

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS CONTABLES
Y SOCIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



Tesis

**Optimización del control de activos fijos en gestión presupuestal de la
Gerencia Sub Regional de Cotabambas – Apurímac 2023**

Asesor:

Mag. Cutipa Añamuro, Salomon

Autores:

Paullo Alvarez, Ide Miluska

Huaman Challco, Liz Fabiola

Para optar el Título Profesional de:

Contador(a) Público

Cusco – Cusco - Perú

2025



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS, CONTABLES Y SOCIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL

Acta N°: 041

En la ciudad de Cusco, a los 14 días del mes de agosto del 2025, siendo las 10.30 a.m. horas, se reunieron los integrantes del Jurado designado por Resolución Sub Directoral N° 369-2025-UTEA-FCJCS-EPC de la Escuela Profesional de Contabilidad _____, Facultad de Ciencias Jurídicas, Contables y Sociales:

Presidente :	Mag. Molero Castro, Fanny
Dictaminante :	Dra. Puma Zamalloa, Lourdes Magaly
Replicante :	Mag. Palma Mora, Ricardo

Para evaluar la sustentación, en la modalidad de:

Tesis Trabajo de suficiencia profesión al

Titulada:

Optimización del control de activos fijos en gestión presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas – Apurímac 2023

Desarrollado por el (los) Bachiller (es):

Br.: Paullo Alvarez, Ide Miluska

(Apellidos y Nombres)

Br.: Huamán Chalco, Liz Fabiola

(Apellidos y Nombres)

Para optar el Título Profesional de:

Contadora Público

(Denominación del Título)

Concluido el acto, el Jurado dictaminó que el (la) (los) mencionado(a) (s) bachiller (es) fue (ron) APROBADO (S):

Por: Unanimidad

(Unanimidad o Mayoría) (*)

Emitiéndose el calificativo final de:

Bachiller (Apellidos y Nombres)	Calificación (**)
Br. Paullo Álvarez, Ide Miluska	Aprobado
Br. Huamán Chalco, Liz Fabiola	Aprobado

Siendo las 11.35 a.m. horas concluyó la sesión, firmando los integrantes del Jurado.

Presidente: Mag. Molero Castro, Fanny
(Dr. Mg.). (Apellidos y Nombres)

(Firma)

Dictaminante: Dra. Puma Zamalloa, Lourdes Magaly
(Dr. Mg.). (Apellidos y Nombres)

(Firma)

Replicante: Mag. Palma Mora, Ricardo
(Dr. Mg.). (Apellidos y Nombres)

(Firma)

(*) **Mayoría:** Dos integrantes del jurado aprueban o desaprueban; **Unanimidad:** Todos los integrantes del jurado aprueban o desaprueban, Art. 18 RGGAT.

(**): 0 a 10: Desaprobado, 11 a 15: Aprobado, 16 a 18: Aprobado Notable, 19 y 20: Aprobado con Distinción, Art. 18 RGGAT.

Optimización del control de activos fijos en gestión
presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas –
Apurímac 2023.docx

INFORME DE ORIGINALIDAD

24%	23%	10%	11%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	hdl.handle.net Fuente de Internet	4%
2	Submitted to Universidad Tecnologica de los Andes Trabajo del estudiante	2%
3	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	1%
4	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1%
5	repositorio.unap.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	repositorio.uss.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	repositorio.utea.edu.pe Fuente de Internet	1%
8	dspace.esPOCH.edu.ec Fuente de Internet	1%
9	Submitted to uncedu Trabajo del estudiante	1%
10	Submitted to Universidad Nacional del Centro del Peru Trabajo del estudiante	1%
11	Submitted to espam Trabajo del estudiante	1%
12	repositorio.unsaac.edu.pe Fuente de Internet	1%
13	repositorio.continental.edu.pe Fuente de Internet	<1%

Metadatos

Datos del Autor		
Apellidos y Nombres	:	Paullo Alvarez, Ide Miluska
Tipo de Documento de Identidad	:	DNI
Numero de Documento de Identidad	:	46272848
URL ORCID	:	https://orcid.org/0009-0000-8530-8028
Apellidos y Nombres	:	Huaman Challco, Liz Fabiola
Tipo de Documento de Identidad	:	DNI
Numero de Documento de Identidad	:	74662204
URL ORCID	:	https://orcid.org/0009-0003-0240-6303
Datos del Asesor		
Apellidos y Nombres	:	Mag. Cutipa Añamuro, Salomon
Tipo de Documento de Identidad	:	DNI
Numero de Documento de Identidad	:	01287584
URL ORCID	:	https://orcid.org/0009-0000-6917-4293
Datos de la Investigación		
Facultad	:	Ciencias Jurídicas, Contables y Sociales
Escuela Profesional	:	Contabilidad
Línea de Investigación	:	Contabilidad Pública, Privada y Negocios
Rango de años en que se realizó la investigación	:	Junio 2024 – mayo 2025
Fuentes de financiamiento	:	Autofinanciado
Porcentaje de similitud	:	24%
URL de OCDE	:	https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.09.02

Dedicatoria

En primer lugar, dedico este logro a Dios, fuente de mi fuerza y guía. Con todo mi amor, a mis padres y hermanos, quienes han confiado en mí y han sido mi apoyo incondicional. A mis hijos, Fabrizio y Antonella, y a mi amado esposo Jearciño, quienes representan mi mayor motivo y fortaleza. Ellos son el impulso que me ha permitido alcanzar cada una de mis metas.

Ide Miluska Paullo Álvarez

En primer lugar, dedico este logro a Dios, a mi papá que siempre estará en mi corazón, a mi mamá, a mi pequeña hija Hellen y a mi pareja. Ellos son mi motor, mi fuerza y mi inspiración, acompañándome en cada paso de este camino.

Liz Fabiola Huamán Chalco

Agradecimiento

Mi agradecimiento más profundo a Dios, quien me ha dado el don de la vida y me permite disfrutar de ella, incluso frente a las adversidades. A mis padres, hermanos y a mi hijo Fabrizio, quienes desde el principio fueron los más felices al verme estudiar en la universidad. Con el tiempo, mi esposo y mi pequeña Antonella llegaron para complementar mi vida, convirtiéndose en una motivación constante para alcanzar mis metas. También quiero expresar mi sincero agradecimiento a nuestro asesor, quien, con su vasta sabiduría, nos ha guiado paso a paso en el desarrollo de este trabajo. Sus exigencias han sido fundamentales para nuestro aprendizaje y progreso.

Ide Miluska Paullo Álvarez

Agradecida con Dios, mis padres, mi familia, mi hija y mi pareja ellos son mi motivo para seguir logrando mis metas a si también la Universidad y al docente por las enseñanzas brindadas y todo el apoyo de nuestro asesor en el presente trabajo de investigación.

Liz Fabiola Huaman Chalco

Resumen

El estudio titulado "Optimización del control de activos fijos en gestión presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas 2023" presentaron como objetivo determinar cómo la optimización del control de activos fijos mejora la eficiencia de la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas en 2023. Se desarrolló una investigación cuantitativa con un enfoque descriptivo-propositivo y un diseño no experimental transversal. La recopilación de datos se realizó mediante encuestas y análisis documental. Los resultados indican que, si bien existen mecanismos de control presupuestario sobre los activos fijos, persisten deficiencias en la corrección de desviaciones detectadas en auditorías y en la planificación presupuestaria inicial. Se identificó que un porcentaje considerable de encuestados percibe que los proyectos presupuestarios para activos fijos están estructurados adecuadamente, aunque existe incertidumbre respecto a la periodicidad de auditorías y la efectividad de las medidas correctivas. El análisis documental evidenció que la tasa de cumplimiento de activos fijos fue del 2.62 %, reflejando una sobreestimación en la planificación inicial. Asimismo, el índice de calidad de proyectos presupuestarios alcanzó un 102.62 %, lo que indica una asignación inicial excesiva que luego fue drásticamente reducida. Se concluyó que, la optimización del control de activos fijos podría contribuir a una mayor eficiencia presupuestaria, siempre que se implementen estrategias que fortalezcan la auditoría y la planificación financiera. Se recomienda mejorar los procesos de supervisión y establecer mecanismos correctivos efectivos. Futuros estudios podrían centrarse en evaluar la implementación de estas estrategias para garantizar un uso eficiente de los recursos públicos.

Palabras clave: Control de activos fijos, gestión presupuestaria, eficiencia financiera, planificación presupuestaria, auditoría.

Abstract

The study, titled "Impact of Fixed Asset Control Optimization on Budget Management of the Cotabambas Subregional Management 2023," aimed to determine how fixed asset control optimization improves the efficiency of budget management at the Cotabambas Subregional Management in 2023. A quantitative study was conducted using a descriptive-propositional approach and a non-experimental cross-sectional design. Data collection was conducted through surveys and documentary analysis. The results indicate that, although budget control mechanisms for fixed assets exist, deficiencies persist in correcting deviations detected in audits and in initial budget planning. It was found that a considerable percentage of respondents perceive that the draft budgets for fixed assets are adequately structured, although there is uncertainty regarding the frequency of audits and the effectiveness of corrective measures. Document analysis showed that the fixed asset compliance rate was 2.62%, reflecting an overestimation in the initial planning. Likewise, the budget project quality index reached 102.62%, indicating an initial excessive allocation that was subsequently drastically reduced. It was concluded that optimizing fixed asset control could contribute to greater budget efficiency, provided strategies that strengthen auditing and financial planning are implemented. It is recommended that oversight processes be improved and effective corrective mechanisms established. Future studies could focus on evaluating the implementation of these strategies to ensure efficient use of public resources.

Keywords: Fixed asset control, budget management, financial efficiency, budget planning, auditing.

Índice

Portada.....	i
Acta de sustentación	ii
Reporte de similitud.....	iii
Metadatos	iv
Dedicatoria.....	v
Agradecimiento	vi
Resumen	vii
Abstract.....	viii
Índice.....	ix
Índice de tablas	xi
Índice de figuras	xiii
Índice de anexos	xv
I. Introducción	16
II. Planteamiento del problema.....	20
2.1. Descripción y formulación del problema	20
2.2. Objetivos.....	22
2.2.1. Objetivo General.....	22
2.2.2. Objetivos Específicos	22
2.3. Justificación e importancia	23
2.4. Hipótesis	24
2.5. Variables	24
III. Marco Teórico	27
3.1. Antecedentes.....	27
3.2. Bases teóricas.....	33
3.3. Definición de términos	52
IV. Metodología de la Investigación.....	58
4.1. Tipo y nivel de investigación.....	58

4.2. Ámbito temporal y espacial	60
4.3. Población y Muestra	62
4.4. Instrumentos	63
4.5. Procedimientos	66
4.6. Análisis de datos	66
4.7. Consideraciones éticas	67
V. Resultados y discusión	68
VI. Conclusiones	120
VII. Recomendaciones.....	124
VIII. Referencias.....	127
IX. Anexos	139

Índice de tablas

Tabla 1. Estadísticas de confiabilidad	68
Tabla 2. Procedimientos para el registro de activos fijos.....	69
Tabla 3. Facilidad de comprensión y aplicación de los procedimientos para el registro de activos fijos.....	70
Tabla 4. Revisión periódica y exactitud del inventario de activos fijos.....	72
Tabla 5. Uso de tecnología en el control de activos fijos.....	74
Tabla 6. Eficacia de las herramientas tecnológicas en la gestión de activos fijos.....	75
Tabla 7. Claridad en los métodos de valoración de activos fijos	76
Tabla 8. Precisión en la valoración de los activos fijo	78
Tabla 9. Gestión y control de los activos en la entidad.....	79
Tabla 10. Omisión de activos en el registro de inventarios.....	80
Tabla 11. Frecuencia de pérdida de activos fijos en la entidad	82
Tabla 12. Frecuencia de deterioro de los activos fijos en la entidad.....	83
Tabla 13. Facilidad de recuperación de activos perdidos o faltantes	84
Tabla 14. Cumplimiento del personal con las políticas internas	86
Tabla 15. Supervisión del cumplimiento de las políticas de control de activos.....	87
Tabla 16. Implementación de recomendaciones de expertos en la entidad.....	88
Tabla 17. Implementación de sistemas automatizados en la gestión de activos fijos	90
Tabla 18. Impacto de la automatización en el control de activos fijos.....	91
Tabla 19. Impacto de las nuevas estrategias en el compromiso del personal con el control de activos	92
Tabla 20. Cumplimiento de plazos en la adquisición.....	94
Tabla 21. Cumplimiento de estándares en la adquisición de activos planificados.....	95
Tabla 22. Estructuración y viabilidad de los proyectos presupuestarios para activos fijos	96
Tabla 23. Eficiencia en el Uso del Presupuesto para Activos Fijos	98

Tabla 24. Ejecución del Presupuesto Asignado para Activos Fijos	99
Tabla 25. Cumplimiento presupuestario en la adquisición de activos fijos	100
Tabla 26. Ajustes oportunos para prevenir sobrecostos en activos fijos	102
Tabla 27. Corrección oportuna de desviaciones en auditorías de activos fijos	103
Tabla 28. Corrección de desviaciones presupuestarias en activos fijos	105
Tabla 29. Frecuencia de auditorías en activos fijos.....	106
Tabla 30. Suficiencia de la frecuencia de auditorías en el control de activos fijos	108

Índice de figuras

Figura 1 Estructura orgánica de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas	51
Figura 2 Procedimientos para el registro de activos fijos	69
Figura 3 Facilidad de comprensión y aplicación de los procedimientos para el registro de activos fijos.....	71
Figura 4 Revisión periódica y exactitud del inventario de activos fijos.....	72
Figura 5 Uso de tecnología en el control de activos fijos	74
Figura 6 Eficacia de las herramientas tecnológicas en la gestión de activos fijos	75
Figura 7 Claridad en los métodos de valoración de activos fijos	77
Figura 8 Precisión en la valoración de los activos fijo.....	78
Figura 9 Gestión y control de los activos en la entidad.....	79
Figura 10 Omisión de activos en el registro de inventarios	81
Figura 11 Frecuencia de pérdida de activos fijos en la entidad.....	82
Figura 12 Frecuencia de deterioro de los activos fijos en la entidad.....	83
Figura 13 Facilidad de recuperación de activos perdidos o faltantes	85
Figura 14 Cumplimiento del personal con las políticas internas.....	86
Figura 15 Supervisión del cumplimiento de las políticas de control de activos	87
Figura 16 Implementación de recomendaciones de expertos en la entidad	89
Figura 17 Implementación de sistemas automatizados en la gestión de activos fijos.....	90
Figura 18 Impacto de la automatización en el control de activos fijos	91
Figura 19 Impacto de las nuevas estrategias en el compromiso del personal con el control de activos	93
Figura 20 Cumplimiento de plazos en la adquisición	94
Figura 21 Cumplimiento de estándares en la adquisición de activos planificados	95

Figura 22	Estructuración y viabilidad de los proyectos presupuestarios para activos fijos	97
Figura 23	Eficiencia en el Uso del Presupuesto para Activos Fijos.....	98
Figura 24	Ejecución del Presupuesto Asignado para Activos Fijos.....	99
Figura 25	Cumplimiento presupuestario en la adquisición de activos fijos.....	101
Figura 26	Ajustes oportunos para prevenir sobrecostos en activos fijos.....	102
Figura 27	Corrección oportuna de desviaciones en auditorías de activos fijos.....	104
Figura 28	Corrección de desviaciones presupuestarias en activos fijos.....	105
Figura 29	Frecuencia de auditorías en activos fijos	107
Figura 30	Suficiencia de la frecuencia de auditorías en el control de activos fijos.....	108

Índice de anexos

Anexo 1 Matriz de consistencia	140
Anexo 2 Matriz operacional	141
Anexo 3 Matriz instrumental.....	143
Anexo 4 Instrumento de recolección de información – encuesta.....	146
Anexo 5 Instrumento aplicado	148
Anexo 6 Instrumento de recolección de información – análisis documental.....	149
Anexo 7 Autorización de la entidad	150
Anexo 8 Validación de expertos	151
Anexo 9 Galería fotográfica.....	157

I. Introducción

El control de activos fijos en el sector público es un componente esencial en la gestión administrativa, ya que impacta directamente en la eficiencia del uso de los recursos públicos, la transparencia financiera y la correcta asignación del presupuesto. El manejo adecuado de estos bienes no solo facilita la planificación financiera, sino que también asegura el buen funcionamiento de las instituciones públicas, contribuyendo a una gestión más responsable y eficiente de los fondos públicos. Sin embargo, diversas entidades del sector público, incluyendo la Gerencia Subregional de Cotabambas, enfrentan deficiencias en el control, registro, mantenimiento y monitoreo de los activos fijos. Esta falta de optimización no solo pone en riesgo la correcta ejecución del presupuesto, sino que también genera ineficiencias administrativas, desajustes en la valorización de los activos y una gestión financiera débil, limitando la capacidad de las instituciones para tomar decisiones informadas y estratégicas.

La Gerencia Subregional de Cotabambas enfrenta el desafío de mejorar el control de sus activos fijos, lo que representa una oportunidad para optimizar la asignación y utilización de los recursos públicos, reduciendo el riesgo de malgasto y mejorando la eficiencia presupuestaria. La optimización del control de activos fijos implica implementar estrategias que mejoren el registro, el monitoreo constante y la valorización precisa de los bienes. Este

enfoque permite un control más riguroso y eficiente de los activos, y facilita una toma de decisiones más ágil y fundamentada en datos actualizados y precisos.

Por lo tanto, el objetivo principal de esta investigación es determinar cómo la optimización del control de activos fijos mejora la eficiencia en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el año 2023. Para lograrlo, se identifican las prácticas actuales de control de activos, se analizan las deficiencias y fallas en los procedimientos existentes y se proponen estrategias de mejora que se pueden implementar para garantizar un control más efectivo y eficiente. Esta investigación no solo aporta información esencial para la mejora de la gestión interna de la Gerencia, sino que también contribuye a una mayor transparencia en la administración pública y fortalece los procesos de planificación y ejecución presupuestaria.

Este estudio se organiza en varios capítulos que permiten desarrollar de manera ordenada y coherente los distintos aspectos de la investigación:

Capítulo I: Introducción

En este capítulo se presenta el contexto general de la investigación, se describe el problema que se va a abordar, se justifica la relevancia del estudio y se establecen los objetivos que guiarán el trabajo. Además, se detalla la estructura general del estudio, proporcionando al lector una guía clara sobre cómo se organiza la investigación.

Capítulo II: Planteamiento del Problema

El segundo capítulo se dedica a desarrollar de manera exhaustiva el planteamiento del problema. En esta sección, se formula el problema central de la investigación, destacando las deficiencias actuales en el control de activos fijos dentro de la Gerencia Subregional de Cotabambas. Se define también la delimitación del estudio, especificando los límites geográficos, temporales y conceptuales del análisis. Además, se describen las variables de

estudio, las cuales permiten medir el impacto de las prácticas actuales de control y la efectividad de las estrategias propuestas.

Capítulo III: Marco Teórico

En este capítulo se presenta un análisis detallado de los fundamentos conceptuales y las teorías clave relacionadas con el control de activos fijos y la gestión presupuestaria en el sector público. Se exploran los enfoques teóricos que sustentan la investigación, y se realiza una revisión de estudios previos sobre temas similares que contribuyen a comprender las mejores prácticas en la gestión de activos. Este marco teórico sirve como la base que sustenta las propuestas y las estrategias de mejora que se desarrollarán en los capítulos posteriores.

Capítulo IV: Metodología

El capítulo de metodología explica el diseño de la investigación, el tipo de estudio que se lleva a cabo y las técnicas de recolección de datos que se utilizan. Se describen los métodos de investigación empleados, que pueden incluir entrevistas, encuestas, observación directa, análisis documental, entre otros. Además, se detalla el proceso de análisis de los datos recolectados, especificando las herramientas y procedimientos que permiten obtener conclusiones relevantes y confiables. Esta sección es fundamental para garantizar la validez y la replicabilidad de los resultados de la investigación.

Capítulo V: Resultados y Discusión

En este capítulo se presentan los resultados obtenidos de la investigación, organizados y analizados de manera clara. Se comparan los hallazgos con los objetivos planteados al inicio del estudio, y se discuten en relación con los estudios previos y las teorías planteadas en el marco teórico. Aquí, se evalúa el impacto de las prácticas actuales de control de activos fijos y se identifica cómo las estrategias propuestas pueden mejorar la eficiencia en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas.

Capítulo VI: Conclusiones

Las conclusiones resumen los hallazgos más importantes de la investigación y ofrecen una respuesta clara al problema planteado. Este capítulo destaca las principales contribuciones del estudio a la comprensión del control de activos fijos y su impacto en la eficiencia presupuestal. Además, se enfatiza la importancia de las estrategias propuestas para mejorar la gestión de los recursos públicos en la Gerencia Subregional de Cotabambas.

Capítulo VII: Recomendaciones

Basado en los resultados obtenidos, este capítulo ofrece recomendaciones prácticas para la mejora de los procesos de control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas. Las sugerencias están orientadas a la implementación de estrategias que optimicen el registro, monitoreo y valorización de los activos, buscando mejorar la eficiencia presupuestaria y la transparencia en la gestión pública.

Capítulo VIII: Referencias

Este capítulo recopila las fuentes bibliográficas y documentos consultados durante la investigación, siguiendo las normativas académicas correspondientes. Las referencias bibliográficas son fundamentales para respaldar las teorías, conceptos y estudios previos que sustentan la investigación.

Capítulo IX: Anexos

Finalmente, los anexos incluyen todos los documentos adicionales que complementan el estudio, como cuestionarios, entrevistas, cuadros de datos, gráficos, tablas y otros elementos relevantes para la investigación. Estos documentos permiten al lector profundizar en los detalles de los métodos utilizados y verificar los datos presentados en los capítulos anteriores.

II. Planteamiento del problema

2.1. Descripción y formulación del problema

2.1.1. Descripción del problema

A nivel mundial, la optimización del control de activos fijos ha demostrado ser un elemento esencial para mejorar la gestión presupuestal en el sector público. En los últimos años, diversos países han adoptado estándares internacionales, como las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS), con el objetivo de fortalecer la transparencia y el control de los activos públicos. La implementación de estas normas ha permitido no solo una mayor eficiencia en el uso de los recursos, sino también una gestión más responsable y sostenible de los fondos públicos (World Bank, 2020). Esto subraya la relevancia de la correcta gestión de los activos fijos, no solo como un factor técnico, sino como una herramienta estratégica para el fortalecimiento de las finanzas públicas.

En el contexto latinoamericano, la falta de modernización y digitalización en la gestión de los activos ha generado ineficiencias significativas. Según estudios del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), la inadecuada administración de activos fijos contribuyó a una pérdida anual de aproximadamente el 16% del gasto público en la región. Este déficit en la gestión afecta directamente la capacidad de los gobiernos para asignar y utilizar los recursos de manera eficiente, lo que limita el desarrollo de proyectos y la mejora de los servicios públicos (Alfonso et al., 2013). Así, la optimización del control de activos

fijos se convierte en una variable para asegurar que los recursos sean gestionados de forma responsable y que las finanzas públicas sean sostenibles en el tiempo.

En Perú, particularmente en las entidades regionales, el control de los activos fijos continúa siendo un desafío importante. Un informe del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) reveló que más del 45% de las instituciones públicas regionales enfrentan dificultades en la gestión eficiente de sus activos. Esto impacta negativamente en la ejecución de proyectos y en el control presupuestal, generando no solo sobrecostos, sino también una depreciación acelerada de los bienes, lo que resulta en la pérdida considerable de recursos financieros. Las deficiencias en la administración de estos bienes públicos afectan directamente la capacidad del gobierno para cumplir con los objetivos de desarrollo y optimizar el uso de los fondos destinados a proyectos de infraestructura, salud y educación (MEF).

