales durante ese año estuvieron vinculadas a deficiencias en la rendición de fondos de caja chica y a irregularidades en la ejecución de obras por administración directa, posicionando a estos dos componentes como los principales focos de riesgo en la gestión municipal peruana. Asimismo, la CGR identificó que las municipalidades con mayor cantidad de hallazgos en este rubro presentaban retrasos promedio de entre 30 y 60 días en la culminación de obras, en comparación con los plazos originalmente programados.

Aquipuco (2015) en su investigación sobre control interno y adquisiciones en la Municipalidad de Los Olivos, encontró que el 67.8% de las unidades evaluadas no contaba con procedimientos formalizados para el manejo de fondos de caja chica durante la ejecución de obras, lo que derivaba en una sobrevaloración promedio de entre 8 y 12% en los costos de materiales de urgencia. Aunque referido a un municipio de Lima Metropolitana, este estudio establece un precedente metodológico relevante para comprender cómo las debilidades en la gestión de fondos menores impactan directamente en la eficiencia del gasto en obras públicas.

La Municipalidad Distrital de Wánchaq, ubicada en la provincia del Cusco, ha incrementado progresivamente su cartera de obras ejecutadas por administración directa como parte de su estrategia de inversión local. Sin embargo, esta expansión no ha ido acompañada, necesariamente, de un fortalecimiento proporcional de sus mecanismos de control interno. El Órgano de Control Institucional de la entidad (OCI, 2022) identificó, en sus informes de los períodos 2021 y 2022, observaciones reiteradas relacionadas con la rendición de caja chica en proyectos en ejecución: desembolsos sin respaldo documental suficiente, fondos rendidos que no guardaban coherencia con el avance físico reportado, y arqueos que no se realizaban con la periodicidad exigida por la normativa interna vigente.

Esta situación no es un problema contable menor. Cuando los fondos de caja chica se manejan sin orden y sin control adecuado en el marco de una obra pública, el costo lo absorbe la comunidad: obras paralizadas por falta oportuna de insumos, presupuestos agotados antes de que el proyecto concluya, e intervenciones que quedan a medio camino. En un distrito como Wánchaq, donde la ejecución de obras es una de las formas más visibles en que el gobierno local responde a las necesidades de sus vecinos, la gestión deficiente de este fondo puede tener consecuencias que trascienden el balance contable y afectan directamente la calidad de vida de la población (Resolución gerencial 033-2023, 2022).

Frente a este panorama, es importante analizar de manera sistemática la relación entre la gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq durante el año 2023, con el propósito de identificar sus principales deficiencias, explicar sus causas y contribuir a la formulación de recomendaciones prácticas que fortalezcan el control interno y promuevan una ejecución del gasto más transparente y eficiente en beneficio de la ciudadanía.

2.1.1 Formulación del problema de investigación

2.1.1.1 Problema General.

P.G. ¿Como se relaciona la gestión de caja chica y la ejecución de las obras por Administración Directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante el año 2023?

2.1.1.2 Problemas específicos.

P.E.1. ¿Cómo se relaciona la gestión de caja chica y la eficiencia en la utilización de fondos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa?

P.E.2. ¿Cómo se relaciona la gestión de caja chica y el cumplimiento de los plazos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa?

P.E.3. ¿Cómo se relaciona la gestión de caja chica y la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa?

2.2. Objetivos

2.2.1 Objetivo General

O.G. Determinar la relación que existe entre la gestión de caja chica y la ejecución de las obras por Administración Directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante el año 2023

2.2.2 Objetivos específicos.

O.E.1. Determinar la relación que existe entre la gestión de caja chica y la eficiencia en la utilización de fondos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa

O.E.2. Determinar la relación que existe entre la gestión de caja chica y el cumplimiento de los plazos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa

O.E.3. Determinar la relación que existe entre la gestión de caja chica y la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa

2.3 Justificación e importancia

2.3.1 Justificación teórica.

El estudio de la gestión de caja chica en las obras por administración directa contribuye al cuerpo académico y teórico en áreas como la administración pública, la contabilidad pública y el control interno. Aunque la caja chica es una herramienta ampliamente utilizada en muchas organizaciones, existe una brecha en la literatura académica sobre su gestión en el contexto específico de las municipalidades peruanas, particularmente en la ejecución de obras públicas. Este estudio contribuirá al enriquecimiento de la teoría relacionada con los sistemas de control interno, la gestión de fondos públicos y la eficacia en la ejecución de proyectos de infraestructura. Asimismo, permitirá generar nuevos conocimientos sobre las implicancias de la gestión de caja chica en el cumplimiento de las normativas legales y en la mejora de los procesos administrativos en el sector público, proporcionando bases sólidas para futuras investigaciones.

2.3.2 Justificación práctica.

La presente investigación se justifica desde el punto de vista práctico porque permitirá identificar la relación existente entre la gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq, proporcionando información objetiva y relevante para la mejora de los procesos administrativos y financieros de la entidad. El estudio contribuirá a detectar posibles deficiencias en los procedimientos de apertura, requerimiento, rendición de cuentas, reposición y cumplimiento de la normativa de caja chica, aspectos que inciden directamente en la utilización eficiente de los recursos públicos. Asimismo, los resultados obtenidos servirán como base para que los funcionarios y responsables de la gestión municipal implementen acciones de mejora orientadas a fortalecer los mecanismos de control interno, optimizar la administración de los fondos de caja chica y garantizar una adecuada ejecución de las obras por administración directa. Esto permitirá reducir retrasos, minimizar riesgos de uso inadecuado de los recursos, mejorar el cumplimiento de los plazos establecidos y contribuir al logro de los objetivos institucionales.

2.3.3 Justificación metodológica.

Desde un enfoque metodológico, este estudio tiene un alto valor, ya que propone un análisis detallado de la gestión de caja chica a través de métodos cualitativos y cuantitativos, permitiendo una comprensión holística del proceso. La utilización de encuestas a funcionarios y el análisis de documentos relacionados con la gestión de caja chica permitirá obtener datos tanto objetivos como subjetivos, enriqueciendo los resultados. Además, se emplearán técnicas de análisis descriptivo y correlacional para identificar las deficiencias en los procedimientos y la relación de la gestión de caja chica con variables como la eficiencia en la ejecución de obras y la transparencia en la administración de recursos públicos. Esta metodología permitirá abordar de manera precisa y confiable los problemas y desafíos

asociados con la gestión de caja chica, generando propuestas de mejora aplicables en la Municipalidad Distrital de Wánchaq y otras entidades públicas.

2.3.4 Justificación social.

La presente investigación posee una relevante justificación social porque aborda una problemática vinculada con la adecuada gestión de los recursos públicos destinados a la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq. Una gestión eficiente de la caja chica contribuye a garantizar la continuidad de las actividades operativas, la adquisición oportuna de bienes y servicios menores y el cumplimiento de los plazos establecidos en las obras municipales, favoreciendo así la satisfacción de las necesidades de la población beneficiaria. Asimismo, los resultados del estudio permitirán identificar debilidades y oportunidades de mejora en los procedimientos relacionados con la administración de los fondos de caja chica, promoviendo una mayor transparencia, eficiencia y rendición de cuentas en el uso de los recursos públicos. De esta manera, la investigación contribuirá al fortalecimiento de la gestión municipal y al desarrollo de obras de mejor calidad, generando beneficios directos para la ciudadanía mediante una adecuada prestación de servicios e infraestructura pública, lo que repercute positivamente en el bienestar y la confianza de la población en las instituciones del Estado.

Importancia

La investigación es de mucha importancia en el contexto de la Municipalidad Distrital de Wánchaq, ya que permitirá identificar las deficiencias en la gestión de caja chica, un aspecto fundamental para la ejecución de obras por administración directa. El estudio aportará información valiosa que ayudará a mejorar todos los procedimientos y controles relacionados con la apertura, requerimiento, rendición de cuentas, reposición y cumplimiento de normativas. Esto optimizará el uso de los fondos públicos, garantizando que los recursos sean utilizados de manera eficiente y transparente. La buena administración

de la caja chica no solo contribuirá a la exitosa liquidación de los proyectos, sino que también permitirá fortalecer la confianza de la población y las partes involucradas en la ejecución de obras, fomentando una cultura de rendición de cuentas y gestión eficiente de los recursos públicos del Estado.

2.4 Hipótesis

2.4.1 Hipótesis general

H.G. La gestión de caja chica se relaciona directamente con la ejecución de las obras por Administración Directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante el año 2023.

2.4.2 Hipótesis específicas.

H.E.1. La gestión de caja chica se relaciona directamente con la eficiencia en la utilización de fondos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

H.E.2. La gestión de caja chica se relaciona directamente con el cumplimiento de los plazos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

H.E.3. La gestión de caja chica se relaciona directamente con la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

2.5 Variables

2.5.1 Variable 1: Caja chica

La CGR (2022), indica que la Caja Chica es un fondo en efectivo que puede ser constituido con recursos públicos provenientes de cualquier fuente que financie el presupuesto institucional. Su propósito es cubrir exclusivamente gastos menores

que requieran un pago inmediato o que, por su naturaleza y características, no puedan ser planificados previamente.

Dimensiones

- Apertura de caja chica
- Requerimiento de caja chica
- Rendición de cuentas de caja chica
- Reposición de caja chica
- Normativa de caja chica

2.5.2 Variable 2: Ejecución de obras por administración directa

El diario El Peruano (2023), refiere que:

La ejecución de obra pública por administración directa consiste en el desarrollo de intervenciones temporales y comprende los proyectos, así como las inversiones en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, con componentes de infraestructura a cargo de una entidad pública, siempre que exista la capacidad para la gestión de proyectos e inversiones, utilizando sus recursos presupuestales, personal técnico-administrativo, infraestructura, equipos o maquinaria, acorde con la naturaleza, magnitud y complejidad de esta. (Párr. 5)

Dimensiones:

- Eficiencia en la Utilización de Fondos
- Cumplimiento de Plazos
- Calidad en la Ejecución de Obras

2.6 Operacionalización de las variables

Tabla 1

Operacionalización de variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	VALORES FINALES
Caja Chica	La gestión de caja chica se refiere a la administración de un fondo destinado a cubrir gastos menores o imprevistos, los cuales resultan más prácticos de cancelar en efectivo, evitando el uso de cheques o transferencias electrónicas. En este sentido, su finalidad es proporcionar a la empresa recursos disponibles de manera inmediata y de fácil utilización. (Sierra, 2014).	Esta variable se medirá evaluando los procedimientos de apertura, requerimientos, rendición de cuentas y reposición de caja chica. Se obtendrá los datos con un cuestionario valorado en la escala de Likert:	Apertura de caja chica	Existencia de un procedimiento Tiempo requerido para la apertura. Adecuación del monto inicial Participación de los responsables	Ordinales con la escala de Likert: • Totalmente en desacuerdo • En desacuerdo • Ni de acuerdo ni en desacuerdo • De acuerdo • Totalmente de acuerdo
			Requerimiento de caja chica	Existencia de criterios Frecuencia de solicitudes Tiempo de respuesta a las solicitudes Nivel de satisfacción de los usuarios	
			Rendición de cuentas de caja chica	Regularidad en la presentación de informes Porcentaje de gastos justificados. Cumplimiento de los plazos para la rendición de cuentas. Nivel de detalle y claridad en los informes presentados.	
			Reposición de caja chica	Tiempo promedio para procesar caja chica. Existencia de procedimientos. Proporción de fondos Frecuencia de retrasos en la reposición de los fondos.	
			Normativa de caja chica	Actualización y alineación de las normativas de caja chica Grado de conocimiento del personal sobre las normativas Número de capacitaciones realizadas Identificación de incumplimientos en la normativa	

Ejecución de Obras por Administración Directa

CGR (2023) “La ejecución de obras por administración directa a cargo de las entidades, se desarrolla utilizando sus recursos presupuestales, capacidad técnica-administrativa propia, infraestructura, equipos o maquinarias, acorde con la naturaleza y complejidad de la obra, cumpliendo las disposiciones establecidas en la presente directiva”.	La variable se medirá en aspectos de eficiencia en la utilización de los fondos de caja chica, cumplimiento de los plazos establecidos y calidad de los resultados obtenidos. Los datos serán obtenidos a través de un cuestionario con valoración en la escala de Likert:	Eficiencia en la Utilización de Fondos	Nivel de eficiencia en el uso de los fondos de caja chica durante la ejecución de las obras. Grado de adecuación de los recursos asignados a las necesidades reales del proyecto. Existencia y efectividad de mecanismos de control para los gastos imprevistos en la ejecución de obras. Capacidad de la gestión de caja chica para reducir gastos innecesarios durante la ejecución de las obras.	Ordinales con escala de Likert • Totalmente en desacuerdo • En desacuerdo • Ni de acuerdo ni en desacuerdo • De acuerdo • Totalmente de acuerdo
		Cumplimiento de Plazos	Influencia de la disponibilidad de caja chica en la agilización de la ejecución de obras por administración directa. Relación entre el uso eficiente de la caja chica y el cumplimiento de los tiempos estimados de ejecución. Nivel de cumplimiento de los cronogramas de obra financiados con fondos de caja chica. Impacto de la gestión adecuada de caja chica en el cumplimiento de los plazos de ejecución de las obras.	
		Calidad en la Ejecución de Obras	Grado en que los recursos de caja chica se destinan a la adquisición de materiales que cumplen estándares de calidad. Nivel de cumplimiento de los procesos constructivos con los estándares técnicos establecidos. Nivel de satisfacción de los usuarios o beneficiarios finales respecto a los resultados de las obras ejecutadas. Percepción de la comunidad sobre la calidad de las obras ejecutadas mediante la modalidad de administración directa.	

III: Marco teórico

3.1 Antecedentes

3.1.1 A nivel internacional

Según Montenegro (2022), en la Universidad Técnica del Norte (Ecuador), desarrolló el estudio titulado “*Análisis del control y manejo de la cuenta de anticipos de fondos del 01 de enero de 2020 al 31 de marzo de 2021 en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza*”, con la finalidad de obtener el título de Licenciada en Contabilidad y Auditoría CPA. El objetivo principal fue realizar un análisis de la gestión concedida por la cuenta de fondos anticipados durante ese período. El estudio utilizó un método descriptivo, técnicas de recolección de datos primarios mediante técnicas de análisis documental, observaciones de campo y cuestionarios aplicados sobre control interno. La población del estudio estuvo conformada por los registros contables y el personal administrativo responsable de gestionar las finanzas del GAD en cada parroquia, parroquia civil. Los resultados más relevantes incluyeron deficiencias en los registros categorizados en materia contable, discrepancias respecto a los montos a liquidar y ausencia de normativas internas. Las conclusiones enfatizan la necesidad justificada de aplicar una normativa específica para el procedimiento de anticipos, así como fortalecer el control interno con el fin de reducir errores contables y cumplir con los organismos de supervisión del Estado ecuatoriano.

Romero (2021) en su tesis denominada “*Reingeniería de procesos administrativos en la ejecución de proyectos para el área pavimentos de vías del gobierno*

autónomo municipal de sucre, en la Universidad Andina Simón Bolívar, Bolivia, con el propósito de obtener el Grado Académico de Maestría en Administración de Empresas, lo implementó de manera similar, debido a que no existen controles administrativos que influyan directamente en el Gobierno Autónomo Municipal, de modo que los resultados obtenidos después de la gestión no cumplen con las expectativas de la población ni logran ajustarse a ellas. Los nuevos actores de mercado y los incumbentes no necesitan fomentar una cultura emprendedora; carecen de procesos funcionales, así como de independencia del personal para la documentación. El trabajo solo puede medirse de forma superficial, porque los funcionarios no buscan alcanzar objetivos a nivel institucional. Por otro lado, considerando que estos proyectos se ejecutarán dentro del municipio de Sucre y, en virtud de esta relevancia, llevar a cabo sistemas de control administrativo y de ejecución para pavimentaciones y obras debido a la cantidad de problemas, por tanto, el incumplimiento de los plazos, la mala calidad de la construcción con artesanías en algunas ocasiones, incluso las desviaciones.

Murgueitio (2022), en su tesis *“Problemas en la ejecución de los contratos de obra pública derivados de las órdenes de trabajo y las diferencias en cantidades de obra emitidas por el administrador del contrato”* para optar al grado de Maestría Profesional en Derecho de la Contratación Pública, en la universidad de Universidad Andina Simón Bolívar, Sus principales objetivos de investigación consisten en estudiar el contrato de obra pública, qué son las órdenes de trabajo y las variaciones de las cantidades de obra (y sus implicaciones, riesgos para los administradores y efectos transitorios para los órganos de control). Al examinar estos factores, el autor ilustra y fundamenta ciertos conceptos y teorías relevantes que explican por qué se emiten cambios y órdenes de trabajo en los contratos de construcción, así como las consecuencias que generan. Esta investigación empleó un método dogmático, basado tanto en especialistas en contratación pública como

en artículos pertinentes de la ley orgánica. Algunas cuestiones en las que me apoyé consistieron en un enfoque sistemático para realizar una investigación detallada sobre el origen de las órdenes de trabajo y las variaciones en las cantidades de obra. De este modo, se concluye que los contratos administrativos constituyen una figura nueva y dinámica. Dado que las cantidades de obra son diferentes, quedará claro que un cambio y la emisión de órdenes de trabajo separadas requieren la modificación del contrato con un incremento de su costo. La normativa vigente respalda este aspecto, al proporcionar un aumento del valor del contrato a través de estas adiciones en porcentaje. Los hallazgos sugirieron que los contratos de obra pública eran susceptibles a cambios, por lo que se requería una reforma de políticas más estrictas con umbrales más bajos para la variación de la cantidad de trabajo. De manera similar, se hace necesario reforzar el control sobre la justificación de las órdenes emitidas para garantizar mayor transparencia y cumplimiento.

Calle, et al. (2023), en su artículo de revista, “*Manejo de los fondos de caja chica en el sector público del ecuador*” en la universidad Alas Peruanas, El objetivo de este artículo fue estudiar cuatro auditorías realizadas por la Contraloría General del Estado (CGE), mediante un examen especial aplicado y ejecutado sobre diversas instituciones estatales, publicadas por la Universidad Alas Peruanas-Perú (2023). Las auditorías estuvieron orientadas al cumplimiento de las leyes sobre la adquisición, custodia y uso de fondos de caja chica. Los hallazgos consistieron en diversos problemas legales, incluyendo fallas por parte de los responsables, así como un desacato sistemático de las leyes y reglamentos pertinentes a las instituciones públicas. Los análisis se realizaron en (GAD), (ULEAM (IGM). En estas entidades se detectaron recurrencias o incumplimientos de las normas que advierten el incumplimiento de ciertos preceptos contenidos en la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado (LOCGE) (2002), Normas de Control Interno (NCI) (2009) y el Acuerdo N.º 086-2012-MEF, por dos de

los tres informes emitidos para un período comprendido entre el 1 de enero de 2021 y el 31 de diciembre de 2020, entre otros. Metodología La metodología del estudio utilizó métodos deductivos e inductivos junto con un análisis exhaustivo que identificó el incumplimiento normativo y permitió llegar a conclusiones adecuadas. En total, las cuatro instituciones analizadas presentaron irregularidades significativas en la gestión de la caja chica y fondos rotatorios, lo que indica la necesidad de implementar reformas estructurales en los procedimientos de administración y controles para una gestión efectiva y conforme.

Pérez (2021) en su estudio *“Planificación y ejecución del proyecto edificio Brisas de Costa Laguna (Antofagasta)”* cuyo estudio mostró los aspectos relevantes ocurridos durante el proceso de planificación y construcción de este edificio; utilizó una metodología de diseño y especificaciones para la ejecución de un proyecto. Esto normalmente se refleja mediante la planificación del proyecto (metodologías de construcción, recursos, secuenciación y cronograma de trabajo; costos; o flujo económico también). La Descripción del Proyecto indica que la obligación de construirlo se establece en la planificación de la construcción. Contamos con la planificación general, la organización sistemática para el ingreso de los trabajos, la elaboración de planes para las asignaciones problemáticas, los arreglos para terminarlo y un cronograma para completar el desarrollo del programa. El proyecto abarca todos los aspectos de las cosas, desde la dirección de la gestión y la planificación hasta la garantía de calidad y la tramitación de todos los procedimientos requeridos para obtener servicios municipales. Finalmente, se describen los resultados realizados en la misión, junto con el beneficio adquirido al usar el creador. Los 23 meses de trabajo terminados 5 meses más tarde de lo previsto, incurrieron en un costo de UF 332.477 (8,9% más). En cuanto a los tiempos de ejecución por etapa: obra gruesa tomó 10 meses, terminaciones básicas 15 meses y la terminación

final tomó otros 12 meses. En niveles de desempeño, las obras estructurales no pudieron superar un promedio de un nivel por mes en condiciones normales y, en las terminaciones, se alcanzó una tasa de producción de un nivel cada ocho semanas. Respecto a las variaciones del proyecto original, principalmente, las diferencias encontradas se debieron al costo de mano de obra (5.000 UF) y a la revisión de partidas como el vaciado masivo de hormigón (variación 3.679 UF disminuyendo en la cotización), entre otras.

3.1.2 A nivel Nacional

Flores (2023), en su tesis titulada *“El control interno y su influencia en la regulación del fondo de caja chica, en una institución de salud, Chiclayo”*, para optar al grado de maestra en Gestión Pública, en la universidad César Vallejo de Chiclayo, cuyo objetivo de estudio fue determinar la relación entre el control interno y los fondos de caja chica en una institución de salud ubicada en Chiclayo. La metodología seguida fue de tipo básico, de enfoque cuantitativo y diseño no experimental tipo transversal correlacional. La población del estudio estuvo dada por 148 colaboradores del Policlínico Manuel Manrique Nevado, de los cuales se seleccionó una muestra de 85 personas. Para la recolección de los datos se empleó la técnica de encuestas previamente validadas por especialistas obteniéndose un alfa de Cronbach de 0.931 y 0.905, los cuales garantizan la fiabilidad de las mismas. Conclusiones: Se encontró una relación moderada, positiva y directa entre el control interno en tesorería y los fondos de caja chica en la institución de salud analizada en Chiclayo, con un coeficiente $Rho=0.684$. El ambiente de control incide positiva, directa y moderadamente sobre los fondos de caja chica con un coeficiente $Rho=0.562$. Las actividades de control influyen positivamente y de forma directa, moderada, sobre la gestión de los fondos de caja chica, con un coeficiente $Rho=0.606$. La supervisión influye positiva, directa y moderadamente sobre los fondos de caja chica, con un coeficiente $Rho=0.669$. Estos resultados subrayan la importancia del control interno

como elemento clave para una adecuada gestión de los recursos financieros en las instituciones de salud.