En el caso específico de la Gerencia Subregional de Cotabambas, estos problemas se manifiestan de forma directa en la inadecuada gestión de los activos fijos, lo que tiene repercusiones inmediatas en la eficiencia de la gestión presupuestaria. La falta de herramientas tecnológicas adecuadas y de personal capacitado para el manejo de estos activos ha generado costos adicionales y retrasos en la ejecución de proyectos. Las causas principales incluyen una planificación deficiente, la depreciación acelerada de los activos y la ausencia de un sistema de monitoreo eficaz. Estas carencias no solo impactan en los costos operativos, sino que también reducen la capacidad de la Gerencia para tomar decisiones informadas sobre la asignación y utilización de los recursos.

En este contexto, la optimización del control de activos fijos se convierte en una variable de estudio fundamental, ya que puede mejorar la eficiencia financiera y operativa, y asegurar un mejor uso de los recursos públicos. La identificación y solución de las fallas actuales en la gestión de activos tiene un impacto directo en la mejora de la ejecución

presupuestaria, lo que a su vez trasciende en el desarrollo de proyectos estratégicos que beneficien a la población cotabambina.

2.1.2. Formulación del problema

2.1.2.1. Problema general

¿Cómo la optimización del control de activos fijos contribuye a mejorar la eficiencia de la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el año 2023?

2.1.2.2. Problemas específicos

- ✓ ¿Cuáles son las prácticas actuales para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023?
- ✓ ¿Cuáles son las deficiencias para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023?
- ✓ ¿Qué estrategias se pueden proponer para optimizar el control de activos fijos y mejorar la eficiencia presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023?

2.2. Objetivos

2.2.1. Objetivo General

Describir cómo la optimización del control de activos fijos contribuye a mejorar la eficiencia de la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023.

2.2.2. Objetivos Específicos

- ✓ Identificar las prácticas actuales para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023.

- ✓ Describir las deficiencias para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023.
- ✓ Proponer estrategias para optimizar el control de activos fijos y mejorar la eficiencia en la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023.

2.3. Justificación e importancia

2.3.1. Justificación teórica

La optimización del control de activos fijos en la gestión presupuestal se basó en principios de administración financiera y control interno, los cuales permitieron mejorar la asignación y el uso eficiente de los recursos públicos. Una gestión efectiva de activos fijos facilitó la planificación presupuestaria al reducir costos operativos y prever inversiones. En este contexto, la investigación se sustentó en la necesidad de establecer un marco teórico que relacionara el control de activos fijos con la gestión presupuestal en entidades gubernamentales, proporcionando evidencia sobre su impacto en la gestión pública.

2.3.2. Justificación práctica

La investigación permitió identificar cómo la optimización del control de activos fijos mejoró la eficiencia en la gestión presupuestal, facilitando una administración más precisa de los recursos. Los resultados obtenidos brindaron información relevante para la toma de decisiones, contribuyendo a la mejora de los procesos administrativos y financieros.

2.3.3. Justificación metodológica

La investigación fue de tipo básico, con un enfoque mixto y un diseño no experimental de corte transversal, permitiendo analizar el control de activos fijos y la gestión presupuestal. La combinación de datos cuantitativos y cualitativos facilitó una evaluación integral del fenómeno estudiado.

2.3.4. Justificación social

La investigación contribuyó al fortalecimiento de la gestión pública al promover una administración eficiente de los recursos, beneficiando a la comunidad mediante una mejor distribución presupuestal. Por otro lado, la optimización del control de activos fijos favoreció la transparencia y permitió mejorar la calidad de los servicios ofrecidos a la población.

2.4. Hipótesis

2.4.1. Hipótesis General

La optimización del control de activos fijos contribuye significativamente la eficiencia de la gestión presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas 2023.

2.4.2. Hipótesis Específicos

- ✓ Las practicas del control de activos contribuyen significativamente para evaluar su efectividad en la gestión presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas Apurímac 2023.
- ✓ Las deficiencias en el control de activos fijos afectan negativamente en su impacto en la gestión presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas Apurímac 2023.
- ✓ Las estrategias para optimizar el control de activos fijos contribuyen positivamente para mejorar la eficiencia en la gestión presupuestal de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas Apurímac 2023.

2.5. Variables

2.5.1. Variable 1: Optimización de Control de Activos Fijos

a) Definición conceptual

El control de activos fijos es fundamental para que las organizaciones controlen de manera eficiente sus bienes, garantizando su operatividad óptima. Esta práctica no solo permite monitorear el estado físico de los activos, sino también programar mantenimientos preventivos y correctivos, lo que reduce las fallas inesperadas y el tiempo de inactividad (IBM).

b) Definición operacional

La variable está compuesta por las siguientes variables: Prácticas actuales de control de activos fijos, deficiencias en el control de activos fijos y estrategias para la optimización del control.

Para ello se utilizó la escala de Likert, utilizando la técnica de encuesta, compuesto por un **Total** de 18 ítems.

Dimensión 1

Prácticas actuales de control de activos fijos

Indicadores

- ✓ Existencia de procedimientos para registrar activos
- ✓ Frecuencia de actualización del inventario
- ✓ Uso de herramientas tecnológicas en el control
- ✓ Métodos empleados para valorar los activos

Dimensión 2

Deficiencias en el control de activos fijos

Indicadores

- ✓ Número de activos fuera del inventario
- ✓ Informes de pérdida y deterioro
- ✓ Tiempo para localizar activos faltantes
- ✓ Nivel de cumplimiento de las políticas internas

Dimensión 3

Estrategias para la optimización del control

Indicadores

- ✓ Propuestas implementadas frente a las recomendadas
- ✓ Implementación de sistemas automatizados

- ✓ Cambios en la percepción del personal sobre el control

2.5.2. *Variable 2: Gestión presupuestal*

a) Definición conceptual

La gestión presupuestal en el ámbito público, implica la planificación, ejecución y control del uso de los recursos financieros para garantizar que las instituciones públicas operen de manera eficiente y cumplan con sus objetivos (Ross et al., 2008).

b) Definición operacional

La variable está compuesta por las siguientes variables: Planificación Presupuestal, ejecución Presupuestal y control Presupuestal

Para ello se utilizó la escala de Likert, utilizando la técnica de encuesta, compuesto por un **Total** de 11 ítems. Así mismo se utilizó 4 fórmulas para el análisis documental.

Dimensión 1

Planificación Presupuestal

Indicadores

- ✓ Tasa de Cumplimiento de Activos Fijos Planificados
- ✓ Índice de Calidad de Proyectos Presupuestarios

Dimensión 2

Ejecución Presupuestal

Indicadores

- ✓ Tasa de Ejecución del Presupuesto para Activos Fijos
- ✓ Desviación Presupuestaria en Activos Fijos

Dimensión 3

Control Presupuestal

Indicadores

- ✓ Porcentaje de Desviaciones Corregidas en Auditorías
- ✓ Frecuencia de Informes de Auditoría sobre Activos Fijos

III. Marco Teórico

3.1. Antecedentes

3.1.1. Internacional

Según Suárez (2020) en su investigación titulado, "Control interno de bienes de larga duración y su afectación en los activos fijos del GAD Municipal de Santa Elena, año 2017". Tuvo como objetivo de evaluar la gestión de bienes de larga duración en el GAD Municipal mediante control interno contable. La metodología empleada fue descriptiva, con análisis documental y entrevistas a directores administrativos. Los resultados indicaron que la falta de políticas internas afecta la gestión de activos fijos. Así mismo concluyo de proponer un manual de procedimientos para optimizar la valoración de activos.

Fernández y Jaramillo (2023), presentan en su tesis titulado, "Análisis de la Gestión de Activos Fijos en la Universidad de Antioquia". Tuvieron como objetivo de analizar el impacto del control de activos fijos en la eficiencia administrativa de la universidad. La metodología empleada fue enfoque mixto, utilizando entrevistas y análisis de bases de datos de activos. Los resultados indicaron que la falta de integración en los sistemas de información afecta negativamente el control de activos. Así mismo concluyo que la optimización del control de activos mejora la eficiencia administrativa, sugiriendo una revisión tecnológica para una mejor gestión.

La investigación llevada a cabo por Hernández (2019), titulada “Sistema de control de activos fijos y aplicación de la NIC 16 para la Unidad Educativa Cristiana Nazareno, de la ciudad de Riobamba, provincia de Chimborazo”, tuvo como objetivo el diseño de un sistema para el control de activos fijos y la implementación de la NIC 16 en dicha unidad educativa. El propósito fue mejorar la gestión de los activos mediante un control adecuado de los procesos de adquisición, baja, donación y registros contables. Para el desarrollo de este estudio, se aplicaron los métodos deductivo e inductivo, complementados con técnicas de recolección de datos como entrevistas y encuestas dirigidas a la contadora encargada del control de los activos fijos. A partir de los datos obtenidos, se identificaron deficiencias en el registro de los bienes, como la falta de actualización y la ausencia de políticas claras para la baja de los activos obsoletos. En base a estos hallazgos, la propuesta planteó la implementación de un registro detallado de los activos fijos conforme a lo establecido por la NIC 16, que incluiría la ubicación, descripción, fecha de adquisición, costo histórico, valor residual, depreciación acumulada y vida útil de los mismos. Se recomendó la implementación de este sistema con el fin de fortalecer la protección de los activos y mejorar la toma de decisiones dentro del departamento contable de la unidad educativa.

Por otro lado, García et al. (2019), en su investigación titulada “Gestión integral de activos fijos con enfoque en el control contable administrativo”, desarrollaron un modelo integral de gestión de activos fijos con el objetivo de optimizar los recursos en las organizaciones mediante un enfoque estructurado para el control contable y administrativo de los activos, con el fin de maximizar el rendimiento organizacional de manera responsable y sostenible. Para este estudio, los autores realizaron primero una revisión exhaustiva de la literatura sobre la gestión de activos fijos, y luego llevaron a cabo un diagnóstico en la Asociación Agroartesanal de Productores Ecológicos de Palanda y Chinchipe, ubicada en la provincia de Zamora Chinchipe, Ecuador. Tras el análisis de los resultados obtenidos, los

autores elaboraron una matriz de clasificación de resultados, bosquejaron la estructura del modelo y describieron en detalle sus componentes. Los resultados mostraron que el modelo propuesto integra de manera práctica los procesos contables y administrativos, lo que permite una utilización más eficiente de los recursos organizacionales y garantiza una gestión sostenible de los activos. En conclusión, los autores señalaron que la implementación de este modelo contribuiría a la optimización de los recursos y al fortalecimiento de la toma de decisiones responsables dentro de las organizaciones.

3.1.2. Nacional

Pilco (2023), en el estudio titulado “Planificación estratégica y gestión presupuestal del Gobierno Regional San Martín – 2022”, se propuso como objetivo determinar la relación entre la planificación estratégica y la gestión presupuestal en el Gobierno Regional San Martín durante el año 2022. La investigación fue de tipo básica y empleó un diseño no experimental de nivel correlacional. Los resultados evidenciaron que el nivel de planificación estratégica predominante fue clasificado como "medio" en el 51,9% de los participantes, mientras que el nivel de gestión presupuestal también se situó en el nivel "medio" en el 44,4% de los casos. Además, se identificó una relación positiva muy alta entre la planificación estratégica y la gestión presupuestal en diversas dimensiones específicas: el conocimiento integral de la realidad ($r=0.959$; $p=0.000$), el futuro deseado ($r=0.964$; $p=0.000$), las políticas y planes coordinados ($r=0.915$; $p=0.000$), y el seguimiento y la evaluación para la mejora continua ($r=0.974$; $p=0.000$), todas correlacionadas de manera fuerte con la gestión presupuestal. En conclusión, el estudio indicó una correlación positiva moderada entre las variables de planificación estratégica y gestión presupuestal, con un grado de dependencia del 93,7% y un nivel de significancia estadística de $p < 0.01$. Esto sugiere que una planificación estratégica efectiva está asociada con una mejor gestión presupuestal en el Gobierno Regional, lo que subraya la importancia de aplicar estrategias integrales y evaluaciones continuas para el manejo adecuado de los recursos públicos.

Ticona (2021), en su investigación titulada “Sistema de Información para el Control de Activos Fijos para la Empresa Electro Ucayali S.A”., abordó la implementación de un sistema informático para el control y administración de activos fijos en la Empresa Concesionaria de Electricidad de Ucayali S.A. (Electro Ucayali S.A.), dedicada a la generación, distribución y comercialización de energía eléctrica en la región de Ucayali. El propósito principal de su estudio fue desarrollar una herramienta que facilitara la gestión de los activos fijos de la empresa, que hasta ese momento carecía de un sistema adecuado. La metodología empleada incluyó la definición de indicadores no funcionales para acceder a la información del sistema, la construcción de una base de datos en SQL Server y el diseño de un sistema que recolectara, almacenara y generara reportes sobre las transacciones de los activos fijos. Los resultados obtenidos destacaron la integración de un sistema informático eficiente, que permitió la recolección y generación de información precisa, mejorando la gestión de los activos fijos. La investigación concluyó que la implementación de dicho sistema contribuiría a mejorar el control de los activos fijos y facilitaría la toma de decisiones dentro de la empresa, lo que es relevante para mi investigación, ya que también se busca mejorar la gestión operativa mediante sistemas informáticos.

Ayala y Vicente (2022), en su tesis “Propuesta de control de activos fijos y su influencia en la gestión financiera de la empresa Refrigerados Fisholg & Hijos SAC, Paita 2022”, se enfocaron en determinar una propuesta de control de activos fijos para mejorar la gestión financiera de dicha empresa. El estudio adoptó un enfoque cuantitativo con diseño correlacional aplicado, involucrando a 15 colaboradores de diferentes áreas. Los datos fueron analizados mediante el coeficiente Rho de Spearman, encontrando que el uso de libros electrónicos influyó significativamente en la gestión financiera, con una correlación de 0,824 y un valor p de 0,000, indicando una relación estadísticamente significativa. La investigación concluyó que la variable "uso de control de activos fijos" influye

considerablemente en la "gestión financiera", lo que refuerza la idea de que la implementación de un adecuado control de activos fijos mejora la gestión financiera de la empresa.

En otro estudio, Bernardo y Zamora de la Cruz (2020), en su tesis "Control interno de activos fijos y su incidencia en la gestión financiera de la empresa Juan Leng Delgado SAC, Ate – Lima, 2018", tuvieron como objetivo determinar la incidencia del control interno de activos fijos en la gestión financiera de la empresa Juan Leng Delgado SAC, en Ate, Lima. Este estudio explicativo se centró en identificar las causas y efectos del control de activos fijos, utilizando pruebas de hipótesis. Los resultados indicaron que el control de activos fijos tiene una incidencia significativa en la gestión financiera de la empresa, ya que estos representan una porción considerable de los activos **Totales**, siendo un factor clave en la evaluación financiera. Además, se identificó que los procesos de compra de activos fijos, incluyendo la solicitud de cotizaciones y la selección de la mejor opción, influyen en los medios financieros de la empresa. También se observó que la empresa registra y controla los activos fijos conforme a las normas tributarias de SUNAT, aplicando depreciación según la vida útil de los bienes. La conclusión fue que un adecuado registro y control de los activos fijos mejora la gestión financiera de la empresa, permitiendo una toma de decisiones más informada sobre la inversión y utilización de los activos.

Finalmente, el estudio realizado por Bernal (2023), "Planificación estratégica y gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Trujillo-2023", tuvo como objetivo determinar la relación entre la planificación estratégica y la gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Trujillo durante el año 2023. La metodología aplicada fue cuantitativa, con un diseño no experimental y un nivel descriptivo correlacional simple. La muestra estuvo compuesta por 65 trabajadores de la institución, y para la recolección de datos se utilizó una encuesta, con un cuestionario que incluyó 18 ítems para la variable 1 y

25 ítems para la variable 2. Los resultados indicaron una alta confiabilidad, con índices de 0,962 y 0,989 para las variables de estudio. La contrastación de la hipótesis general arrojó un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0,871 y un valor p de 0,000, confirmando la existencia de una relación significativa entre la planificación estratégica y la gestión presupuestal. En conclusión, el estudio evidenció que una mayor planificación en la gestión municipal contribuye a una mejora en la gestión presupuestal de la institución, impactando positivamente en la interacción con los usuarios ciudadanos.

3.1.3. Local

Cervantes (2019), en la investigación titulada “Gestión presupuestaria y la eficiencia del gasto público en la Región Cusco: 2015-2017”, plantea como objetivo general analizar la relación entre la gestión presupuestaria y la eficacia del gasto público en la Región Cusco durante el período de 2015 a 2017. La metodología de esta investigación se clasifica como explicativa, dada la necesidad de analizar la evolución cuantitativa de los presupuestos regionales para comprender la relación entre la gestión y la eficiencia en el gasto público. Este enfoque explicativo permite un análisis profundo de los datos presupuestarios en función de su contribución al desarrollo regional sostenible, un concepto que supera la simple cuantificación del crecimiento económico, incorporando también la distribución equitativa de los beneficios. Los resultados obtenidos muestran que una gestión presupuestaria adecuada en la región Cusco contribuye positivamente al uso eficiente de los recursos públicos, aunque existen áreas que requieren mejoras para alcanzar un desarrollo integral. Entre los hallazgos relevantes, se destaca que la correcta distribución y asignación de recursos en la región influye en la mejora de servicios públicos y en el fomento del desarrollo local. En conclusión, sugiere que la eficiencia en el gasto público de la Región Cusco depende en gran medida de una gestión presupuestaria basada en una planificación adecuada y orientada al desarrollo sostenible. La autora enfatiza que esta relación es fundamental para la optimización de los recursos y la mejora en la calidad de vida de los

habitantes de la región, resaltando la importancia de una administración pública que priorice el desarrollo local sustentable.

3.2. Bases teóricas

3.2.1. Variable 1: Control de activos fijos

3.2.1.1. Conceptos y clasificación del control de activos fijos

3.2.1.1.1. Definición de control de activos fijos

El control de activos fijos es fundamental para que las organizaciones controlen de manera eficiente sus bienes, garantizando su operatividad óptima. Esta práctica no solo permite monitorear el estado físico de los activos, sino también programar mantenimientos preventivos y correctivos, lo que reduce las fallas inesperadas y el tiempo de inactividad. A través de un control, las empresas minimizan la pérdida de inventario y extienden la vida útil de los activos, optimizando el retorno de la inversión. Asimismo, la supervisión constante y el mantenimiento adecuado aumentan el valor residual de los activos, lo que contribuye a una mejor planificación financiera y a la eficiencia operativa de la organización (IBM).

Según Loyola-Torres et al. (2020), examinan que la implementación de un sistema de valuación de activos basado en el valor razonable, complementado con una revisión periódica de la vida útil y las políticas de depreciación, optimiza la gestión de los activos fijos. Asimismo, la integración de estos datos en un sistema ERP favorece una toma de decisiones más eficiente en los niveles estratégico, táctico y operativo, lo que permite una administración más efectiva de los recursos disponibles.

De acuerdo con Rincón-Soto y Gómez-Villegas (2021), describen que la aplicación de la medición a valor razonable permite reflejar con mayor precisión la situación financiera de las empresas, incidiendo directamente en el proceso de toma de decisiones. Asimismo, se destaca que una política contable adecuada en la valoración de los activos fijos resulta fundamental para el control financiero y la transparencia en la información proporcionada a los inversionistas.

3.2.1.1.2. Clasificación de los activos fijos

Piedrahita y Londoño (2020), mencionan que los activos fijos deben clasificarse en tangibles e intangibles, dado que esta distinción es esencial para una gestión eficiente de los recursos empresariales. Asimismo, se sostiene que una adecuada identificación y categorización de estos activos facilita su óptima utilización y contribuye a mejorar el desempeño financiero de la organización.

Según Rincón-Soto y Gómez-Villegas (2021), examinan que la categorización de los activos fijos según su naturaleza y función es un aspecto fundamental para la adecuada presentación de los estados financieros. Asimismo, se sostiene que la medición a valor razonable ofrece una base más precisa que favorece la toma de decisiones en la administración de estos activos.

3.2.1.1.3. Componentes clave del control de activos fijos

Piedrahita y Londoño (2020), indican que la adopción de un sistema de gestión que contemple la identificación, clasificación y valoración de los activos resulta esencial para optimizar su uso y reducir costos. Asimismo, se plantea que una adecuada disposición de los activos improductivos puede generar rendimientos económicos y fortalecer la sostenibilidad empresarial.

De acuerdo con Cemeli et al. (2023), indican que el mapeo de activos favorece una gestión más eficiente al permitir un control preciso y la identificación del estado de los activos críticos. Esta metodología no solo optimiza las operaciones, sino que también garantiza un uso adecuado de los recursos, lo que incide en la calidad del servicio ofrecido.

3.2.1.2. Análisis, deficiencias y estrategias de optimización en la gestión de activos fijos

3.2.1.2.1. *Prácticas actuales de control de activos fijos*

García et al. (2019), definen que las prácticas actuales de control de activos fijos se refieren a los métodos y procedimientos implementados por las organizaciones para gestionar, registrar y asegurar la correcta utilización de sus activos fijos, como maquinaria, equipo y edificaciones. Estas prácticas son esenciales para mantener la integridad financiera y operativa de la empresa, y pueden incluir la valorización, depreciación, y auditoría periódica de los activos. Así mismo la importancia de establecer buenas prácticas de control en empresas constructoras, destacando que una adecuada gestión de activos fijos no solo ayuda a optimizar recursos, sino que también contribuye a la rentabilidad y desempeño organizacional.

Piedrahita y Londoño (2020) presentan una propuesta metodológica para el aprovechamiento de activos fijos improductivos. El artículo resalta la necesidad de identificar y revalorizar aquellos activos que no están generando beneficios para la empresa, promoviendo así su reutilización o venta. La propuesta busca optimizar el uso de recursos y mejorar la rentabilidad en organizaciones del sector asistencial, indicando que un control eficiente de los activos fijos es clave para la sostenibilidad financiera de las instituciones.

A. Existencia de procedimientos para registrar activos

Alarcón et al. (2023), definen que la implementación de estructuras de gestión por procesos no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también establece procedimientos claros para el registro y control de activos. Además, señala que una gestión proactiva en estos procedimientos contribuye a la satisfacción de las demandas ciudadanas, enfocándose en la transparencia y la rendición de cuentas.

Según Quintero-Cuero (2023), define que la optimización de procesos incluye la simplificación y estandarización de procedimientos para registrar activos, lo que mejora la eficacia y eficiencia del uso de recursos. Esto resulta fundamental para responder a las necesidades colectivas y garantizar la transparencia en la gestión pública municipal.

B. Frecuencia de actualización del inventario

Garzón y Linares (2021), definen que un enfoque sistemático para revisar y actualizar los inventarios permite reaccionar de manera más efectiva ante cambios en la demanda, lo cual es fundamental para la sostenibilidad de las operaciones.

C. Uso de herramientas tecnológicas en el control

El uso de herramientas tecnológicas en el control se refiere a la implementación de software y aplicaciones digitales para gestionar, supervisar y optimizar procesos dentro de una organización. Estas herramientas pueden incluir sistemas de gestión de proyectos, aplicaciones de seguimiento de tiempo, plataformas de comunicación y análisis de datos (Lozano-Rodríguez et al., 2023).

Villalobos y Diaz (2023), definen que la adopción de herramientas digitales en la gestión pública permite a las municipalidades controlar sus activos fijos de manera más efectiva, proporcionando acceso rápido a la información y facilitando procesos de auditoría. Este desarrollo tecnológico se traduce en una mayor eficiencia y transparencia en la gestión municipal.

D. Métodos empleados para valorar los activos

Loyola-Torres et al. (2020), definen que la implementación de prácticas adecuadas de valoración permite a las municipalidades mejorar su gestión financiera. Se destaca que la adopción de un enfoque de valor razonable contribuye a una mejor toma de decisiones administrativas, facilitando el control y la planificación de recursos.

Curillo-Aguirre y Batallas-Gómez (2023), definen que una valoración precisa de los activos fijos, alineada con la normativa vigente, puede mejorar la transparencia y equidad en la administración pública. Además, se resalta la necesidad de estandarizar los métodos de valoración para lograr una mayor consistencia y credibilidad en los procedimientos administrativos.