Surco y Surco (2024), en su tesis “Influencia del control interno en el correcto manejo de la caja chica en la empresa Plastimet S.A.C. Arequipa, 2022”, para obtener el título profesional de contador Público, en la universidad Cesar Vallejo de Lima, la investigación tuvo como objetivo analizar la influencia del control interno en el adecuado manejo de la caja chica en la empresa Plastimet S.A.C., ubicada en la ciudad de Arequipa, durante el periodo 2022. Se empleó una metodología de tipo cualitativo, con un diseño fenomenológico. Para recabar los datos, se utilizó una entrevista con 25 preguntas abiertas a cinco colaboradores con experiencia en el tema, así como el análisis documental de la información y documentación relacionada con la caja chica. Estructura organizacional y valores morales: La empresa tiene una estructura organizacional, pero los empleados del área de caja chica desconocen su existencia. Tampoco promueve valores éticos, ni da capacitaciones para fomentar la responsabilidad y la integridad. Se dedujeron las siguientes conclusiones: Los riesgos se identifican a través de reportes del sistema ERP e entrevistas, pero la ausencia de matrices de riesgos imposibilita la prevención y el control anticipado de posibles problemas. Estas son realizadas de forma informal por la gerencia y jefes de área mediante observaciones. El hecho de no contar con un MOF dificulta la correcta asignación y seguimiento de las responsabilidades, más aún en el área de caja chica, donde se detectaron múltiples fallos. Si bien los registros se tienen en el sistema ERP con acceso restringido, hay inconsistencias en los saldos y falta de coordinación adecuada entre la gerencia y los colaboradores, lo que genera tensiones laborales. No se hacen auditorías internas, ni arqueos sorpresivos de manera regular, lo que genera descuadres y descontrol en la caja chica. Las acciones correctivas se toman sólo tras comprobaciones puntuales.

Claudio (2022), en su tesis *“El control interno y el manejo de fondos de caja chica del Proyecto Especial Madre de Dios 2020”* para optar al título profesional de contador público, en la universidad Privada de Telesup, Lima, tuvo como objetivo principal establecer la relación entre el control interno y la gestión de los fondos de caja chica, de dicha institución, durante el año 2021. El estudio es de naturaleza básica, con enfoque cuantitativo. La muestra estuvo conformada por 44 trabajadores administrativos, incluyendo a los que manejan la caja chica. Para la recolección de los datos se utilizó una encuesta basada en la escala de Likert aplicada a ambas variables de análisis. Los datos obtenidos se procesaron inicialmente en Excel y posteriormente fueron analizados con el programa SPSS versión 25. El estudio llega a la conclusión de que el control interno está en proceso, y el manejo de la caja chica es moderado según la percepción predominante, presentando una relación moderada general con un coeficiente de 0.445 y $p < 0.05$, lo que permite aceptar la hipótesis de investigación. Además, se encontraron relaciones moderadas específicas entre el manejo de la caja chica y las dimensiones del control interno: ambiente de control (coef. 0.481), evaluación de riesgos (coef. 0.484), actividades de control (coef. 0.407), información y comunicación (coef. 0.436), y supervisión y monitoreo (coef. 0.498) todas con $p < 0.05$, reafirmando la existencia de dichas relaciones en el Proyecto Especial Madre de Dios 2021.

Salcedo (2023), en su tesis denominado *“Gestión administrativa y su incidencia en el proceso de ejecución de obras por administración directa de la Municipalidad Provincial San Ignacio-2019”* para optar al grado de Maestro en Ciencias, en la Universidad de Cajamarca Perú, el estudio fue no experimental, transeccional y se realizó con una muestra de 51 trabajadores de las gerencias de Administración e Infraestructura. El instrumento principal consistió en un cuestionario, en el cual se evaluó la confiabilidad mediante el Alfa de Cronbach y la incidencia a través del coeficiente de correlación de

Pearson. La investigación concluye que existe una incidencia significativa entre la gestión administrativa y el proceso de ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Provincial San Ignacio – 2019, con un coeficiente de Pearson de 0.772, lo que significa que una gestión eficiente contribuye a mejores resultados en la ejecución de obras. También se puede observar que cada uno de los componentes del proceso administrativo influye de manera positiva y significativa: la planeación ($r=0.401$), organización ($r=0.690$), dirección ($r=0.678$) y control ($r=0.705$). Los datos también muestran porcentajes importantes en las categorías “bueno” y “regular” para cada componente, lo que confirma que una buena aplicación de estos factores permite llevar a cabo los procesos de obra de manera más eficiente.

Odar y Quintanilla (2023), en su tesis *“Mejora a la norma de ejecución de obras por Administración Directa, emitida por la Contraloría, para cumplir con el cronograma de obra”* con la finalidad de optar al título de Ingeniero Civil, en la universidad Ricardo Palma de Lima. Como objetivo de estudio se propuso mejorar la normativa emitida por la Contraloría General de la República para asegurar el cumplimiento del cronograma de obra. La investigación se abordará con un enfoque mixto, ya que se analizarán las normativas que regulan la ejecución de obras bajo esta modalidad, clasificándolas de manera positiva o negativa según su contenido, y se medirá el cumplimiento del cronograma a través de metrados y rendimientos. El marco teórico se elaboró a partir de investigaciones previas que tratan acerca de las dificultades en la ejecución de obras por esta modalidad, estructurando detalladamente la base teórica. La investigación es no experimental ya que las variables no serán modificadas intencionalmente. La forma de recopilar los datos será mediante el análisis de documentos existentes que evidencien las principales falencias en la ejecución del proyecto, para posteriormente sistematizar esta información y proponer mejoras a las normas de la Contraloría, orientadas a la fase de

ejecución, estableciendo plazos para cada etapa y evitando de esta manera retrasos en el cronograma. Llegaron a las siguientes conclusiones: Al revisar las normas emitidas por la Contraloría General de la República se determinó que son imprecisas, ambiguas y no contienen datos fundamentales para evitar inconvenientes en la etapa de planificación de obras. Las normas deberían establecer condiciones mínimas para el inicio de la ejecución, aprobación de expedientes completos, rentabilidad de la ejecución, responsabilidades claras del Residente y del Supervisor de Obra, detalles sobre la valorización mensual, pruebas de calidad necesarias y plazos de adquisición de materiales. La ausencia de estos elementos origina imprevistos como desabastecimiento de materiales y errores en el expediente técnico, con la consiguiente ampliación de plazo. Las normas de las entidades ejecutoras son más detalladas en comparación, pues incluyen la ejecución, los informes, las modificaciones y la liquidación de los proyectos, lo cual mejora la productividad y evita imprevistos. Las mejoras planteadas para la normativa de la Contraloría pretenden asegurar el cumplimiento de plazos, garantizando que la ejecución arranque únicamente cuando se cumplan condiciones básicas y fijando plazos y responsabilidades claras para los profesionales y la adquisición de materiales, con lo que se reducen al mínimo los retrasos en la obra.

3.1.3 A nivel regional local

Huarancca (2023), en su tesis *“Control interno y liquidación financiera en obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Challabamba año 2021”* para optar al título de Contador Público, en la universidad Andina del Cusco, el estudio tiene como objetivo principal describir el control interno y la liquidación financiera en las obras ejecutadas por administración directa en la Municipalidad Distrital de Challabamba durante el año 2021. El estudio se realizó mediante un enfoque descriptivo y un diseño no experimental, en el cual no se manipuló intencionalmente la muestra, que estuvo

conformada por seis proyectos de obra en administración directa y cuatro trabajadores del área de liquidación financiera. Se utilizaron como instrumentos de trabajo los cuestionarios y fichas de recopilación documental. Las conclusiones obtenidas señalan que el control interno en la Municipalidad Distrital de Challabamba, en el año 2021, presenta un nivel regular, tal como se evidencia en los resultados expuestos en las tablas 4 a la 37. Esto muestra una notable falta de conocimiento sobre las normas, reglamentos y procedimientos relativos a la evaluación de riesgos en la ejecución de los proyectos. También se calificó como regular la liquidación financiera de las obras por administración directa, observándose ampliaciones de plazos y modificaciones presupuestarias en todos los proyectos. Asimismo, se identificó la falta de documentación que respalde adecuadamente la adquisición de materiales y la contratación del personal calificado para los talleres incluidos como parte de los proyectos.

Escalante y Qquelcca (2021), en su tesis *“Control Interno y el Manejo de Fondos de Caja Chica en la Municipalidad Distrital de San Jerónimo Cusco Periodo 2018”* para obtener el título profesional de Contador Público, en la universidad Andina del Cusco, tiene como fin principal determinar el estado del control interno en el manejo de los fondos de caja chica durante el periodo 2018. En este sentido, se pretende analizar la relación existente entre las variables, describiendo su comportamiento en la gestión de la municipalidad. Se realizaron pruebas de cumplimiento normativo, revisiones a los documentos de gestión, encuestas a funcionarios y análisis de la documentación de la entidad. El estudio se ubica en una investigación básica, con enfoque cuantitativo, diseño no experimental de tipo transversal, de alcance descriptivo. La muestra está constituida por 13 funcionarios responsables de tesorería y de administración y 2 encargados del manejo de fondos de caja chica. Para la recolección de los datos se utilizaron técnicas de análisis documental y encuestas, y el procesamiento de los datos se realizó mediante

Excel. Concluyó que la situación del control interno en el manejo de fondos de caja chica de la Municipalidad Distrital de San Jerónimo, periodo 2018, es deficiente. Este resultado contradice la hipótesis inicial, la cual establecía que el control interno era regular. De acuerdo con las encuestas realizadas, el nivel de cumplimiento fue del 72% (1.565 puntos de un total de 2.175), lo que refleja importantes falencias en la gestión de estos fondos.

3.2 Bases Teóricas

2.2.1 Caja Chica

La CGR (2022), señala que la es un fondo en efectivo que puede ser constituido con recursos públicos que provengan de cualquier fuente que financie el presupuesto de la municipalidad. Su objetivo es abarcar únicamente gastos menores que demanden un desembolso inmediato o que, por su tipo y características, no sean susceptibles de ser programados con antelación.

El uso de los recursos de Caja Chica está sujeto a la normativa de los Sistemas de Administración Financiera del Sector Público, al principio de eficiencia en la gestión de fondos públicos, y a los criterios de austeridad y racionalidad en el gasto. Además, todo desembolso realizado debe estar en línea con los objetivos de la institución. Lago y Granada (2024), por su parte, señalaron que la caja chica hace referencia a una cantidad reducida de dinero efectivo que las empresas destinan para solventar gastos moderados que se presentan de manera imprevista. Estos pagos se destacan por la exigencia de contar con fondos de manera inmediata. La caja chica está destinada a estos gastos imprevistos, que no están previstos en el presupuesto de la empresa y que no se pueden pagar a través de cheque o crédito. Estos gastos necesitan ser justificados con un comprobante de pago. También está limitado el uso de la caja chica, tanto para los empleados como para los gerentes de la empresa. Por otro lado, Calle et, al (2023) afirman que la Caja chica es

fundamental en las instituciones públicas del Ecuador para gestionar gastos menores y mantener un control riguroso sobre los recursos financieros disponibles. Pero, en ocasiones, se dan situaciones excepcionales que no se ajustan a lo dispuesto por las normas y reglamentos que rigen este proceso. Por este motivo, el presente estudio evaluó los fondos de caja chica en las diferentes áreas de las instituciones públicas investigadas, así como verificó su uso adecuado y cumplimiento de las disposiciones legales. Esto asegura el uso correcto de los recursos y bienes del Estado y facilita al ejército. Según Sierra, la caja chica es un fondo que tienen las organizaciones para gastos menores o imprevistos que resulta más práctico pagarlos en efectivo y no con cheques o transferencias electrónicas. En ese sentido, tiene como objetivo dotar a la empresa de un recurso monetario disponible y fácilmente utilizables para hacer frente a este tipo de gastos.

2.2.2 Apertura de Caja Chica

La CGR (2022), indica que, mediante una Resolución emitida por la Gerencia de Administración de la CGR, se autoriza la apertura del fondo de Caja Chica, precisando la unidad orgánica a la que se asignará, quien será el responsable de su gestión, el encargado de la administración de los recursos, el monto máximo permitido, entre otros. La gestión de la Caja Chica será centralizada y corresponderá al titular o suplente que sean nombrados responsables, de conformidad con lo establecido en la resolución aprobada. Los suplentes asumirán temporalmente la administración del fondo en caso de que los titulares no puedan desempeñar sus funciones por labores externas, vacaciones, licencias u otras circunstancias. La Unidad de Tesorería, por su parte, abrirá el fondo de Caja Chica mediante una operación (OPE) en el Banco de la Nación, a nombre de los responsables designados y en concordancia con el monto

autorizado en la resolución correspondiente. Igualmente, Arreaga (2019), señala que “Es un fondo de efectivo, fijo y renovable, cuyo manejo se confía a un funcionario, con el fin de atender gastos imprevistos y urgentes y de menor cuantía que requiera la empresa dentro del cumplimiento de sus objetivos”

2.2.3 Requerimientos de caja chica

2.2.3.1 Requerimiento de Vales Provisionales.

Según la CGR (2022), De acuerdo con la Contraloría General de la República (2022), la entrega de dinero a través de un vale provisional se realiza únicamente cuando cuenta con la debida autorización establecida en las normas para la apertura, gestión y liquidación de la caja chica. En este sentido, dicha autorización puede provenir del Gerente de Administración cuando el trabajador depende directamente de su área; del Gerente de Administración junto con el responsable del órgano o unidad orgánica, cuando el colaborador pertenece a una unidad que no dispone de fondos de caja chica; o del gerente o responsable del órgano correspondiente, en caso de que la unidad sí cuente con dichos fondos asignados. Asimismo, el trabajador debe registrar los vales provisionales en el módulo de caja chica del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA, los cuales requieren aprobación previa. Una vez autorizado, el formato de vale provisional debe presentarse ante la Gerencia de Administración o el funcionario designado para gestionar el desembolso en la sede central, o ante el responsable de la caja chica en otros casos. Finalmente, el encargado de la administración de la caja chica verifica la validez de las firmas y sellos; y, si todo se encuentra conforme, procede a efectuar el pago correspondiente.

3.2.3.2. Requerimiento de gastos definitivos.

La Gerencia de Administración, o la entidad que cumpla esta función, será la encargada de aprobar los egresos definitivos con cargo a la Caja Chica. En los casos en que la Caja Chica sea gestionada de manera descentralizada por las

Unidades Orgánicas Operativas (OUO), la aprobación será responsabilidad del Gerente o jefe del órgano correspondiente, previo cumplimiento de la entrega de los siguientes documentos:

Comprobantes de pago: Deben cumplir con los requisitos exigidos por la SUNAT, incluir la firma y sello del responsable del OUO, y en el anverso consignar el nombre, código personal y firma de quien realizó el gasto.

Gastos por combustible: Es necesario registrar el número de la placa única nacional del vehículo respectivo.

Declaración jurada: Se requerirá en situaciones excepcionales cuando no sea posible obtener comprobantes de pago reconocidos por la SUNAT.

Constancia de pago de derechos administrativos: Documento que respalde este tipo de gasto.

Constancia de pago de gastos bancarios o financieros: Debidamente justificados.

Viáticos no programados: Podrán ser cubiertos excepcionalmente con autorización expresa de la Gerencia de Administración.

Servicios básicos (agua y luz): Aplicable a las OUO descentralizadas en zonas distintas a la sede central, con un límite del 20% de la UIT vigente, siempre que la Subgerencia de Abastecimiento no haya podido atender el pago oportunamente.

Revisión de documentos: El responsable de la Caja Chica está facultado para observar o rechazar aquellos documentos que no cumplan con los requisitos establecidos.

Movilidad local: Es un monto destinado a cubrir gastos de transporte local dentro del horario laboral para el cumplimiento de comisiones de servicio en Lima Metropolitana, el Callao y las sedes descentralizadas de la CGR. Los

colaboradores deben registrar estos gastos en el Sistema de Aplicaciones SCA y adjuntar las marcaciones de salida y retorno de la comisión.

Disponibilidad de transporte: Los gastos de movilidad serán reconocidos únicamente si el colaborador presenta evidencia de que el Área de Transporte no dispone de vehículos para su traslado.

Movilidad excepcional: Se reconocerá el gasto de transporte de conductores que deban movilizarse entre su domicilio y la CGR para trasladar funcionarios o visitantes internacionales, siempre que cuenten con la aprobación del jefe de la Unidad Orgánica y del Gerente de Administración. Este gasto será válido entre las 21:00 y las 6:30 horas del día siguiente, incluidos sábados, domingos y feriados (CGR, 2022).

2.2.4 Apertura de caja chica

Según la CGR (2022), La apertura de la Caja Chica se realiza mediante una Resolución emitida por la Gerencia de Administración de la CGR, en la cual se determina el Órgano o Unidad Orgánica responsable, así como la persona encargada de su administración, especificando el monto asignado y el límite máximo autorizado, entre otros detalles. La administración de la Caja Chica estará centralizada y será responsabilidad del Titular designado o, en su defecto, de un Suplente, según lo establecido en la Resolución correspondiente. Los Suplentes asumirán temporalmente esta función en casos donde los Titulares no puedan desempeñar sus labores debido a razones laborales, vacaciones, licencias u otras circunstancias justificadas.

La Unidad de Tesorería será la encargada de formalizar la apertura del fondo de Caja Chica mediante una Orden de Pago Electrónica (OPE) en el Banco de la Nación. Este proceso se realizará a nombre de los responsables de la

administración del fondo, respetando el monto autorizado en la Resolución correspondiente.

2.2.5 Rendición de cuentas

La CGR (2022), señala, la rendición de cuentas recae bajo la responsabilidad del colaborador que recibió el efectivo, quien debe ingresar la información correspondiente en el sistema SIGA. Posteriormente, la rendición debe ser aprobada por el Gerente, Subgerente y/o el responsable del Órgano o Unidad Orgánica (OUO) antes de ser remitida a la Unidad de Contabilidad con los documentos requeridos según lo estipulado en los numerales 7.2.1 y 7.2.2. Para ello, se deben considerar las siguientes disposiciones:

- a) Los comprobantes de pago deben emitirse a nombre de la Contraloría General de la República, con RUC: 20131378972, y dirección en Jr. Camilo Carrillo N°114 – Jesús María, Lima. Además, deben corresponder al área geográfica o ruta en la que se efectuó la labor.
- b) No se aceptarán comprobantes de pago con denominaciones como “CGR”, “Contraloría” u otras que no cumplan con el formato indicado.
- c) Los comprobantes de pago deben ser legibles y no presentar borrones, enmendaduras ni sobreescrituras.
- d) Deben detallar específicamente el gasto efectuado.
- e) Los comprobantes deben ser documentos originales.
- f) Las boletas de venta se aceptarán únicamente si provienen de proveedores sujetos al Nuevo Régimen Único Simplificado y están emitidas con papel carbón o autocopiativo.
- g) Para servicios de alimentación, los comprobantes no deben contener el concepto "Por Consumo", sino detallar los alimentos adquiridos.

- h) No se consideran justificables los gastos personales, como artículos de tocador, vestuario, licores, cigarrillos, lavandería, entre otros.
- i) El colaborador es completamente responsable de la veracidad de los datos consignados en los comprobantes, asegurando que correspondan al periodo y ubicación donde se realizaron las actividades.
- j) La rendición debe presentarse debidamente foliada y ordenada conforme al reporte de rendición de fondos para pagos.
- k) La rendición de cuentas se considera aceptada únicamente cuando el responsable de la Caja Chica, ya sea el Titular o el Suplente, otorga su conformidad.
- l) Durante la rendición, el responsable de la Caja Chica colocará un sello de “Pagado en Efectivo”, el nombre, código y firma del colaborador que realizó el gasto, además de la fecha en los documentos que cumplan con los requisitos establecidos.
- m) Para los OUO que no cuenten con Caja Chica, los gastos deben registrarse en la Caja de la sede Central de la CGR y cumplir con las siguientes condiciones:

Los comprobantes deben llevar el sello y firma del Gerente o encargado del OUO, así como el nombre, código, firma y fecha del colaborador que realizó el gasto.

Los documentos que sustentan el gasto deben ser registrados en el SIGA-Caja Chica por el colaborador, para posterior aprobación por parte de su Gerente.

En el reverso del comprobante, deben incluirse los datos del responsable del gasto (nombre, apellido, código y firma).

En una hoja A4, se debe adjuntar el comprobante junto con la constancia de validez del Comprobante de Pago Electrónico obtenida en el portal de SUNAT y la justificación del gasto realizado.

2.2.6 Reposición de caja chica

La CGR (2022), aclara que el encargado de la administración de la Caja Chica deberá garantizar una adecuada disponibilidad de efectivo para atender los requerimientos con prontitud. En este contexto, cuando el saldo en efectivo sea inferior al 50%, deberá presentar la correspondiente rendición de cuentas.

La Caja Chica podrá renovarse hasta tres (03) veces por el monto establecido o aprobado durante el mismo mes, sin importar la cantidad de rendiciones documentadas que se hayan realizado.

La reposición de la Caja Chica se efectuará a nombre del responsable, dentro de un plazo máximo de cinco (05) días hábiles posteriores a la recepción de los documentos físicos de la rendición de cuentas. Este período incluye la revisión documental por parte del control previo, el registro del compromiso y devengado a cargo de la Unidad de Contabilidad, así como el registro del giro para la reposición del fondo a cargo de la Unidad de Tesorería.

2.2.7 Normativa de caja chica

Los responsables de administrar la Caja Chica deben aplicar las normativas tributarias vigentes, asegurándose de realizar los depósitos correspondientes a la Detracción (Sistema de Pago de Obligaciones Tributarias) y la Retención del IGV, según corresponda. Para ello, deberán coordinar y consultar con la Unidad de Contabilidad y la Unidad de Tesorería de la Gerencia de Administración.

Normativa aplicable:

Se aplica únicamente cuando el monto supera los S/ 700.00; para montos iguales o inferiores a este, no aplica.

La retención no se efectúa si el proveedor es un agente de retención o está calificado como buen contribuyente.

En las zonas de la selva, las compras de bienes y servicios están exoneradas del IGV.

Aplicación de retenciones y detracciones del IGV:

a) Retenciones del IGV por compras:

Para compras de bienes sujetos al IGV que excedan los S/ 700.00, se debe retener el 3% del monto total. Esta retención debe estar respaldada con el vóucher de depósito correspondiente.

El responsable de la Caja Chica debe realizar la retención del 3% al momento del pago, salvo que el proveedor presente una resolución o documento que acredite su exoneración.

El monto retenido debe ser depositado en la SUNAT (Banco de la Nación), previa coordinación con la Unidad de Tesorería, la cual emitirá el comprobante de retención al proveedor.

b) Detracciones del IGV por servicios:

Para servicios que superen los S/ 700.00, la factura original debe estar acompañada del comprobante de detracción respectivo.

Es responsabilidad del administrador de la Caja Chica asegurarse de cumplir con estas disposiciones tributarias para garantizar la correcta gestión de los recursos (CGR, 2022).

2.2.8 Ejecución de obras por administración directa

2.2.8.1 Definición conceptual.

La ejecución de obras por administración directa constituye una modalidad de gestión pública mediante la cual una entidad del Estado lleva a cabo intervenciones de

infraestructura utilizando sus propios recursos presupuestales, personal técnico-administrativo, maquinaria y equipo, sin delegar la ejecución a un tercero contratista. Esta modalidad implica que la entidad asume directamente la responsabilidad integral del proyecto, desde su planificación hasta su liquidación.

El Diario Oficial El Peruano (2023) conceptualiza la ejecución de obras públicas por administración directa como la realización de intervenciones de carácter temporal que incluyen proyectos e inversiones en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. Estas son ejecutadas por una entidad pública, siempre que disponga de la capacidad técnica y administrativa necesaria para gestionar dichas iniciativas, haciendo uso de sus propios recursos presupuestarios, personal técnico y administrativo, así como de su infraestructura, equipos y maquinaria, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra (párr. 5).

Por su parte, la Contraloría General de la República CGR (2023) señala que la ejecución de obras por administración directa a cargo de las entidades se ejecuta utilizando sus recursos presupuestales, capacidad técnico-administrativa su propia, infraestructura, equipos o maquinarias, de acuerdo con la naturaleza y complejidad de la obra, cumpliendo las normas establecidas en la directiva aplicable.