3.2.1.2.2. Deficiencias en el control de activos fijos

Loyola-Torres et al. (2020), definen que las deficiencias en este control se relacionan con la falta de procedimientos estandarizados y una inadecuada capacitación del personal, lo que puede llevar a decisiones administrativas incorrectas y afectar la salud financiera de la entidad. La implementación de un sistema adecuado de gestión de activos fijos se sugiere como solución para mejorar la transparencia y la eficacia en la gestión pública.

A. Número de activos fuera del inventario

Sánchez et al. (2024), definen la importancia del control adecuado de los activos fijos en el sector público y afirma que las deficiencias en este control están ligadas a la falta de un sistema contable robusto y a la ausencia de procedimientos claros para el inventario de bienes. La investigación indica que la existencia de activos no registrados puede generar pérdidas económicas y comprometer la rendición de cuentas de las instituciones municipales.

B. Informes de pérdida y deterioro

Rico et al. (2020), definen el deterioro en el contexto contable como la pérdida del valor de los activos debido a su uso, obsolescencia o daños. Según las conclusiones, la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) ha mejorado la transparencia y la precisión en la presentación de las pérdidas por deterioro de activos en el sector municipal. Se observa un aumento en la divulgación de estas pérdidas,

lo que indica un avance hacia una mayor responsabilidad en la gestión de los recursos públicos.

C. Nivel de cumplimiento de las políticas internas

Quintero (2021), se observa que el grado de cumplimiento de las políticas internas en las entidades gubernamentales está condicionado por la claridad de los procedimientos contables establecidos. Además, se identifica que una formación deficiente del personal en materia de políticas contables contribuye a un bajo nivel de cumplimiento. Se sugiere mejorar la capacitación para fomentar un ambiente que respete y cumpla con las normativas establecidas.

3.2.1.2.3. Estrategias para la optimización del control de activos fijos

Loyola-Torres et al. (2020), definen que la implementación de un sistema de control de activos fijos basado en la metodología de valuación a valor razonable permite mejorar la toma de decisiones administrativas en los municipios. Se sugiere la integración de un sistema ERP (Enterprise Resource Planning) que facilite el acceso a la información y optimice los procesos internos de control. Esto no solo mejora el registro y seguimiento de los activos, sino que también contribuye a garantizar la transparencia en la gestión pública.

Morocho-Sánchez y Torres-Palacios (2023), definen que la adopción de NICSP17 facilita el reconocimiento, medición y valuación de los activos, lo que se traduce en un control más efectivo. El estudio sugiere que la armonización de políticas contables en los municipios permite una mejor gestión de activos fijos y una rendición de cuentas más clara, contribuyendo a la transparencia y efectividad en la administración pública.

A. Implementación de sistemas automatizados de activos fijos

Loyola-Torres et al. (2020), establecen que la adopción de un sistema ERP (Enterprise Resource Planning) mejora el proceso de control de activos fijos, facilitando la toma de decisiones al proporcionar datos en tiempo real sobre el estado y ubicación de los

activos. Se enfatiza que la automatización conduce a una mejor precisión en el registro de activos y permite a las administraciones públicas optimizar recursos, lo cual resulta en una gestión más transparentada y eficiente en el uso de los recursos.

Según Zambrano-Farías et al. (2021), definen que la implementación de sistemas automatizados no solo mejora la eficiencia operativa de las microempresas, sino que también se traduce en una mayor capacidad para cumplir con regulaciones contables. A medida que las organizaciones adoptan tecnología para el seguimiento de activos, se evidencia una mejora en su rentabilidad y liquidez, destacando la importancia de la digitalización en la gestión moderna.

B. Cambios en la percepción del personal sobre el control

Morocho-Sánchez y Torres-Palacios (2023), definen que la implementación de NICSP17 mejora la transparencia y la rendición de cuentas en la administración pública. Sin embargo, no se proporciona evidencia específica de cómo esto afecta la percepción del personal sobre el control de activos.

3.2.1.3. Beneficios y problemática del control de activos fijos

3.2.1.3.1. Beneficios de la optimización del control de activos fijos

Loyola-Torres et al. (2020), analizan que la implementación de un sistema de control eficiente permite una mejor valoración de los activos, lo que a su vez facilita la toma de decisiones estratégicas. Asimismo, se resalta que la integración de la información en un sistema ERP mejora la transparencia y la eficiencia en la gestión de activos, impactando positivamente en la rentabilidad y sostenibilidad de la empresa.

Según Piedrahita y Londoño (2020), definen que la gestión eficiente de activos improductivos no solo permite generar beneficios económicos, sino que también favorece la sostenibilidad ambiental al minimizar el desperdicio. La metodología planteada contempla

una evaluación continua de los activos, lo que facilita su aprovechamiento óptimo y la reducción de costos operativos.

Morocho-Sánchez y Torres-Palacios (2023), indican que la aplicación de normas contables precisas y la ejecución de revaluaciones periódicas de los activos contribuyen a una gestión más eficiente de los recursos públicos. Estas prácticas no solo fortalecen la transparencia en la rendición de cuentas, sino que también favorecen un uso más óptimo de los activos, promoviendo así una administración pública más eficiente.

3.2.1.3.2. Problemas comunes en la gestión de activos fijos

De acuerdo con Morocho-Sánchez y Torres-Palacios (2023), señalan que la ausencia de un sistema eficiente para el control de activos y la falta de revaluaciones periódicas de los bienes generan deficiencias en la gestión. Esta situación conduce a la acumulación de un inventario desactualizado, lo que dificulta la presentación precisa de los estados financieros y compromete la transparencia y la rendición de cuentas en la administración pública.

Según Rincón-Soto y Gómez-Villegas (2021), indican que la ausencia de mercados líquidos para determinados activos dificulta su valoración y, en consecuencia, su gestión. Asimismo, la transición de un modelo de valoración basado en el costo a uno fundamentado en el valor razonable plantea diversos retos para las empresas, lo que podría derivar en decisiones inadecuadas en la administración de activos.

3.2.1.3.3. Impacto de las deficiencias en la gestión presupuestal

Según Coronado (2023), indica que la falta de capacidad técnica y la corrupción en la gestión presupuestal comprometen la calidad de los servicios públicos. Además, señala que la ausencia de transparencia en el uso de los recursos públicos puede llevar a un desperdicio significativo y a la insatisfacción de la ciudadanía con respecto a la administración municipal.

De acuerdo con Luciano et al. (2021), definen que las deficiencias en la planificación y ejecución del presupuesto afectan la calidad de la educación. La falta de recursos adecuados y la ineficiencia en la asignación de los mismos limitan las oportunidades de aprendizaje y el desarrollo de infraestructura educativa. Esto subraya la necesidad de fortalecer la gestión administrativa para garantizar una ejecución presupuestal efectiva y mejorar los resultados educativos.

3.2.1.4. Estrategias y soluciones para optimizar el control de activos fijos

3.2.1.4.1. Estrategias de control interno para optimizar la gestión de activos fijos

Huiman (2022), define que un control interno bien estructurado no solo mejora la transparencia y la rendición de cuentas, sino que también optimiza la gestión de activos fijos. Además, destaca que la revisión sistemática de la literatura muestra que las entidades que adoptan prácticas de control interno adecuadas logran una mejor administración de sus recursos, lo que se traduce en una mayor eficiencia operativa y en la reducción de riesgos asociados a la gestión de activos.

Según Vega y Marrero (2021), definen que la implementación de un enfoque integrado permite a las organizaciones no solo monitorear el rendimiento de sus activos, sino también alinear sus objetivos estratégicos con la gestión operativa. Esto resulta en una mejora en la efectividad del control interno y en la utilización de los activos, lo que contribuye a una gestión más eficiente y a la maximización del valor de los activos fijos.

De acuerdo con García-Tonato y Saltos-Aguilar (2024), señalan que la adopción de marcos de control interno, como el modelo COSO, permite a las organizaciones identificar y gestionar riesgos de manera más efectiva. Esto no solo mejora la seguridad de los activos, sino que también optimiza su rendimiento y contribuye a la sostenibilidad financiera de las empresas. La revisión sistemática revela que las empresas que implementan controles internos robustos experimentan una gestión más eficiente de sus activos fijos.

3.2.1.4.2. Tecnologías y herramientas para el control de activos fijos

Navarro et al. (2024), indican que la implementación de dispositivos IoT permite un monitoreo en tiempo real de los activos, lo que facilita la gestión y optimización de recursos. Además, destacan que estas tecnologías no solo mejoran la eficiencia operativa, sino que también contribuyen a la toma de decisiones informadas al proporcionar datos precisos sobre el estado y uso de los activos.

Según Viteri y Avilés (2022), definen que la integración de herramientas tecnológicas, como software de gestión de activos y sistemas de información, permite una mejor evaluación y control de los activos. Esto no solo optimiza la gestión interna, sino que también mejora la capacidad de respuesta ante las necesidades del mercado, lo que resulta en un aumento de la competitividad.

3.2.1.4.3. Impacto de la optimización del control de activos en la gestión presupuestal

Pérez (2024), indica que la implementación de tecnologías de automatización y metodologías como Lean y Six Sigma mejora la eficiencia operativa y reduce costos. Además, destaca que una gestión eficiente de los activos permite una mejor asignación de recursos, lo que se traduce en un impacto positivo en la ejecución del presupuesto y en la sostenibilidad financiera de las instituciones.

De acuerdo con Luciano et al. (2021), abordan que una gestión administrativa efectiva, que incluya el control de activos, es fundamental para garantizar la correcta ejecución del presupuesto. Señalan que la falta de control en la gestión de activos puede llevar a ineficiencias y a un uso inadecuado de los recursos, afectando directamente la calidad de la educación y la capacidad de las instituciones para cumplir con sus objetivos.

3.2.2. *Variable 2: Gestión presupuestal*

3.2.2.1. **Conceptos y clasificación de la gestión presupuestal**

3.2.2.1.1. *Definición de gestión presupuestal*

La gestión presupuestal en el ámbito público, según Ross et al. (2008), implica la planificación, ejecución y control del uso de los recursos financieros para garantizar que las instituciones públicas operen de manera eficiente y cumplan con sus objetivos. En este contexto, una gestión adecuada del presupuesto está estrechamente vinculada con la eficiencia operativa, ya que una distribución óptima de los recursos financieros contribuye a mejorar el rendimiento y los resultados de las organizaciones. La correcta asignación y control de los costos son esenciales para evitar desequilibrios financieros que podrían afectar el cumplimiento de metas.

Coronado (2023), define que una gestión presupuestal de calidad se refleja en la capacidad de planificar adecuadamente el uso de los recursos financieros, asignarlos de manera efectiva a programas y proyectos prioritarios, y realizar un seguimiento riguroso del gasto público. Además, enfatiza que la mejora en la calidad de la gestión presupuestal es fundamental para el desarrollo local y la satisfacción de las necesidades de la población.

De acuerdo con Vargas y Zavaleta (2020), indican que la gestión del presupuesto por resultados permite a los gobiernos locales evaluar la efectividad de sus gastos y ajustar sus estrategias en función de los resultados obtenidos. Además, destacan que esta metodología fomenta la transparencia y la rendición de cuentas, lo que contribuye a una mejor gestión de los recursos públicos y a la satisfacción de las necesidades de la comunidad.

3.2.2.1.2. *Clasificación de los presupuestos públicos*

Todelo (2023), define el presupuesto por resultados como un enfoque que busca optimizar la asignación de recursos públicos mediante la vinculación de la planificación y la ejecución presupuestal a resultados específicos. El autor concluye que esta clasificación de los presupuestos permite una mejor gestión de los fondos públicos, ya que se centra en la

eficacia y eficiencia del gasto. Además, destaca que la implementación de este tipo de presupuesto contribuye a la transparencia y rendición de cuentas en la administración pública, facilitando la evaluación del impacto de las políticas públicas.

De acuerdo con Villarreal-Chiriboga et al. (2024), discuten la clasificación de los presupuestos participativos como una herramienta que permite la inclusión de la ciudadanía en la toma de decisiones sobre el uso de los recursos públicos. Los autores concluyen que esta clasificación no solo promueve la transparencia y la rendición de cuentas, sino que también fortalece la relación entre las instituciones públicas y la sociedad. Resaltan que la participación ciudadana en la gestión presupuestal es esencial para atender las necesidades y demandas de la población, lo que a su vez mejora la calidad de los servicios públicos.

Según Alarcón et al. (2023), abordan la clasificación de los presupuestos en función de los procesos administrativos que se llevan a cabo en las entidades públicas. Los autores concluyen que la gestión por procesos permite una mejor organización y control de los recursos asignados, facilitando la identificación de áreas de mejora en la ejecución presupuestal. Además, enfatizan que esta clasificación contribuye a la modernización de la administración pública, permitiendo una gestión más eficiente y efectiva de los recursos públicos.

A. Planificación Presupuestal

Vargas y Zavaleta (2020), definen la planificación presupuestal como el proceso de elaboración y asignación de recursos económicos con base en objetivos de gestión, orientados a lograr resultados específicos en el ámbito de la administración pública. Este enfoque permite la evaluación del gasto y su efectividad en relación a los objetivos planteados.

Según Castelo et al. (2023), definen que la planificación presupuestal como una herramienta esencial para la administración eficiente de ingresos y gastos dentro de una

entidad pública. La planificación permite prever situaciones futuras y establece un marco para el control y la evaluación de resultados.

B. Ejecución Presupuestal

Loaiza y Sanchez (2023), definen la ejecución presupuestal como el proceso mediante el cual se implementan y utilizan los recursos asignados en los presupuestos, evaluando la capacidad de los gobiernos locales para llevar a cabo sus planes financieros y cumplir con los objetivos establecidos.

Fernández et al. (2023), definen la ejecución presupuestaria de la inversión pública como la proporción de recursos efectivamente utilizados en proyectos e iniciativas públicas respecto a lo inicialmente planificado en los presupuestos.

C. Control Presupuestal

Navarro y Delgado (2022), definen define como un conjunto de operaciones sistemáticas y organizadas que supervisan la relación entre ingresos y egresos, garantizando así que se cumplan los objetivos establecidos en el presupuesto institucional. Este artículo enfatiza la importancia de dicho control no solo para medir el rendimiento financiero de las entidades públicas, sino también para fomentar la rendición de cuentas en la gestión de recursos. Las conclusiones destacan que un control presupuestal eficaz es fundamental para mejorar la transparencia y la responsabilidad en el uso de los fondos públicos, promoviendo una mejor gobernanza.

Loyola-Torres et al. (2020), definen como parte integral de la gestión de activos, donde se subraya la necesidad de un riguroso seguimiento en la contabilización de activos fijos. Este estudio resalta cómo un control efectivo puede influir directamente en decisiones estratégicas y operacionales dentro de las instituciones. Las conclusiones resaltan que, al implementar prácticas de control presupuestal efectivas en la administración de activos fijos,

las organizaciones pueden mejorar significativamente su capacidad de gestión y toma de decisiones, así como asegurar la sostenibilidad financiera a largo plazo

3.2.2.1.3. Ciclo de los presupuestos públicos

De acuerdo con Diaz (2023), define que el ciclo presupuestario es un proceso que debe seguir principios jurídicos, incluyendo el equilibrio entre ingresos y gastos. Destaca que el ciclo no solo se limita a la elaboración del presupuesto, sino que también abarca su ejecución y control, lo que permite garantizar que los recursos se utilicen de manera eficiente y efectiva en el cumplimiento de los objetivos del Estado.

Según Rayme y Villafuerte (2023), definen que el ciclo presupuestario debe estar orientado a la obtención de resultados medibles y a la rendición de cuentas. Resaltan que la implementación de un ciclo presupuestario basado en resultados permite a las instituciones públicas evaluar el impacto de sus acciones y ajustar sus estrategias en función de los resultados obtenidos, lo que contribuye a una gestión más efectiva de los recursos públicos.

3.2.2.2. Beneficios y problemática de la gestión presupuestal eficiente

3.2.2.2.1. Beneficios de una gestión presupuestal eficiente

Maita-Cruz et al. (2022), señalan que la utilización de herramientas tecnológicas en la gestión pública permite optimizar la asignación de recursos, mejorar la transparencia y aumentar la eficiencia en el uso del presupuesto. Además, enfatizan que estas tecnologías facilitan la toma de decisiones informadas, lo que resulta en una gestión más efectiva y en la mejora de los servicios públicos.

De acuerdo con Oliva y Torres (2024), abordan cómo una gestión presupuestal eficiente puede mejorar la ejecución de proyectos de inversión en el sector público. Los autores concluyen que la correcta distribución y asignación de recursos, junto con la georreferenciación de proyectos, permite una mejor supervisión y control del gasto público.

Esto no solo optimiza la ejecución presupuestal, sino que también contribuye a una mayor transparencia y rendición de cuentas en la administración pública.

3.2.2.2.2. Problemas comunes en la gestión presupuestal pública

De acuerdo con Oliva y Torres (2024), analizan los problemas que enfrentan las entidades públicas en la gestión presupuestal. Los autores concluyen que la falta de una adecuada planificación y seguimiento en la ejecución de los presupuestos genera ineficiencias en el uso de los recursos. Además, señalan que la sobrevaloración de los procesos administrativos y la falta de capacitación del personal son factores que contribuyen a la mala gestión presupuestal, lo que a su vez afecta la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía.

Olaguivel et al. (2023), discuten cómo la corrupción y la falta de transparencia son problemas recurrentes en la gestión presupuestal pública. Los autores concluyen que la gestión de los recursos en las entidades gubernamentales a menudo carece de mecanismos de control adecuados, lo que lleva a una asignación ineficiente de los fondos. Este contexto no solo afecta la ejecución de proyectos, sino que también disminuye la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas.

García y Sánchez (2023), abordan los problemas que surgen de la falta de modernización en la gestión pública. Los autores concluyen que la resistencia al cambio y la falta de formación del personal son obstáculos que impiden la implementación de prácticas de gestión presupuestal más eficientes. Además, destacan que la modernización de los procesos administrativos es esencial para mejorar la calidad del servicio y la ejecución presupuestal en las entidades públicas.

3.2.2.2.3. Impacto de la gestión presupuestal eficiente en el control de activos fijos

Loyola-Torres et al. (2020), analizan que una adecuada planificación y control presupuestal permite una mejor valoración y seguimiento de los activos fijos, lo que resulta

en una optimización de los recursos y una toma de decisiones más informada. Además, enfatizan que la integración de sistemas de información en la gestión presupuestal facilita el monitoreo continuo de los activos, contribuyendo a la transparencia y eficiencia en su administración.

De acuerdo con Maita-Cruz et al. (2022), indican que la implementación de tecnologías avanzadas, como la inteligencia artificial, en la gestión presupuestal permite una mejor asignación de recursos y un control más efectivo de los activos. Esto no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también permite a las entidades públicas adaptarse rápidamente a cambios en el entorno, optimizando así el uso de sus activos fijos.

3.2.2.3. Soluciones para optimizar la eficiencia en la gestión presupuestal

3.2.2.3.1. Estrategias de optimización del presupuesto público

Vargas y Zavaleta (2020), analizan que esta estrategia permite a los gobiernos locales alinear sus recursos con los objetivos de desarrollo, lo que resulta en una mayor eficiencia en la ejecución del gasto. Además, destacan que la evaluación continua de los resultados obtenidos a partir de la ejecución presupuestal es fundamental para realizar ajustes que mejoren la calidad del gasto y maximicen el impacto de las inversiones públicas.

Según Quiroz (2022), indica que la implementación de estrategias de planificación y control presupuestal mejora la eficiencia en el uso de los recursos. Resalta que la transparencia y la rendición de cuentas son elementos clave en la gestión pública, y que su fortalecimiento contribuye a una mejor gestión del presupuesto, lo que a su vez favorece el desarrollo local.

Jiménez et al. (2024), definen que, al incorporar prácticas de responsabilidad social en la planificación y ejecución del presupuesto, las entidades públicas pueden mejorar su imagen y fortalecer la confianza de la ciudadanía. Esto no solo optimiza la gestión de los

recursos, sino que también contribuye a la sostenibilidad de las políticas públicas y a la satisfacción de las necesidades sociales.

3.2.2.3.2. Tecnologías aplicadas en la gestión presupuestal eficiente

De acuerdo con Maita-Cruz et al. (2022), definen que la implementación de tecnologías permite una mejor asignación de recursos y una mayor eficiencia en la ejecución del presupuesto. Además, destacan que estas tecnologías facilitan la toma de decisiones informadas al proporcionar análisis de datos en tiempo real, lo que contribuye a una gestión más efectiva y a la mejora de los servicios públicos.

Cuba-Díaz y Cuba-Díaz (2023), señalan que el uso de sistemas de información geográfica (SIG) y otras herramientas tecnológicas permite una mejor planificación y ejecución de los recursos destinados a la seguridad. Esto no solo mejora la eficiencia en la asignación del presupuesto, sino que también contribuye a una mayor efectividad en la implementación de políticas de seguridad pública.

3.2.3. Historia y Objetivo de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas

La Gerencia Sub Regional de Cotabambas fue creada el 18 de marzo de 2014 como una Unidad Ejecutora, encargada de gestionar la ejecución presupuestal y la administración de los fondos públicos. Su función principal es asegurar que los recursos financieros sean gestionados conforme a las normativas y procedimientos del Sistema Nacional de Tesorería, siendo responsable directo de los ingresos y egresos dentro de su ámbito. Esta creación respondió a la necesidad de mejorar la eficiencia en la administración pública y en la ejecución de proyectos, contribuyendo al desarrollo de la región.

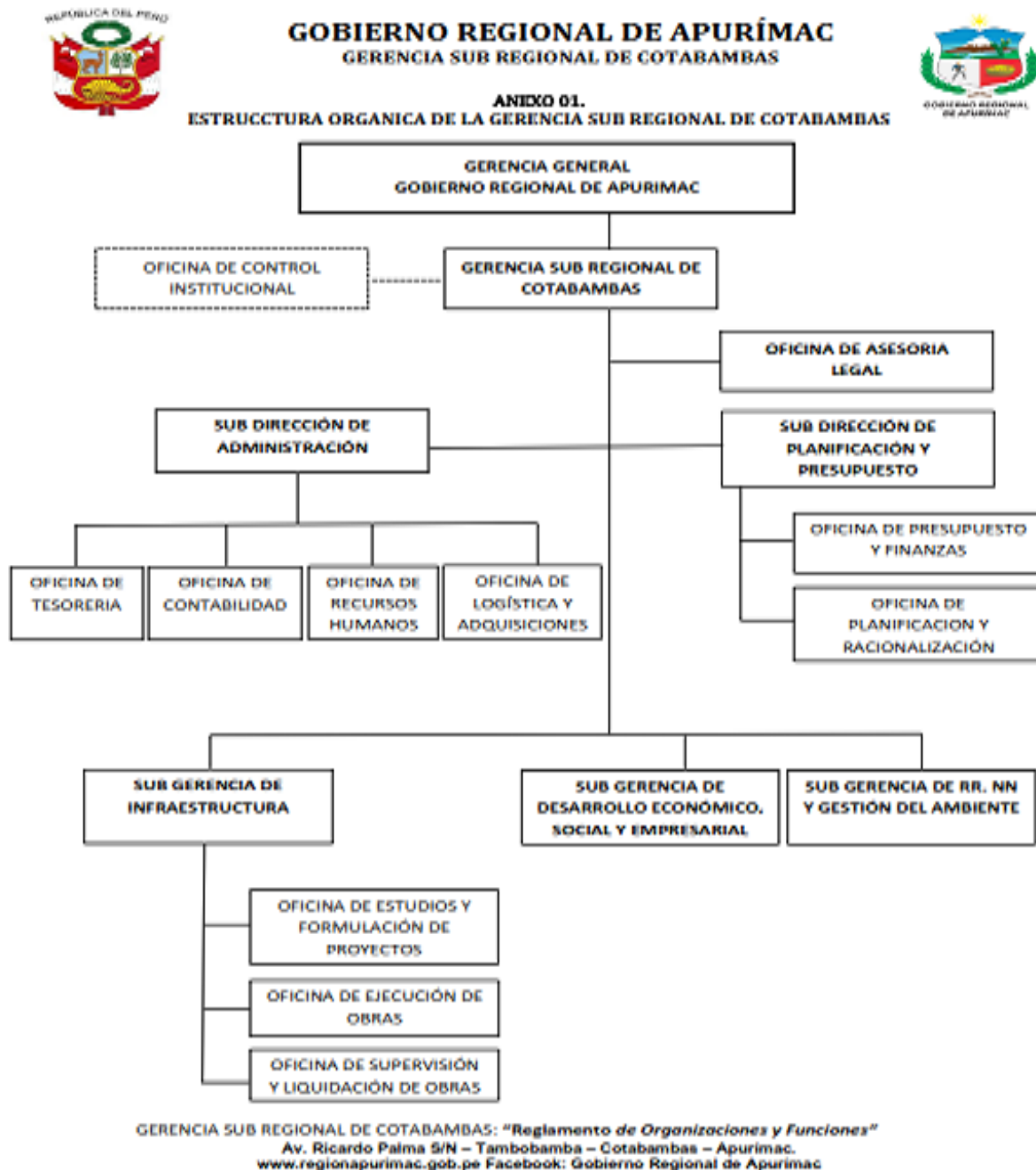
El objetivo esencial de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas es fomentar el desarrollo integral y sostenible de la provincia. Para ello, promueve la inversión pública y privada, impulsa la creación de empleo y asegura el ejercicio pleno de los derechos

fundamentales de sus habitantes. Su labor se encuentra alineada con los planes y programas nacionales, buscando garantizar igualdad de oportunidades para toda la población.