Desde una perspectiva operativa, el Gobierno del Perú – Gob.Pe (2024) precisa que la finalidad de las obras por administración directa es regular las condiciones de calidad, costo y plazo en el marco de los sistemas administrativos y otras disposiciones aplicables, garantizando el adecuado uso de los recursos y bienes del Estado, y facilitando el ejercicio del control gubernamental.

Según Gob.pe (2024), la ejecución de obras por administración directa tiene como propósito regular aspectos como la calidad, el costo y el plazo, en concordancia con los sistemas administrativos y demás disposiciones aplicables, garantizando así el uso

adecuado de los recursos y bienes del Estado, así como el ejercicio del control gubernamental. Por su parte, Zegarra señala que este tipo de obras son aquellas que la propia entidad ejecuta directamente, empleando su personal, equipamiento básico y recursos logísticos. En ese contexto, los titulares de las entidades, así como los funcionarios y servidores responsables de la planificación, programación, ejecución y supervisión de las obras públicas por administración directa, asumen la responsabilidad de cumplir con la normativa vigente.

2.2.9 Eficiencia en la utilización de los fondos

De acuerdo con Abusada et al. (2008), la eficiencia en el uso de los recursos se relaciona con la manera en que estos son gestionados, procurando maximizar el impacto de la acción pública. En este sentido, el análisis de la eficiencia del gasto público busca explicar por qué, en diversas ocasiones, las intervenciones estatales no logran alcanzar el mayor beneficio esperado, poniendo énfasis en aspectos clave como la rendición de cuentas y los sistemas de incentivos. Por su parte, Becerra (2016), sostiene que la utilización eficiente de los recursos públicos es fundamental para mejorar la calidad de vida de la población, especialmente en un contexto de desaceleración económica global. Así, el gasto público debe orientarse a generar el mayor beneficio social posible, lo que implica que las autoridades responsables consideren los resultados obtenidos previamente mediante evaluaciones continuas de las políticas, programas y del ciclo presupuestario, con el fin de fortalecer la eficiencia y elevar la calidad de la gestión pública.

2.2.10 Cumplimiento de plazos

Según Mondragón (2021), el cumplimiento de los plazos en la ejecución de obras públicas, ya sea en días hábiles o calendario, se sustenta en la observancia de los tiempos y procedimientos establecidos por el Estado. En esa línea, el artículo 143 del reglamento de contrataciones vigente dispone que los plazos deben contabilizarse en días calendario,

iniciando su cómputo desde el día siguiente a la suscripción o registro del contrato. Por otro lado, LinkedIn (2024) señala que respetar los plazos acordados con los clientes constituye un factor clave para el éxito y la reputación de cualquier organización. Este cumplimiento no solo evidencia la eficiencia operativa, sino que también influye directamente en la percepción del cliente y en el valor de la marca.

2.2.11 Calidad en la ejecución de obras

Según la guía del PMBOK (2012), citado por Alarcón y Azcurra (2016) aclara la “Gestión de la Calidad de un Proyecto” incluye los procesos y actividades de la organización ejecutante que determinan responsabilidades, objetivos y políticas de calidad a fin de que el proyecto satisfaga las necesidades por la cuales fue emprendido. “La Gestión de la Calidad” de un proyecto implementa el sistema de gestión de calidad por medio de políticas y procedimientos, con actividades de mejora continua de los procesos llevados a cabo durante todo el proyecto, como también trabaja para asegurar que los requisitos del proyecto, incluyendo los requisitos del producto, se conozcan y sean validados (p. 16). Así mismo Dominguez (2024) indica la calidad en la construcción de obras civiles es primordial para garantizar la seguridad, la fiabilidad y la eficiencia. Un proyecto respaldado por una buena calidad permite un rendimiento mucho más sólido, ya que está construido para durar y es menos probable que requiera un mantenimiento inesperado. Esto, a su vez, reduce los costes del ciclo de vida y previene posibles riesgos y responsabilidades para los propietarios y usuarios.

2.2.12 Fundamentos teóricos

La ejecución de obras por administración directa encuentra su sustento en diversas corrientes teóricas de la administración pública y la gestión de proyectos. A continuación, se presentan los principales enfoques que permiten comprender de manera integral esta variable:

a) Teoría de la Agencia Aplicada al Sector Público

La Teoría de la Agencia, desarrollada originalmente por Jensen y Meckling (1976) en el ámbito empresarial y posteriormente trasladada al sector público por autores como Terry (1984), postula que en toda organización existe una relación entre un principal (quien delega la autoridad) y un agente (quien actúa en nombre del principal). En el contexto de la administración pública municipal, el ciudadano representa el principal, mientras que los funcionarios y técnicos de la municipalidad actúan como agentes encargados de ejecutar las obras de infraestructura.

Esta teoría resulta particularmente relevante en la modalidad de administración directa, ya que la entidad concentra en sí misma los roles de planificación, ejecución y supervisión, lo que reduce los problemas de agencia asociados con la contratación externa, pero genera otros desafíos internos relacionados con la asignación de responsabilidades, la rendición de cuentas y los incentivos para una gestión eficiente. Según Eisenhard (1989), los problemas de agencia se agravan cuando existe asimetría de información entre quienes planifican la obra y quienes la ejecutan operativamente, situación frecuente en los gobiernos locales de países en desarrollo.

En el marco de la ejecución de obras por administración directa en municipalidades distritales como la de Wánchaq, esta teoría permite explicar por qué resulta indispensable contar con mecanismos sólidos de control interno, supervisión y rendición de cuentas, así como con instrumentos de transparencia que reduzcan la asimetría de información entre los ejecutores y los órganos de control.

b) Nueva Gestión Pública (New Public Management)

El enfoque de la Nueva Gestión Pública (NGP), surgido en las décadas de 1980 y 1990 con las reformas administrativas de países como el Reino Unido, Nueva Zelanda y Australia, y sistematizado teóricamente por Hood (1991) propone trasladar principios y

prácticas del sector privado hacia el ámbito público, con énfasis en la eficiencia, la eficacia, la orientación a resultados y la rendición de cuentas. Este enfoque reemplaza la lógica burocrática tradicional, centrada en el cumplimiento de procedimientos, por una lógica orientada al logro de metas y a la satisfacción de los ciudadanos como usuarios de los servicios públicos.

En el contexto de las obras por administración directa, la NGP fundamenta la necesidad de que las municipalidades gestionen sus proyectos con criterios de eficiencia en el uso de los recursos, cumplimiento de los cronogramas y estándares de calidad verificables, superando la tradicional visión de la obra pública como un proceso meramente burocrático. Bastos (2018), señalan que la aplicación de la NGP en gobiernos locales exige el fortalecimiento de las capacidades institucionales internas, la implementación de sistemas de monitoreo y evaluación, y la adopción de indicadores de desempeño que permitan medir el impacto real de las inversiones públicas en el bienestar de la comunidad.

Bajo este enfoque, la gestión de fondos de caja chica en las obras por administración directa no es un asunto meramente contable, sino un componente estratégico de la gestión de los recursos públicos que incide directamente en la capacidad de la entidad para alcanzar los resultados esperados con los proyectos de infraestructura.

c) Teoría Sistémica de la Administración Pública

La Teoría Sistémica, desarrollada por Ludwig (1986) y aplicada a las organizaciones públicas por autores como Easton (1965) y Katz y Kahn (1966), concibe a las entidades gubernamentales como sistemas abiertos que interactúan con su entorno, transformando insumos (recursos humanos, financieros, materiales y normativos) en resultados (bienes y servicios públicos). En este marco, la ejecución de obras por administración directa puede comprenderse como un subsistema de transformación

dentro del sistema municipal, en el que los recursos asignados al proyecto incluidos los fondos de caja chica son procesados a través de procedimientos técnicos, administrativos y financieros para generar obras de infraestructura que satisfagan necesidades colectivas.

La perspectiva sistémica destaca la importancia de la retroalimentación (feedback) entre los distintos componentes del proceso de ejecución: la planificación, la programación presupuestal, la adquisición de materiales, la ejecución física y la supervisión. Una falla en cualquiera de estos subsistemas como una gestión deficiente de la caja chica genera perturbaciones que se propagan a todo el sistema, afectando el cumplimiento de plazos, la eficiencia en el uso de los recursos y la calidad de las obras ejecutadas.

d) Enfoque del Marco Lógico y Gestión por Resultados

El Enfoque del Marco Lógico (EML), desarrollado inicialmente por la USAID en los años 1970 y adoptado ampliamente por organismos internacionales como el BID y el Banco Mundial para la gestión de proyectos de inversión pública, proporciona un instrumento metodológico para planificar, ejecutar, monitorear y evaluar proyectos a partir de la definición clara de objetivos, resultados esperados, actividades, insumos e indicadores de desempeño verificables (Ortegón, et, al., 2015).

En el Perú, este enfoque se articula con el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe), creado por el Decreto Legislativo N° 1252 (2016) y su reglamento aprobado mediante Decreto Legislativo N° 1252 (2017) que establece la obligatoriedad de la programación, formulación, evaluación, ejecución y seguimiento de las inversiones públicas bajo criterios de cierre de brechas de infraestructura y servicios. La gestión por resultados exige que las obras por administración directa sean ejecutadas con metas claras en términos de avance físico, gasto presupuestal, cumplimiento de plazos y estándares de calidad, haciendo que cada

componente de la gestión incluido el manejo de fondos de caja chica esté orientado a contribuir al logro de dichos resultados.

2.2.13 Marco Normativo de la Ejecución de Obras por Administración Directa en el Perú

La ejecución de obras por administración directa en el Perú se rige por un conjunto articulado de dispositivos normativos que establecen los principios, procedimientos y responsabilidades que deben observar las entidades públicas. Entre las principales normas aplicables se encuentran las siguientes:

a) El Peruano (2023) Decreto Supremo N° 011-2023-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1432, el cual establece las condiciones bajo las cuales las entidades públicas pueden ejecutar obras por administración directa, precisando los requisitos de capacidad técnica y administrativa que la entidad debe acreditar antes de iniciar la ejecución.

b) Directiva N° 011-2016-GR/GPROD, (2016) Directiva N° 011-2016-CG/GPROD de la Contraloría General de la República, denominada "Directiva para la Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa", que establece los lineamientos y procedimientos mínimos que las entidades públicas deben cumplir durante la ejecución de obras bajo esta modalidad, con énfasis en la documentación técnica, el control de avance físico y financiero, y la supervisión.

c) El Peruano (2020) Ley N° 31084 y sus modificatorias, Ley de Presupuesto del Sector Público, que regula la programación y ejecución del gasto público, estableciendo restricciones y condiciones para la utilización de los recursos presupuestales en la ejecución de obras.

d) La CGR, (2001) Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, que establece el marco de control

gubernamental aplicable a las entidades que ejecutan obras públicas, incluyendo el control previo, concurrente y posterior.

e) Resolución de Contraloría N° 195-88-CG, que aprueba las normas que controlan la ejecución de obras públicas por administración directa, estableciendo las condiciones mínimas que debe reunir la entidad, tales como contar con personal técnico calificado, maquinaria y equipos propios o en arriendo, y expediente técnico aprobado.

Este conjunto normativo configura un sistema de obligaciones y responsabilidades que vincula directamente la gestión de los recursos incluida la caja chica con el cumplimiento de los objetivos de la obra, bajo principios de legalidad, eficiencia, transparencia y rendición de cuentas.

Condiciones para la Ejecución de Obras por Administración Directa

De acuerdo con la Resolución de Contraloría N° 195-88-CG, (1988) Resolución de Contraloría N° 195-88-CG y la normativa vigente, para que una entidad pública pueda ejecutar obras por administración directa debe reunir, como mínimo, las siguientes condiciones:

En primer lugar, debe contar con la asignación presupuestal correspondiente y el financiamiento debidamente aprobado en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) o en sus modificaciones. En segundo lugar, la entidad debe disponer de un expediente técnico aprobado por resolución del titular de la entidad o del funcionario competente, el cual debe incluir la memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos, mitrados, presupuesto de obra y cronograma de ejecución.

En tercer lugar, la entidad debe contar con personal técnico calificado para asumir la dirección de la obra, así como con los equipos y maquinarias necesarios propios o en arrendamiento para garantizar la continuidad y calidad del proceso constructivo. En

cuarto lugar, debe existir un sistema de control y supervisión que garantice el uso eficiente de los recursos, el cumplimiento del cronograma y la calidad de los trabajos ejecutados.

Según Salcedo (2023), la gestión administrativa en la ejecución de obras por administración directa incide significativamente en los resultados obtenidos, y sus componentes planeación, organización, dirección y control tienen una relación directa y positiva con el proceso de ejecución. Esto evidencia que las condiciones institucionales previas son determinantes para el éxito de la modalidad.

2.2.14 Fundamentos Teóricos de la Eficiencia en el Gasto Público

a) Teoría del Gasto Público Eficiente

La Teoría del Gasto Público Eficiente, desarrollada en el marco de las finanzas públicas por autores como Musgrave y Musgrave (1989), establece que el Estado debe asignar y ejecutar sus recursos de manera que se maximice el bienestar social con el menor costo posible. Esta teoría distingue entre la eficiencia asignativa que implica destinar los recursos a las actividades de mayor impacto social y la eficiencia técnica o productiva que implica producir los bienes y servicios públicos al menor costo posible dado un nivel de calidad determinado.

En el contexto de las obras por administración directa, la eficiencia asignativa se expresa en la selección adecuada de los proyectos de inversión según las brechas de infraestructura existentes, mientras que la eficiencia técnica se materializa en el uso racional de los fondos de caja chica para cubrir los gastos menores que demanda la ejecución de la obra, evitando desvíos, duplicidades y gastos no justificados.

b) Enfoque de la Economía, Eficiencia y Eficacia (3E)

El enfoque de las tres E Economía, Eficiencia y Eficacia, ampliamente utilizado en la auditoría de desempeño del sector público y sistematizado por la INTOSAI (Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores), proporciona un

marco integral para evaluar la gestión de los recursos públicos. La economía implica adquirir los insumos necesarios en la cantidad y calidad apropiadas al menor costo posible; la eficiencia exige obtener el máximo rendimiento de los recursos empleados; y la eficacia requiere que las actividades realizadas logren los objetivos y resultados previstos (INTOSAI, 2016).

Aplicado a la gestión de caja chica en obras por administración directa, este enfoque permite evaluar si los fondos menores se utilizan con criterios de economía adquiriendo materiales o servicios al precio justo de mercado, de eficiencia reduciendo al mínimo los gastos administrativos y los tiempos de atención de requerimientos urgentes y de eficacia contribuyendo efectivamente al avance físico de la obra y al cumplimiento de sus metas.

c) Control Interno y Eficiencia: El Marco COSO

El Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, en su versión actualizada del 2013, define el control interno como un proceso orientado a brindar una seguridad razonable en el cumplimiento de objetivos vinculados a las operaciones, la información financiera y el respeto de la normativa vigente. Este marco se estructura en cinco componentes fundamentales: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y supervisión, los cuales conforman una base clave para promover el uso eficiente de los recursos en las entidades públicas.

En el contexto peruano, la Contraloría General de la República ha incorporado este enfoque a través de las Normas de Control Interno aprobadas mediante la Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, de cumplimiento obligatorio en todas las entidades estatales. En ese sentido, la adecuada implementación de estas disposiciones en la administración de la caja chica durante la ejecución de obras por administración directa

favorece una mayor eficiencia en el uso de los fondos, al disminuir riesgos de irregularidades y fortalecer la transparencia en la gestión.

2.2.15 Teoría de las Restricciones (TOC) aplicada a la Construcción

La Teoría de las Restricciones, desarrollada por Goldratt (2014) postula que en todo sistema productivo existe al menos una restricción que limita su desempeño global. En el contexto de las obras por administración directa, las restricciones más frecuentes que afectan el cumplimiento del cronograma son: la disponibilidad de materiales, la capacidad del personal técnico, la operatividad de la maquinaria y la disponibilidad de fondos para atender gastos urgentes.

Bajo este enfoque teórico, la gestión eficiente de la caja chica actúa como un mecanismo de amortiguación (buffer) que permite absorber las perturbaciones generadas por necesidades de gasto imprevistas, evitando que estas restricciones financieras menores se conviertan en cuellos de botella que paralicen el avance de la obra y comprometan el cumplimiento del cronograma.

2.2.16 El Lean Construcción como Enfoque de Optimización

El Lean Construcción, adaptación del sistema de producción Toyota al sector de la construcción y sistematizado por Koskela (1992) propone la eliminación de desperdicios y actividades que no agregan valor en el proceso de construcción, optimizando los flujos de trabajo y garantizando la continuidad de las operaciones. Este enfoque ha sido adoptado progresivamente por entidades públicas latinoamericanas para mejorar el desempeño de sus obras de infraestructura.

En el contexto peruano, Odar y Quintanilla (2023) señalan que los retrasos en la ejecución de obras por administración directa frecuentemente se originan en deficiencias de la normativa aplicable, en la falta de condiciones mínimas para el inicio de la ejecución y en la ausencia de plazos claros para la adquisición de materiales, lo que genera

desabastecimiento y ampliaciones de plazo no justificadas. La integración de los principios Lean en la gestión de obras municipales requiere que los procesos de abastecimiento incluido el uso de la caja chica esté diseñados para garantizar la continuidad del flujo constructivo.

2.2.17 Gestión de la Calidad según el PMBOK.

La Guía del PMBOK (2017), en el área de Gestión de la Calidad del Proyecto, señala que esta comprende los procesos necesarios para integrar la política de calidad de la organización en la planificación, gestión y control de los requisitos del proyecto y del producto, con el propósito de cumplir las expectativas de los interesados. Para ello, contempla tres procesos principales: planificar la gestión de la calidad, gestionarla y controlarla. En concordancia con este enfoque, Alarcón y Azcurra, citando versiones previas del PMBOK, sostienen que la gestión de la calidad abarca el conjunto de procesos y actividades mediante los cuales la organización ejecutora define responsabilidades, objetivos y políticas orientadas a asegurar que el proyecto responda a las necesidades que motivaron su ejecución. Asimismo, implica la aplicación de un sistema de gestión de calidad sustentado en políticas y procedimientos, promoviendo la mejora continua a lo largo de todo el proyecto y garantizando que los requisitos, tanto del proyecto como del producto, sean claramente identificados y validados.

2.2.18 Normas ISO 9001 y su Adaptación al Sector Público.

La ISO 9001-2015 constituye un referente internacional ampliamente utilizado para garantizar que los procesos de producción y prestación de servicios cumplan de manera constante con los requisitos establecidos. Este estándar se fundamenta en principios como el enfoque al cliente, el liderazgo, la participación del personal, la gestión basada en procesos, la mejora continua, la toma de decisiones sustentada en evidencia y

la adecuada gestión de las relaciones. Dichos principios son aplicables a todo tipo de organizaciones, incluidas las entidades públicas encargadas de la ejecución de obras.

Aunque la certificación ISO 2001 (2015) no es obligatoria para las municipalidades peruanas, sus principios y metodologías pueden ser adoptados como referente para mejorar los sistemas de gestión de calidad en las obras por administración directa. La implementación de estos principios en la gestión de caja chica implicaría, por ejemplo, establecer criterios documentados para la aprobación de gastos vinculados a materiales de construcción, asegurando que únicamente se adquieran insumos que cumplan con las especificaciones técnicas del expediente.

3.3 Definición de términos

Calidad. De acuerdo con Herrera, la calidad se entiende como una característica atribuible a un objeto, ya sea un sistema, proceso o resultado, que surge de la valoración de sus propiedades. En ese sentido, la calidad representa una cualidad apreciada en distinto grado según su valor.

Eficiencia. La eficiencia hace referencia a las capacidades y destrezas que posee una persona para desarrollar sus funciones, optimizando el uso del tiempo y los recursos, con el propósito de alcanzar los mejores resultados en términos de desempeño y productividad.

Calidad (enfoque de control). Según Alarcón y Azcurra, la calidad también puede entenderse como el proceso mediante el cual se supervisan y registran los resultados de las actividades, con la finalidad de evaluar el desempeño y proponer mejoras cuando sea necesario.

Eficacia. La eficacia se define como la capacidad de un elemento, persona o procedimiento para lograr el resultado esperado. Aunque suele confundirse con la eficiencia, ambos conceptos presentan diferencias relevantes (Concepto, 2024).

Liquidación de Caja Chica. Según la Contraloría General de la República (2022), este proceso se realiza al finalizar el ejercicio presupuestal, depositando el saldo correspondiente en el Banco de la Nación mediante el formato T6 gestionado por Tesorería.

Normatividad. La normatividad comprende el conjunto de disposiciones obligatorias emitidas por una autoridad competente, cuyo sustento radica en el marco jurídico vigente, con el objetivo de regular las relaciones sociales y garantizar su cumplimiento por parte del Estado (Ministerio de Economía y Finanzas, 2025).

Obras por administración directa. De acuerdo con Delgado, este tipo de ejecución se produce cuando una entidad pública realiza una obra con sus propios recursos humanos, técnicos y financieros, sin recurrir a terceros, siempre que cuente con la capacidad necesaria para su adecuada ejecución.

Plazo. El plazo se refiere al periodo establecido para la realización de determinadas actuaciones, ya sea por parte de las instituciones o dentro de procedimientos formales (Diccionario Panhispánico del Español Jurídico, 2023).

Proyecto. Según la Guía del PMBOK, un proyecto es un esfuerzo temporal orientado a la creación de un producto, servicio o resultado único, caracterizado por tener un inicio y un término definidos.

Rendición de cuentas. De acuerdo con Gob.pe (2024), es el proceso mediante el cual el titular de una entidad informa periódicamente sobre su gestión a la

Contraloría y a la ciudadanía, detallando decisiones, resultados e indicadores relacionados con la administración pública.

Retenciones de IGV por compras. En las adquisiciones de bienes gravados con IGV que superen los S/ 700.00, se debe aplicar una retención del 3%, adjuntando el comprobante de depósito correspondiente. El responsable de caja chica debe efectuar dicha retención al momento del pago, salvo que el proveedor acredite su exoneración o excepción mediante documentación oficial.

Siglas.

CGR: Contraloría General de la República.

GAD: Gerencia de Administración.

OAI: Órgano de Auditoría Interna.

OPE: Orden de Pago Electrónico.

OUO: Órgano o Unidad Orgánica.

SUNA: Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria.

SIGA: Sistema Integrado de Gestión Administrativa.

IV. Metodología

4.1 Tipo y Nivel de Investigación

4.1.1 Tipo de investigación

El tipo de investigación es básico, se basada en la recopilación de información para explicar cada una de las variables del estudio. De acuerdo con lo expresado por el investigador Carrasco (2019), “Tipo de investigación orientada a la búsqueda de nuevos conocimientos sin una finalidad práctica específica e inmediata. Busca principios y leyes científicas, pudiendo organizar una teoría científica. Es llamada también investigación científica básica” (p.43).

4.1.2 Nivel de investigación

El nivel de estudio corresponde al nivel correlacional, las variables son estudiadas para determinar su asociación o relación entre ellas, Según Supo (2024), “Los estudios que proponen relaciones entre variables, independientemente de su naturaleza, se sitúan en el nivel relacional. Estos estudios no pretenden demostrar relaciones causales, sino descubrir la relación en sí misma. Si se encuentra dicha relación, pueden entonces proponer una hipótesis de causalidad” (p.18).

4.1.3 Diseño de investigación

La investigación corresponde el diseño no experimental, no se realizará ninguna manipulación de las variables, su estudio solamente está abocado a la observación en su estado natural, Según Hernández, et al. 2014) sostienen que son estudios que se

desarrollan sin la manipulación deliberada de ninguna de las variables y en que sólo se los observan en su ambiente natural para analizarlos.