3.2.3.1. Organigrama

Figura 1

Estructura orgánica de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas



Nota. Adaptado de estructura orgánica de la Gerencia Sub Regional de Cotabambas, por Gobierno Regional de Apurímac, 2023-2026.

3.3. Definición de términos

Activos Faltantes

Se entiende por activos faltantes aquellos bienes que, tras una revisión o auditoría, no pueden ser localizados o han sido extraviados. Este indicador es importante para evaluar la eficacia del control de inventarios y las políticas de seguridad implementadas dentro de la organización (Becerra y Ojeda, 2022).

Actualización de Inventario

La actualización de inventario implica la revisión periódica y la modificación de los registros de existencias, con el objetivo de reflejar de manera precisa tanto la cantidad como el estado de los bienes disponibles. Este proceso es necesario para mantener la eficiencia operativa y para evitar pérdidas o acumulación innecesaria de stock (Holded, 2022).

Auditoría Financiera

Proceso de revisión y evaluación de los estados financieros y de la gestión presupuestal de una entidad, con el objetivo de verificar la legalidad y eficiencia en el uso de los recursos (Tavera et al., 2024).

Control de Activos Fijos

Conjunto de procedimientos y políticas que permiten la supervisión, mantenimiento y valoración de los activos fijos de una organización, garantizando su integridad y disponibilidad para el cumplimiento de las metas institucionales (Becerra y Ojeda, 2022).

Control Presupuestal

Conjunto de procedimientos y herramientas utilizados para monitorear y evaluar la ejecución del presupuesto. El control presupuestal permite identificar desviaciones entre lo planificado y lo real, facilitando la toma de decisiones correctivas para optimizar el uso de los recursos (Morales et al., 2024).

Deficiencias en el control de activos fijos

Se refiere a las fallas o insuficiencias en los procedimientos de control que pueden llevar a la pérdida, deterioro o uso ineficiente de los activos fijos. Estas deficiencias pueden resultar en un impacto negativo en la gestión presupuestal, ya que dificultan la planificación y ejecución eficiente de los recursos (Oliva y Torres, 2024).

Eficiencia

Capacidad de una entidad para lograr sus objetivos utilizando la menor cantidad de recursos posible, lo que se traduce en una mejor gestión presupuestal y control de activos (Roa-Bustamante y Miranda-Pichucho, 2024).

Ejecución Presupuestal

Se refiere a la implementación de los planes presupuestarios a través del gasto y la asignación de recursos. La ejecución presupuestal implica el seguimiento y control de los gastos para garantizar que se realicen de acuerdo con lo planificado y se logren los objetivos establecidos (Rosado et al., 2022).

Estrategias para la optimización del control

Son enfoques y métodos diseñados para mejorar la eficiencia y efectividad del control de activos fijos. Estas estrategias pueden incluir la implementación de tecnologías de información, la capacitación del personal y la revisión de políticas y procedimientos existentes para asegurar una gestión adecuada de los activos (Vaca-Zambrano et al., 2024).

Evaluación de Resultados

Proceso de análisis que permite medir el impacto y efectividad de las acciones realizadas en relación con los objetivos presupuestales, facilitando la toma de decisiones informadas (Tacuba, 2016).

Gestión Presupuestal

Proceso mediante el cual se planifican, ejecutan y controlan los recursos financieros de una entidad pública, asegurando que se utilicen de manera eficiente y efectiva para alcanzar los objetivos establecidos (Toledo, 2023).

Indicadores de Desempeño

Herramientas que permiten medir el grado de cumplimiento de los objetivos establecidos en el presupuesto, facilitando la evaluación de la gestión pública (Diaz, 2023).

Optimización

Proceso de mejora continua que busca maximizar la eficiencia y efectividad de los recursos disponibles, minimizando costos y desperdicios en la gestión pública (Vargas y Zavaleta, 2020).

Optimización del Control

La optimización del control se refiere a la mejora continua de los procesos y sistemas empleados en la gestión de activos. Este proceso incluye la implementación de técnicas, tecnologías y procedimientos que buscan incrementar la eficiencia y reducir el riesgo de pérdida o deterioro de los activos (Delgado, 2025).

Participación Ciudadana

Proceso mediante el cual los ciudadanos se involucran en la toma de decisiones relacionadas con la gestión pública, incluyendo la planificación y ejecución del presupuesto (Cornejo, 2023).

Percepción del Personal sobre Control

La percepción del personal sobre el control de activos refiere a las actitudes y opiniones de los empleados respecto a los sistemas y procedimientos utilizados para gestionar los activos de la organización. La percepción de los empleados puede influir en la

efectividad de las políticas de control, ya que la aceptación y el compromiso del personal son factores determinantes en el éxito de cualquier estrategia de gestión (Rodríguez, 2023).

Pérdida y Deterioro

La pérdida y el deterioro de activos hace referencia a la disminución del valor o la funcionalidad de los bienes debido al uso, obsolescencia o factores externos. Este concepto es relevante en la gestión de activos, dado que afecta la exactitud de los registros y las decisiones sobre renovación o sustitución (Gesvalt, 2022).

Planificación Financiera

Proceso que implica la elaboración de un plan que establece cómo se asignarán y utilizarán los recursos financieros en un periodo determinado, asegurando que se alineen con los objetivos estratégicos de la organización (Ibarra-Carrera et al., 2023).

Planificación Presupuestal

Proceso mediante el cual se establecen los objetivos financieros y se asignan los recursos necesarios para alcanzarlos. La planificación presupuestal es fundamental para asegurar que los recursos se utilicen de manera eficiente y se alineen con las metas estratégicas de la organización (Morales et al., 2024).

Políticas Internas

Las políticas internas son directrices establecidas por una organización para regular la gestión y control de sus activos. Estas políticas determinan los procedimientos para la adquisición, mantenimiento, registro y disposición de los activos, asegurando el cumplimiento de las normativas tanto internas como externas (Espinosa y Sánchez, 2022).

Prácticas actuales de control de activos fijos

Se refiere a los procedimientos y métodos implementados por las organizaciones para supervisar, mantener y evaluar sus activos fijos. Estas prácticas son esenciales para

garantizar la integridad y disponibilidad de los activos, así como para optimizar su uso en la gestión presupuestal (Becerra y Ojeda, 2022).

Presupuesto por Resultados

Enfoque que vincula la asignación de recursos a resultados específicos, promoviendo la eficiencia y efectividad en la gestión pública (Madrid, 2022).

Registro de Activos

El registro de activos constituye un proceso sistemático destinado a la identificación, clasificación y documentación de los bienes físicos y financieros de una organización, con el propósito de asegurar su adecuada gestión y control. Esta actividad resulta fundamental para la toma de decisiones basadas en datos precisos y para el cumplimiento de las normativas contables y fiscales vigentes (Agbohoun, 2024).

Rendición de Cuentas

Proceso mediante el cual las entidades públicas informan a la ciudadanía sobre la gestión de los recursos y resultados obtenidos, promoviendo la responsabilidad en el uso de los fondos públicos (Toledo, 2023).

Sistemas Automatizados

Los sistemas automatizados son plataformas tecnológicas que permiten la gestión de activos a través de la integración de software y hardware. Estos sistemas posibilitan un seguimiento más preciso y eficiente de los activos, reduciendo los errores humanos y mejorando la capacidad de respuesta ante eventos de pérdida o deterioro (Franco, 2021).

Tecnologías de la Información

Herramientas tecnológicas que facilitan la recopilación, análisis y gestión de datos financieros, mejorando la eficiencia en la gestión presupuestal (Mecias-Herrera et al., 2023).

Tecnologías en el Control

Las tecnologías en el control de activos comprenden la implementación de herramientas digitales y sistemas automatizados que facilitan la supervisión y gestión de los bienes dentro de una organización. Estas herramientas contribuyen a mejorar la precisión, eficiencia y transparencia en los procesos de control (HTK, 2022).

Transparencia

Principio que implica la apertura y claridad en la gestión de recursos públicos, permitiendo a los ciudadanos conocer cómo se asignan y utilizan los fondos públicos (Cornejo y Cernaqué, 2024).

Valoración de los Activos

La valoración de los activos se refiere al proceso mediante el cual se determina el valor monetario de los bienes de una organización, considerando aspectos como el costo de adquisición, la depreciación y el valor de mercado. Este procedimiento resulta esencial para la elaboración de estados financieros y para la toma de decisiones estratégicas (Machado, 2022).

IV. Metodología de la Investigación

4.1. Tipo y nivel de investigación

4.1.1. Tipo de investigación

Según Carrasco (2019), afirma que el tipo de investigación básica “solo busca ampliar y profundizar al caudal de conocimientos científicos existentes acerca de la realidad. Su objetivo de estudio lo constituyen las teorías científicas, las mismas que las analiza para perfeccionar sus contenidos” (p.43).

El tipo de investigación que se utilizó es investigación básica dado que su propósito se centró en generar conocimiento teórico de la optimización del control de activos fijos y la eficiencia de la gestión presupuestal en la Gerencia Sub Regional de Cotabambas.

4.1.2. Nivel de investigación

Según Hernández et al. (2014), afirma que el nivel o alcance descriptivo “únicamente pretenden medir o recoger información de manera independiente o conjunta sobre los conceptos o las variables a las que se refieren, esto es, su objetivo no es indicar cómo se relacionan éstas” (p. 92).

Según Estela (2020) señala que “la investigación propositiva es el estudio que formula una solución ante un problema, previo diagnóstico y evaluación de un hecho o fenómeno. La investigación propositiva es una investigación básica e implica generalmente el último eslabón del nivel descriptivo” (p. 6).

El estudio se desarrolló bajo un nivel descriptivo-propositivo. En primer lugar, tuvo un enfoque descriptivo porque se analizaron las características, condiciones y procedimientos del control de activos fijos en la Gerencia Sub Regional de Cotabambas durante el año 2023, identificando sus efectos en la gestión presupuestal.

Asimismo, el estudio adquirió un enfoque propositivo, dado que, con base en los hallazgos obtenidos, se plantearon recomendaciones orientadas a optimizar los procesos de control de activos fijos y la gestión presupuestal. Esto permitió proporcionar lineamientos que podrían ser considerados por la Gerencia Sub Regional de Cotabambas para mejorar su eficiencia administrativa y financiera.

4.1.3. Método deductivo

Según López-Roldán y Fachelli (2015), señalan que el método deductivo “plantea la necesidad de conseguir avances en el conocimiento científico partiendo de conceptos generales (hipótesis iniciales), aplicar procedimientos objetivos y racionales para llegar finalmente a verificar o corroborar dichas hipótesis al cotejarlas con la experiencia” (p.11).

El estudio se llevó a cabo bajo el método deductivo, dado que partió de principios teóricos generales sobre la gestión de activos fijos y su impacto en la eficiencia presupuestal para luego contrastarlos con la realidad específica de la Gerencia Subregional de Cotabambas. Este enfoque permitió analizar la problemática en función de modelos conceptuales previamente establecidos, lo que facilitó la formulación de conclusiones basadas en la aplicación de teorías contables y administrativas.

4.1.4. Enfoque cuantitativo

Este estudio empleó el enfoque cuantitativo, considerado el más adecuado, ya que se pretende medir y cuantificar las variables involucradas, lo cual es esencial para determinar el impacto y proponer mejoras con una base estadística sólida. Según Hernández et al. (2014) “el enfoque cuantitativo utiliza la recolección de datos para probar hipótesis con base en la

medición numérica y el análisis estadístico, con el fin establecer pautas de comportamiento y probar teorías” (p. 4).

El enfoque del estudio fue cuantitativo, ya que se basó en la recolección y análisis de datos numéricos para describir el estado actual del control de activos fijos y su incidencia en la gestión presupuestal. Este enfoque permitió cuantificar aspectos administrativos.

4.1.5. Diseño no experimental

Según los autores Hernández et al. (2014), mencionan que son “estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en los que sólo se observan los fenómenos en su ambiente natural para analizarlos” (p. 152).

El estudio adoptó un diseño no experimental, ya que no se manipularon variables, sino que se observó y analizó la situación actual del control de activos fijos y su impacto en la gestión presupuestaria sin intervención directa en la realidad institucional.

4.1.6. Diseño transversal

Según Hernández et al. (2014), nos indican que el diseño transversal “recolecta datos en un solo momento, en un tiempo único. Su propósito es describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado. Es como “tomar una fotografía” de algo que sucede” (p. 154).

El diseño de esta investigación fue transversal, dado que los datos fueron recolectados en un único momento durante el año 2023, lo que resulta apropiado para investigaciones que buscan describir y analizar un fenómeno sin considerar su evolución temporal.

4.2. Ámbito temporal y espacial

4.2.1. Ámbito temporal

La investigación abarcó el período correspondiente al año 2023, centrándose en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas durante dicho ejercicio fiscal. Este marco temporal fue seleccionado debido a la implementación de nuevas políticas

regionales orientadas a la optimización del control de activos fijos, lo que representó una oportunidad para analizar su impacto en la gestión presupuestal. Asimismo, el análisis del año 2023 permitió evaluar de manera inmediata y objetiva los efectos de dichas políticas, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos planteados en la investigación.

4.2.2. Ámbito espacial

La investigación se llevó a cabo en la provincia de Cotabambas, perteneciente a la región Apurímac, Perú. Esta área geográfica fue seleccionada debido a su importancia en la administración regional de recursos públicos, particularmente en lo relacionado con el control de activos fijos y la gestión presupuestal dentro de la Gerencia Subregional de Cotabambas. Por su carácter predominantemente rural y su creciente demanda de infraestructura y servicios públicos, la provincia enfrentó retos en la optimización de sus recursos presupuestales. De esta manera, se buscó aportar información relevante para la mejora de la gestión pública en contextos similares.

4.2.3. Ámbito social

La población objeto de estudio de esta investigación estuvo conformada por los funcionarios y empleados administrativos de la Gerencia Subregional de Cotabambas, quienes participaron directamente en el control de los activos fijos y la gestión presupuestal. Este grupo incluyó principalmente a personal con experiencia en la administración pública, cuyas funciones estuvieron relacionadas con la gestión presupuestal y el manejo de recursos regionales. La elección de esta población se justificó debido a que estos empleados desempeñaron un papel clave en la implementación de políticas de optimización del control de activos fijos, contribuyendo directamente a la gestión presupuestal de la gerencia. Además, resultó pertinente analizar cómo las prácticas de este grupo impactaron en la distribución y utilización de los recursos públicos en un contexto regional como el de Cotabambas, caracterizado por demandas sociales y económicas diversas.

4.2.4. Ámbito conceptual

En esta investigación se abordaron los conceptos clave de "optimización", "control de activos fijos" y "gestión presupuestal", fundamentales para el análisis del impacto en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el año 2023. La optimización se comprendió como el proceso de mejora sistemática en el uso eficiente de los recursos disponibles, con el propósito de maximizar su rendimiento. El control de activos fijos se definió como el conjunto de prácticas y procedimientos empleados para gestionar, registrar, mantener y monitorear los bienes tangibles pertenecientes a la entidad pública. Por su parte, la gestión presupuestal se entendió como el proceso de planificación, asignación y ejecución de los recursos financieros, orientado al cumplimiento de los objetivos institucionales. Estos conceptos resultaron esenciales para delimitar el análisis de cómo una administración más eficiente de los activos fijos contribuyó en la eficiencia general del uso de los recursos públicos dentro del marco presupuestario regional.

4.3. Población y Muestra

4.3.1. Población

La población del estudio estuvo conformada por los 45 trabajadores de la Gerencia Subregional de Cotabambas en el año 2023. Este grupo incluyó a los servidores públicos responsables de la administración, control y gestión presupuestal de los activos fijos de la entidad, lo que permitió obtener información precisa sobre las prácticas actuales y su impacto en la eficiencia de la gestión.

4.3.2. Muestra

Según Cortés e Iglesias (2004), la muestra se define como "aquella de la cual se obtiene la información para el desarrollo del estudio y sobre la cual se efectuarán la medición y la observación de las variables de investigación" (p. 90).

En esta investigación, se seleccionaron 45 trabajadores de la Gerencia Subregional de Cotabambas, durante el año 2023, como unidad de análisis.

Para asegurar la relevancia de los datos recolectados, se establecieron criterios de inclusión y exclusión. Se incluyeron aquellos trabajadores que participaron activamente en la gestión y control de activos fijos, así como en la planificación y ejecución presupuestaria. Por otro lado, se excluyeron a quienes no estuvieran involucrados en procesos de administración patrimonial o no contaran con al menos seis meses de experiencia en la entidad. Este criterio garantizó que los datos provinieran de personal con el conocimiento adecuado sobre el objeto de estudio.

Las áreas encuestadas fueron las siguientes:

- ✓ Área de Presupuestos: 2 trabajadores
- ✓ Área de Contabilidad: 3 trabajadores
- ✓ Área de Tesorería: 3 trabajadores
- ✓ Área de Logística: 7 trabajadores
- ✓ Área de Administración: 3 trabajadores
- ✓ Área de Subgerencia de Infraestructura: 27 trabajadores

4.3.3. Muestreo

El método de muestreo utilizado fue el muestreo censal, dado que se consideró a la **Totalidad** de la población objetivo. De acuerdo con Hernández et al. (2014), el muestreo censal es adecuado cuando se trabaja con poblaciones pequeñas, ya que permite minimizar el margen de error y obtener una representación completa del fenómeno investigado. Esta estrategia metodológica garantizó que la información recopilada reflejara fielmente la realidad del control de activos fijos y su contribución en la gestión presupuestaria dentro de la entidad analizada.

4.4. Instrumentos

4.4.1. Instrumentos

Los instrumentos empleados para la recolección de datos fueron los siguientes:

Cuestionario estructurado: Se diseñó un cuestionario con preguntas cerradas para ser aplicado a los trabajadores de la Gerencia Subregional de Cotabambas. Este instrumento permitió medir de manera objetiva las variables de estudio, asegurando la uniformidad en las respuestas y la posibilidad de realizar análisis estadísticos.

Registro documental: Se elaboró un registro de análisis documental que permitió sistematizar la información contenida en el presupuesto de inversión en bienes. Este instrumento facilitó la identificación de tendencias y posibles inconsistencias en la gestión de los activos fijos.

4.4.2. Técnicas

Las técnicas de estudio utilizadas en la investigación permitieron recopilar información de manera estructurada y sistemática, lo que facilitó la obtención de datos cuantificables y verificables.

Encuesta: Se empleó la encuesta como técnica de estudio debido a su capacidad para recopilar datos de un grupo específico de personas mediante un cuestionario estructurado. Según Hernández et al. (2014), definen que la encuesta es una de las técnicas más utilizadas en estudios cuantitativos, ya que permite obtener información de manera estandarizada, facilitando su análisis mediante métodos estadísticos. En este caso, la encuesta fue aplicada a los 45 trabajadores de la Gerencia Subregional de Cotabambas, con el fin de conocer su percepción sobre la optimización del control de activos fijos y su impacto en la gestión presupuestal.

Análisis documental: Esta técnica consistió en la revisión y evaluación de documentos oficiales, específicamente el presupuesto de inversión en bienes correspondiente al período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023. Según Hernández et al. (2014), definen que el análisis documental permite obtener información basada en registros administrativos y fuentes verificables, lo que contribuye a la validez de los datos

recolectados. En este estudio, el análisis documental facilitó la identificación de patrones en la asignación y uso de los activos fijos dentro de la institución.

4.4.3. Validación de los instrumentos

La validación del cuestionario estructurado se llevó a cabo mediante el juicio de expertos, lo que permitió evaluar la claridad, coherencia y pertinencia de los ítems con relación a las variables de estudio. Según Hernández et al. (2014), definen que la validación por expertos es un procedimiento que permite mejorar la precisión del instrumento mediante la revisión de especialistas en la materia, asegurando que cada pregunta esté alineada con los objetivos de la investigación. Para ello, se seleccionó a profesionales con experiencia en gestión de activos fijos y administración presupuestaria, quienes emitieron observaciones y sugerencias que fueron incorporadas en la versión final del cuestionario.

En cuanto al análisis documental, su validez fue determinada por la fiabilidad de la fuente de Ministerio de Economía y Finanzas, consulta amigable. De acuerdo con Hernández et al. (2014), definen que la validez del análisis documental depende de la autenticidad, actualidad y pertinencia de los documentos revisados. En este caso, el presupuesto de inversión en bienes de la Gerencia Subregional de Cotabambas constituyó una fuente oficial y verificable, lo que aseguró la fiabilidad de los datos extraídos.

4.4.4. Confiabilidad de los instrumentos

La confiabilidad del cuestionario estructurado fue determinada mediante el coeficiente de alfa de Cronbach, el cual permitió evaluar la consistencia interna de los ítems. Hernández et al. (2014) afirman que este coeficiente es una medida estadística utilizada en estudios cuantitativos para determinar el grado en que los ítems de un cuestionario están relacionados entre sí, asegurando la estabilidad de las mediciones.

En cuanto al análisis documental, su confiabilidad se estableció a través de la corroboración de la información con fuentes institucionales y normativas relacionadas con

la gestión de activos fijos y el presupuesto público. Según Hernández et al. (2014), definen que la confiabilidad en el análisis documental se logra al comparar los datos extraídos con otras fuentes oficiales y verificar su consistencia a lo largo del tiempo. Para este estudio, la información obtenida fue contrastada con registros internos de la entidad y lineamientos normativos vigentes en la gestión presupuestaria.

4.5. Procedimientos

Los datos recolectados a través de los cuestionarios y del análisis documental fueron procesados mediante software estadístico, como SPSS Statistics 25 y Excel, lo que permitió realizar los cálculos estadísticos requeridos para el análisis descriptivo-propositivo. Estos programas proporcionaron herramientas para presentar los resultados de manera clara y objetiva, garantizando que las conclusiones derivadas del estudio estuvieran fundamentadas en un análisis riguroso y estadísticamente estructurado.

4.6. Análisis de datos

En la presente investigación, el análisis de datos se llevó a cabo mediante técnicas cuantitativas. El procesamiento de la información obtenida a través del cuestionario estructurado y el análisis documental permitió organizar, interpretar y presentar los resultados de manera clara y objetiva, facilitando su análisis dentro del marco de la gestión de activos fijos y la eficiencia presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas.

4.6.1. Análisis estadístico descriptivo

Dado el enfoque cuantitativo del estudio, se aplicaron técnicas de estadística descriptiva para examinar los datos recopilados. Hernández et al. (2014), indican que el análisis estadístico descriptivo es adecuado para estudios que buscan caracterizar un fenómeno a partir de la distribución de frecuencias y porcentajes. En este sentido, se calcularon frecuencias y porcentajes, para describir la percepción de los trabajadores sobre la optimización del control de activos fijos y la gestión presupuestal.

Asimismo, se emplearon gráficos y tablas para facilitar la visualización de los resultados. La representación gráfica permite resumir la información de manera clara, facilitando su interpretación y contribuyendo a la comparación de datos entre distintas categorías de análisis.

4.6.2. Análisis documental del estudio

El análisis documental se llevó a cabo con el propósito de examinar la información contenida en los registros presupuestales de inversión en bienes de la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el período comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2023. Esta técnica permitió obtener datos objetivos y verificables sobre la gestión y control de los activos fijos, así como su impacto en la eficiencia presupuestal.

4.7. Consideraciones éticas

La presente investigación se desarrolló bajo principios éticos que garantizaron el respeto a los participantes, la transparencia en la recopilación de datos y la integridad en el tratamiento de la información. Para ello, se adoptaron los siguientes lineamientos:

4.7.1. Consentimiento informado

Se informó a los participantes sobre los objetivos de la investigación, la naturaleza de los datos recopilados y el uso que se les daría. Además, se garantizó la participación voluntaria y la posibilidad de retirarse en cualquier momento sin consecuencias.

4.7.2. Confidencialidad y anonimato

Se resguardó la identidad de los participantes y la información proporcionada, asegurando su uso exclusivamente para fines académicos. Los datos obtenidos fueron anonimizados y manejados de manera que se evitara cualquier riesgo de identificación.

V. Resultados y discusión

5.1. Resultados

5.1.1. Prueba de confiabilidad

Tabla 1

Estadísticas de confiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0,933	29

La confiabilidad del instrumento de medición fue evaluada mediante el coeficiente Alfa de Cronbach, obteniendo un valor de 0.933 con un **Total** de 29 ítems, lo que indica un alto nivel de consistencia interna en los datos recopilados.

5.1.2. Estadística descriptiva del estudio

1. ¿En su entidad existen procedimientos para el registro de activos fijos?

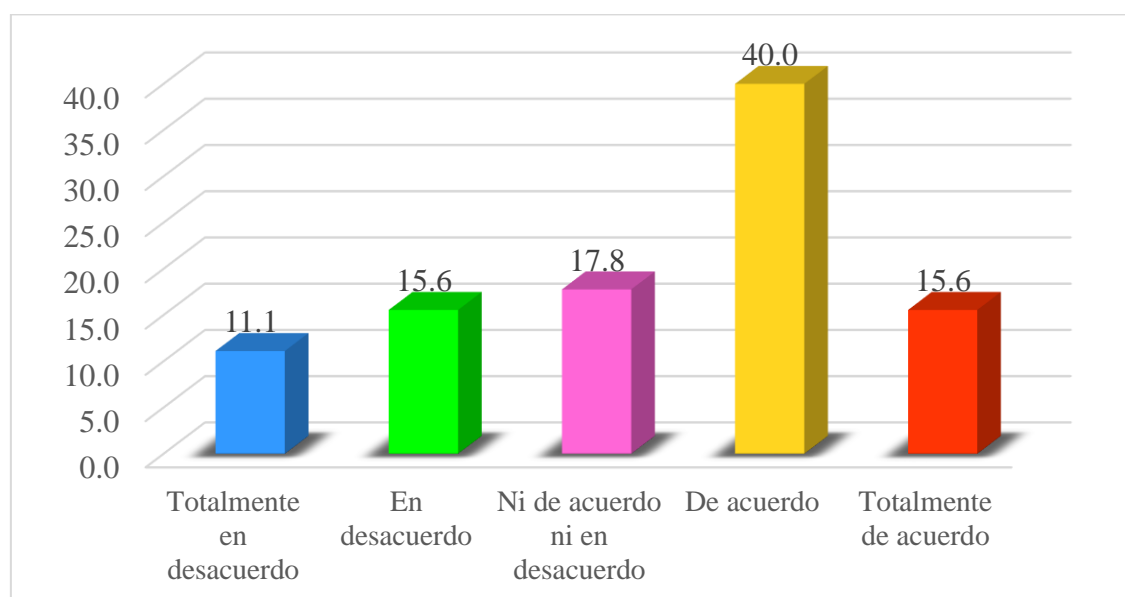
Tabla 2

Procedimientos para el registro de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	5	11.1	11.1	11.1
En desacuerdo	7	15.6	15.6	26.7
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	8	17.8	17.8	44.4
De acuerdo	18	40.0	40.0	84.4
Totalmente de acuerdo	7	15.6	15.6	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 2

Procedimientos para el registro de activos fijos



Según la tabla 2, el análisis de los datos revela que el 11.1% manifestó estar “Totalmente en desacuerdo”, el 15.6% indicó estar “En desacuerdo”. Este grupo sugiere la existencia de deficiencias en los procesos administrativos, ya sea por falta de regulación, deficiencias en su aplicación o desconocimiento por parte del personal. Por otro lado, un

17.8% de los participantes se encontró en un punto neutral, al seleccionar la opción “Ni de acuerdo ni en desacuerdo”. Esto sugiere que existe un sector de los encuestados que no percibe con claridad la implementación de estos procedimientos o desconoce su funcionamiento dentro de la institución. Finalmente, el 40% de los encuestados manifiesta estar “De acuerdo” con la existencia de procedimientos adecuados para el registro de activos fijos en la entidad, mientras que un 15.6% adicional indicó estar “Totalmente de acuerdo”. En conjunto, el 55.6% de los encuestados considera que la entidad cuenta con procedimientos establecidos para el registro de estos activos.

En conclusión, si bien más de la mitad de los encuestados reconoce la existencia de procedimientos para el registro de activos fijos, una proporción considerable de personas muestra una percepción neutral o negativa al respecto. Esto indica la necesidad de fortalecer la aplicación, difusión y control de estos procedimientos para garantizar un adecuado manejo de los activos fijos en la entidad.

2. ¿Los procedimientos para registrar los activos son fáciles de entender y seguir?

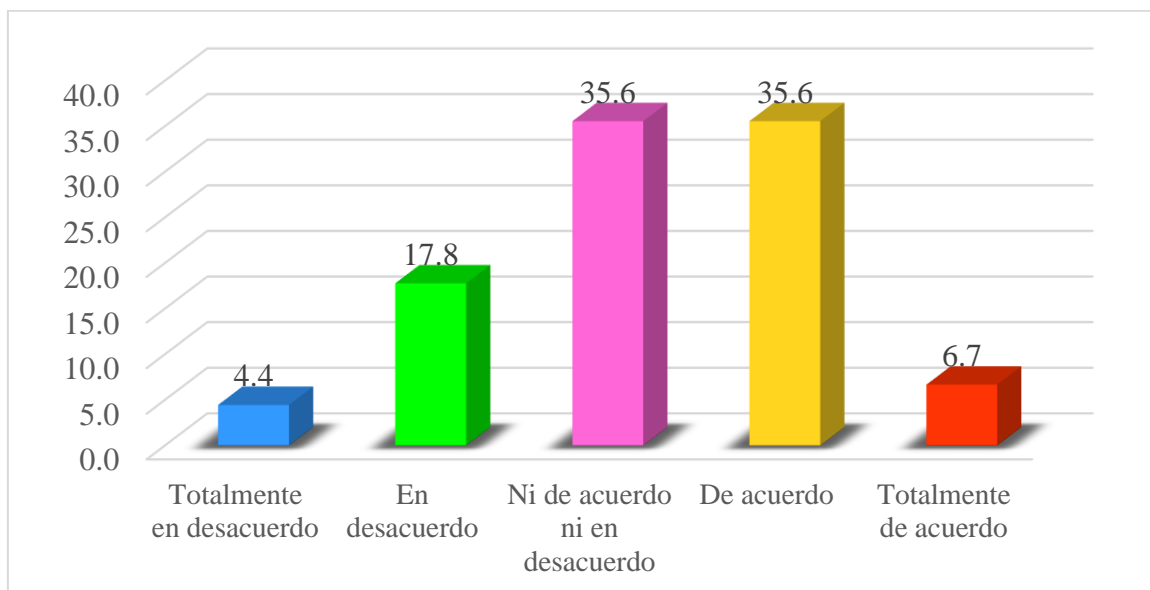
Tabla 3

Facilidad de comprensión y aplicación de los procedimientos para el registro de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	8	17.8	17.8	22.2
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	16	35.6	35.6	57.8
De acuerdo	16	35.6	35.6	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 3

Facilidad de comprensión y aplicación de los procedimientos para el registro de activos fijos



Según la tabla 3, el análisis de los datos revela que un 4.4% se encuentran “Totalmente en desacuerdo”, un 17.8% manifestó estar “En desacuerdo”, esta percepción podría estar asociada a la existencia de documentos normativos poco accesibles, falta de claridad en las directrices o insuficiente capacitación para el personal encargado de la gestión de activos fijos. Por otro lado, un 35.6% de los encuestados optó por una postura neutral, seleccionando la opción "Ni de acuerdo ni en desacuerdo". Este porcentaje sugiere que una parte considerable de los participantes no tiene una opinión clara sobre la accesibilidad de los procedimientos, lo que podría indicar falta de familiarización con los mismos o ausencia de capacitación adecuada. Finalmente, el 35.6% de los encuestados está "De acuerdo" con que los procedimientos para el registro de activos fijos son fáciles de entender y aplicar, mientras que un 6.7% adicional indicó estar "Totalmente de acuerdo". En conjunto, el 42.3% de los participantes considera que los procedimientos son comprensibles y pueden implementarse sin dificultad.

En conclusión, aunque una mayoría de los encuestados considera que los procedimientos para el registro de activos fijos son comprensibles y aplicables, una

proporción considerable muestra incertidumbre o dificultades en su interpretación y ejecución. Esto indica la necesidad de reforzar la capacitación del personal y mejorar la accesibilidad de la normativa, con el fin de garantizar una gestión eficiente de los activos fijos en la entidad.

3. ¿Se revisa el inventario de activos fijos regularmente para asegurarse de que esté completo y correcto?

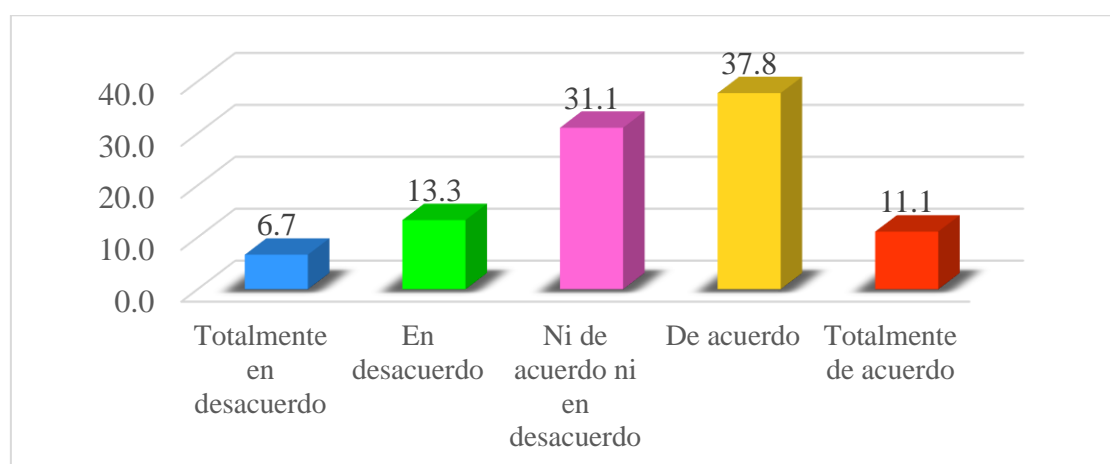
Tabla 4

Revisión periódica y exactitud del inventario de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	6.7	6.7	6.7
En desacuerdo	6	13.3	13.3	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	31.1	31.1	51.1
De acuerdo	17	37.8	37.8	88.9
Totalmente de acuerdo	5	11.1	11.1	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 4

Revisión periódica y exactitud del inventario de activos fijos



Interpretación

Según la tabla 4, el análisis de los datos indica que el 6.7% indicó estar "Totalmente en desacuerdo", un 13.3% de los encuestados manifestó estar "En desacuerdo", sumando un

20% de participantes que perciben deficiencias en la revisión del inventario de activos fijos. Esto podría indicar la necesidad de fortalecer los procesos de auditoría interna, implementar revisiones más sistemáticas o mejorar la documentación de los controles realizados. Por otro lado, el 31.1% de los encuestados adoptó una postura neutral, seleccionando la opción "Ni de acuerdo ni en desacuerdo". Este porcentaje sugiere que una parte considerable de los participantes no tiene una percepción clara sobre la regularidad y precisión de la revisión del inventario, lo que podría deberse a la falta de comunicación interna sobre estos procedimientos o a la inexistencia de mecanismos de control visibles para todo el personal. Finalmente, el 37.8% de los encuestados está "De acuerdo" con que el inventario de activos fijos es revisado regularmente para garantizar su integridad y exactitud, mientras que un 11.1% adicional señaló estar "Totalmente de acuerdo". Los participantes consideran que los controles sobre el inventario se realizan con una periodicidad adecuada y garantizan la veracidad de la información registrada.

En conclusión, aunque una proporción considerable de los encuestados reconoce la existencia de revisiones periódicas del inventario de activos fijos, un porcentaje significativo muestra incertidumbre o percibe deficiencias en el proceso. Esto resalta la importancia de reforzar los mecanismos de control y comunicación para garantizar una gestión eficiente y transparente de los activos en la entidad.

4. ¿En su entidad usan tecnología para controlar los activos fijos?

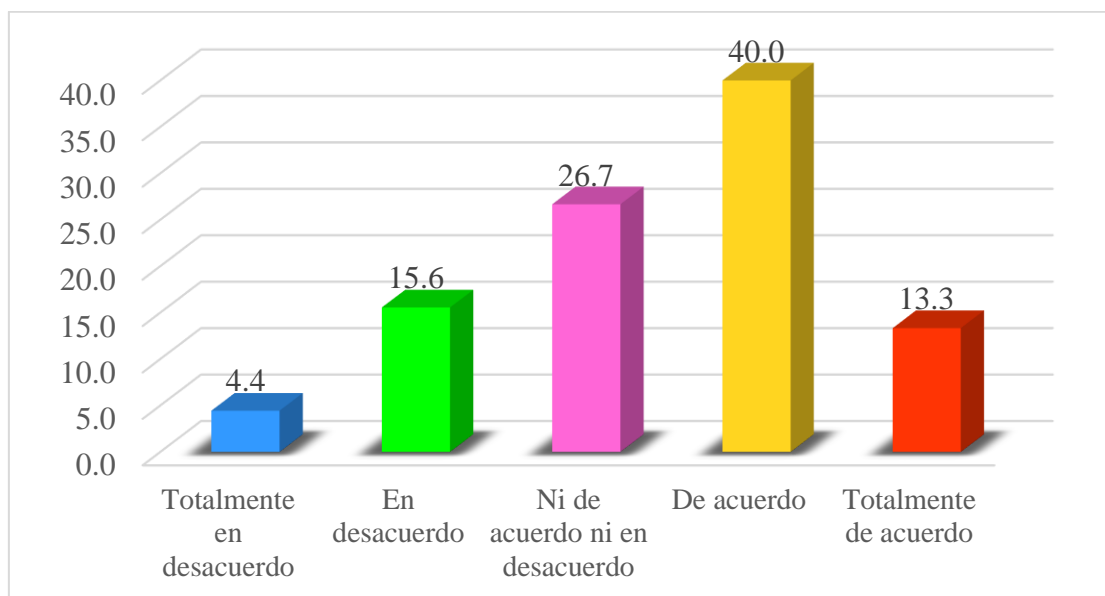
Tabla 5

Uso de tecnología en el control de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	7	15.6	15.6	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	12	26.7	26.7	46.7
De acuerdo	18	40.0	40.0	86.7
Totalmente de acuerdo	6	13.3	13.3	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 5

Uso de tecnología en el control de activos fijos



Interpretación

Según la tabla 5, el análisis de la encuesta reveló que el 40% de los encuestados está "De acuerdo" con el uso de tecnología para la gestión de activos fijos, mientras que un 13.3% está "Totalmente de acuerdo", lo que indica que más de la mitad reconoce su

implementación. Sin embargo, un 26.7% se mantiene neutral, lo que sugiere una percepción ambigua sobre su eficacia o aplicación.

Por otro lado, un 15.6% está "En desacuerdo" y un 4.4% "Totalmente en desacuerdo", reflejando posibles deficiencias en la adopción tecnológica o limitaciones en su uso. Estos resultados evidencian la necesidad de mejorar la integración y capacitación en herramientas tecnológicas para optimizar la gestión de activos fijos en la entidad.

5. ¿Las herramientas tecnológicas que usan son efectivas para gestionar los activos?

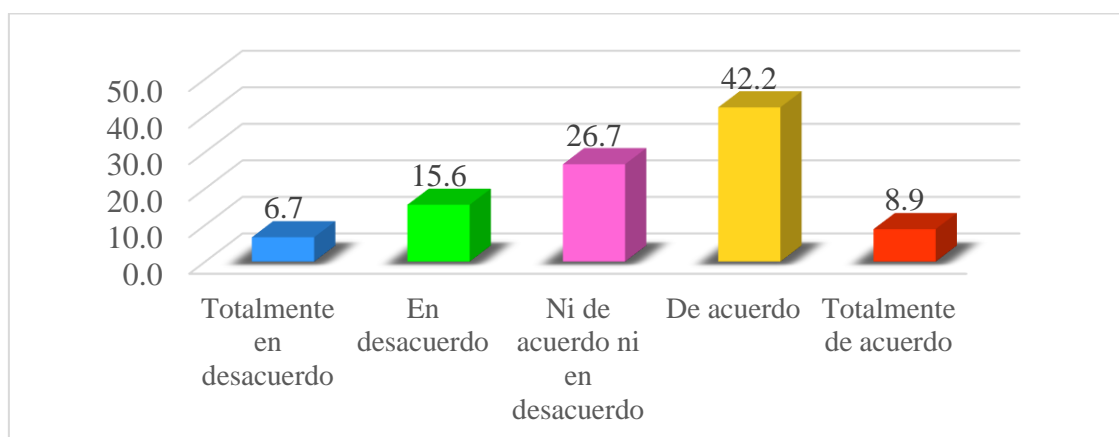
Tabla 6

Eficacia de las herramientas tecnológicas en la gestión de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	6.7	6.7	6.7
En desacuerdo	7	15.6	15.6	22.2
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	12	26.7	26.7	48.9
De acuerdo	19	42.2	42.2	91.1
Totalmente de acuerdo	4	8.9	8.9	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 6

Eficacia de las herramientas tecnológicas en la gestión de activos fijos



Interpretación

Según la tabla 6, los datos reflejan que el 42.2% de los encuestados estuvo "De acuerdo" con la efectividad de las herramientas tecnológicas para la gestión de activos fijos, mientras que un 8.9% indicó estar "Totalmente de acuerdo", evidenciando que más de la mitad reconoce su utilidad en estos procesos. Sin embargo, un 26.7% adoptó una postura neutral, lo que sugiere incertidumbre respecto a su desempeño o aplicación en la entidad.

Por otro lado, un 15.6% expresó estar "En desacuerdo" y un 6.7% "Totalmente en desacuerdo", lo que podría indicar deficiencias en la implementación de estas herramientas o en su correcto aprovechamiento. Estos resultados ponen de manifiesto la necesidad de fortalecer la capacitación y optimización del uso de la tecnología para mejorar la eficiencia en la gestión de activos fijos.

6. ¿La entidad usa métodos claros para calcular el valor de los activos fijos?

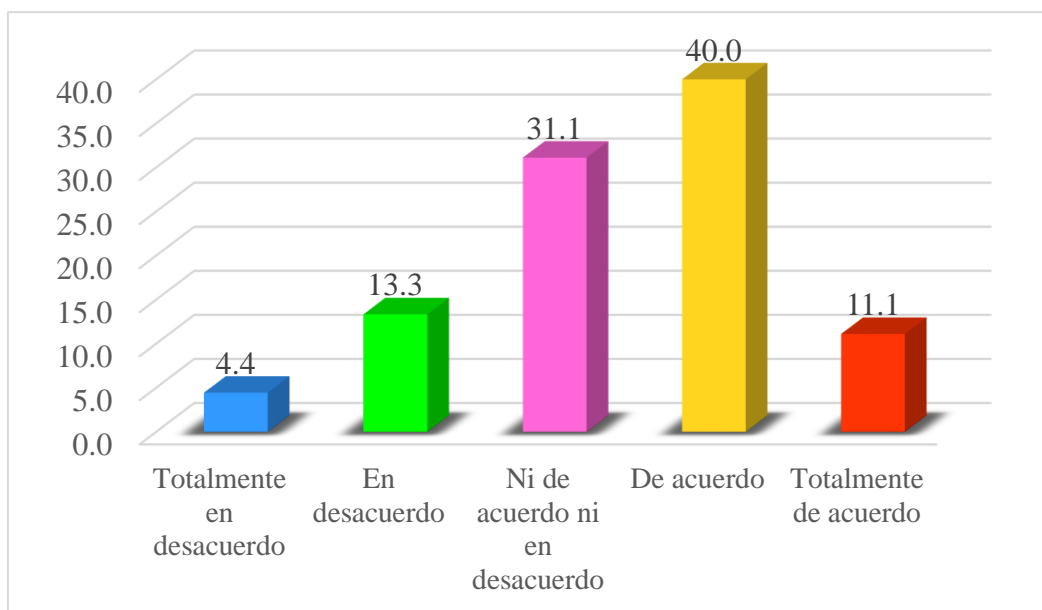
Tabla 7

Claridad en los métodos de valoración de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	6	13.3	13.3	17.8
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	31.1	31.1	48.9
De acuerdo	18	40.0	40.0	88.9
Totalmente de acuerdo	5	11.1	11.1	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 7

Claridad en los métodos de valoración de activos fijos



Según la tabla 7, en relación con la claridad de los métodos utilizados para calcular el valor de los activos fijos en la entidad, el 40.0% de los encuestados manifestaron estar "De acuerdo" con su aplicación, mientras que un 11.1% indicó estar "**Totalmente de acuerdo**". Esto sugiere que, en general, la mayoría de los participantes reconoce la existencia de criterios establecidos para la valoración.

Sin embargo, un 31.1% optó por una posición neutral, lo que podría reflejar incertidumbre sobre la consistencia o aplicación de estos métodos. Por otro lado, un 13.3% expresó estar "En desacuerdo" y un 4.4% "Totalmente en desacuerdo", evidenciando posibles deficiencias en la transparencia o en la comprensión de los procedimientos utilizados. Estos resultados indican la necesidad de reforzar la capacitación y documentación de los procesos de valoración de activos fijos en la entidad.

7. ¿Los valores asignados a los activos reflejan su valor real?