4.2 Ámbito Temporal y Espacial

4.2.1 Delimitación temporal.

El estudio se desarrolló durante el año 2023, tomando en cuenta los procedimientos y prácticas relacionadas con la gestión de caja chica en las obras por administración directa que se hayan ejecutado en dicho periodo. Se analizaron las políticas, normativas y operaciones de caja chica implementadas dentro de este marco temporal para evaluar su efectividad y las posibles deficiencias en su gestión.

4.2.2 Delimitación espacial.

El presente estudio se llevó a cabo en el ámbito geográfico de la Municipalidad Distrital de Wánchaq, ubicada en la provincia de Cusco, Perú. Esta delimitación geográfica permitió centrar la investigación en el contexto específico de una municipalidad distrital, con enfoque en las obras ejecutadas por administración directa dentro de la jurisdicción de Wánchaq.

4.3 Población, muestra

4.3.1 Población

La población del estudio estuvo conformada 435 colaboradores entre funcionarios y colaboradores que se encuentran laborando en la Municipalidad Distrital de Wánchaq durante el año 2023.

a) Colaboradores en la Ejecución del Proyecto:

Incluye a los actores directamente involucrados en la gestión y ejecución de obras por administración directa, tales como:

Funcionarios y responsables del área de tesorería y contabilidad.

Jefes y supervisores de obras públicas.

Personal administrativo encargado del manejo y control de la caja chica.

Responsables de la rendición de cuentas y control interno.

Personal de servicios y otros.

b) Documentación del Proyecto:

Comprende los documentos administrativos y financieros vinculados a la gestión de caja chica en la ejecución de obras, tales como:

Expedientes técnicos de las obras ejecutadas.

Registros contables y financieros de caja chica.

Comprobantes de pago, facturas y boletas de venta.

Informes de rendición de cuentas de caja chica.

Normativas y directivas internas sobre el uso de caja chica.

4.3.2 Muestra

Para la presente investigación, se aplicó un muestreo no probabilístico por conveniencia, seleccionando a los 28 colaboradores clave y documentos administrativos que proporcionen información relevante sobre la gestión de caja chica en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq durante el año 2023.

a) Muestra de Colaboradores en la Ejecución del Proyecto:

Tabla 2

Personal de gestión de caja chica y ejecución de proyectos

Proceso	Cargo / Acto		Nº de trabajadores	Funciones principales
Gestión de Caja Chica	Responsable de caja chica	Responsable de caja chica	1	Administrar el fondo asignado, efectuar pagos menores, custodiar el efectivo
	Tesorería		2	Autorizar la asignación y reposición del fondo
		Personal apoyo	2	Registrar las operaciones en el sistema contable
	Contabilidad	Contador	1	
		Asistente contable	1	
	Gerencia de Administración	Gerente	1	Establecer lineamientos para el manejo de fondos
	OCI	Auditor	1	Realizar acciones de control y auditoría
Ejecución de Obras (Administración Directa)	Infraestructura / Obras	Ingeniero residente	1	Planificar y dirigir la ejecución técnica de la obra
		Supervisor de Obra	1	Controlar el avance físico y la calidad de la obra
		Asistente técnico	2	expediente técnico
	Logística	Responsable de logística	1	Gestionar la adquisición de bienes y servicios
	Almacén	Almacenero	2	Controlar ingreso, almacenamiento y salida de materiales
Obras	Obras	Personal obrero	10	Ejecutar trabajos físicos de la obra
	Gerencia Municipal	Gerente municipal	1	Aprobar decisiones y asignación de recursos
	OCI	Auditor	1	Supervisar la correcta ejecución del gasto público
Total, Personal			28	

La población de estudio estuvo conformada por 28 servidores públicos y trabajadores de la Municipalidad Distrital de Wánchaq, quienes participan directa e indirectamente en la gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq, Cusco. De ellos, 9 corresponden al proceso de caja chica y 18 al proceso de ejecución de obras.

Esta población incluye personal de las áreas de Tesorería, Contabilidad, Logística, Infraestructura, así como responsables de obra, supervisores, personal técnico y obrero, y funcionarios de nivel gerencial que participan directa o indirectamente en dichos procesos.

b) Muestra de Documentación del Proyecto:

Se seleccionaron documentos clave que reflejen la gestión de caja chica en las obras ejecutadas, asegurando la representatividad de la información. La muestra incluyó:

Expedientes técnicos de obras ejecutadas por administración directa en 2023.

Registros contables y financieros de caja chica asociados a proyectos de obras.

Comprobantes de pago (facturas y boletas) emitidos mediante caja chica.

Informes de rendición de cuentas que evidencien el uso y control de los fondos.

Normativas y directivas internas vigentes sobre la gestión de caja chica.

4.3.3. Muestreo

El presente estudio utilizó un muestreo no probabilístico por conveniencia, ya que se seleccionaron intencionalmente los colaboradores y documentos clave que brinden información relevante sobre la gestión de caja chica en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq durante el año 2023.

Se empleó un muestreo no probabilístico intencional, dado que la selección de la muestra se basará en criterios de relevancia, acceso a la información y conocimiento específico sobre la gestión de caja chica en la ejecución de obras. Según el investigador Supo (2024) “Recibe también el nombre muestreo deliberado, porque no cuenta con ningún procedimiento estandarizado, ninguna acción específica que realzar, ni razón más que la comodidad o única oportunidad de muestrear; en suma, no hay ninguna forma de seleccionar la muestra, es simplemente deliberado” (p. 190).

4.3.3.1 Criterios de inclusión y exclusión.

4.3.3.1.1 Criterios de inclusión.

Para Pérez (2023) “Los criterios de inclusión son el grupo de características de una muestra de población o información que la hacen elegible para participar en el estudio”. Para la selección de los participantes en esta investigación, se consideraron los siguientes criterios de inclusión:

- Trabajadores en el Municipio del Distrito de Wánchaq que registraron durante 2023, el plazo para nuestro estudio
- La gente trabaja en los departamentos de tesorería, logística y construcción, ya que se trata de manejar pequeñas cantidades de efectivo y gestionar proyectos sobre el terreno
- Servidores involucrados en el manejo, supervisión o administración de pequeñas transacciones en efectivo
- Socios que tienen experiencia práctica o conocimientos prácticos en la gestión de las operaciones cotidianas de los proyectos
- Los trabajadores que optaron por unirse a la investigación por su cuenta llenaron el cuestionario compartieron su información

4.3.3.1.2 Criterios de exclusión.

Según Pérez (2023), los criterios de exclusión recogen las características que implican el descarte de esas mismas variables. En conjunto, a estos factores también se les llama criterios de elegibilidad”. Para delinear adecuadamente la población estudiada se establecieron los siguientes criterios de exclusión:

- Trabajadores que no forman parte del tesoro, la logística o el trabajo sobre el terreno, ya que no están directamente vinculados a estudiar variables

- Personal que no trabajó en 2023 o que fue sólo temporal o eventual sin conexión con los procesos que examinamos
- Colaboradores que no tienen conocimientos o experiencia en la gestión de cajas pequeñas o en la ejecución de obras por administración directa.
- Trabajadores que estuvieron de licencia, vacaciones prolongadas o ausentismo durante el período de aplicación del instrumento.
- Personas que no se inscribieron para la investigación o no llenaron el cuestionario correctamente

4.4. Instrumentos

4.4.1 Técnicas

En la presente investigación se emplearon como técnicas de recolección de datos la encuesta y el análisis documental, debido a que ambas permitieron obtener información para el estudio de las variables gestión de caja chica y ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq.

Asimismo, se utilizó la técnica de análisis documental, la cual permitió revisar y analizar información contenida en documentos institucionales, tales como directivas internas, reglamentos, informes de rendición de cuentas, reportes administrativos, expedientes de obras, documentos de control interno y demás registros relacionados con la gestión de caja chica y la ejecución de obras por administración directa. Esta técnica contribuyó implementar y contrastar la información obtenida mediante las encuestas, fortaleciendo la objetividad de los resultados.

4.4.2 Instrumentos

Para la aplicación de las técnicas señaladas se utilizaron los siguientes instrumentos:

Cuestionario

El cuestionario fue el instrumento utilizado para la técnica de encuesta. Este fue elaborado tomando como referencia las dimensiones e indicadores establecidos en la matriz de operacionalización de variables. Estuvo conformado por preguntas cerradas estructuradas bajo una escala de Likert de cinco alternativas de respuesta: Totalmente en desacuerdo (1), En desacuerdo (2), Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3), De acuerdo (4) y Totalmente de acuerdo (5).

Los ítems del cuestionario permitieron medir la variable Gestión de Caja Chica, a través de las dimensiones: apertura de caja chica, requerimiento de caja chica, rendición de cuentas, reposición de caja chica y normativa de caja chica; así como la variable Ejecución de Obras por Administración Directa, mediante las dimensiones: eficiencia en la utilización de fondos, cumplimiento de plazos y calidad en la ejecución de obras.

Ficha de análisis documental

Para la técnica de análisis documental se empleó una ficha de análisis documental, diseñada para registrar de manera sistemática la información contenida en los documentos revisados. Este instrumento permitió recopilar datos relacionados con los procedimientos de apertura, requerimiento, rendición y reposición de caja chica, así como información vinculada con la ejecución de obras por administración directa, cumplimiento de plazos, utilización de recursos y calidad de ejecución.

La ficha documental facilitó la organización, clasificación e interpretación de la información institucional recopilada, permitiendo contrastar los resultados obtenidos mediante la encuesta y fortaleciendo la validez de los hallazgos de la investigación.

Procedimientos

El desarrollo de la investigación se ejecutó siguiendo una secuencia metodológica estructurada, orientada a garantizar la validez y confiabilidad de los resultados obtenidos. Los procedimientos aplicados fueron los siguientes:

Se establecieron los objetivos generales y específicos de la investigación, definiendo las variables de estudio: gestión de caja chica (variable independiente) y ejecución de obras por administración directa (variable dependiente). Asimismo, se seleccionó el enfoque cuantitativo, con un diseño no experimental y de alcance descriptivo correlacional.

Se recopiló información financiera y administrativa proveniente de los informes técnicos de obras, resoluciones gerenciales, reportes del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), planillas de ejecución presupuestal y documentos contables relacionados con el manejo de fondos de caja chica durante el ejercicio fiscal 2023. Se aplicó un cuestionario estructurado dirigido al personal del área de logística, contabilidad, tesorería, y obras de la Municipalidad Distrital de Wanchaq. Este instrumento fue diseñado en base a los indicadores de las variables y validado mediante juicio de expertos, garantizando su pertinencia, claridad y coherencia con los objetivos del estudio.

4.5 Procedimientos

4.5.1. Validez y confiabilidad de los instrumentos de investigación

4.5.1.1 Validación de los instrumentos.

Con el propósito de asegurar la validez de la ficha documental, se empleó la técnica de juicio de expertos. En este proceso, especialistas en administración financiera, gestión pública y ejecución presupuestal analizaron los reactivos bajo criterios de coherencia, claridad y pertinencia. La validación se sistematizó mediante una matriz de

evaluación, la cual permitió integrar las recomendaciones técnicas de los expertos para optimizar la precisión y el rigor del instrumento.

4.5.1.2 Confiabilidad de los instrumentos

La confiabilidad de los instrumentos se desarrolló mediante la prueba de Alfa de Cronbach

Tabla 3

Alfa de Cronbach

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,899	32

Interpretación

Dado que el valor obtenido (0,899) supera ampliamente el umbral mínimo aceptable de ,700 recomendado en la literatura científica, se concluye que el instrumento es altamente confiable. Los datos recolectados a través de esta escala poseen el rigor necesario para proceder con análisis estadísticos más complejos (como análisis factoriales o pruebas de hipótesis) con un margen de error mínimo debido a la inconsistencia del instrumento.

4.6 Analisis de datos

El análisis de los datos se desarrolló en dos fases complementarias:

Análisis descriptivo, en esta fase se presentaron los resultados mediante tablas y gráficos de frecuencia, porcentajes y medidas de tendencia central, describiendo el comportamiento de las dimensiones e indicadores de las variables. Se identificaron los niveles de eficiencia en la gestión de caja chica, así como el grado de avance físico y financiero de las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa.

Interpretación de resultados, la interpretación se realizó integrando los datos estadísticos con los fundamentos teóricos y los antecedentes revisados. De este modo, se logró explicar la forma en que la gestión de caja chica impacta en la planificación, control y rendimiento financiero de las obras municipales, ofreciendo una visión analítica y objetiva sobre la realidad administrativa del año 2023 en la Municipalidad Distrital de Wánchaq.

Análisis inferencial, Posteriormente, se aplicaron pruebas estadísticas para determinar la relación entre las variables de estudio. Se utilizó el coeficiente de correlación de Spearman, al tratarse de variables ordinales y cuantificadas por niveles. El nivel de significancia adoptado fue de $p < 0.05$, lo que permitió aceptar o rechazar las hipótesis específicas planteadas.

4.6.1 Baremación de resultados de la encuesta

Baremar datos de una encuesta consiste en establecer una escala o sistema de valoración estandarizado que permita interpretar, comparar y analizar las respuestas obtenidas de manera objetiva y coherente. Este proceso implica asignar puntuaciones numéricas o categorías predefinidas a las diferentes opciones de respuesta, con el fin de facilitar el análisis cuantitativo y/o cualitativo de la información recopilada. “Una baremación es la especificación de los cálculos necesarios para realizar una medida, cuantificación o valoración de un posición, situación o resultado complejo y subjetivo, con el objetivo de dar a dicha medida concreción, normalización, uniformidad y cierta objetividad”. El resultado de una baremación es el baremo, como lista o tabla de cálculos fina (Sarasola, 2023).

En nuestro estudio se ha realizado las siguientes baremaciones:

Escala de Likert

Para Hernández, et, al. (2019) Se trata de un grupo de ítems que se presentan como aseveraciones o juicios, a los cuales se les solicita que los participantes respondan. En otras palabras, se muestra cada afirmación al sujeto y se le pide que exprese su reacción seleccionando uno de los cinco puntos o categorías de la escala (p. 273).

Tabla 4

Escala de Likert

1	2	3	4	5
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

Baremación para las variables del estudio

Tabla 5

Baremación de las variables

Caja chica			Ejecución de obras por administración directa		
20 ítems			12 ítems		
Valor mínimo 20	Valor Máximo	10	Valor mínimo 15	Valor Máximo	60
20 - 46	Deficiente		12 - 28	Deficiente	
47 - 73	Regular		29 - 44	Regular	
74 - 100	Bueno		45 - 60	Bueno	

Baremación para las dimensiones de las variables

Tabla 6

Baremación de las 5 dimensiones de la primera variable: Caja chica

“Apertura de caja chica, Requerimiento de Caja Chica, Rendición de Cuentas de Caja Chica, Reposición de Caja Chica, Normativa de Caja Chica”		
3 ítems		
Valor mínimo 4	Valor Máximo	20
4 - 9		Deficiente
10 - 15		Regular
16 - 20		Bueno

Tabla 7

Baremación de las 3 dimensiones de la segunda variable: Ejecución de obras por administración directa

Eficiencia en la Utilización de Fondos, Cumplimiento de Plazos, Calidad en la Ejecución de Obras		
4 ítems		
Valor mínimo 4	Valor Máximo	20
4 - 9		Deficiente
10 - 15		Regular
16 - 20		Bueno

4.7 Consideraciones éticas

El presente estudio se desarrolló observando los principios éticos que rigen la investigación científica, garantizando la transparencia, objetividad y respeto hacia las instituciones y las personas involucradas. En ese sentido, se tuvo en cuenta lo siguiente:

Principio de integridad y veracidad: Toda la información utilizada en el desarrollo del estudio fue obtenida de fuentes oficiales y verificables, tales como

documentos de gestión, informes técnicos, registros presupuestales, resoluciones gerenciales y bases de datos institucionales. No se alteraron ni manipularon los datos, preservando su autenticidad y exactitud.

Principio de confidencialidad: Los datos obtenidos de la Municipalidad Distrital de Wánchaq fueron tratados con carácter reservado, utilizándose exclusivamente con fines académicos y de investigación. Se omitieron nombres de funcionarios y personal administrativo, priorizando la protección de su identidad y evitando cualquier posible afectación institucional.

Principio de consentimiento institucional: La recopilación de información documental y técnica se realizó previa autorización formal de las dependencias competentes, respetando los procedimientos internos de la entidad y las normas sobre acceso a la información pública.

V: Resultados y discusión

5.1 Resultados descriptivos

Los proyectos investigados corresponden a aquellos ejecutados en la Municipalidad Distrital de Wánchaq (Cusco) durante el periodo 2023. Su análisis se realizó con base en la documentación proporcionada por la propia entidad municipal. En total, se consideraron seis (6) proyectos, todos ellos debidamente liquidados.

5.1.1 Análisis documental

5.1.1.1 Análisis descriptivo del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el pasaje sin nombre de la manzana "E y F" del asentamiento humano Santa Teresa del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Tabla 8

“Ampliación del servicio de movilidad urbana en el pasaje sin nombre de la manzana "E y F" del asentamiento humano Santa Teresa del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Variable	Detalle
Código CUI	2550852
Periodo	2023
Monto Devengado	S/ 290,280.77
Inicio de Obra	02/03/2023
Culminación de Obra	16/06/2023

Avance de Ejecución (%)	96.20 %
Avance Físico (%)	100 %
Situación General	Obra culminada
Liquidada	Sí
Fecha de Liquidación	21/10/2023
Documento de Liquidación	RG N° 603-2021-GM-MDW/C
Monto de Liquidación	S/ 280,225.00

Interpretación

La obra presenta un devengado de S/ 290,280.77, lo que evidencia un nivel de ejecución financiera muy cercano al total presupuestado para la inversión. El avance financiero de 96.20% y el avance físico del 100% demuestran una adecuada correlación entre el gasto efectuado y la ejecución material de los trabajos, lo cual es característico en proyectos correctamente gestionados en modalidad de administración directa.

Es relevante observar que el monto de liquidación (S/ 280,225.00) es menor al devengado, lo que sugiere que durante la conciliación final se hicieron ajustes por saldos no utilizados o economías de obra. La culminación temprana (16/06/2023) respecto al inicio (02/03/2023) muestra un periodo de ejecución eficiente para un proyecto de infraestructura vial.

Este comportamiento refleja un manejo adecuado de la caja chica orientado a gastos operativos menores y de rápida ejecución, lo que facilita el avance físico oportuno del proyecto. Una gestión eficiente de recursos menores puede haber contribuido al cumplimiento del cronograma y al cierre efectivo de la obra.

5.1.1.2 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el pasaje sin nombre de la manzana "E y F" del asentamiento humano Santa Teresa del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 9

“Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el pasaje sin nombre de la manzana "E y F" del asentamiento humano Santa Teresa del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

N°	Fecha	Específica de Gasto	Tipo de Gasto	Monto (S/.)	Total, por Fecha (S/.)
1	10/03/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,120.00	1,770.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	650.00	
2	15/04/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	980.00	1,560.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	580.00	
3	20/05/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,033.00	1,643.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	610.00	
4	10/06/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	890.00	1,410.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	520.00	
—	—	—	TOTAL, GENERAL	—	S/ 6,383.00

Interpretación del cuadro analítico

La ejecución de caja chica del proyecto muestra un total de S/ 6,383.00, distribuido en cuatro fechas clave que coinciden con el desarrollo progresivo de la obra. Los gastos se concentran en dos específicas:

2.6.2.2.6.4-Bienes, que representan adquisiciones menores como materiales, herramientas menores, repuestos o insumos inmediatos.

2.6.2.2.6.5-Servicios, que corresponden a pagos puntuales por servicios menores necesarios para la continuidad operativa del proyecto.

La distribución revela: Un patrón regular de gastos mensuales, lo cual evidencia una administración planificada del fondo de caja chica.

Una proporción ligeramente mayor en bienes respecto de servicios, lo que es coherente con la naturaleza de una obra vial que demanda insumos continuos.

Los montos se mantienen en rangos uniformes, lo que muestra control y disciplina en la ejecución del fondo.

En términos de gestión, este comportamiento indica eficiencia y uso racional del fondo de caja chica, contribuyendo directamente al cumplimiento del cronograma físico del proyecto.

La ejecución de caja chica del proyecto asciende a S/ 6,383.00, monto distribuido en cuatro momentos clave del avance de la obra (marzo, abril, mayo y junio de 2023). Esta ejecución está compuesta por gastos menores clasificados en:

Bienes (2.6.2.2.6.4): S/ 4,023.00

Servicios (2.6.2.2.6.5): S/ 2,360.00

Esta estructura de gasto es consistente con las características operativas de una obra de movilidad urbana ejecutada por administración directa, donde la continuidad del trabajo depende de la disponibilidad inmediata de materiales menores y servicios complementarios.

5.1.1.3 Relación entre la ejecución de caja chica y el proyecto ejecutado.

5.1.1.3.1 Relación con el avance físico del proyecto.

El proyecto alcanzó un avance físico del 100% y un avance financiero del 96.20%, evidenciando una ejecución eficiente. Esta eficiencia está directamente relacionada con la disponibilidad oportuna del fondo de caja chica, ya que:

Permitió comprar materiales menores (agregados complementarios, herramientas, accesorios, combustible para equipos menores).

Facilitó la contratación de servicios inmediatos (transporte menor, alquiler de herramientas, reparaciones rápidas, mano de obra puntual).

Evitó paralizaciones en actividades intermedias que no ameritan procesos de contratación mayores.

5.1.1.3.2 Relación con el cronograma de ejecución.

Las fechas de gasto (10 de marzo, 15 de abril, 20 de mayo y 10 de junio) coinciden exactamente con:

Etapa inicial y de preparación (marzo)

Ejecución de estructuras y conformación (abril–mayo)

Culminación y acabados finales (junio)

Esto demuestra que la caja chica se utilizó como un recurso de soporte continuo para sostener el ritmo de trabajo programado. Cada desembolso corresponde a una fase del proyecto donde los requerimientos operativos son intensivos.

5.1.1.3.3 Relación con el devengado total del proyecto.

El proyecto tiene un devengado total de S/ 290,280.77.

De este monto, la caja chica representa solo el 2.19%, pero es un porcentaje estratégico. Aunque el valor es bajo respecto al total, su importancia operacional es alta, porque:

Permite cubrir gastos urgentes que no pueden esperar procesos administrativos.

Asegura la continuidad del trabajo diario.

Evita la paralización de cuadrillas por falta de herramientas o insumos.

5.1.1.3.4 Relación con los resultados financieros.

El monto de liquidación del proyecto fue S/ 280,225.00, ligeramente menor al devengado, lo cual muestra economías de obra. Esto indica una gestión controlada donde la caja chica:

No generó sobregiros.

No presentó gastos excesivos ni irracionales.

Fue usada solo para necesidades comprobadas y de apoyo al proceso constructivo.

La ejecución de caja chica se vinculó directamente al desarrollo del proyecto, actuando como un instrumento financiero operativo que permitió atender requerimientos menores indispensables para la continuidad del proceso constructivo. Su uso oportuno facilitó que el proyecto logre un avance físico del 100%, se ejecute dentro de los plazos planificados y mantenga un equilibrio adecuado entre el avance financiero y la liquidación final.

En consecuencia, la caja chica contribuyó a la eficiencia, oportunidad y calidad de la obra ejecutada bajo la modalidad de administración directa.