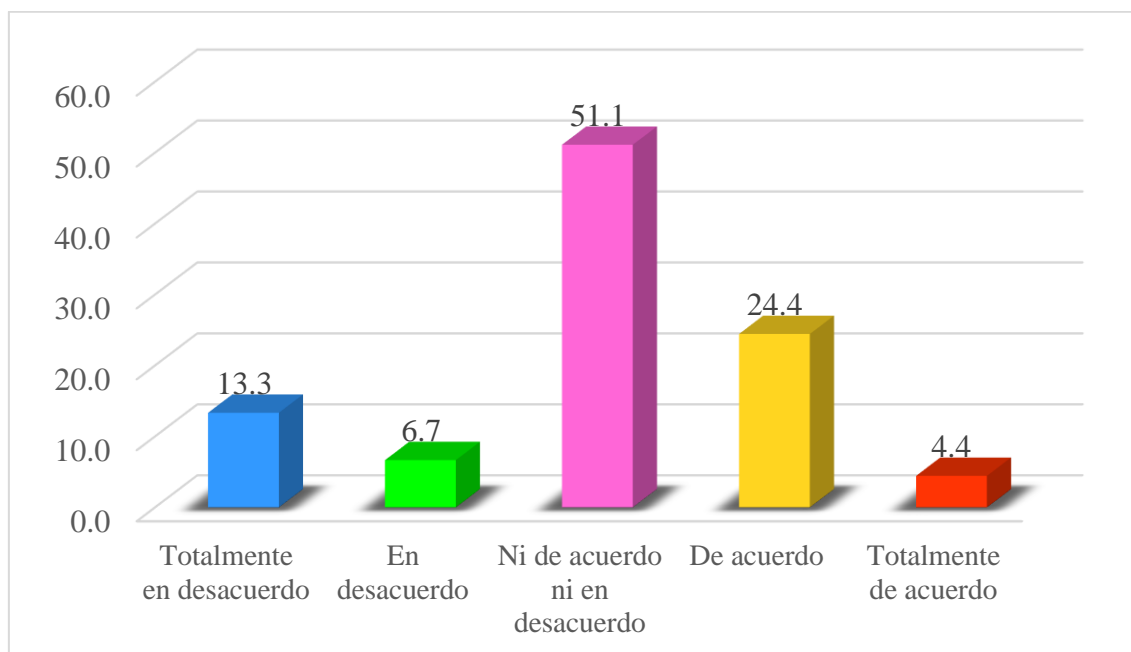
Tabla 8

Precisión en la valoración de los activos fijo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	6	13.3	13.3	13.3
En desacuerdo	3	6.7	6.7	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	23	51.1	51.1	71.1
De acuerdo	11	24.4	24.4	95.6
Totalmente de acuerdo	2	4.4	4.4	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 8

Precisión en la valoración de los activos fijo



Según la tabla 8, el análisis de los datos indica que el 28.8% de los encuestados percibe que los valores asignados a los activos fijos reflejan su valor real, con un 24.4% que está "De acuerdo" y un 4.4% que está "Totalmente de acuerdo". Sin embargo, el 51.1% adopta una posición neutral, lo que sugiere una posible falta de información o claridad sobre los criterios utilizados en la

Por otro lado, un 6.7% está "En desacuerdo" y un 13.3% "Totalmente en desacuerdo", lo que evidencia preocupación respecto a la exactitud de los registros contables. Estos resultados resaltan la importancia de mejorar los procedimientos de valoración de activos, asegurando su adecuada correspondencia con el valor de mercado y fortaleciendo la confianza en la gestión.

8. ¿La entidad tiene control sobre todos los activos?

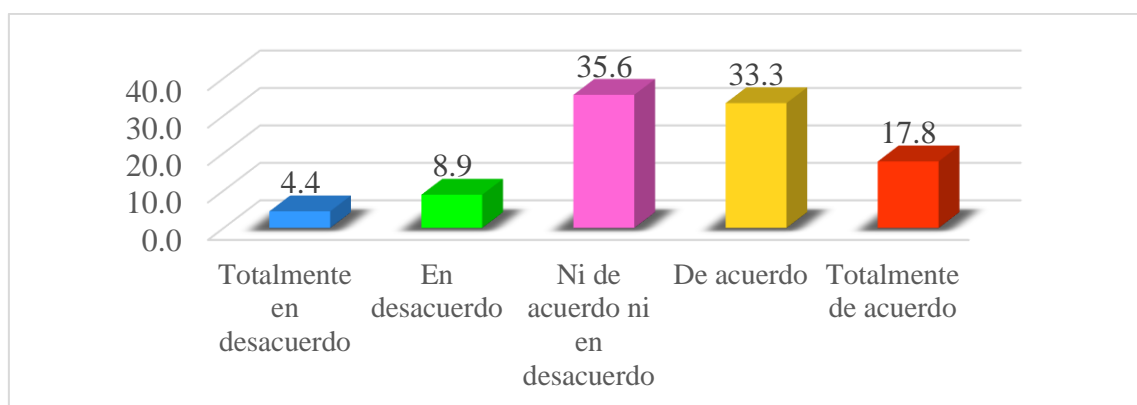
Tabla 9

Gestión y control de los activos en la entidad

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	4	8.9	8.9	13.3
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	16	35.6	35.6	48.9
De acuerdo	15	33.3	33.3	82.2
Totalmente de acuerdo	8	17.8	17.8	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 9

Gestión y control de los activos en la entidad



Según la tabla 9, el análisis de los datos revela que el 35.6% de los encuestados mantiene una posición neutral respecto al control de los activos en la entidad, lo que podría indicar una falta de conocimiento sobre los mecanismos de supervisión implementados. Por

otro lado, el 33.3% está "De acuerdo" y el 17.8% "Totalmente de acuerdo" en que la entidad ejerce control sobre sus activos, sumando un 51.1% de percepción favorable.

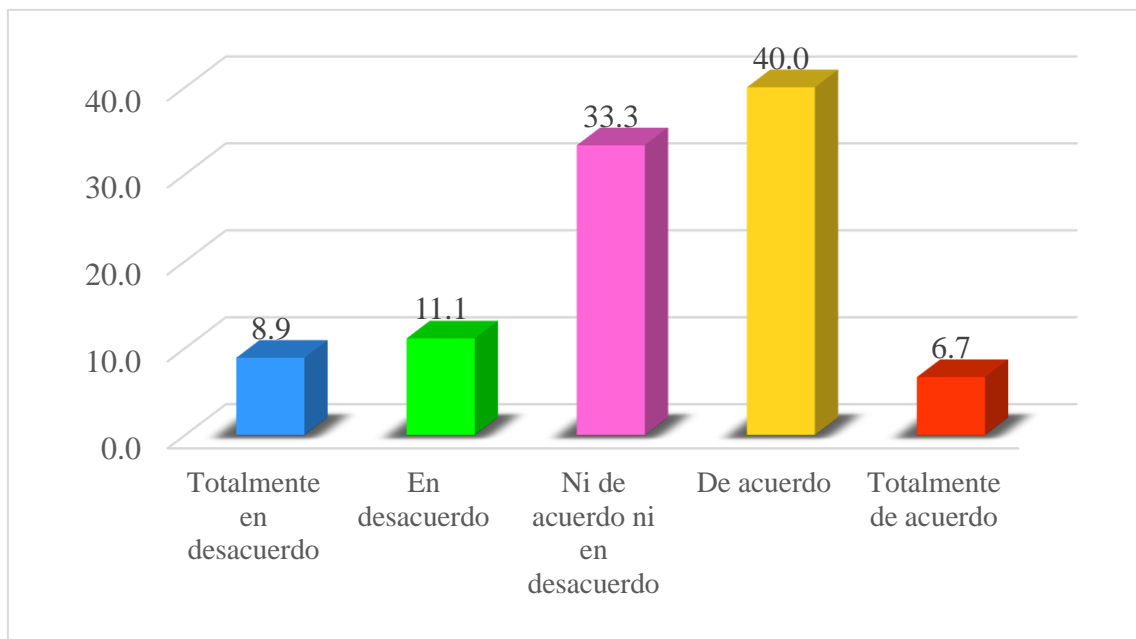
Sin embargo, un 8.9% expresó estar "En desacuerdo" y un 4.4% "Totalmente en desacuerdo", lo que sugiere preocupaciones respecto a la gestión y monitoreo de los activos. Estos resultados destacan la necesidad de fortalecer los procedimientos de control interno, garantizando una mayor transparencia y eficacia en la administración de los recursos.

9. ¿Existen activos no registrados en el inventario de manera frecuente?

Tabla 10

Omisión de activos en el registro de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	4	8.9	8.9	8.9
En desacuerdo	5	11.1	11.1	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	15	33.3	33.3	53.3
De acuerdo	18	40.0	40.0	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 10*Omisi3n de activos en el registro de inventarios*

Según la tabla 10, el análisis de los datos indica que el 46.7% de los encuestados percibe que existen activos no registrados en el inventario con cierta frecuencia, compuesto por un 40.0% que está "De acuerdo" y un 6.7% que está "Totalmente de acuerdo". Por otro lado, el 20.0% de los participantes discrepa con esta afirmación, de los cuales un 11.1% está "En desacuerdo" y un 8.9% "Totalmente en desacuerdo". Además, un 33.3% adopta una posición neutral, lo que sugiere una posible falta de información sobre los procedimientos.

Estos resultados evidencian la necesidad de optimizar los mecanismos de supervisión del inventario, con el fin de garantizar la adecuada documentación y control de los activos. La implementación de procedimientos más estrictos contribuiría a mejorar la transparencia en la administración de bienes y su impacto.

10. ¿Es poco común que los activos fijos se pierdan en la entidad?

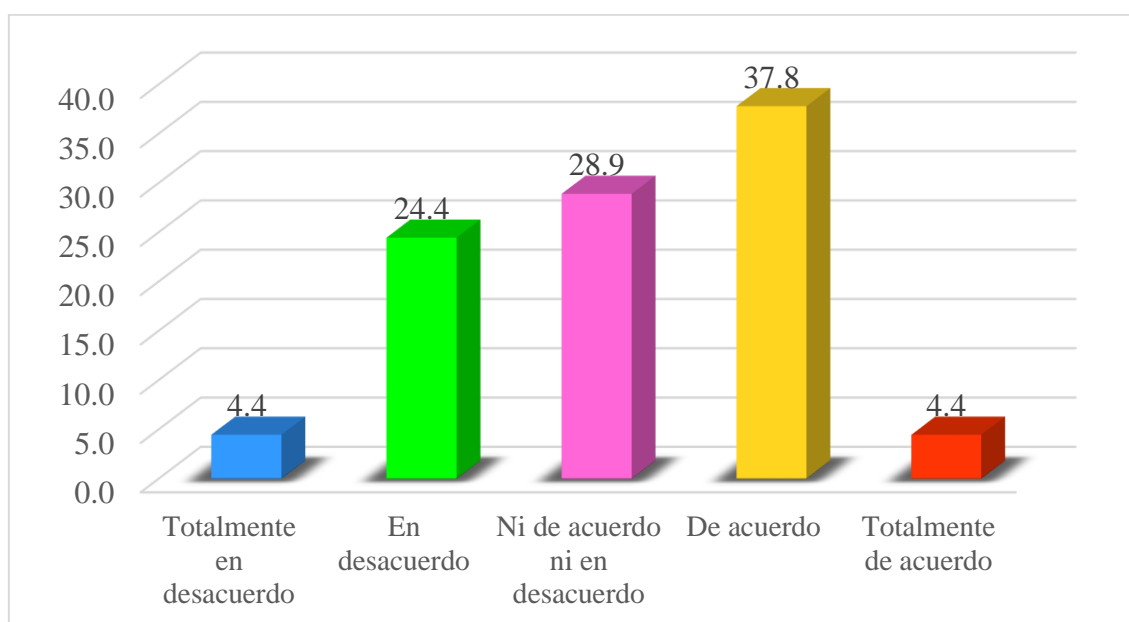
Tabla 11

Frecuencia de pérdida de activos fijos en la entidad

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	11	24.4	24.4	28.9
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	28.9	28.9	57.8
De acuerdo	17	37.8	37.8	95.6
Totalmente de acuerdo	2	4.4	4.4	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 11

Frecuencia de pérdida de activos fijos en la entidad



Según la tabla 11, el análisis de los datos revela que el 42.2% de los encuestados manifiesta una postura favorable respecto a la afirmación de que la pérdida de activos fijos en la entidad es poco común, de los cuales el 37.8% está "De acuerdo" y el 4.4% "Totalmente de acuerdo". No obstante, el 28.9% de los participantes mantiene una posición neutral, lo

que podría reflejar una percepción de incertidumbre o desconocimiento sobre la efectividad de los controles implementados.

Por otro lado, el 24.4% está "En desacuerdo" y el 4.4% "Totalmente en desacuerdo", lo que sugiere que un segmento de los encuestados percibe deficiencias en la gestión de activos fijos. Estos resultados evidencian la necesidad de reforzar los procedimientos de supervisión y control, con el objetivo de minimizar los riesgos asociados a la pérdida de bienes y fortalecer la eficiencia en la administración patrimonial.

11. ¿Es poco común que los activos fijos se deterioren en la entidad?

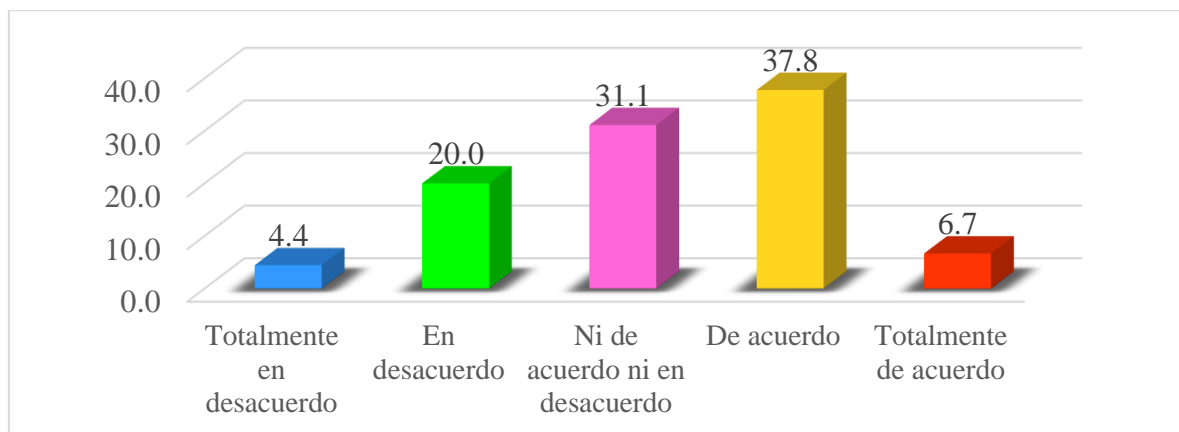
Tabla 12

Frecuencia de deterioro de los activos fijos en la entidad

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	9	20.0	20.0	24.4
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	31.1	31.1	55.6
De acuerdo	17	37.8	37.8	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 12

Frecuencia de deterioro de los activos fijos en la entidad



Según la tabla 12, el análisis de la percepción sobre el deterioro de los activos fijos en la entidad revela que el 37.8% de los encuestados está de acuerdo en que esta situación es poco común, mientras que un 6.7% está Totalmente de acuerdo, sumando un 44.5% de opiniones favorables a esta afirmación. Por otro lado, un 20.0% de los participantes está en desacuerdo y un 4.4% está Totalmente en desacuerdo, lo que representa un 24.4% que considera que el deterioro de los activos fijos no es un evento poco común. Finalmente, un 31,1% se mantiene en una postura neutral, sin inclinarse por ninguna de las opciones anteriores. Estos resultados sugieren la necesidad de evaluar los mecanismos de control y mantenimiento de los activos fijos para garantizar su óptima conservación y prolongar su vida útil dentro de la gestión presupuestal de la entidad.

12. ¿Es fácil encontrar un activo si se reporta como perdido o faltante?

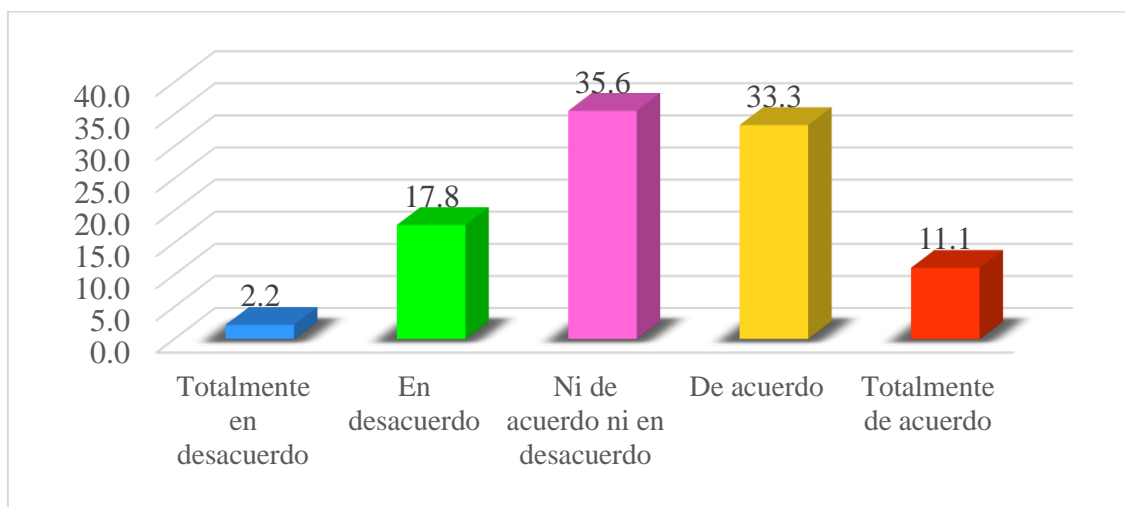
Tabla 13

Facilidad de recuperación de activos perdidos o faltantes

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	1	2.2	2.2	2.2
En desacuerdo	8	17.8	17.8	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	16	35.6	35.6	55.6
De acuerdo	15	33.3	33.3	88.9
Totalmente de acuerdo	5	11.1	11.1	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 13

Facilidad de recuperación de activos perdidos o faltantes



Según la tabla 13, el análisis de la percepción sobre la facilidad para localizar un activo reportado como perdido o faltante revela una distribución variada de opiniones. Un 2.2% de los encuestados manifestó estar Totalmente en desacuerdo con esta afirmación, mientras que un 17.8% expresó su desacuerdo. Asimismo, un 35,6% adoptó una posición neutral, sin inclinarse hacia ninguna de las opciones extremas. En contraste, un 33.3% de los participantes indicó estar de acuerdo en que es posible encontrar un activo en estas circunstancias, y un 11.1% afirmó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados sugieren que, aunque una proporción considerable de los encuestados percibe viabilidad en la recuperación de activos extraviados, persisten dudas sobre la efectividad de los mecanismos de control implementados en la entidad.

13. ¿El personal sigue las políticas internas relacionadas con los activos fijos?

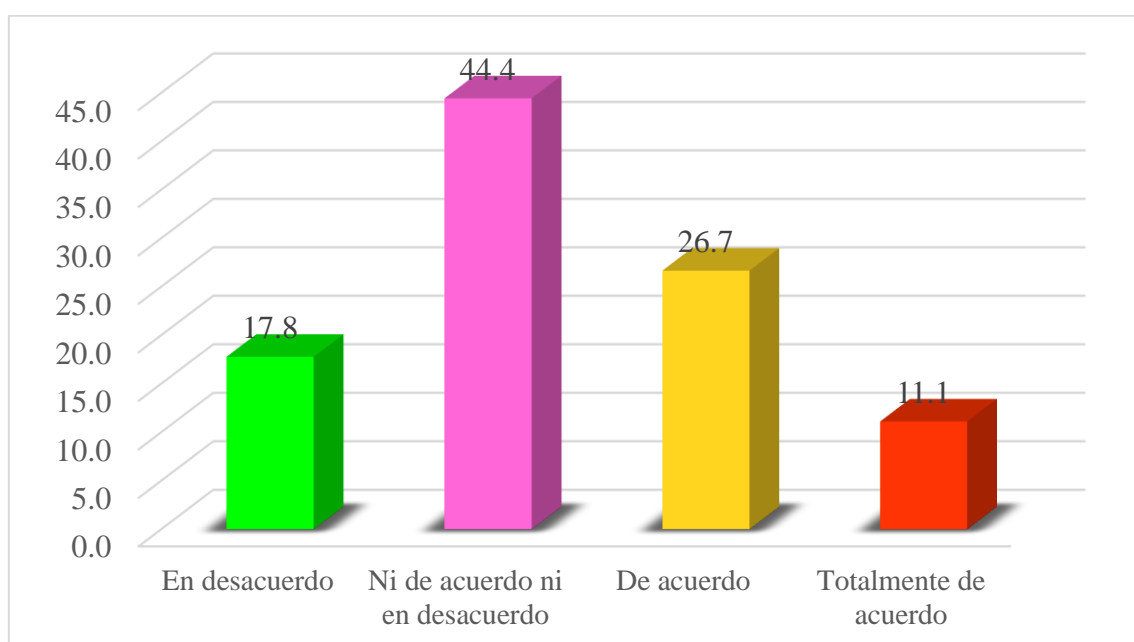
Tabla 14

Cumplimiento del personal con las políticas internas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	8	17.8	17.8	17.8
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	20	44.4	44.4	62.2
De acuerdo	12	26.7	26.7	88.9
Totalmente de acuerdo	5	11.1	11.1	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 14

Cumplimiento del personal con las políticas internas



Según la tabla 14, el análisis de la percepción del cumplimiento de las políticas internas sobre activos fijos por parte del personal revela que el 17.8% de los encuestados manifestó estar en desacuerdo con la afirmación, mientras que un 44.4% optó por una postura neutral, es decir, ni de acuerdo ni en desacuerdo. Por otro lado, un 26.7% expresó estar de acuerdo con que el personal sigue dichas políticas, y un 11.1% dijo estar Totalmente de acuerdo. Estos hallazgos reflejan una tendencia hacia la indecisión por parte de la mayoría

de los encuestados, lo que sugiere la necesidad de reforzar la concienciación y supervisión del cumplimiento de las normativas internas sobre el manejo de los activos fijos dentro de la entidad.

14. ¿La entidad verifica que se cumplan las políticas de control de activos?