5.1.1.4 Análisis descriptivo del Proyecto: “Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana de la calle Tarapacá del asentamiento humano Francisco Morales Bermúdez distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Tabla 10

“Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana de la calle Tarapacá del asentamiento humano Francisco Morales Bermúdez distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Variable	Detalle
Código CUI	2559748
Periodo	2023

Monto Devengado	S/ 527,498.38
Inicio de Obra	10/04/2023
Culminación de Obra	11/09/2023
Avance de Ejecución (%)	85.20 %
Avance Físico (%)	85.90 %
Situación General	Obra culminada
Liquidada	Sí
Fecha de Liquidación	22/01/2024
Documento de Liquidación	RG N° 021-2024-GM-MDW/C
Monto de Liquidación	S/ 507,303.09

El proyecto presenta un devengado de S/ 527,498.38, con un avance financiero de 85.20%, ligeramente inferior al avance físico (85.90%). Esta correlación casi paralela indica que los desembolsos acompañaron el progreso físico de manera equilibrada, aunque podría existir un margen para una mejor sincronización de las certificaciones y gastos operativos.

El monto de liquidación (S/ 507,303.09) es menor al devengado, sugiriendo nuevamente economías en la ejecución o ajustes finales propios del proceso de liquidación. La obra se desarrolló entre abril y septiembre de 2023, periodo adecuado para proyectos de este tipo.

La diferencia mínima entre los porcentajes físico y financiero evidencia un control apropiado de los recursos menores que se canalizan a través de la caja chica, evitando sobrecostos y retrasos. Esto indica que las adquisiciones menores necesarias para avanzar con la obra (combustibles, repuestos, materiales menores) fueron gestionadas de manera oportuna y eficiente.

5.1.1.5 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana de la calle Tarapacá del asentamiento humano Francisco Morales Bermúdez distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 11

“Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana de la calle Tarapacá del asentamiento humano Francisco Morales Bermúdez distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

N°	Fecha	Específica de Gasto	Tipo de Gasto	Monto (S/.)	Total, por Fecha (S/.)
1	15/04/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,850.00	2,900.00*
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,050.00	
2	20/05/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,720.00	2,700.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	980.00	
3	22/06/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,903.00	2,027.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	124.00	
4	25/07/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	588.00	1,434.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	846.00	
5	15/08/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,840.00	3,070.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,230.00	
6	10/09/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,730.00	2,580.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	850.00	
—	—	—	TOTAL, GENERAL	—	S/ 12,911.00

Interpretación detallada de la ejecución de caja chica

La ejecución de caja chica del proyecto “Mejoramiento y ampliación de la Calle Tarapacá” asciende a S/ 12,911.00, monto superior al del proyecto anterior, lo cual es

coherente ya que este proyecto también presenta un monto devengado mayor (S/ 527,498.38) y una duración más prolongada (abril–septiembre 2023).

En términos de gestión, este comportamiento indica eficiencia y uso racional del fondo de caja chica, contribuyendo directamente al cumplimiento del cronograma físico del proyecto.

5.1.1.6 Relación entre la ejecución de caja chica y el proyecto ejecutado.

5.1.1.6.1. Relación con el avance físico y financiero.

El proyecto presenta:

Avance físico: 85.90%

Avance financiero: 85.20%

Esta correspondencia directa indica que los gastos operativos menores financiados con caja chica acompañaron adecuadamente el progreso físico de la obra, sosteniendo el ritmo de actividades durante toda su ejecución.

El uso de la caja chica permitió atender gastos menores urgentes que sostienen actividades como: trabajos preliminares, transporte menor, insumos complementarios, alquileres de herramientas, reparaciones y servicios especializados pequeños.

5.1.1.6.2 Distribución temporal y operativa del gasto.

Los gastos se realizaron en seis fechas, con montos por fecha que van desde S/ 1,434.00 hasta S/ 3,070.00, reflejando: un flujo estable de requerimientos menores, un avance progresivo por etapas, la necesidad de adquirir insumos menores de manera continua. La distribución mensual coincide exactamente con el avance del proyecto:

Abril: inicio de obra

Mayo-Junio: ejecución principal

Julio-Agosto: trabajos intermedios y complementarios

Septiembre: etapa final y de cierre técnico

La constancia en el gasto mensual evidencia una gestión sostenida que permitió mantener al día la operatividad de las cuadrillas.

5.1.1.6.3. Composición del gasto: Bienes vs. Servicios.

Del total de **S/ 12,911.00**, la composición es:

- Bienes (2.6.2.2.6.4): S/ 9,631.00
- Servicios (2.6.2.2.6.5): S/ 3,280.00

Esto refleja que el tipo de obra (movilidad urbana) demanda principalmente:

Bienes: agregados complementarios, herramientas manuales, elementos de señalización, repuestos pequeños.

Servicios: alquiler de maquinaria menor, reparaciones de equipos, transporte menor, servicios varios de mano de obra especializada puntual.

El predominio de bienes (74.6%) es coherente con las necesidades típicas de una obra vial.

5.1.1.6.4 Relación con el monto total devengado.

El proyecto tiene un devengado de S/ 527,498.38.

La caja chica representa solo el 2.45% del total ejecutado.

Aunque porcentualmente pequeño, este gasto es crucial porque asegura: continuidad de actividades, disponibilidad inmediata de insumos, corrección rápida de contingencias, reducción de tiempos muertos. Esto confirma que la caja chica no influye por su magnitud, sino por su impacto operativo, ya que permite resolver problemas diarios sin detener la obra.

5.1.1.6.5 Relación con los plazos de ejecución.

El proyecto inició el 10 de abril y culminó el 11 de septiembre de 2023.

Los gastos de caja chica se alinean perfectamente con el cronograma, demostrando:

Planeamiento adecuado

Flujo constante de trabajo

Gestión administrativa eficiente

Correcto abastecimiento de insumos y servicios menores

Esto sugiere que la administración directa fue gestionada de manera responsable y estratégica.

La ejecución de la caja chica de S/ 12,911.00 tuvo un papel determinante en: mantener la continuidad del proyecto, evitar retrasos en la ejecución, garantizar disponibilidad inmediata de bienes y servicios menores, asociar el avance físico con el financiero, permitir culminar el 85.90% del avance físico previsto durante el periodo.

Por lo tanto, la caja chica se muestra como un instrumento financiero clave que sostiene la operatividad y eficiencia de los proyectos ejecutados por administración directa.

5.1.1.7 Análisis descriptivo del Proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el Psj. sin nombre de la manzana. “F” de la asociación de vivienda Santa Lucila, del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Tabla 12

“Ampliación del servicio de movilidad urbana en el Psj. sin nombre de la manzana. “F” de la asociación de vivienda Santa Lucila, del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Variable	Detalle
Código CUI	2556525
Periodo	2023
Monto Devengado	S/ 295,111.57
Inicio de Obra	22/05/2023
Culminación de Obra	19/08/2023
Avance de Ejecución (%)	84.50 %

Avance Físico (%)	100 %
Situación General	Obra culminada
Liquidada	Sí
Fecha de Liquidación	27/03/2024
Documento de Liquidación	RG N° 089-2024-GM-MDW/C
Monto de Liquidación	S/ 294,256.57

Este proyecto muestra un devengado de S/ 295,111.57 y un avance financiero del 84.50%, mientras que el avance físico alcanza el 100%. Esta relación demuestra que la obra llegó físicamente a su totalidad aun sin haber ejecutado la totalidad del presupuesto devengado, lo cual refleja una eficiencia significativa en el uso de recursos.

La diferencia entre el devengado y el monto de liquidación (S/ 294,256.57) es mínima, lo que reafirma que el proceso de conciliación final ajustó valores muy pequeños. El periodo de ejecución (22/05/2023 al 19/08/2023) es coherente con la naturaleza de la obra.

La capacidad de completar el 100% de la obra con menos del 85% de ejecución financiera indica un adecuado manejo de gastos menores y probablemente una correcta gestión de caja chica, evitando gastos innecesarios y priorizando adquisiciones estrictamente necesarias para avanzar con la obra.

5.1.1.8 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en el Psj. sin nombre de la manzana. “F” de la asociación de vivienda Santa Lucila, del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 13

“Ampliación del servicio de movilidad urbana en el Psj. sin nombre de la manzana. “F” de la asociación de vivienda Santa Lucila, del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

N°	Fecha	Específica de Gasto	Tipo de Gasto	Monto (S/.)	Total, por Fecha (S/.)
1	25/05/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,155.00	1,722.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	567.00	
2	20/06/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,025.00	1,462.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	437.00	
3	22/07/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,008.00	1,751.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	743.00	
4	15/08/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	650.00	1,304.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	654.00	
—	—	—	TOTAL, GENERAL	—	S/ 6,239.00

Interpretación detallada de la ejecución de caja chica

La ejecución de caja chica en el proyecto “Ampliación del servicio de movilidad urbana – Manzana F, Asociación Santa Lucila” asciende a S/ 6,239.00, distribuida en cuatro fechas clave correspondientes al desarrollo progresivo de la obra. Este monto, aunque reducido en relación con el devengado total del proyecto (S/ 295,111.57), constituye un componente operativo fundamental que sostiene la ejecución continua del proyecto en modalidad de administración directa.

5.1.1.9 Relación entre la ejecución de caja chica y el proyecto ejecutado.

5.1.1.9.1. Relación con el avance físico y financiero del proyecto.

El proyecto presenta:

Avance físico: 100%

Avance financiero: 84.50%

Este comportamiento indica una eficiencia alta, pues la obra se completó en su totalidad sin ejecutar la totalidad del presupuesto programado.

La caja chica contribuyó directamente a esta eficiencia, al cubrir gastos urgentes e indispensables que permitieron: garantizar la continuidad operativa del personal, abastecer materiales menores no previstos inicialmente, resolver contingencias en obra de manera inmediata, realizar pequeñas contrataciones sin afectar el cronograma. La sincronización de los gastos con los avances refleja un sólido control operativo y administrativo.

5.1.1.9.2 Análisis temporal del gasto.

Los gastos se ejecutaron entre mayo y agosto de 2023, coincidiendo con el periodo real de ejecución del proyecto (22/05/2023 – 19/08/2023).

Cada desembolso corresponde a una etapa que normalmente requiere mayor dinamismo operativo:

Mayo-instalación y trabajos preliminares

(Materiales menores, herramientas, contratación de servicios puntuales)

Junio-Ejecución principal

(Compras para continuidad de frentes de trabajo)

Julio-Acabados y correcciones

(Reposición de herramientas, pequeños servicios técnicos)

Agosto-Cierre técnico y operatividad final

(Gastos menores para culminar rápidamente sin retrasos)

La correspondencia entre cronograma y gasto demuestra planificación y administración adecuada del fondo menor.

5.1.1.9.3 Composición del gasto: Bienes y Servicios.

La distribución de la caja chica es la siguiente:

Bienes (2.6.2.2.6.4): S/ 3,838.00

Servicios (2.6.2.2.6.5): S/ 2,401.00

Esta composición es coherente con las necesidades de un proyecto vial, donde predominan:

Bienes: herramientas menores, insumos complementarios, materiales de consumo inmediato, piezas de recambio.

Servicios: alquiler de equipos menores, transporte puntual, reparaciones rápidas, servicios técnicos breves. Los bienes representan el 61.5% del gasto, lo que confirma que la obra requirió insumos continuos para mantener la producción diaria.

5.1.1.9.4 Relación con el monto devengado del proyecto.

El devengado total del proyecto fue S/ 295,111.57.

La caja chica representa solamente 2.11% del total.

Aunque es un porcentaje reducido, su impacto operativo es decisivo: permitió atender requerimientos menores de forma inmediata, evitó interrupciones en la ejecución, sostuvo el avance diario, facilitó ajustes imprevistos. Esto demuestra una administración eficiente del recurso, ya que con una fracción mínima del presupuesto se garantizaron condiciones operativas óptimas.

5.1.1.9.5 Impacto en la culminación de la obra.

El proyecto fue culminado al 100% dentro del periodo programado, lo cual sugiere: adecuada disponibilidad de recursos menores, respuesta rápida ante necesidades

imprevistas, manejo disciplinado del fondo de caja chica, ausencia de retrasos atribuibles a falta de insumos o servicios. La caja chica se consolida como un instrumento clave para el funcionamiento de la modalidad de administración directa, asegurando que las cuadrillas cuenten con lo necesario para trabajar sin paralizaciones.

La ejecución de caja chica del proyecto de la Manzana F de Santa Lucila presenta un comportamiento ordenado, eficiente y directamente vinculado al desarrollo de la obra. Su utilización estratégica permitió sostener la operatividad diaria y alcanzar un avance físico del 100% con un gasto financiero menor al previsto. Esto confirma que la gestión de caja chica fue un factor determinante para la culminación exitosa del proyecto, manteniendo control presupuestal, continuidad de obra y cumplimiento del cronograma.

5.1.1.10 Análisis descriptivo del Proyecto: “Mejoramiento del espacio público recreativo del parque Quispicanchi del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 14

“Mejoramiento del espacio público recreativo del parque Quispicanchi del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Variable	Detalle
Código CUI	2552455
Periodo	2023
Monto Devengado	S/ 464,647.57
Inicio de Obra	21/03/2023
Culminación de Obra	23/07/2023
Avance de Ejecución (%)	97.50 %
Avance Físico (%)	100 %
Situación General	Obra culminada

Liquidada	Sí
Fecha de Liquidación	29/12/2024
Documento de Liquidación	RG N° 604-2023-GM-MDW/C
Monto de Liquidación	S/ 456,807.58

El proyecto presenta un alto nivel de eficiencia, con un devengado de S/ 464,647.57, un avance financiero del 97.50%, y un avance físico del 100%. Esta relación muestra una ejecución financiera muy cercana a la realidad física de la obra.

El monto liquidado (S/ 456,807.58) menor al devengado revela economías o ajustes de cierre, comunes en proyectos debidamente controlados. La obra concluyó el 23/07/2023, dentro del plazo previsto desde su inicio en marzo.

Dado que este tipo de proyecto incluye adquisiciones menores frecuentes (plantas, herramientas manuales, insumos menores, elementos ornamentales), la gestión de caja chica cumple un rol fundamental. Los resultados muestran que los recursos fueron utilizados de forma eficiente y ordenada, acompañando adecuadamente el avance físico hasta alcanzar el 100%.

5.1.1.11 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Mejoramiento del espacio público recreativo del parque Quispicanchi del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 15

“Mejoramiento del espacio público recreativo del parque Quispicanchi del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

N°	Fecha	Específica de Gasto	Tipo de Gasto	Monto (S/.)	Total, por Fecha (S/.)
1	25/03/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,620.00	2,187.00

		2.6.2.2.6.5	Servicios	567.00	
2	20/04/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,360.00	1,814.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	454.00	
3	22/05/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,245.00	1,590.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	345.00	
4	20/06/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,650.00	2,506.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	856.00	
5	15/07/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,234.00	1,699.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	465.00	
—	—	—	TOTAL, GENERAL	—	S/ 9,796.00

Interpretación detallada de la ejecución de caja chica

El proyecto “Mejoramiento del espacio público recreativo – Parque Quispicanchi” registra una ejecución total de caja chica de S/ 9,796.00, distribuida en cinco fechas entre marzo y julio del 2023. Este monto sostuvo la operatividad necesaria para completar la obra, la cual alcanzó un avance físico del 100% y un avance financiero del 97.50%, lo que evidencia un alto nivel de eficiencia administrativa y un uso óptimo de los recursos asignados.

5.1.1.12 Relación entre la ejecución de caja chica y el proyecto ejecutado.

5.1.1.12.1 Relación con el avance físico y financiero del proyecto.

El avance físico del 100% frente a un avance financiero del 97.50% indica que el proyecto logró culminarse sin agotar completamente los recursos presupuestados. Esto refleja: eficiencia en el uso del presupuesto, control adecuado de los gastos menores, asignación precisa de la caja chica para necesidades reales. La caja chica permitió adquirir insumos y contratar servicios menores esenciales para un proyecto de carácter recreativo, lo que contribuyó a mantener la calidad y continuidad de las actividades.

5.1.1.12.2 Distribución temporal del gasto y su coherencia con el cronograma.

Los gastos se realizaron en cinco fechas clave:

25 de marzo (inicio y trabajos preliminares)

20 de abril a 22 de mayo (ejecución intermedia)

20 de junio (fase intensiva, mayor gasto del proyecto)

15 de julio (trabajos finales y acabados)

La progresión de los montos muestra que los gastos aumentaron en la fase intermedia (junio), donde se ejecutan las actividades más demandantes y operativas.

Esto evidencia una sincronización precisa entre el uso del fondo de caja chica y el avance de los trabajos en obra.

3. Composición del gasto: Bienes y Servicios

La composición del gasto total es:

Bienes: S/ 7,109.00 (72.6% del total)

Servicios: S/ 2,687.00 (27.4% del total)

Bienes adquiridos

Incluyen insumos vinculados a: herramientas manuales y menores, materiales para mobiliario urbano, elementos ornamentales, insumos para acabado, jardinería y mantenimiento, equipos de reposición rápida.

Servicios contratados

Incluyen: alquiler de equipos menores, servicios técnicos diversos, transporte, mano de obra especializada puntual. La predominancia en bienes es consistente con proyectos de áreas verdes y recreación, donde se requieren muchos insumos materiales para acabados.

5.1.1.12.3 Relación con el devengado total del proyecto.

El proyecto tiene un monto devengado de S/ 464,647.57.

La caja chica representa: 2.10% del devengado total.

Aunque porcentualmente baja, su función operativa es fundamental, ya que permite atender necesidades menores de forma inmediata sin retrasar: cementados, instalación de mobiliario, mantenimiento de áreas verdes, trabajos ornamentales, reparaciones rápidas en obra. Este uso eficiente favoreció que el proyecto cumpla su avance físico del 100% sin sobre costos significativos.

5.1.1.12.4 Impacto en el cumplimiento del proyecto.

La ejecución de los S/ 9,796.00 de caja chica fue determinante para garantizar: continuidad operacional, calidad estética del parque, rapidez en ajustes de última hora, cumplimiento de plazos, mejor administración directa, ausencia de paralizaciones por falta de insumos menores. Por tanto, la caja chica fue un factor clave para alcanzar el éxito del proyecto, asegurando que la obra se realice en tiempo, forma y con eficiencia financiera.

El análisis evidencia que la ejecución de caja chica del Proyecto Parque Quispicanchi contribuyó directamente al logro del 100% de avance físico y al cierre financiero eficiente. La caja chica actuó como un instrumento estratégico que permitió adquirir bienes y servicios menores necesarios para la culminación del proyecto sin contratiempos. El gasto fue oportuno, planificado y coherente con el ritmo del avance de obra, confirmando su relevancia en la modalidad de administración directa.

5.1.1.13 Análisis descriptivo del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la A.P.V. San Judas chico III y A.P.V. Santa Lucila Wánchaq del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Tabla 16

“Ampliación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la A.P.V. San Judas chico III y A.P.V. Santa Lucila Wánchaq del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Variable	Detalle
Código CUI	2542665
Periodo	2023
Monto Devengado	S/ 1,103,213.37
Inicio de Obra	01/02/2023
Culminación de Obra	10/07/2023
Avance de Ejecución (%)	99.30 %
Avance Físico (%)	100 %
Situación General	Obra culminada
Liquidada	Sí
Fecha de Liquidación	29/12/2023
Documento de Liquidación	RG N° 606-2023-GM-MDW/C
Monto de Liquidación	S/ 1,060,022.98

Este proyecto representa el de mayor envergadura financiera, con un devengado de S/ 1,103,213.37. El avance financiero del 99.30% es prácticamente equivalente al total

requerido, mientras que el avance físico llega al 100%, lo que evidencia un adecuado control presupuestal y operativo.

El monto de liquidación (S/ 1,060,022.98) muestra una diferencia significativa respecto al devengado, lo que podría deberse a ajustes, economías de obra o correcciones realizadas durante el proceso de cierre técnico y financiero.

La culminación en julio de 2023, tras haber iniciado en febrero, demuestra una ejecución organizada para un proyecto de gran magnitud. Este tipo de obras suele requerir mayor utilización de caja chica debido a la compra continua de insumos menores. El comportamiento financiero y el avance físico demuestran una gestión eficaz de estos recursos, evitando desviaciones innecesarias.

5.1.1.14 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Ampliación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la A.P.V. San Judas chico III y A.P.V. Santa Lucila Wánchaq del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 17

“Ampliación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la A.P.V. San Judas chico III y A.P.V. Santa Lucila Wánchaq del distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

N°	Fecha	Específica de Gasto	Tipo de Gasto	Monto (S/.)	Total, por Fecha (S/.)
1	10/02/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,222.00	2,202.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	980.00	
2	15/03/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,345.00	2,579.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,234.00	
3	20/04/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,245.00	2,475.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,230.00	

4	22/05/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	1,345.00	1,580.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	235.00	
5	25/06/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,345.00	3,591.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,246.00	
6	10/07/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,314.00	2,560.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	246.00	
—	—	—	TOTAL, GENERAL	—	S/ 14,987.00

Interpretación detallada de la ejecución de caja chica

La ejecución de caja chica en el proyecto “Ampliación del servicio de movilidad urbana – APV San Judas Chico III y Santa Lucila” asciende a S/ 14,987.00, siendo hasta ahora el monto más elevado entre los proyectos analizados. Esto es coherente porque este proyecto presenta el mayor devengado total (S/ 1,103,213.37) y una duración más extensa (febrero – julio de 2023).

El uso del fondo menor permitió garantizar la operatividad diaria y sostener una obra de gran magnitud ejecutada bajo la modalidad de administración directa.

5.1.1.15 Relación entre la ejecución de caja chica y el proyecto ejecutado.

5.1.1.15.1 Relación con el avance físico y financiero del proyecto.

Formalmente, el proyecto tuvo:

Avance físico: 100%

Avance financiero: 99.30%

Esta coincidencia demuestra una ejecución altamente eficiente, donde cada gasto realizado se asoció directamente al progreso físico de la obra.

La caja chica contribuyó a: abastecer a tiempo materiales menores para múltiples frentes de trabajo, atender requerimientos urgentes, permitir trabajos simultáneos en varios puntos del proyecto, evitar paralizaciones en maquinaria o herramientas debido a

la rápida compra de repuestos. En proyectos grandes, la caja chica tiene un impacto operativo aún mayor, y aquí se evidencia.

5.1.1.15.2 Distribución temporal del gasto.

Los gastos se distribuyeron desde el 10 de febrero hasta el 10 de julio del 2023, es decir: Inicio temprano del año, coincidiendo con actividades preliminares y apertura de obra. Mayor concentración en marzo, abril y junio, meses donde se ejecutan actividades de mayor intensidad física. Gasto constante durante toda la ejecución, indicando planificación y abastecimiento continuo. Especialmente en junio, se registra el mayor gasto (S/ 3,591.00), lo que coincide con la fase de mayor demanda operativa.

5.1.1.15.3 Composición del gasto: Bienes y Servicios.

El gasto total se compone así:

Bienes: S/ 9,816.00 (65.5% del total)

Servicios: S/ 5,171.00 (34.5% del total)

Dado el tamaño del proyecto, es razonable que el componente de servicios incremente significativamente, debido a: alquiler de herramientas y maquinaria menor, mantenimiento de equipos, transporte y movilidad, servicios técnicos especializados, trabajos de apoyo complementarios.

Los bienes, por su parte, incluyen: insumos para capas viales, accesorios y herramientas, materiales para la sostenibilidad del proceso, elementos de seguridad y señalización.

5.1.1.15.4 Relación con el monto devengado del proyecto.

El proyecto tiene un devengado de S/ 1,103,213.37, el más alto entre los proyectos de 2023.

La caja chica representa: 1.35% del devengado total

Aunque porcentualmente baja, su impacto es crítico, porque: permite atender imprevistos indispensables, garantiza la continuidad del avance, facilita la operatividad de maquinaria y personal, corrige fallas o necesidades urgentes sin afectar el presupuesto mayor. En proyectos de alta envergadura, la caja chica actúa como un amortiguador operativo.

5.1.1.15.5 Impacto en el cumplimiento del cronograma.

Este proyecto culminó el 10/07/2023 después de haber iniciado el 01/02/2023, manteniendo los plazos establecidos.

La caja chica fue determinante porque: el abastecimiento constante evitó retrasos, se atendieron emergencias inmediatamente, se aseguró la continuidad de todos los frentes de obra, se optimizaron los tiempos productivos del personal. Sin la ejecución eficiente de estos 14 mil soles, la obra podría haber enfrentado interrupciones significativas.

El proyecto “Ampliación del servicio de movilidad urbana en APV San Judas Chico III y Santa Lucila” utilizó la caja chica como un instrumento esencial para gestionar un proyecto grande y complejo. La ejecución del fondo menor fue coherente, constante y directamente vinculada a las necesidades operativas del proyecto. Esto permitió alcanzar el 100% del avance físico, un avance financiero del 99.30% y cumplir estrictamente con el cronograma previsto.

La caja chica fue un factor estratégico clave para la culminación exitosa de la obra, demostrando una gestión eficiente y un adecuado control de gastos menores en la modalidad de administración directa.

5.1.1.16 Análisis descriptivo del proyecto: “Recuperación de los espacios públicos verdes del parque san Jerónimo de la urbanización progreso distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

Tabla 18

“ Recuperación de los espacios públicos verdes del parque san Jerónimo de la urbanización progreso distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco ”

Variable	Detalle
Código CUI	2553586
Periodo	2023
Monto Devengado	S/ 667,471.54
Inicio de Obra	15/02/2023
Culminación de Obra	28/06/2023
Avance de Ejecución (%)	98.80 %
Avance Físico (%)	100 %
Situación General	Obra culminada
Liquidada	Sí
Fecha de Liquidación	22/01/2024
Documento de Liquidación	RG N° 020-2024-GM-MDW/C
Monto de Liquidación	S/ 662,368.08

La obra presenta un devengado de S/ 667,471.54, un avance financiero del 98.80% y un avance físico de 100%, mostrando una correspondencia adecuada entre ambos indicadores. La obra se ejecutó entre febrero y junio de 2023, cumpliendo los plazos planificados.

El monto liquidado (S/ 662,368.08) es inferior al devengado, evidenciando ajustes regulares de cierre financiero. Por tratarse de una obra de recuperación de espacios verdes, los gastos menores que se atienden con caja chica (material vegetal, herramientas, insumos operativos) son frecuentes. La correspondencia entre el avance físico y financiero sugiere que la gestión de estos gastos menores fue oportuna, eficiente y controlada.

5.1.1.17 Análisis de la ejecución de caja chica del proyecto: “Recuperación de los espacios públicos verdes del parque san Jerónimo de la urbanización progreso distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”.

Tabla 19

“Recuperación de los espacios públicos verdes del parque san Jerónimo de la urbanización progreso distrito de Wánchaq - provincia de Cusco - departamento de Cusco”

N°	Fecha	Específica de Gasto	Tipo	Monto (S/.)	Total, por Fecha
1	20/02/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,300.00	3,500.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,200.00	
2	18/03/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,150.00	3,300.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,150.00	
3	22/04/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,400.00	3,650.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,250.00	
4	25/05/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,200.00	3,380.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,180.00	
5	20/06/2023	2.6.2.2.6.4	Bienes	2,280.00	3,400.00
		2.6.2.2.6.5	Servicios	1,120.00	
—	—	—	TOTAL, GENERAL	—	S/ 17,230.00

Interpretación detallada de la ejecución de caja chica

El proyecto de recuperación de espacios públicos verdes en San Jerónimo presenta una ejecución de caja chica de S/ 17,230.00, cifra que lo ubica como uno de los proyectos con mayor demanda de gastos operativos menores, lo cual es coherente con la naturaleza del proyecto: trabajos continuos de jardinería, mantenimiento, instalación de mobiliario urbano y adecuación de áreas verdes.

5.1.1.18 Relación entre la ejecución de caja chica y el proyecto ejecutado.

5.1.1.18.1. Relación directa con el avance físico y financiero del proyecto.

El proyecto alcanzó:

Avance físico: 100%

Avance financiero: 99.90%

Estos porcentajes evidencian una ejecución extremadamente eficiente. La caja chica contribuyó decisivamente a ello, asegurando: abastecimiento oportuno de herramientas menores, compra inmediata de insumos para jardinería (tierra, fertilizantes, plantas, accesorios), mantenimiento de equipos, contratación de servicios menores urgentes, pago de mano de obra complementaria. La naturaleza del proyecto exige compras pequeñas pero constantes, lo cual explica el monto relativamente alto de caja chica.

5.1.1.18.2 Distribución temporal del gasto.

Los gastos se desarrollaron entre febrero y junio del 2023, lo cual coincide con: la campaña de mantenimiento y acondicionamiento de áreas verdes, la mejora del suelo y la siembra inicial (febrero – marzo), la instalación de mobiliario urbano y mantenimiento (abril – mayo), la consolidación del proyecto (junio).

La regularidad del gasto (S/ 3,300 a S/ 3,650 mensuales) indica: una planificación constante, cronograma bien ejecutado, actividades continuas de campo.

5.1.1.18.3 Composición del gasto: Bienes vs Servicios.

Se observa una distribución uniforme:

Total, bienes S/ 11,330.00 (65.7% del total)

Estos bienes corresponden a: plantas ornamentales y arbustivas, abono, tierra preparada, semillas, mangueras, picos, palas y herramientas menores, materiales para la instalación de áreas recreativas, elementos de seguridad para el personal.

Total, servicios S/ 5,900.00 (34.3% del total)

Servicios relacionados a: mano de obra especializada en jardinería, fumigación y tratamiento fitosanitario, alquiler de herramientas y maquinaria menor, transporte de materiales, servicios de acondicionamiento del suelo. La composición es coherente con proyectos de áreas verdes, donde los bienes representan un mayor porcentaje debido a la cantidad de insumos naturales utilizados.

5.1.1.18.4 Relación entre caja chica y el devengado del proyecto.

El proyecto tiene un devengado global de S/ 1,020,685.10.

La caja chica representa: 1.69% del devengado total

Este porcentaje, aunque pequeño, tiene un impacto operativo altísimo porque:

los trabajos en áreas verdes requieren intervención diaria, la falta de insumos de jardinería detiene totalmente las actividades, se necesitan reposiciones constantes de plantas o materiales por deterioro, se deben atender emergencias (riego, drenajes, control de plagas). La caja chica funciona aquí como un soporte operativo indispensable para mantener la continuidad del proyecto.

5.1.1.18.5 Impacto en el cumplimiento del cronograma.

El proyecto culminó sin retrasos, gracias a: disponibilidad inmediata de materiales, capacidad de respuesta frente a imprevistos, compras menores realizadas sin

burocracia, abastecimiento constante para el personal. En obras paisajísticas, donde el deterioro puede ocurrir de un día a otro, la caja chica permitió: reemplazar plantas dañadas, corregir problemas de drenaje, atender servicios urgentes de mantenimiento.

El proyecto de “Recuperación de espacios públicos verdes San Jerónimo, Urb. Progreso” demuestra que la caja chica fue un componente clave en la ejecución operativa. Su uso fue coherente, constante y adecuadamente vinculado al avance diario del proyecto. La inversión de S/ 17,230.00 permitió mantener la continuidad de los trabajos de jardinería, mantenimiento y acondicionamiento del parque, contribuyendo directamente al avance físico del 100% y al avance financiero del 99.90%.

La caja chica permitió resolver necesidades que no pueden esperar procesos administrativos largos, convirtiéndose en un soporte estratégico en obras de mantenimiento y recuperación ecológica.

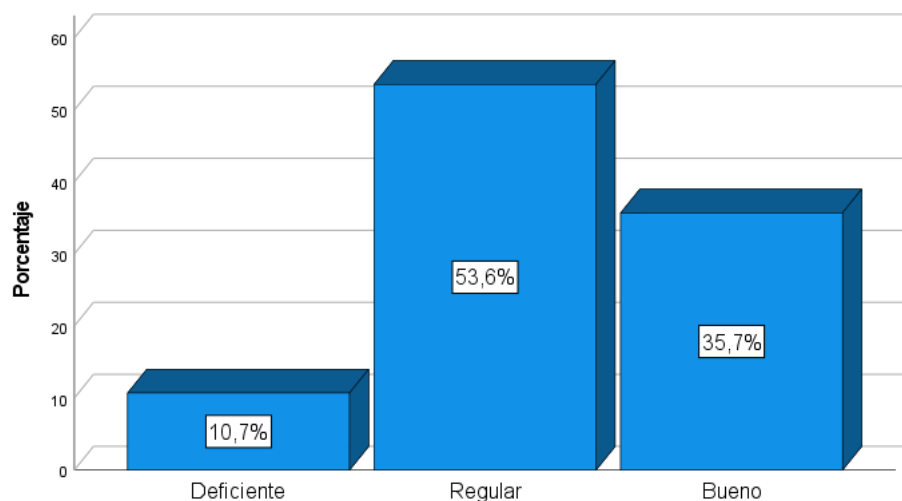
5.1.2 Análisis descriptivo de los resultados de la encuesta

5.1.2.1 Análisis descriptivo de la variable Caja chica.

Tabla 20

Caja chica

Caja chica					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	3	10,7	10,7	10,7
	Regular	15	53,6	53,6	64,3
	Bueno	10	35,7	35,7	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 1*Caja chica***Interpretación**

En la tabla 20 se observa de los 28 trabajadores encuestados, 15 de ellos (53,6%) calificaron la gestión de la caja chica como *regular*, mientras que 10 trabajadores (35,7%) la evaluaron como *buena*. Mientras que 3 encuestados (10,7%) manifestaron como *deficiente*. Estos resultados evidencian que, aunque una parte significativa del personal reconoce prácticas adecuadas en la gestión de la caja chica, la mayoría la percibe como *regular*. Esto sugiere que el proceso, si bien funcional, presenta limitaciones o inconsistencias en áreas como la apertura, requerimiento, reposición, rendición de cuentas y cumplimiento de la normativa. El hecho de que calificara la gestión como *deficiente* indica existen fallas críticas en el sistema; sin embargo, la predominancia de la valoración *regular* revela oportunidades importantes de mejora para estandarizar y optimizar los procedimientos.

5.1.2.1.1 Análisis descriptivo de la dimensión apertura de caja chica.

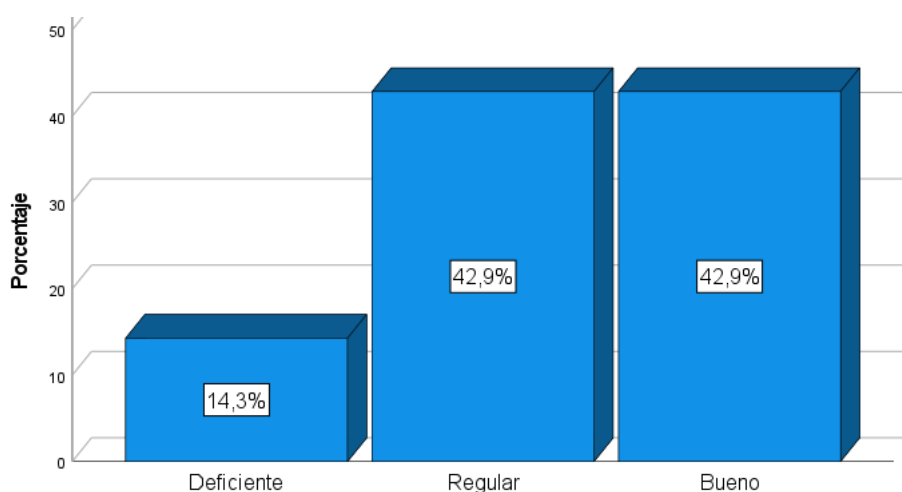
Tabla 21

Apertura de caja chica

Apertura de caja chica					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	4	14,3	14,3	14,3
	Regular	12	42,9	42,9	57,1
	Bueno	12	42,9	42,9	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 2

Apertura de caja chica



Interpretación

En la tabla 21 se observa de los 28 participantes, 12 trabajadores (42,9%) calificaron dicho proceso como regular, mientras que una cantidad igual, 12 trabajadores (42,9%), lo evaluó como bueno. Asimismo, 4 trabajadores (14,3%) consideraron que la apertura de la caja chica es deficiente. Estos resultados muestran que la mayoría de los encuestados percibe que el proceso se realiza de manera aceptable o adecuada; sin embargo, la alta proporción de respuestas en la categoría regular evidencia que aún

existen aspectos del procedimiento que podrían optimizarse, especialmente en términos de claridad, oportunidad o cumplimiento uniforme de los lineamientos establecidos. La presencia de respuestas deficientes señala casos aislados en los que el proceso no se desarrolla de manera óptima.

5.1.2.1.2 Análisis descriptivo de la dimensión requerimiento de caja chica.

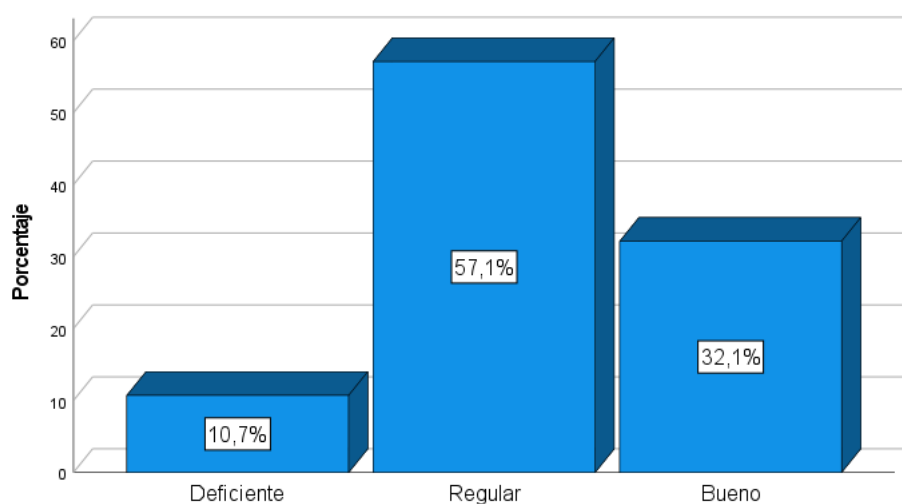
Tabla 22

Requerimiento de caja chica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	3	10,7	10,7	10,7
	Regular	16	57,1	57,1	67,9
	Bueno	9	32,1	32,1	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 3

Requerimiento de caja chica



Interpretación

En la tabla 22 se observa de los 28 participantes, 16 trabajadores (57,1%) señalaron que el proceso es regular, constituyendo la mayoría de respuestas. Por otro lado,

9 trabajadores (32,1%) consideran que el requerimiento de caja chica es bueno, mientras que 3 trabajadores (10,7%) lo califican como deficiente. Estos resultados evidencian que, aunque una parte importante de los encuestados percibe el proceso como adecuado, la mitad de ellos lo evalúa como regular, lo que revela la existencia de limitaciones o inconsistencias en aspectos como la claridad del procedimiento, la oportunidad en la aprobación de requerimientos o la disponibilidad de recursos. La presencia de un 10,7% de respuestas deficientes también sugiere que, en algunos casos, el proceso no cumple con los tiempos o lineamientos establecidos.

5.1.2.1.3 Análisis descriptivo de la dimensión rendición de cuentas de caja chica.

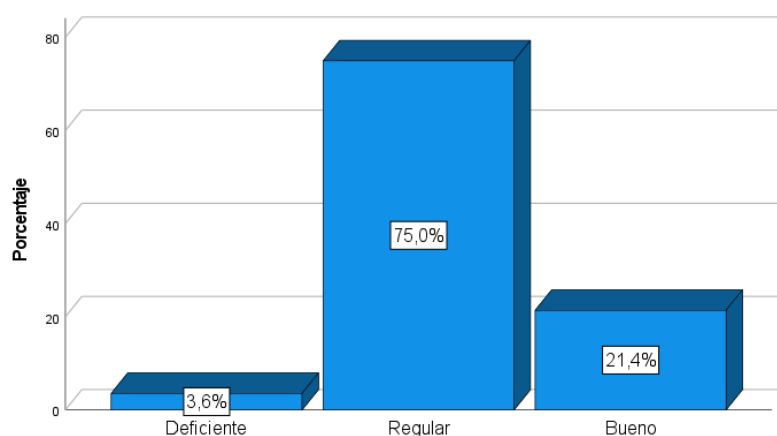
Tabla 23

Rendición de cuentas de caja chica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	1	3,6	3,6	3,6
	Regular	21	75,0	75,0	78,6
	Bueno	6	21,4	21,4	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 4

Rendición de cuentas de caja chica



Interpretación

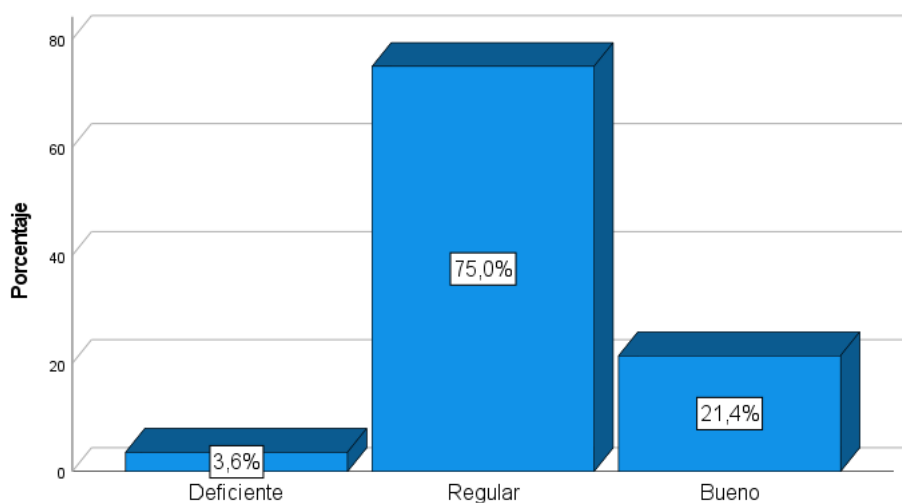
En la tabla 23 de los 28 encuestados, 21 trabajadores (75,0%) calificaron este proceso como regular, constituyendo la mayoría absoluta de las respuestas. Asimismo, 6 trabajadores (21,4%) consideraron que la rendición de cuentas es buena, mientras que únicamente 1 trabajador (3,6%) la evaluó como deficiente. Estos resultados reflejan que, si bien la rendición de cuentas se lleva a cabo, existen aspectos que no satisfacen plenamente a la mayoría del personal, dado el alto porcentaje de respuestas en la categoría regular. Esto sugiere posibles limitaciones en la claridad de los informes, la precisión de la documentación presentada o la oportunidad en los plazos establecidos. Aunque una minoría significativa percibe el proceso como bueno, la predominancia de la valoración regular evidencia la necesidad de fortalecer los mecanismos de control, supervisión y estandarización.

5.1.2.1.4 Análisis descriptivo de la dimensión reposición de caja chica.

Tabla 24

Reposición de caja chica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	1	3,6	3,6	3,6
	Regular	21	75,0	75,0	78,6
	Bueno	6	21,4	21,4	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 5*Reposición de caja chica***Interpretación**

En la tabla 24 de los 28 encuestados, 21 trabajadores (75,0%) calificaron la reposición como Regular, representando más de la mitad del total. Asimismo, 6 trabajadores (21,4%) señalaron que el proceso es Bueno, mientras que 1 trabajador (3,6%) lo considera deficiente. Estos resultados reflejan que la reposición de la caja chica es valorada mayoritariamente de manera positiva, lo que indica que en la mayoría de los casos el procedimiento se realiza con oportunidad y conforme a los lineamientos institucionales. El, el 21,4% que la califica como buena evidencia que aún existen aspectos que podrían optimizarse, como los tiempos de reposición, la coordinación interáreas o la claridad en los requisitos documentarios. La presencia de un 3,6% de respuestas deficientes sugiere que, aunque en menor medida, algunos trabajadores han experimentado retrasos o dificultades en el proceso.

5.1.2.1.5 Análisis descriptivo de la dimensión normativa de caja chica.

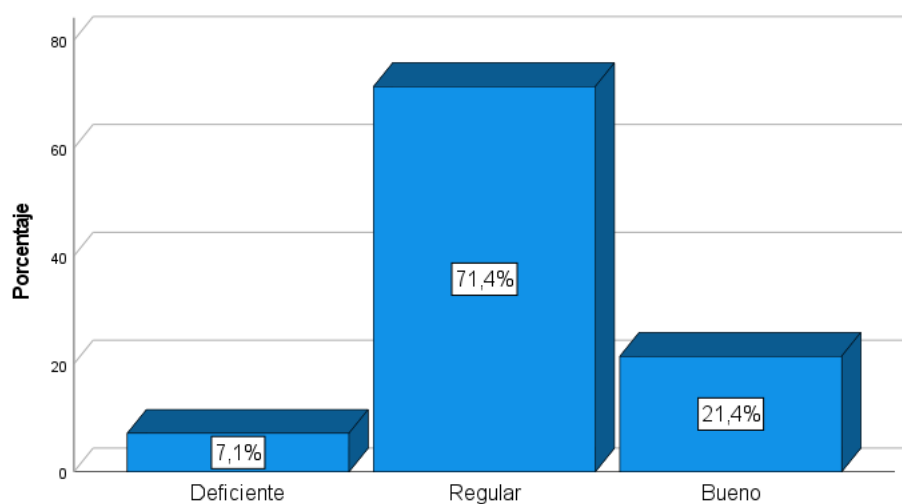
Tabla 25

Normativa de caja chica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	2	7,1	7,1	7,1
	Regular	20	71,4	71,4	78,6
	Bueno	6	21,4	21,4	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 6

Normativa de caja chica



Interpretación

En la tabla 25 de los 28 encuestados, 20 trabajadores (71,4%) calificaron el cumplimiento de la normativa como regular, constituyendo la mayoría de las respuestas. Asimismo, 6 trabajadores (21,4%) consideraron que la normativa se aplica de manera buena, mientras que 2 trabajadores (7,1%) la evaluaron como deficiente. Estos resultados evidencian que, si bien existe un nivel aceptable de conocimiento y aplicación de la normativa, la predominancia de la categoría regular indica que aún persisten brechas en

la comprensión, difusión o cumplimiento estricto de los lineamientos establecidos para la gestión de caja chica. Esto podría deberse a la falta de capacitaciones continuas, interpretaciones diversas de las pautas institucionales o dificultades en la actualización de procedimientos.

La valoración buena por parte del 21,4% de los encuestados muestra que una parte considerable del personal reconoce prácticas adecuadas; sin embargo, la presencia de un 7,1% que califica la normativa como deficiente señala casos puntuales donde los procedimientos no se aplican según lo estipulado.