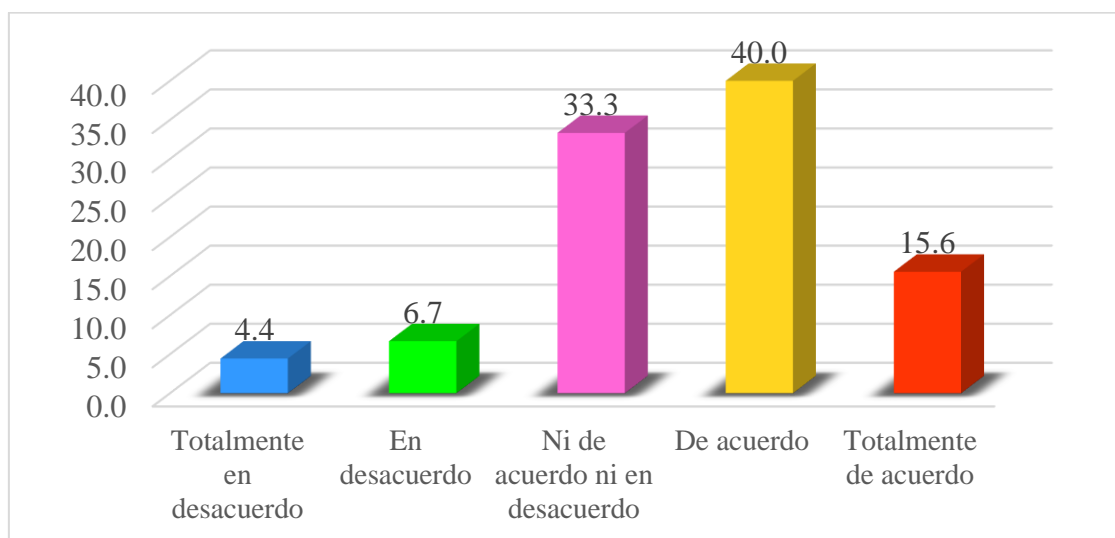
Tabla 15

Supervisión del cumplimiento de las políticas de control de activos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	3	6.7	6.7	11.1
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	15	33.3	33.3	44.4
De acuerdo	18	40.0	40.0	84.4
Totalmente de acuerdo	7	15.6	15.6	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 15

Supervisión del cumplimiento de las políticas de control de activos



Según la tabla 15, el análisis de la percepción sobre la verificación del cumplimiento de las políticas de control de activos por parte de la entidad indica que el 4.4 % de los encuestados manifestó estar Totalmente en desacuerdo, mientras que un 6.7 % expresó su

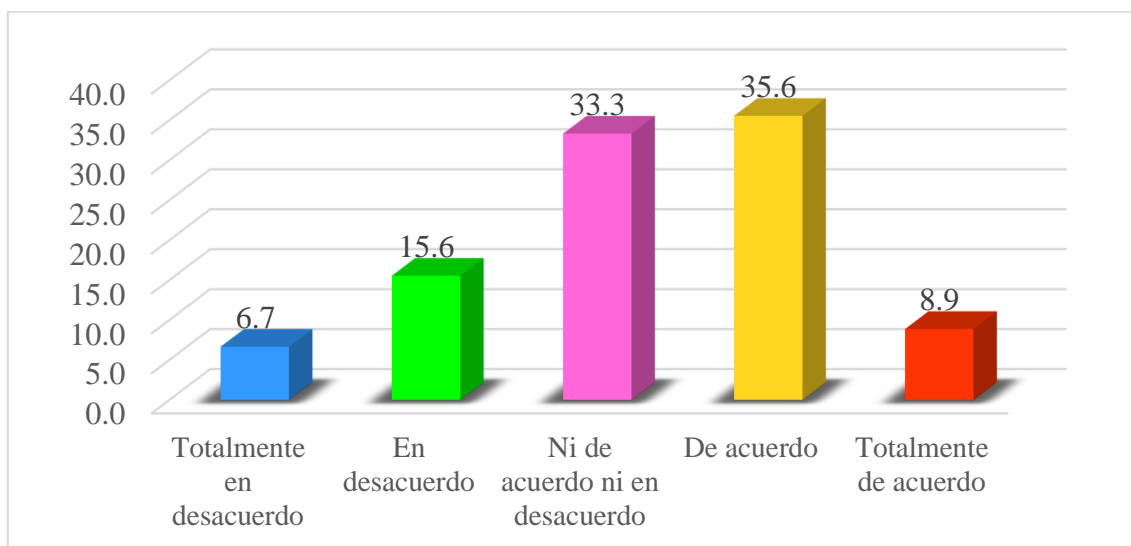
desacuerdo. Asimismo, un 33.3 % adoptó una postura neutral, es decir, ni de acuerdo ni en desacuerdo. Por otro lado, un 40.0 % afirmó estar de acuerdo con que la entidad supervisa el cumplimiento de estas políticas, y un 15.6 % indicó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados reflejan que, si bien una mayoría relativa reconoce la existencia de controles, persiste un porcentaje significativo de incertidumbre o desconocimiento sobre su aplicación efectiva, lo que sugiere la necesidad de fortalecer los mecanismos de supervisión y sensibilización sobre el cumplimiento de las normativas de control de activos.

15. ¿Las propuestas recomendadas por expertos se han implementado eficazmente?

Tabla 16

Implementación de recomendaciones de expertos en la entidad

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	6.7	6.7	6.7
En desacuerdo	7	15.6	15.6	22.2
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	15	33.3	33.3	55.6
De acuerdo	16	35.6	35.6	91.1
Totalmente de acuerdo	4	8.9	8.9	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 16*Implementación de recomendaciones de expertos en la entidad*

Según la tabla 16, el análisis sobre la implementación de las recomendaciones proporcionadas por expertos indica que el 6.7% de los encuestados manifestó estar Totalmente en desacuerdo con que dichas propuestas hayan sido aplicadas de manera efectiva, mientras que un 15.6% también expresó desacuerdo. Por otro lado, el 33,3% adoptó una posición neutral, sin inclinarse ni a favor ni en contra de la afirmación. En contraste, el 35.6% afirmó estar de acuerdo con la implementación efectiva de las recomendaciones, y un 8.9% indicó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados evidencian una percepción dividida entre los encuestados, donde una proporción considerable mantiene una postura neutral, lo que podría sugerir la necesidad de una evaluación más detallada sobre el grado de aplicación y efectividad de las recomendaciones expertas en la gestión de activos fijos dentro de la entidad.

16. ¿Han implementado sistemas automatizados para administrar los activos fijos?

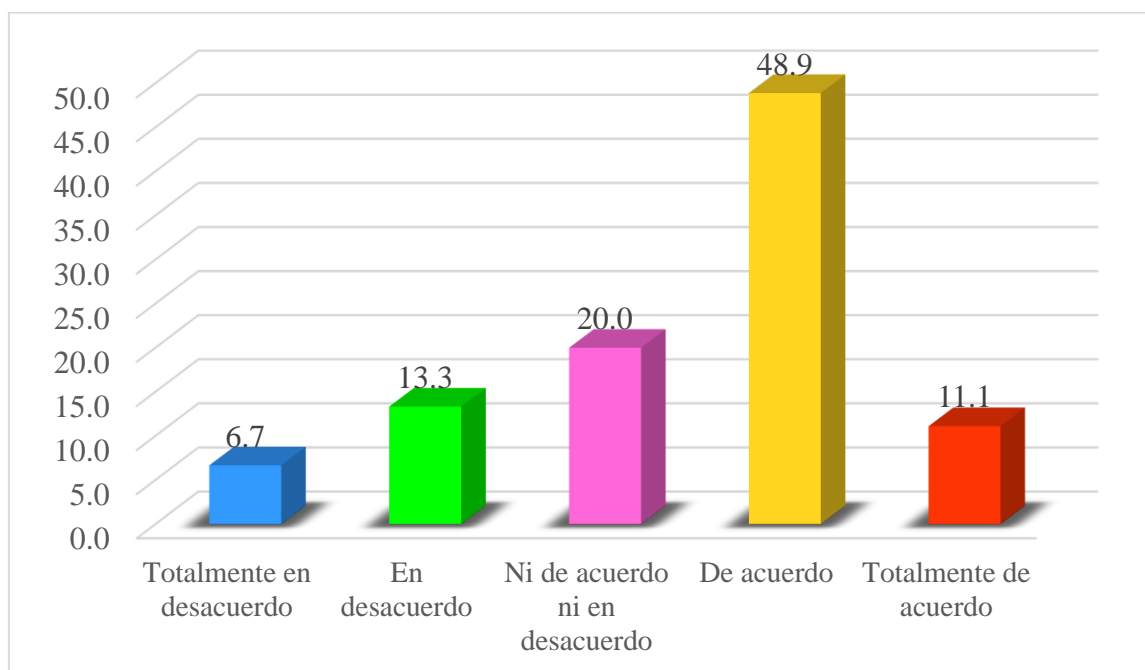
Tabla 17

Implementación de sistemas automatizados en la gestión de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	6.7	6.7	6.7
En desacuerdo	6	13.3	13.3	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	9	20.0	20.0	40.0
De acuerdo	22	48.9	48.9	88.9
Totalmente de acuerdo	5	11.1	11.1	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 17

Implementación de sistemas automatizados en la gestión de activos fijos



Según la tabla 17, El análisis de la implementación de sistemas automatizados para la administración de activos fijos revela que el 6.7% de los encuestados manifestó estar Totalmente en desacuerdo con dicha afirmación, mientras que un 13.3% expresó su desacuerdo. Por otro lado, un 20.0% adoptó una postura neutral, sin manifestar acuerdo ni

desacuerdo. En contraste, el 48.9% de los participantes indicó estar de acuerdo con la implementación de estos sistemas, y un 11.1% afirmó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados sugieren que, si bien existe una aceptación mayoritaria respecto al uso de herramientas automatizadas en la gestión de activos, aún persisten sectores que no perciben su implementación como efectiva. Esto resalta la necesidad de evaluar la operatividad y alcance de estos sistemas para optimizar su aplicación en la entidad.

17. ¿Los sistemas automatizados han hecho más fácil el control de los activos fijos?

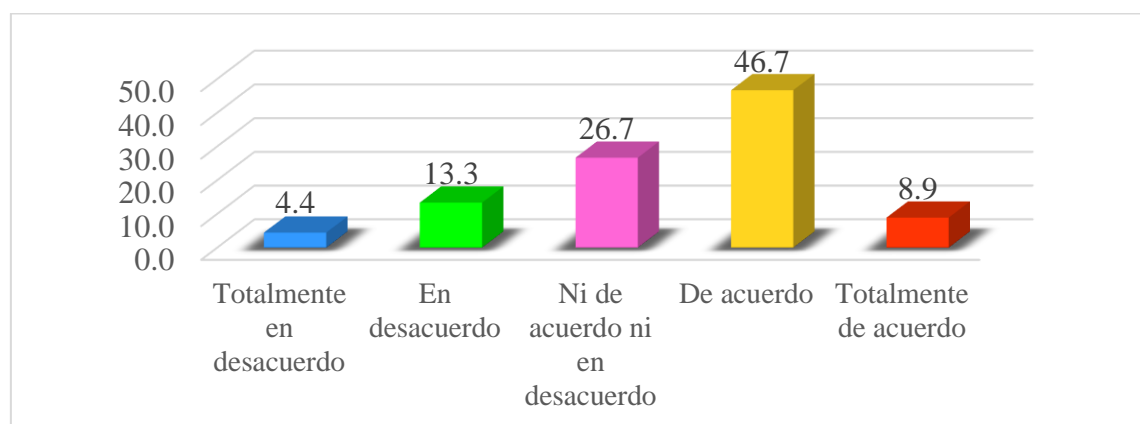
Tabla 18

Impacto de la automatización en el control de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	6	13.3	13.3	17.8
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	12	26.7	26.7	44.4
De acuerdo	21	46.7	46.7	91.1
Totalmente de acuerdo	4	8.9	8.9	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 18

Impacto de la automatización en el control de activos fijos



Según la tabla 18, el análisis de la percepción sobre la facilidad en el control de activos fijos a través de sistemas automatizados indicó que el 4.4% de los encuestados

expresó estar Totalmente en desacuerdo con esta afirmación, mientras que el 13.3% indicó estar en desacuerdo. Un 26,7% de los participantes adoptó una postura neutral, sin inclinarse ni a favor ni en contra. Por otro lado, el 46.7% de los encuestados manifestó estar de acuerdo con que la automatización ha facilitado el control de activos, y un 8.9% expresó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados reflejan una tendencia mayoritaria hacia la aceptación de los beneficios de los sistemas automatizados en la gestión de activos fijos, aunque aún persisten opiniones divergentes que sugieren la necesidad de evaluar su efectividad y posibles áreas de mejora en su implementación.

18. ¿Las nuevas estrategias han generado una mejora en el compromiso del personal con el control de activos?

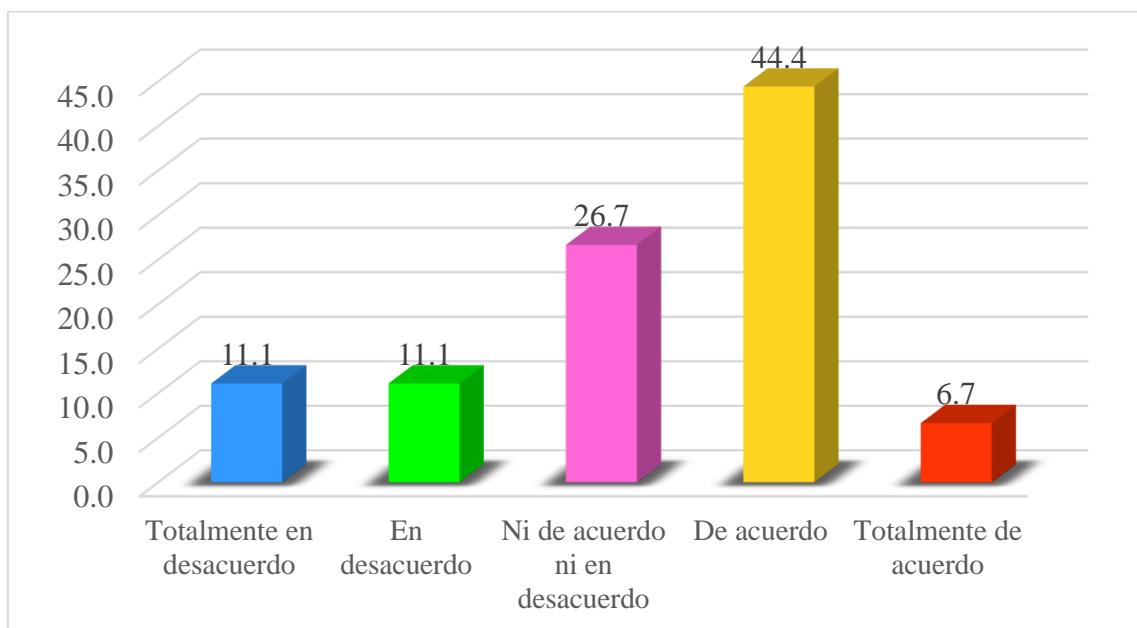
Tabla 19

Impacto de las nuevas estrategias en el compromiso del personal con el control de activos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	5	11.1	11.1	11.1
En desacuerdo	5	11.1	11.1	22.2
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	12	26.7	26.7	48.9
De acuerdo	20	44.4	44.4	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 19

Impacto de las nuevas estrategias en el compromiso del personal con el control de activos



Según la tabla 19, el análisis de la percepción del impacto de las nuevas estrategias en el compromiso del personal con el control de activos indicó que el 11.1% de los encuestados está Totalmente en desacuerdo y un 11.1% adicional expresa desacuerdo. Por otro lado, un 26,7% adopta una posición neutral, sin inclinarse a un favor ni en contra. En contraste, un 44,4% de los participantes está de acuerdo en que las estrategias implementadas han mejorado el compromiso del personal, mientras que un 6,7% manifiesta estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados reflejan una tendencia mayoritaria hacia la aceptación de que las estrategias han tenido un efecto positivo, aunque persiste un segmento que mantiene dudas o no percibe mejoras sustanciales. Esto sugiere la necesidad de reforzar las estrategias actuales y evaluar su efectividad en la optimización del control de activos dentro de la entidad.

19. ¿Los activos planificados se adquieren dentro del plazo esperado?

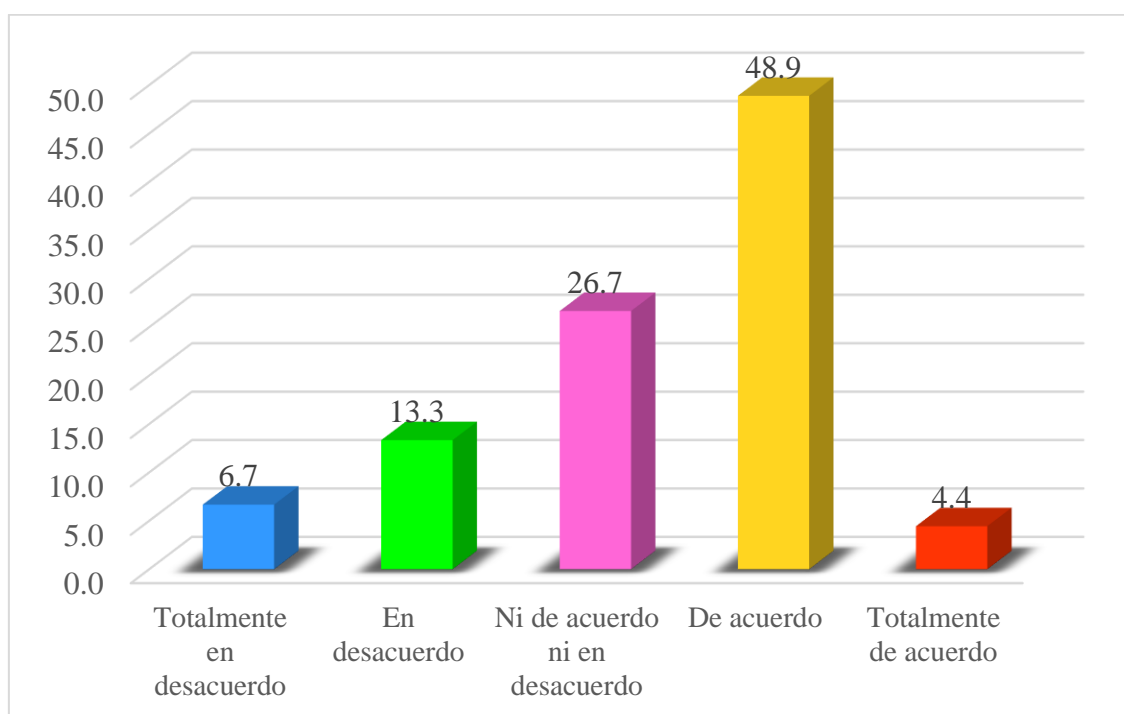
Tabla 20

Cumplimiento de plazos en la adquisición

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	6.7	6.7	6.7
En desacuerdo	6	13.3	13.3	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	12	26.7	26.7	46.7
De acuerdo	22	48.9	48.9	95.6
Totalmente de acuerdo	2	4.4	4.4	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 20

Cumplimiento de plazos en la adquisición



Según la tabla 20, el análisis de la adquisición de activos planificados dentro del plazo establecido indicó que el 6.7% de los encuestados expresó estar Totalmente en desacuerdo con esta afirmación, mientras que un 13.3% manifestó su desacuerdo. Un 26,7% adoptó una postura neutral, es decir, ni de acuerdo ni en desacuerdo. Por otro lado, un 48.9%

de los encuestados señaló estar de acuerdo con que los activos son adquiridos dentro del tiempo previsto, y un 4.4% afirmó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados reflejan una percepción mayoritariamente favorable respecto al cumplimiento de los plazos en la adquisición de activos, aunque la presencia de opiniones neutrales y en desacuerdo sugiere la necesidad de optimizar los procesos administrativos y mejorar la eficiencia en la planificación y ejecución de compras dentro de la entidad.

20. ¿Los activos planificados cumplen con los estándares establecidos?

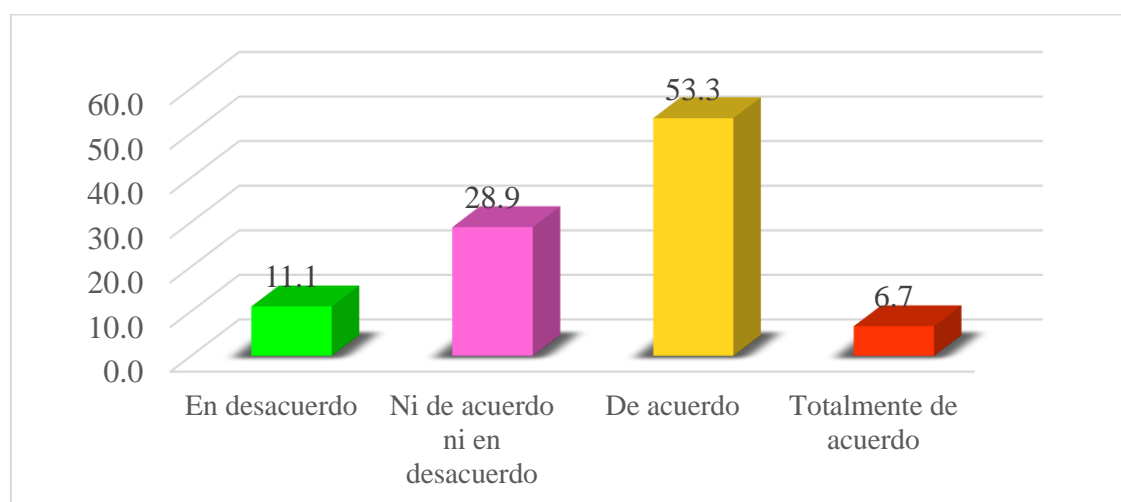
Tabla 21

Cumplimiento de estándares en la adquisición de activos planificados

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	5	11.1	11.1	11.1
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	28.9	28.9	40.0
De acuerdo	24	53.3	53.3	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 21

Cumplimiento de estándares en la adquisición de activos planificados



Según la tabla 21, el análisis de la percepción sobre el cumplimiento de los estándares establecidos en la adquisición de activos planificados indicó que el 11.1% de los encuestados

expresó estar en desacuerdo con esta afirmación. Un 28,9% adoptó una postura neutral, es decir, ni de acuerdo ni en desacuerdo. Por otro lado, el 53.3% manifestó estar de acuerdo con que los activos adquiridos cumplen con los estándares establecidos, mientras que un 6.7% dijo estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados reflejan una tendencia mayoritaria hacia la conformidad con el cumplimiento de los estándares, aunque el porcentaje de indecisión sugiere la necesidad de fortalecer los mecanismos de verificación y control, con el fin de garantizar que la adquisición de activos responde plenamente a los criterios establecidos por la entidad.

21. ¿Los proyectos presupuestarios para activos fijos son bien estructurados y realistas?

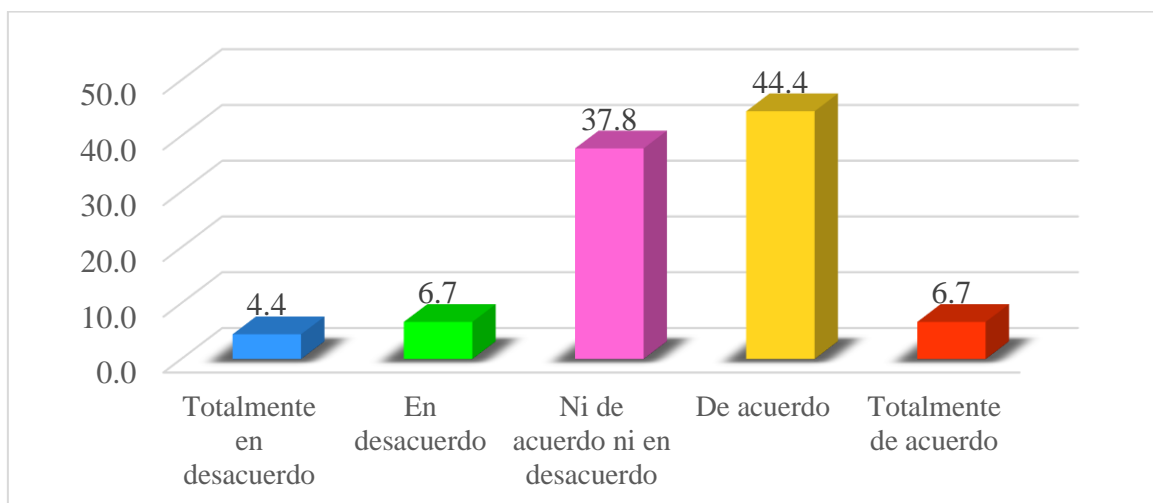
Tabla 22

Estructuración y viabilidad de los proyectos presupuestarios para activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	3	6.7	6.7	11.1
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	17	37.8	37.8	48.9
De acuerdo	20	44.4	44.4	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 22

Estructuración y viabilidad de los proyectos presupuestarios para activos fijos



Según la tabla 22, el análisis de la percepción sobre la estructura y realismo de los proyectos presupuestarios destinados a activos fijos indicaron que un 4.4% de los encuestados está Totalmente en desacuerdo con la afirmación, mientras que un 6.7% también expresa desacuerdo. Un 37,8% mantiene una postura neutral, es decir, ni de acuerdo ni en desacuerdo. Por otro lado, el 44,4% de los participantes considera que los proyectos están bien estructurados y son realistas, y un 6,7% manifiesta estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados sugieren que, aunque existe una tendencia favorable hacia la percepción de adecuación de los proyectos presupuestarios, un porcentaje considerable de encuestados aún mantiene una postura de incertidumbre. Esto resalta la importancia de reforzar la planificación y comunicación de los criterios utilizados en la formulación de estos proyectos dentro de la entidad.

22. ¿El presupuesto destinado a activos fijos se usa correctamente?