5.1.2.2 Análisis descriptivo de la variable ejecución de obras.

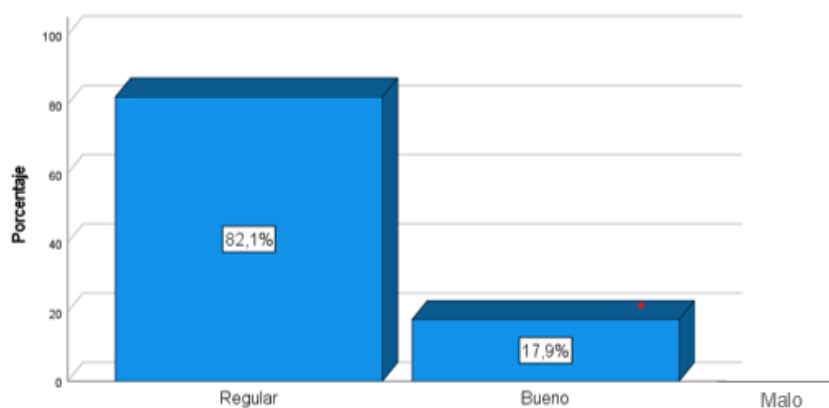
Tabla 26

Ejecución de obras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Malo	0	0	0	0
	Regular	23	82,1	82,1	82,1
	Bueno	5	17,9	17,9	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 7

Ejecución obras



Interpretación

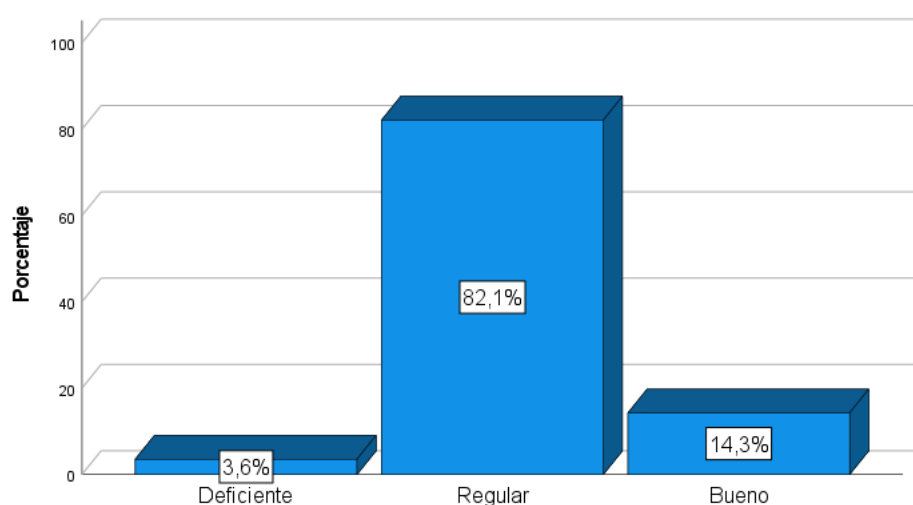
En la tabla 26 de los 28 encuestados, 23 trabajadores (82,1%) calificaron la ejecución de obras como *regular*, constituyendo una mayoría ampliamente dominante. Por otro lado, 5 trabajadores (17,9%) evaluaron este proceso como *bueno*. No se registraron respuestas en la categoría *deficiente*. Estos resultados evidencian que, aunque las obras ejecutadas cumplen con los estándares mínimos requeridos, la predominancia de la categoría *regular* indica que existen aspectos que limitan una valoración más favorable. Entre estos aspectos podrían encontrarse la planificación operativa, la disponibilidad oportuna de recursos financieros, la coordinación interáreas, la calidad de la supervisión técnica o el cumplimiento de los plazos establecidos. La valoración *bueno* por parte del 17,9% demuestra que hay experiencias positivas y procesos eficientes, aunque no representan un comportamiento uniforme en toda la institución.

5.1.2.2.1 *Análisis descriptivo de la dimensión eficiencia en la utilización de fondos.*

Tabla 27

Eficiencia en la utilización de fondos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	1	3,6	3,6	3,6
	Regular	23	82,1	82,1	85,7
	Bueno	4	14,3	14,3	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 8*Eficiencia en la utilización de fondos***Interpretación**

En la tabla 27 de los 28 encuestados, 23 trabajadores (82,1%) calificaron la eficiencia como *regular*, lo que constituye una mayoría ampliamente significativa. Asimismo, 4 trabajadores (14,3%) consideraron que la utilización de los fondos es *bueno*, mientras que 1 trabajador (3,6%) la evaluó como *deficiente*. Estos resultados evidencian que, aunque el uso de los fondos de caja chica se percibe como funcional, existe un predominio claro de la categoría *regular*, lo que sugiere limitaciones en aspectos como la adecuada priorización del gasto, el control del uso de los recursos, la disponibilidad oportuna del fondo o la planificación de las necesidades operativas. La proporción minoritaria que considera el uso de los fondos como *bueno* indica que existen prácticas eficientes, pero que no se han estandarizado en toda la institución. Por otro lado, el 3,6% que califica el proceso como *deficiente* señala casos aislados donde la gestión no ha sido adecuada o eficiente.

5.1.2.2.2 Análisis descriptivo de la dimensión cumplimiento de plazos.

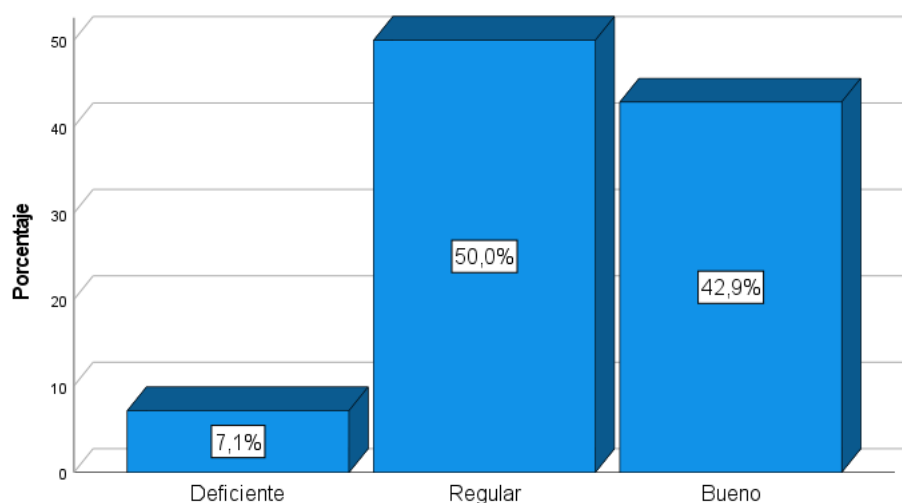
Tabla 28

Cumplimiento de plazos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	2	7,1	7,1	7,1
	Regular	14	50,0	50,0	57,1
	Bueno	12	42,9	42,9	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 9

Cumplimiento de plazos



Interpretación

En la tabla 28 de los 28 encuestados, 14 trabajadores (50,0%) calificaron el cumplimiento de plazos como regular, representando la mitad del total. Asimismo, 12 trabajadores (42,9%) señalaron que el proceso se cumple de manera buena, mientras que 2 trabajadores (7,1%) lo evaluaron como deficiente. Estos resultados evidencian que, si bien una proporción considerable de los encuestados percibe un adecuado cumplimiento

de los plazos establecidos, la categoría regular predomina ligeramente. Esto sugiere que aún existen dificultades en la gestión oportuna de los tiempos, lo que podría estar relacionado con retrasos en la aprobación de requerimientos, tiempos prolongados en la reposición de fondos o demoras en la rendición de cuentas. La valoración buena por parte del 42,9% indica que en muchos casos los plazos se respetan adecuadamente; sin embargo, la presencia del 7,1% que califica el proceso como deficiente revela situaciones puntuales donde los tiempos no se cumplen conforme a lo establecido.

5.1.2.2.3 Análisis descriptivo de la dimensión calidad en la ejecución de obras.

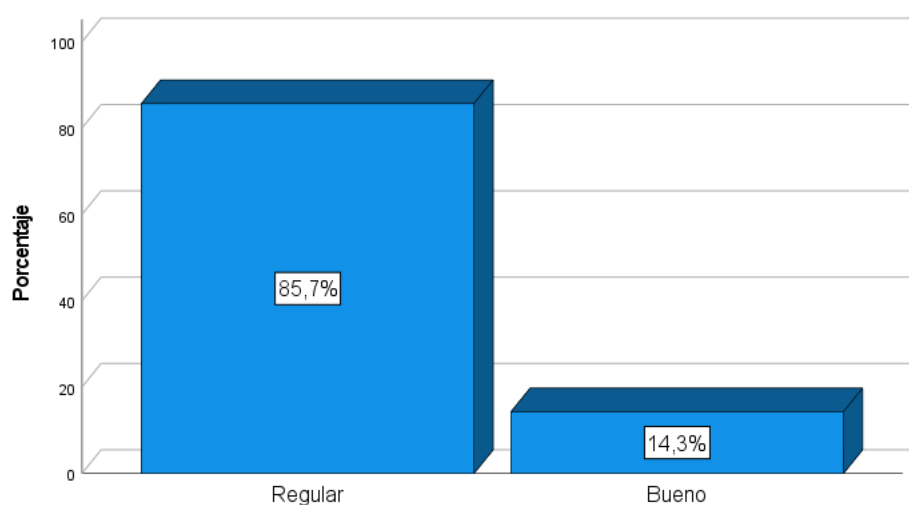
Tabla 29

Calidad en la ejecución de obras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	24	85,7	85,7	85,7
	Bueno	4	14,3	14,3	100,0
	Total	28	100,0	100,0	

Figura 10

Calidad en la ejecución de obras



Interpretación

En la tabla 29 de los 28 encuestados, 24 trabajadores (85,7%) calificaron la calidad de las obras como regular, constituyendo una mayoría ampliamente significativa. Por otro lado, 4 trabajadores (14,3%) evaluaron la calidad como buena. No se registraron respuestas en la categoría deficiente. Estos resultados evidencian que, si bien las obras ejecutadas cumplen con los requisitos básicos, la predominancia de la categoría regular indica que aún existen aspectos por mejorar, especialmente en cuanto a la estandarización de los procesos constructivos, la supervisión técnica, la disponibilidad de recursos o la calidad de los materiales utilizados. El 14,3% que considera la calidad como buena demuestra que existen experiencias positivas; sin embargo, estas no representan una práctica homogénea dentro de la institución.

5.2 Contrastación de hipótesis

5.2.1 Prueba de hipótesis general

Planteamiento de la hipótesis

H₀: La gestión de caja chica no se relaciona directamente con la ejecución de las obras por Administración Directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante el año 2023.

H₁: La gestión de caja chica se relaciona directamente con la ejecución de las obras por Administración Directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante el año 2023.

Nivel de significancia (α)

Para la prueba de hipótesis, se establece un nivel de significancia del 5% ($\alpha=0.05$ \Alpha = 0.05 $\alpha=0.05$)

Comparación con el nivel de significancia establecido (α)

Si $p \leq 0.05$ se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Si $p > 0$, no se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman

Tabla 30

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis general

Correlaciones				
			Caja chica	Ejecución de obras
Rho de Spearman	Caja chica	Coeficiente de correlación	1,000	,730**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	28	28
	Ejecución de obras	Coeficiente de correlación	,730**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	28	28

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nivel de significancia obtenido

El valor de significancia bilateral (p) es 0,000 y el valor de correlación obtenido en la prueba es 0.730.

Interpretación de resultados

Dado que el valor $p = 0.000$, es menor que el nivel de significancia 0.05, se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión. Se concluye que:

“La gestión de caja chica se relaciona directamente con la ejecución de las obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante el año 2023”

5.2.2 Prueba de hipótesis específica 1: La gestión de la caja chica y la eficiencia en la utilización de fondos en la ejecución de obras

Planteamiento de la hipótesis

H₀: La gestión de caja chica no se relaciona directamente con la eficiencia en la utilización de fondos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

H₁: La gestión de caja chica se relaciona directamente con la eficiencia en la utilización de fondos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

Nivel de significancia (α)

Para la prueba de hipótesis, se establece un nivel de significancia del 5% ($\alpha=0.05$ \Alpha = 0.05 $\alpha=0.05$)

Comparación con el nivel de significancia establecido (α)

Si $p \leq 0.05$ se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Si $p > 0$, no se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman

Tabla 31

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis específica 1

Correlaciones				
Rho de Spearman	Caja chica		Caja chica	Eficiencia en la utilidad de fondos
		Coeficiente de correlación	1,000	,703**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	28	28
	Eficiencia en la utilidad de fondos	Coeficiente de correlación	,703**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	28	28

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nivel de significancia obtenido

El valor de significancia bilateral (p) es 0,000 y el valor de correlación obtenido en la prueba es 0.703.

Interpretación de resultados

Dado que el valor $p = 0.000$, es menor que el nivel de significancia 0.05, se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión. se concluye que:

“La gestión de caja chica se relaciona directamente con la eficiencia en la utilización de fondos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa”

5.2.3 Prueba de hipótesis específica 2: La gestión de la caja chica y cumplimiento de plazos en la ejecución de obras

Planteamiento de la hipótesis

H₀: La gestión de caja chica no se relaciona directamente con el cumplimiento de los plazos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

H₁: La gestión de caja chica se relaciona directamente con el cumplimiento de los plazos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

Nivel de significancia (α)

Para la prueba de hipótesis, se establece un nivel de significancia del 5% ($\alpha = 0.05$ \ Alpha = 0.05 $\alpha = 0.05$)

Comparación con el nivel de significancia establecido (α)

Si $p \leq 0.05$ se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Si $p > 0$, no se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman

Tabla 32

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis específica 2

Correlaciones				
			Caja chica	Cumplimiento de plazos
Rho de Spearman	Caja chica	Coeficiente de correlación	1,000	,794**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	28	28
	Cumplimiento de plazos	Coeficiente de correlación	,794**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	28	28

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nivel de significancia obtenido

El valor de significancia bilateral (p) es 0,000 y el valor de correlación obtenido en la prueba es 0.794.

Interpretación de resultados

Dado que el valor $p = 0.00$, es menor que el nivel de significancia 0.05, se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión. se concluye que:

“La gestión de caja chica se relaciona directamente con el cumplimiento de los plazos en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa”

5.2.4 Prueba de hipótesis específica 3: La gestión de la caja chica y la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras

Planteamiento de la hipótesis

H₀: La gestión de caja chica no se relaciona directamente con la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

H₁: La gestión de caja chica se relaciona directamente con la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa.

Nivel de significancia (α)

Para la prueba de hipótesis, se establece un nivel de significancia del 5% ($\alpha=0.05$)

Alpha = 0.05 $\alpha=0.05$)

Comparación con el nivel de significancia establecido (α)

Si $p \leq 0.05$ se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Si $p > 0$, no se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman

Tabla 33

Cálculo del coeficiente de correlación de Spearman, para la hipótesis específica 3

Correlaciones				
Rho de Spearman	Caja chica	Coeficiente de correlación	Caja chica	Calidad de ejecución de obra
			1,000	,574**
			.	,001
		N	28	28
		Coeficiente de correlación	,574**	1,000

Calidad de ejecución de obra	Sig. (bilateral)	,001	.
N		28	28

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nivel de significancia obtenido

El valor de significancia bilateral (p) es 0,001 y el valor de correlación obtenido en la prueba es 0.574.

Interpretación de resultados

Dado que el valor $p = 0.001$ es menor que el nivel de significancia 0.05, se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión. se concluye que:

“La gestión de caja chica se relaciona directamente con la eficiencia en la calidad en la ejecución de obras en la Municipalidad Distrital de Wánchaq Cusco, durante la ejecución de obras por administración directa”.

5.3 Discusiones

En relación al objetivo general, que fue determinar la relación que existe entre la gestión de caja chica y la ejecución de las obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq, Cusco, año 2023. Los resultados obtenidos permiten afirmar que dicha relación es significativa, a medida que la caja chica se gestiona con procedimientos claros, registros ordenados y rendiciones oportunas, la ejecución de las obras se vuelve más eficiente, se reducen retrasos y se mejora la correspondencia entre el presupuesto programado y el gasto efectivamente realizado. Por el contrario, cuando existen debilidades en el registro, control y liquidación de los fondos, se incrementan las dificultades para sustentar los desembolsos y se generan riesgos de sobrecostos y reprogramaciones de actividades. Estos hallazgos se articulan con lo señalado por

Montenegro (2021), quien enfatiza que el manejo de anticipos de fondos debe sujetarse estrictamente a la normativa de contabilidad gubernamental y al control interno, garantizando un debido proceso en el registro y la liquidación. Cuando estos procedimientos no se aplican de manera rigurosa, la autora advierte que se afecta la calidad de la información financiera y se debilita la transparencia del uso de los recursos. En la realidad analizada en Wánchaq, la presencia de rendiciones tardías, documentación incompleta o criterios poco homogéneos para el uso de la caja chica refleja justo estas brechas en el debido proceso descritas por Montenegro, lo que repercute directamente en la continuidad y el ritmo de la ejecución de las obras por administración directa. Asimismo, los resultados dialogan con el enfoque de Murgueitio (2022), quien muestra que en los contratos de obra pública las órdenes de trabajo y las diferencias en cantidades de obra tienden a generar modificaciones contractuales y aumentos en el valor del contrato, abriendo espacios a sobre costos y riesgos frente a los organismos de control. Si bien el estudio de Wánchaq se centra en la caja chica y en la ejecución por administración directa, se observa una lógica similar, una gestión poco planificada y poco controlada de los recursos operativos entre ellos la caja chica facilita variaciones en el cronograma, compras no previstas y ajustes frecuentes en los costos, lo que crea condiciones propicias para desviaciones presupuestales y cuestionamientos posteriores.

Respecto al **primer objetivo específico**, los resultados del estudio muestran que cuando los procedimientos de apertura, uso, reposición y rendición de la caja chica son poco claros o se aplican de manera incompleta, aumenta la percepción de gastos no justificados, retrasos en la reposición y desorden en la documentación de soporte, lo que se traduce en una utilización menos eficiente de los recursos asignados a las obras. En cambio, allí donde los responsables reportan mayor cumplimiento de los procedimientos y controles, se observa una mejor trazabilidad del gasto y menor recurrencia de

observaciones vinculadas a desviaciones presupuestales, lo que confirma que la forma en que se gestiona la caja chica impacta directamente en la eficiencia del uso de los fondos públicos. Estos resultados son coherentes con los hallazgos de Calle et al. (2023), quienes evidencian que la falta de actualización normativa, la apertura de fondos sin análisis de necesidades, los egresos que exceden los límites permitidos, los retrasos en la reposición y la desorganización de la documentación de respaldo generan un manejo ineficiente de la caja chica y obligan a revisar los procedimientos para asegurar un uso eficaz y transparente de los recursos financieros. La coincidencia entre ambos estudios refuerza la idea de que la eficiencia en la utilización de fondos no depende solo del monto asignado, sino de la existencia de reglas claras, registros oportunos y un control sistemático sobre cada desembolso realizado mediante caja chica. Asimismo, los resultados se articulan con lo planteado por Odar y Quintanilla (2023), quienes demuestran que las deficiencias normativas en la ejecución de obras por administración directa como normas imprecisas, vacíos en las condiciones mínimas para iniciar la obra, falta de criterios claros para la adquisición de materiales y responsabilidades poco definidas se asocian con dificultades en la ejecución, desabastecimiento de insumos, ampliaciones de plazo y reprogramaciones de cronogramas, evidenciando niveles de asociación moderados y altos entre estas fallas y los problemas en el cumplimiento de metas de obra. En conjunto, tanto los antecedentes como el presente estudio convergen en que una gestión de caja chica débil se traduce en ineficiencias financieras, incrementa el riesgo de sobregastos, retrabajos y ajustes presupuestales, mientras que una gestión ordenada, respaldada por normas claras y controles efectivos, contribuye a una utilización más eficiente y alineada de los fondos con los objetivos de cada proyecto de obra.

Respecto al **objetivo específico 2**, los resultados del estudio muestran que, cuando los componentes del control interno (ambiente de control, evaluación de riesgos,

actividades de control, información–comunicación y supervisión) se perciben como solo “en proceso” o “regulares”, la gestión de la caja chica también se mantiene en un nivel moderado, con problemas recurrentes de documentación incompleta, rendiciones fuera de plazo y criterios poco homogéneos para el uso del fondo. Esta situación limita que la caja chica funcione como un soporte ágil y seguro para las necesidades de las obras, afectando la oportunidad de los pagos menores y generando riesgo de observaciones en el control posterior. Este comportamiento es coherente con lo evidenciado por Claudio (2022) en el Proyecto Especial Madre de Dios, donde el control interno predominante se ubicó mayoritariamente en nivel “en proceso” y el manejo de la caja chica en un nivel “moderado”, hallándose una relación positiva moderada ($r = 0,445$; $p < 0,05$) entre ambas variables. Dicho autor concluye que, mientras el control interno no alcance niveles “logrados”, el manejo de la caja chica se mantiene expuesto a errores, debilidades en los procedimientos y riesgos en el uso de recursos. Esta lectura se asemeja a lo encontrado en la Municipalidad Distrital de Wánchaq: allí donde el control interno presenta vacíos en la evaluación de riesgos, en la definición de responsabilidades o en la supervisión, la gestión de la caja chica también evidencia rendiciones tardías y controles solo formales, lo que repercute en la ejecución cotidiana de las obras. De igual manera, los resultados dialogan con lo planteado por Surco y Surco (2024), quienes concluyen que un control interno deficiente caracterizado por la ausencia de manual de organización y funciones, falta de matrices de riesgos, carencia de procedimientos claros y escaso monitoreo se traduce en un manejo inadecuado de la caja chica, con riesgos de fraudes, gastos indebidos y uso poco transparente de los fondos. Al contrastar estos antecedentes con la realidad de Wánchaq, se reafirma que el nivel y la calidad del control interno condicionan directamente la forma en que se administra la caja chica: cuando el control interno se fortalece, la caja chica se gestiona con criterios más claros, mejor documentación y mayor

trazabilidad; cuando el control es débil, se incrementan los riesgos administrativos y financieros en la ejecución de las obras por administración directa. En consecuencia, el objetivo específico 2 se cumple al evidenciar que la mejora del control interno es un requisito clave para perfeccionar la gestión de la caja chica y, con ello, sostener una ejecución de obras más ordenada y confiable.

Respecto al objetivo específico 3, los resultados del estudio en la Municipalidad Distrital de Wánchaq evidencian que, cuando la caja chica se administra con registros ordenados, comprobantes completos y rendiciones oportunas, la información financiera de las obras resulta más consistente: se reduce la cantidad de observaciones, es posible determinar con mayor precisión el costo real de cada proyecto y el cierre financiero se realiza en plazos razonables. Por el contrario, las debilidades detectadas demoras en la presentación de rendiciones, sustentos incompletos, criterios poco homogéneos para registrar gastos menores vinculados a las obras se traducen en liquidaciones financieras tardías, ajustes sucesivos de presupuesto y dificultades para conciliar el gasto ejecutado con el presupuesto aprobado. Estos hallazgos son coherentes con lo señalado por Escalante y Qquelcca (2021), quienes concluyen que en la Municipalidad Distrital de San Jerónimo el control interno aplicado al manejo de fondos de caja chica es deficiente, observándose cumplimiento solo parcial de los procedimientos de apertura, ejecución de gastos, verificación, rendición de cuentas y seguimiento de resultados; ello impide garantizar un adecuado uso de los recursos públicos y limita la transparencia del proceso. Del mismo modo, en Wánchaq se aprecia que las falencias en el control y en la documentación de la caja chica terminan afectando la calidad y oportunidad de las liquidaciones financieras de las obras, porque los gastos menores vinculados a materiales, movilidad u otros servicios no siempre se registran ni sustentan de manera oportuna, generando vacíos de información al momento de cerrar la obra. Asimismo, los resultados

dialogan con lo expuesto por Huarancca (2023), quien identifica que en la Municipalidad Distrital de Challabamba tanto el control interno como la liquidación financiera en obras por administración directa presentan un nivel regular, con ampliaciones de plazos, modificaciones presupuestales y carencia de documentación sustentatoria, situación que impide conocer con exactitud el costo real de los proyectos y retrasa el cierre técnico–financiero de las obras. En la realidad de Wánchaq se observa una lógica similar: cuando la gestión de la caja chica es débil, la liquidación financiera se vuelve incompleta, requiere constantes ajustes y queda expuesta a observaciones de los órganos de control. En consecuencia, el objetivo específico 3 se cumple al evidenciar que una gestión adecuada y controlada de la caja chica es condición necesaria para lograr liquidaciones financieras oportunas, confiables y transparentes en las obras por administración directa.

VI. Conclusiones

Primera: Se concluye que la gestión de caja chica se relaciona de manera directa, positiva y estadísticamente significativa con la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Wánchaq, Cusco, durante el año 2023. El análisis documental evidenció deficiencias en los procedimientos de apertura, reposición y rendición de cuentas de la caja chica, mientras que los resultados de la encuesta mostraron que la gestión de estos fondos y la ejecución de las obras fueron calificadas mayoritariamente en un nivel regular. Asimismo, la prueba de hipótesis general, mediante el coeficiente de correlación de Spearman ($\rho = 0.710$; $p = 0.000$), confirmó que las limitaciones identificadas en la gestión de caja chica influyen significativamente en el avance, la eficiencia y los resultados de las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa.

Segunda: Respecto al primer objetivo específico, se concluye que la gestión de caja chica se relaciona de manera directa y significativa con la eficiencia en la utilización de los fondos durante la ejecución de obras por administración directa estos resultados fueron corroborados por la prueba de hipótesis específica, mediante el coeficiente de correlación de Spearman ($\rho = 0.703$; $p = 0.000$). El análisis documental reveló inconsistencias en la asignación y control de los gastos menores, mientras que la encuesta reflejó una percepción predominantemente regular sobre la eficiencia en el uso de los recursos financieros.

Tercera: En relación con el segundo objetivo específico, se concluye que la gestión de caja chica mantiene una relación directa y significativa con el cumplimiento de los plazos en la ejecución de obras por administración directa, según la prueba de hipótesis el coeficiente de correlación de Spearman arrojó un Rho de Spearman de 0.794; y un $p =$

0.000. El análisis documental permitió identificar retrasos en los procesos de reposición y rendición de fondos, la encuesta evidenció que el cumplimiento de los cronogramas de obra fue percibido mayoritariamente como regular.

Cuarta: Respecto al tercer objetivo específico, se concluye que la gestión de caja chica se relaciona de manera directa y significativa con la calidad en la ejecución de las obras por administración directa, según la prueba de hipótesis el coeficiente de correlación de Spearman arrojó un Rho de Spearman de 0.574; y un $p = 0.001$. El análisis documental mostró limitaciones en la adquisición oportuna de materiales y en el cumplimiento de los procedimientos técnicos, la encuesta reflejó una percepción mayoritariamente regular sobre la calidad de las obras y la satisfacción de los beneficiarios

VII. Recomendaciones

Primera: Se recomienda a las autoridades políticas y administrativas (funcionarios) de la Municipalidad Distrital de Wánchaq fortalecer integralmente la gestión de la caja chica en las obras ejecutadas por administración directa, mediante la actualización y estandarización de los procedimientos de apertura, requerimiento, rendición de cuentas y reposición de fondos, en concordancia con la normativa vigente y las directivas de la Contraloría General de la República. Asimismo, se sugiere implementar mecanismos de supervisión periódica y capacitación continua del personal responsable, con la finalidad de mejorar la eficiencia operativa, garantizar la transparencia en el uso de los recursos públicos y optimizar los resultados en la ejecución de las obras municipales.

Segunda: En relación con el primer objetivo específico, se recomienda a los funcionarios responsables de las áreas de tesorería, logística y obras implementar controles financieros más rigurosos para mejorar la eficiencia en la utilización de los fondos de caja chica. Para ello, se sugiere establecer criterios claros de asignación y uso de los recursos, realizar evaluaciones periódicas del gasto, y asegurar que los fondos se destinen exclusivamente a necesidades operativas reales de las obras, a fin de reducir gastos innecesarios y optimizar el uso de los recursos financieros durante la ejecución de los proyectos por administración directa.

Tercera: Respecto al segundo objetivo específico, se recomienda a los funcionarios municipales optimizar los procesos administrativos vinculados a la reposición y autorización de la caja chica, con el propósito de asegurar el cumplimiento de los plazos en la ejecución de las obras. En este sentido, se sugiere establecer plazos internos definidos para la rendición y reposición de fondos, simplificar los procedimientos administrativos sin vulnerar la normativa vigente y realizar un seguimiento continuo al

cronograma de ejecución de las obras, de manera que la disponibilidad oportuna de recursos no se convierta en un factor de retraso.

Cuarta: En atención al tercer objetivo específico, se recomienda a los funcionarios responsables de la ejecución de obras reforzar la gestión de la caja chica como herramienta para garantizar la calidad de las obras municipales. Para ello, se sugiere priorizar el uso de estos fondos en la adquisición oportuna de materiales que cumplan con los estándares técnicos establecidos, fortalecer la coordinación entre las áreas administrativa y técnica, y promover la supervisión permanente de los procesos constructivos, a fin de asegurar que las obras ejecutadas por administración directa cumplan con los niveles de calidad esperados y satisfagan las necesidades de la población beneficiaria.

VIII. Referencias

- Abusada, S. o., Cusato, N. A., & Pastor, V. C. (2008). *Aficiencia del gasto en el Perú*. Lima: Instituto Peruano de Economía. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/pol_econ/documentos/eficiencia_del_gasto_en_el_peru.pdf
- Alarcón, M. R., & Azcurra, C. L. (2016). *La gestión de la calidad en el control de obras estructurales y su impacto en el éxito de la construcción del edificio de oficinas “Basadre” (San Isidro-Lima)*. Lima: Universidad San Martín de Porres. Obtenido de [file:///C:/Users/escor/Desktop/ASENCIA/alarcon_azurra%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/escor/Desktop/ASENCIA/alarcon_azurra%20(1).pdf)
- Alarcón, M. R., & Azcurra, C. L. (2016). *La gestión de la calidad en el control de obras estructurales y su impacto en el éxito de la construcción del edificio de oficinas “Basadre” (San Isidro-Lima)*. Universidad de Ingeniería y Arquitectura. Obtenido de <https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/2197>
- Aquipuco, L. L. (2015). *CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA EN LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO –CALLAO, PERIODO: 2010-2012*. Lima: Universidad Nacional de San Marcos. Obtenido de <https://cybertesis.unmsm.edu.pe/backend/api/core/bitstreams/3dfd4b30-732c-4272-bd37-7f0ff9db5482/content>
- Arreaga, F. N. (2019). *Elaboración de un manual de procedimientos contables de caja chica de la Empresa Idenova S.A.* Guayaquil: Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología. Obtenido de

https://dspace.itb.edu.ec/bitstream/123456789/3546/1/PROYECTO_DE_GRADO_ARREAGA_FRANCO...pdf

Bastos, B. M. (2018). Christopher POLLIT y Geert BOUCKAERT. PUBLIC MANAGEMENT REFORM. (18), . 128-13. Obtenido de <https://revistasonline.inap.es/index.php/GAPP/article/view/10492/11277>

Becerra, P. D. (03 de Octubre de 2016). La eficiencia en la gestión de los recursos del sector público: una reflexión multidisciplinar. 1-23. Obtenido de https://www.gigapp.org/administrator/components/com_jresearch/files/publications/2016-491.pdf

Calle, G. A., Quiñónez, C. M., & Espinoza, T. Y. (10 de Agosto de 2023). Manejo de los fondos de caja chica en el sector público del Ecuador. *Recibido 25 de julio 2023 - Aceptado 10 de agosto 2023*, 26(4), 144-154. Obtenido de <file:///C:/Users/escor/Downloads/2510-10228-1-PB.pdf>

Calle, G. A., Quiñónez, C., & Espinoza, T. Y. (s.f.).

Carrasco, D. S. (2019). *Metodología de la Investigación Científica*. Lima: San Marcos.

CGR. (2001). *Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República*. Lima. Obtenido de https://doc.contraloria.gob.pe/transparencia/documentos/pte/entidad/LEY_27785_TILOC.pdf

CGR. (2022). *Normas para la apertura, gestión y liquidación de la Caja Chica*. Lima: Contraloría General de la República. Obtenido de <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2745514/Directiva%20Normas%20para%20la%20apertura%20de%20gesti%C3%B3n%20y%20liquidaci%C3%B3n%20de%20caja%20chica%202022.pdf.pdf>

CGR. (15 de Octubre de 2024). *Contraloría*. Obtenido de <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/noticias/1039753-contraloria-detecta-irregularidades-en-proyecto-deportivo-de-s-1-9-millones-en-la-universidad-nacional-del-altiplano>

CGR N° 320-2006. (2006). *Aprueban Normas de Control Interno*. Lima: Contraloria de la Republica. Obtenido de https://doc.contraloria.gob.pe/libros/2/pdf/rc_320_2006_cg.pdf

Claudio, F. R. (2022). *El control interno y el manejo de fondos de caja chica del Proyecto Especial Madre de Dios 2020 [Tesis de pregrado]*. Lima: Universidad Privada Telesup. Obtenido de <https://repositorio.utelesup.edu.pe/bitstream/UTELESUP/2485/1/CLAUDIO%20FRISANCHO%20RIVER%20JESS.pdf>

Concepto. (2024). *concepto.de*. Obtenido de <https://concepto.de/eficacia/>

Contraloria General de la República. (2023). *Informe de evaluación de resultados plan estratégico institucional 2022 - 2024*. Lima: CGR. Obtenido de https://doc.contraloria.gob.pe/transparencia/documentos/2023/Informe_Evaluacion_PEI_2022.pdf

COSO. (2012). *COSO Internal Control*. Public Exposure Draf. Obtenido de https://ce.jalisco.gob.mx/sites/ce.jalisco.gob.mx/files/coso_mejoras_al_control_interno.pdf

Decreto Legislativo N° 1252. (2017). Lima: El peruano. Obtenido de <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/225138/027-2017-EF.pdf>

Delgado, E. E. (2024). *ejecución de obras por administración directa en la municipalidad distrital de Chadín – Chota, Cajamarca, 2024*. Cajamarca: Universidad Privada

- del Norte. Obtenido de
file:///C:/Users/escor/Downloads/Suficiencia_Delgado%20Estela.pdf
- Diario El Sol. (16 de Agosto de 2014). OCI. *OCI observa retraso en obra del Centro del Adulto Mayor de Wanchaq*, págs. 1-12. Obtenido de
<https://diarioelsolcusco.pe/2024/08/16/viernes-16-de-agosto-del-2024/>
- Directiva N° 011-2016-GR/GPROD. (13 de Mayo de 2016). Obtenido de
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3856603/Directiva%20N%C2%B0%20011-2016-CG/GPROD%3A%20Directiva%20del%20Servicio%20de%20Control%20Previo%20de%20las%20Prestaciones%20Adicionales%20de%20Obra..pdf?v=1669051979>
- Dominguez, A. (20 de Mayo de 2024). *Importancia de la calidad en la construcción de obras civiles*. Obtenido de <https://focoenobra.com/blog/calidad-en-la-construccion-obras-civiles/>
- DPEJ. (2023). Diccionario panhispánico del español jurídico.
- Eisenhard, K. M. (1989). Agency Theory: An Assessment and Review. ? *Academy of Management Review*, 1989, Vol. 14, No. 1., 14(1), 57-74.
- El Diario Oficial El Peruano. (23 de Setiembre de 2023). *elperuano.pe*. Obtenido de
<https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/2218361-1>
- El Peruano. (6 de Diciembre de 2020). *elperuano.pe*. Obtenido de
<https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/ley/24380-ley-n-31084/file>
- El Peruano. (27 de Enero de 2023). *elperuano.pe*. Obtenido de
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4076560/DS011_2023EF.pdf.pdf?v=1675089293

- El Peruano. (2023). *La ejecución de obra pública por administración directa consiste en el desarrollo de intervenciones temporales y comprende los proyectos, así como las inversiones en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, con co.* Lima: El congreso. Obtenido de <https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/2218361-1>
- Escalante, C. M., & Quelcca, M. M. (2021). *Control Interno y el Manejo de Fondos de Caja Chica en la Municipalidad Distrital de San Jerónimo Cusco Periodo 2018 [tesis de pregrado]*. Cusco: Universidad Andina del Cusco. Obtenido de <https://repositorio.uandina.edu.pe/backend/api/core/bitstreams/f4a3f7cf-39f5-426d-8275-d0a78f438c2e/content>
- Estupiñán, G. R. (2015). *Control interno y fraudes*. Bogotá, Colombia: Ediciones ECOE. Obtenido de https://api.pageplace.de/preview/DT0400.9789585031968_A45358867/preview-9789585031968_A45358867.pdf
- Flores, G. C. (2023). *El control interno y su influencia en la regulación del fondo de caja chica, en una institución de salud, Chiclayo [Tesis de posgrado]*. Chiclayo – Perú: Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/137165/Flores_GC_L-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Gob.Pe. (03 de Junio de 2024). *Gob.pe*. Obtenido de <https://www.gob.pe/64862-ejecucion-de-obras-publicas-por-administracion-directa>
- GobPe. (27 de Octubre de 2024). Obtenido de <https://www.gob.pe/64862-ejecucion-de-obras-publicas-por-administracion-directa>
- Goldratt, E. M. (2014). *The Goal*. La Corporación Editorial North River Press. Obtenido de <https://ilide.info/doc-viewer-v2>

- Guía del PMBOK. (2017). *La guía de los fundamentos para la dirección de proyectos*. Chicago, IL 60610 EE.UU.: Project Management Institute.
- Hernández, S. R., Fernández, C. C., & Baptista, L. M. (2014). *Metodología de la Investigación*. Mexico: McGRAW-HILL.
- Herrera, J. R. (2006). El concepto de calidad: Un marco conceptual. *Ingeniería 16 (1)*: , ISSN: 1409-2441; 2006. San José, Costa Rica, 16(1), 107-121. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/441/44170517008.pdf>
- Hood, C. (1991). A Public Management For All Seasons. *Public Administration*, 3-19. Obtenido de <https://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/j.1467-9299.1991.tb00779.x>
- Huarancca, M. P. (2023). *Control interno y liquidación financiera en obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Challabamba año 2021 [Tesis de pregrado]*. Cusco: Universidad Andina del Cusco. Obtenido de <https://repositorio.uandina.edu.pe/backend/api/core/bitstreams/1a548905-56ab-427e-960c-6a613a604d01/content>
- INTOSAI. (2016). *Principios de la Auditoría de Desempeño*. Intosai. Obtenido de https://www.intosai.org/fileadmin/downloads/documents/open_access/ISSAI_100_to_400/issai_400/ISSAI_400_es_2019.pdf
- ISO 2001. (2015). *Sistemas de gestión de la calidad*. Ginebra-Suiza. Obtenido de https://repositorio.buap.mx/rcontraloria/public/inf_public/2019/0/NOM_ISO_9001-2015.pdf
- Jensen, M., & Meckling, a. W. (1976). Theory of The Firm: Managerial Behavior,. (J. o.-H. Company, Ed.) *Journal of Financial Economics* , 305-360.

- Koskela, L. (1992). *Application of the New Production Philosophy to Construction*. Finlandia: Technical Research Centre of Finland. Obtenido de <https://stacks.stanford.edu/file/druid:kh328xt3298/TR072.pdf>
- Lago, R., & Granada, M. H. (28 de Diciembre de 2024). *Edenred*. Obtenido de <https://www.edenred.mx/blog/caja-chica-que-es-como-administrarla-y-ventajas>
- LinkedIn. (12 de Marzo de 2024). *LinkedIn*. Obtenido de <https://es.linkedin.com/pulse/la-importancia-del-cumplimiento-de-plazos-establecidos-con-lpuif>
- Ludwig, v. B. (1986). *Teoría general de sistemas*. Mexico: Fondo de cultura económica. Obtenido de <https://fad.unsa.edu.pe/bancayseguros/wp-content/uploads/sites/4/2019/03/Teoria-General-de-los-Sistemas.pdf>
- Mef. (08 de Enero de 2025). *mef.gob.pe*. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/index.php?option=com_content&view=category&id=672&Itemid=100357&lang=es#:~:text=Decreto%20Supremo-,Normatividad,est%C3%A1%20garantizado%20por%20el%20Estado.
- Mondragón, C. E. (2021). *Cumplimiento de plazos y la ejecución de obras públicas en el Programa de Gobierno Regional de Lima Metropolitana, 2019*. Lima: Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/75497/Mondrag%C3%B3n_CE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Montenegro, B. L. (2022). *Análisis del control y manejo de la cuenta de anticipos de fondos del 01 de enero de 2020 al 31 de marzo de 2021 en el gobierno autónomo descentralizado parroquial rural de la Esperanza [Tesis de pregrado]*. Ibarra-Ecuador: Universidad Técnica del Norte. Obtenido de <file:///C:/Users/escor/Desktop/ASENCIA/TESIS/02%20ICA%201808%20TRA%20BAJO%20GRADO.pdf>

- Murgueitio, F. M. (2022). *Problemas en la ejecución de los contratos de obra pública derivados de las órdenes de trabajo y las diferencias en cantidades de obra emitidas por el administrador del contrato [tesis de posgrado]*. Quito- Ecuador: Universidad Andina Simón Bolívar. Obtenido de <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/9015/1/T3949-MDCP-Murgueitio-Problemas-.pdf>
- Musgrave, R. A., & Musgrave, P. B. (1989). *Hacienda Publica*. Madrid: McGraw-Hill. Obtenido de <https://periferiaactiva.wordpress.com/wp-content/uploads/2016/04/musgrave-r-musgrave-p-hacienda-pc3bablica-tec3b3rica-y-aplicada-caps-4-6-12-13-27-28.pdf>
- OCDE. (2018). *Guía de la OCDE de Debida Diligencia para una Conducta Empresarial Responsable*. Union Europea: Copyright Clearance Center (CCC) . Obtenido de <https://mneguidelines.oecd.org/Guia-de-la-OCDE-de-debida-diligencia-para-una-conducta-empresarial-responsable.pdf>
- OCDE. (2019). *Estrategia de competencias de la OCDE 2019. competencias para construir*. España: Fundación Santillana,. Obtenido de https://www.oecd.org/content/dam/oecd/es/publications/reports/2019/05/oecd-skills-strategy-2019_g1g9ff20/e3527cfb-es.pdf
- OCI. (2022). *Board Report*. OCI Global Brand. Obtenido de <https://oci-global.com/wp-content/uploads/2023/02/OCI-Annual-Report-2022-vf.pdf>
- Odar, A. A., & Quintanilla, B. F. (2023). *Mejora a la norma de ejecución de obras por Administración Directa, emitida por la Contraloría, para cumplir con el cronograma de obra*. Lima: Universidad Ricardo Palma. Obtenido de <https://repositorio.urp.edu.pe/server/api/core/bitstreams/e4da5e3c-fe06-47da-8da0-82b7a45d0210/content>

- Odar, A. A., & Quintanilla, B. F. (2023). *Mejora a la norma de ejecución de obras por Administración Directa, emitida por la Contraloría, para cumplir con el cronograma de obra. [Tesis de pregrado]*. Lima: Universidad Ricardo Palma. Obtenido de <https://repositorio.urp.edu.pe/server/api/core/bitstreams/e4da5e3c-fe06-47da-8da0-82b7a45d0210/content>
- Ortegón, E., Pacheco, J. F., & Prieto, A. (2015). *Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programs*. Chile: Cepal. Obtenido de <https://repositorio.cepal.org/server/api/core/bitstreams/2d86ecfb-f922-49d3-a919-e4fd4d463bd7/content>
- Pérez, A. (27 de Setiembre de 2023). *tesisdoctoralesonline.com*. Obtenido de <https://tesisdoctoralesonline.com/importancia-de-los-criterios-de-inclusion-y-exclusion-en-una-tesis-doctoral/>
- Pérez, A. C. (2021). *Planificación y ejecución del proyecto edificio Brisas de Costa Laguna (Antofagasta) [Tesis de pregrado]*. Santiago: Universidad de Chile. Obtenido de <https://repositorio.uchile.cl/handle/2250/182523>
- Resolucion de Contralora N° 195-88-CG. (18 de Julio de 1988). Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-inv-publica/archivos-historicos/temas-historico/normatividad-vinculada/8497-rc195-88-cg-1/file>
- Resolucion gerencial 033-2023. (2022). *Resolucion gerencial*. Cusco: Municipalidad de Wanchaq. Obtenido de <https://www.muniwanchaq.gob.pe/transparencia/resolucionesgerenciales/2022/RG%200033-2022-GM-MDWC.pdf>
- Romero, F. A. (2021). *Reingeniería de procesos administrativos en la la ejecución de proyectos para el área pavimentos de vías del gobierno autónomo municipal de*

- Sucre,. Sucre: Universidad Andina Simon Bolivar. Obtenido de <https://repositorio.uasb.edu.bo/server/api/core/bitstreams/d7953d12-08cb-4d61-a7db-43cf11d5866d/content>
- Salcedo, Z. A. (2023). *Gestión administrativa y su incidencia en el proceso de ejecución de obras por administración directa de la Municipalidad Provincial San Ignacio – 2019. [Tesis de posgrado]*. Cajamarca: Universidad de cajamarca. Obtenido de <https://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14074/6107/Tesis%20Angie%20%20Salcedo.pdf?sequence=5&isAllowed=y>
- Sánchez, F. F. (2019). Fundamentos Epistémicos de la Investigación Cualitativa y Cuantitativa: Consensos y Disensos. *Revista Digital de Investigación RIDU*, 13(1), 102-122. Obtenido de <http://www.scielo.org.pe/pdf/ridu/v13n1/a08v13n1>
- Sarasola, J. (21 de 12 de 2023). *ikusmira.org*. Obtenido de <https://ikusmira.org/p/baremacion>
- Sierra, L. (15 de abril de 2014). <https://tickelia.com/>. Obtenido de <https://tickelia.com/pe/blog/gestion-de-gastos/caja-chica-como-usarla/>
- Supo, C. J. (2024). *Metodología de la Investigación Científica*. Arequipa: BIOESTADISTICO EEDU.EIRL.
- Surco, H. D., & Surco, H. Y. (2024). *Influencia del control interno en el correcto manejo de la caja chica en la empresa Plastimet S.A.C. Arequipa, 2022 [Tesis de pregrado]*. Lima: Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/141446/Surco_HD-Surco_HY-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Terry, M. M. (1984). 28(4), 739-777. Obtenido de <https://www.jstor.org/stable/2110997?origin=crossref>

Zegarra, R. J. (s.f). *Ejecucion de obras por administracion directa*. Lima: Coelegio de Ingenieros del Perú.

Los anexos, panel fotográfico y otros documentos están resguardados en la oficina de repositorio digital institucional en la Biblioteca Central de la Universidad Tecnológica de los Andes