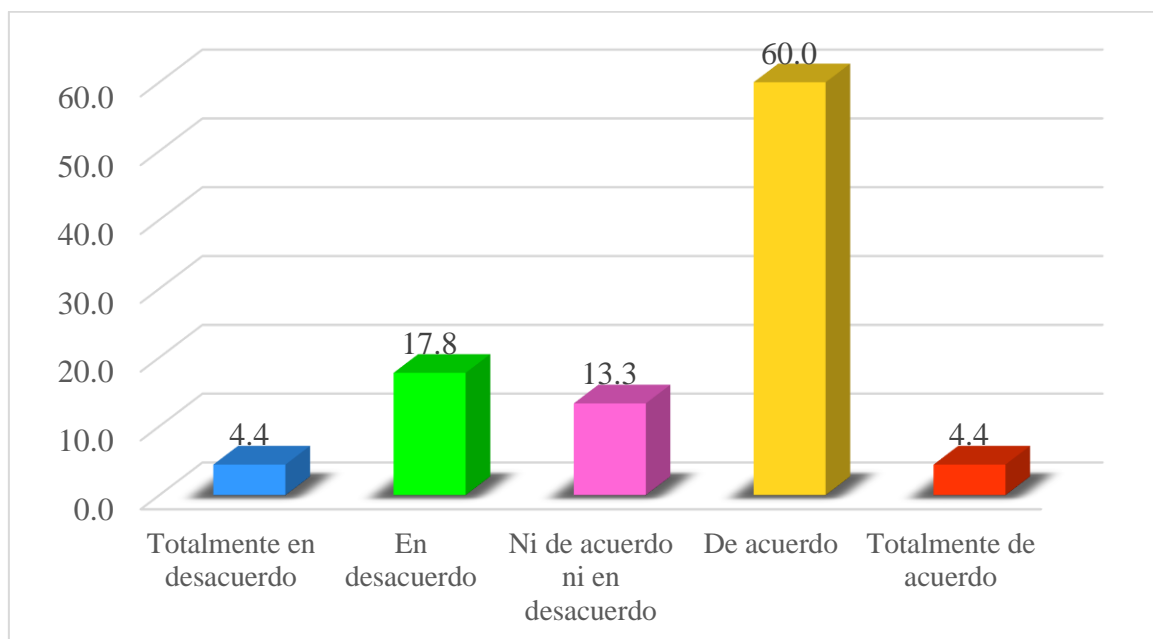
Tabla 23

Eficiencia en el Uso del Presupuesto para Activos Fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	8	17.8	17.8	22.2
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	6	13.3	13.3	35.6
De acuerdo	27	60.0	60.0	95.6
Totalmente de acuerdo	2	4.4	4.4	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 23

Eficiencia en el Uso del Presupuesto para Activos Fijos



Según la tabla 23, el análisis de la percepción sobre el uso adecuado del presupuesto destinado a activos fijos indicó que el 4.4% de los encuestados manifestó estar Totalmente en desacuerdo con esta afirmación, mientras que un 17.8% expresó desacuerdo. Por otro lado, el 13,3% de los participantes adoptó una postura neutral. En contraste, el 60% afirmó estar de acuerdo con que los recursos asignados se emplean de manera adecuada, y un 4.4%

manifestó Total conformidad. Estos resultados reflejan una tendencia mayoritaria hacia una percepción positiva en la administración del presupuesto para activos fijos. No obstante, la existencia de una proporción relevante de respuestas en desacuerdo o neutrales sugiere la necesidad de fortalecer los mecanismos de supervisión y transparencia en la gestión presupuestaria para garantizar una asignación eficiente y alineada.

23. ¿El dinero asignado para activos se gasta de acuerdo con lo planeado?

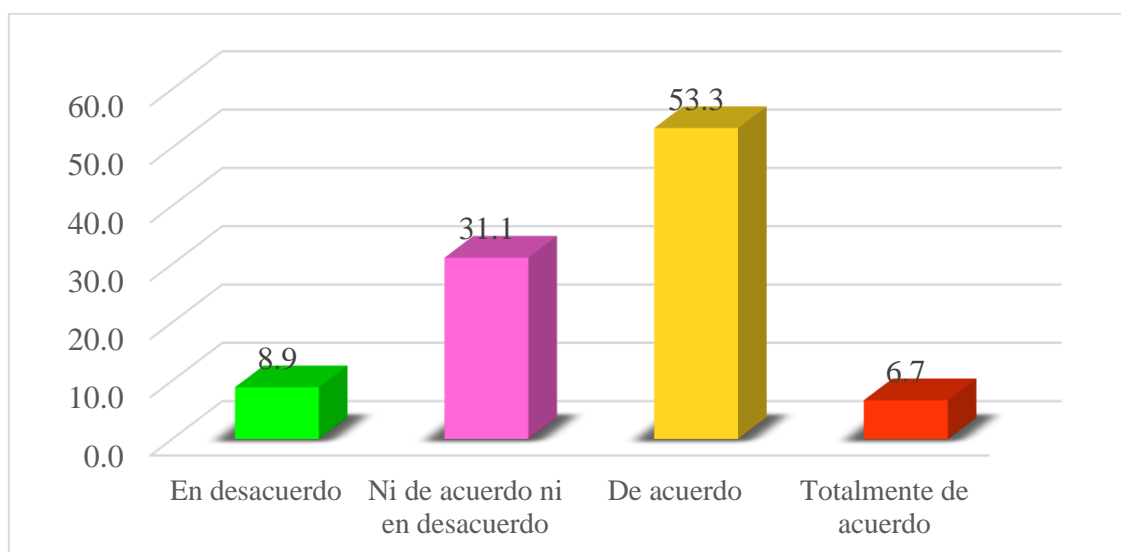
Tabla 24

Ejecución del Presupuesto Asignado para Activos Fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	4	8.9	8.9	8.9
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	31.1	31.1	40.0
De acuerdo	24	53.3	53.3	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 24

Ejecución del Presupuesto Asignado para Activos Fijos



Según la tabla 24, el análisis de la asignación y ejecución presupuestaria para activos fijos reflejaron que el 8.9% de los encuestados expresó desacuerdo respecto al cumplimiento

del gasto conforme a lo planificado. Un 31,1% adoptó una postura neutral, sin manifestar una opinión definida. En contraste, el 53.3% indicó estar de acuerdo con que los fondos destinados a activos se ejecutarán según lo previsto, mientras que un 6.7% manifestó Total conformidad con esta afirmación. Estos resultados evidencian que, si bien existe una percepción mayoritaria de cumplimiento en la ejecución del presupuesto, aún persisten niveles de incertidumbre entre los encuestados. Esto sugiere la necesidad de fortalecer los mecanismos de seguimiento y control financiero, con el fin de garantizar que la planificación presupuestaria se cumpla de manera efectiva y se optimice la administración de los recursos asignados a la adquisición de activos fijos.

24. ¿Los gastos en activos fijos suelen mantenerse dentro del presupuesto?

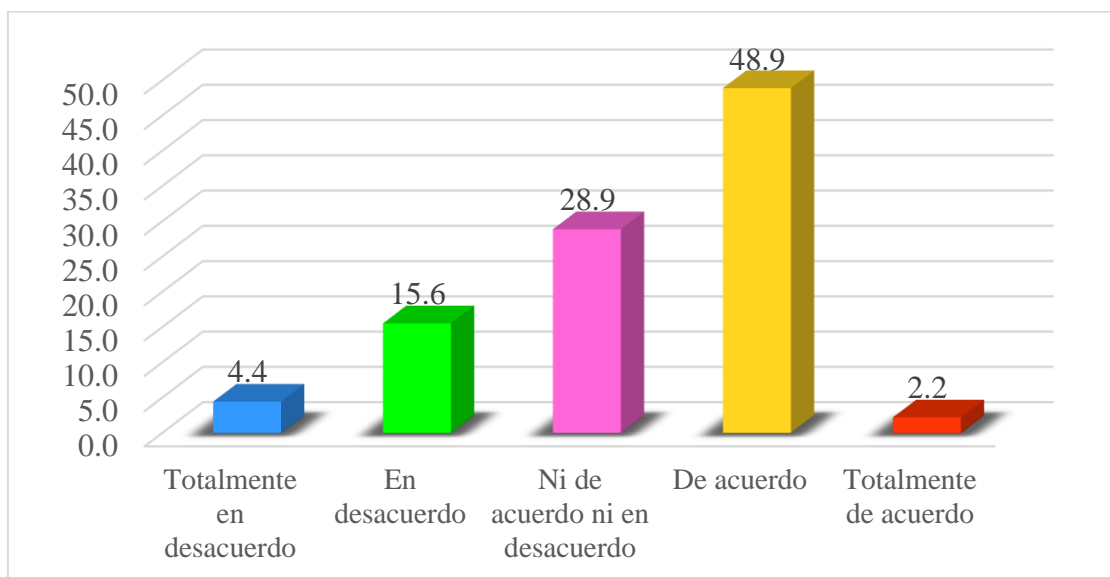
Tabla 25

Cumplimiento presupuestario en la adquisición de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	4.4	4.4	4.4
En desacuerdo	7	15.6	15.6	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	28.9	28.9	48.9
De acuerdo	22	48.9	48.9	97.8
Totalmente de acuerdo	1	2.2	2.2	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 25

Cumplimiento presupuestario en la adquisición de activos fijos



Según la tabla 25, el análisis de la percepción respecto al cumplimiento del presupuesto destinado a activos fijos manifestó que el 4.4% de los encuestados expresó estar Totalmente en desacuerdo con la afirmación de que los gastos se mantienen dentro del presupuesto, mientras que un 15.6% indicó estar en desacuerdo. Por otro lado, el 28,9% adoptó una postura neutral, sin inclinarse hacia un acuerdo o desacuerdo. En contraste, el 48.9% de los participantes manifestaron estar de acuerdo con que los gastos en activos fijos se mantienen dentro de lo planificado, y un 2.2% indicó estar Totalmente de acuerdo. Estos resultados sugieren que, si bien existe una tendencia positiva hacia el cumplimiento presupuestario, aún persisten percepciones de incertidumbre y discrepancia, lo que podría requerir una revisión y optimización de los mecanismos de control financiero en la entidad.

25. ¿Se hacen ajustes a tiempo para evitar sobrecostos en activos fijos?

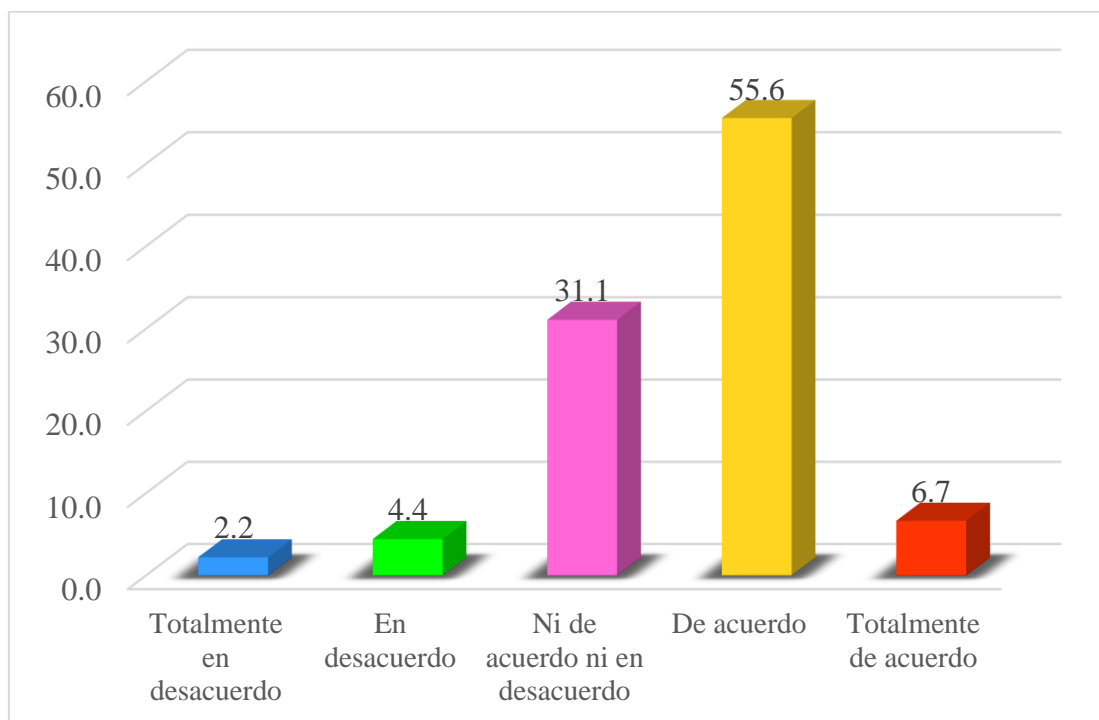
Tabla 26

Ajustes oportunos para prevenir sobrecostos en activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	1	2.2	2.2	2.2
En desacuerdo	2	4.4	4.4	6.7
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	31.1	31.1	37.8
De acuerdo	25	55.6	55.6	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 26

Ajustes oportunos para prevenir sobrecostos en activos fijos



Según la tabla 26, el control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas requiere una gestión eficiente para evitar sobrecostos. Los datos indicaron que el 55.6% de los encuestados considera que se realizan ajustes a tiempo para prevenir excesos en el presupuesto, mientras que el 6.7% manifiesta Total conformidad con esta afirmación.

Sin embargo, un 31,1% adoptó una postura neutral, lo que sugiere una posible falta de información o claridad sobre la efectividad de estos ajustes. Por otro lado, un 4.4% expresó desacuerdo y un 2.2% desacuerdo Total, lo que evidencia deficiencias en la planificación o ejecución de estrategias correctivas. Estos resultados reflejan la necesidad de fortalecer los mecanismos de seguimiento presupuestario y optimización de costos, garantizando que las decisiones financieras sean oportunas y contribuyan a la sostenibilidad económica de la institución.

26. ¿Las desviaciones identificadas en auditorías sobre activos fijos se corrigen oportunamente?

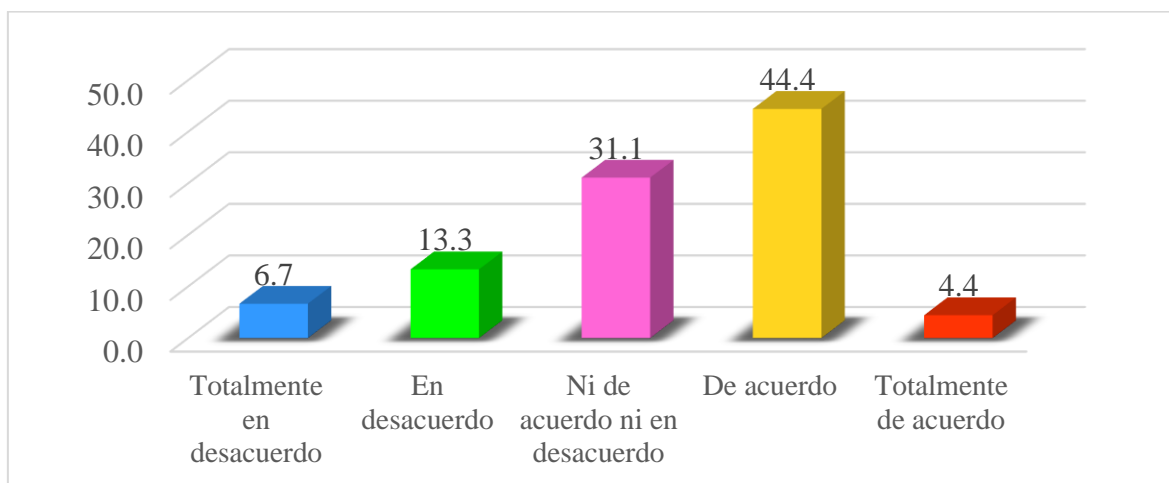
Tabla 27

Corrección oportuna de desviaciones en auditorías de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	6.7	6.7	6.7
En desacuerdo	6	13.3	13.3	20.0
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	31.1	31.1	51.1
De acuerdo	20	44.4	44.4	95.6
Totalmente de acuerdo	2	4.4	4.4	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 27

Corrección oportuna de desviaciones en auditorías de activos fijos



Según la tabla 27, el análisis de las respuestas sobre la corrección de desviaciones identificadas en auditorías de activos fijos evidencia una percepción dividida entre los encuestados. Un 44.4% manifestaron estar de acuerdo con que las irregularidades detectadas en auditorías son corregidas oportunamente, mientras que un 4.4% se mostró Totalmente de acuerdo. Sin embargo, el 31.1% optó por una posición neutral, lo que sugiere incertidumbre o desconocimiento sobre la efectividad de las medidas correctivas. Por otro lado, un 13.3% expresó desacuerdo y un 6.7% manifestó estar Totalmente en desacuerdo, lo que indica que una parte de los participantes considera que las acciones de corrección no se implementan de manera eficiente. Estos resultados reflejan la necesidad de fortalecer los procesos de auditoría y seguimiento para garantizar una gestión de activos fijos más eficaz y alineada con los principios de control y transparencia.

27. ¿Existe un procedimiento para corregir las desviaciones presupuestarias en activos fijos?

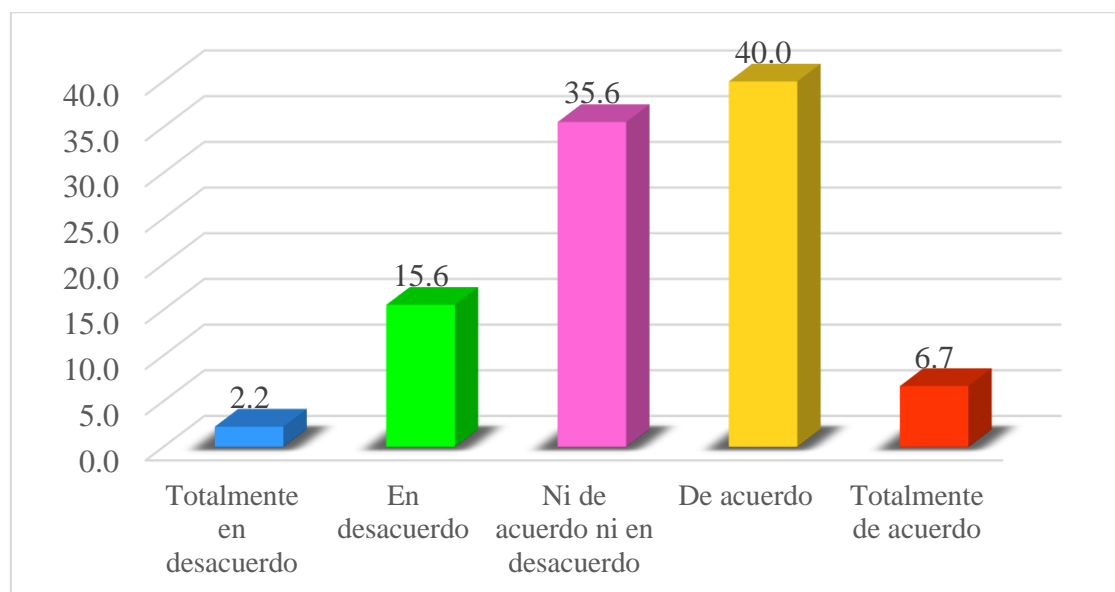
Tabla 28

Corrección de desviaciones presupuestarias en activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	1	2.2	2.2	2.2
En desacuerdo	7	15.6	15.6	17.8
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	16	35.6	35.6	53.3
De acuerdo	18	40.0	40.0	93.3
Totalmente de acuerdo	3	6.7	6.7	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 28

Corrección de desviaciones presupuestarias en activos fijos



Según la tabla 28, el análisis de la percepción sobre la existencia de procedimientos para corregir desviaciones presupuestarias en activos fijos reveló que el 40.0 % de los encuestados está de acuerdo en que tales mecanismos están establecidos, mientras que un 6.7 % manifiesta Total conformidad. No obstante, un 35.6 % mantiene una postura neutral,

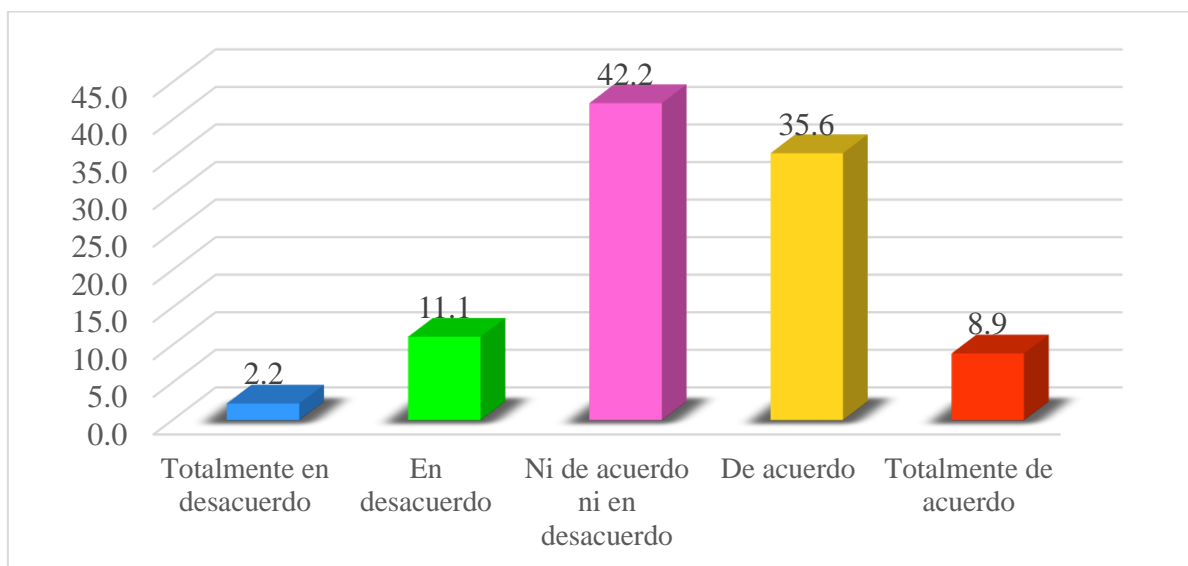
lo que sugiere una posible falta de conocimiento o aplicación efectiva de estos procedimientos. Por otro lado, un 15.6 % expresa desacuerdo y un 2.2 % desacuerdo Total, lo que indica que aún existen preocupaciones sobre la capacidad de corrección de desviaciones presupuestarias dentro de la institución. Estos resultados resaltan la necesidad de fortalecer la transparencia y eficacia en la gestión presupuestaria de activos fijos, asegurando que los procedimientos sean claros, accesibles y aplicados oportunamente para minimizar el impacto.

28. ¿Se realizan auditorías sobre los activos fijos de manera regular en la entidad?

Tabla 29

Frecuencia de auditorías en activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	1	2.2	2.2	2.2
En desacuerdo	5	11.1	11.1	13.3
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	19	42.2	42.2	55.6
De acuerdo	16	35.6	35.6	91.1
Totalmente de acuerdo	4	8.9	8.9	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 29*Frecuencia de auditorías en activos fijos*

Según la tabla 29, el análisis de la frecuencia de auditorías sobre activos fijos en la entidad reveló una percepción heterogénea entre los encuestados. Del Total de participantes, el 42.2% manifestó una postura neutral respecto a la regularidad de estos procesos, lo que sugiere incertidumbre o desconocimiento sobre su implementación. Por otro lado, un 35.6% expresó conformidad con la realización periódica de auditorías, mientras que un 8.9% se mostró Totalmente de acuerdo. En contraste, un 11.1% indicó desacuerdo y un 2.2% manifestó estar Totalmente en desacuerdo. Estos resultados evidencian que, si bien existe una percepción mayoritariamente positiva sobre la ejecución de auditorías, aún persiste un porcentaje considerable de encuestados que no pueden confirmar su regularidad, lo que podría reflejar deficiencias en la comunicación o transparencia de estos procesos.

29. ¿La frecuencia de los informes de auditoría es suficiente para garantizar un buen control de los activos fijos?

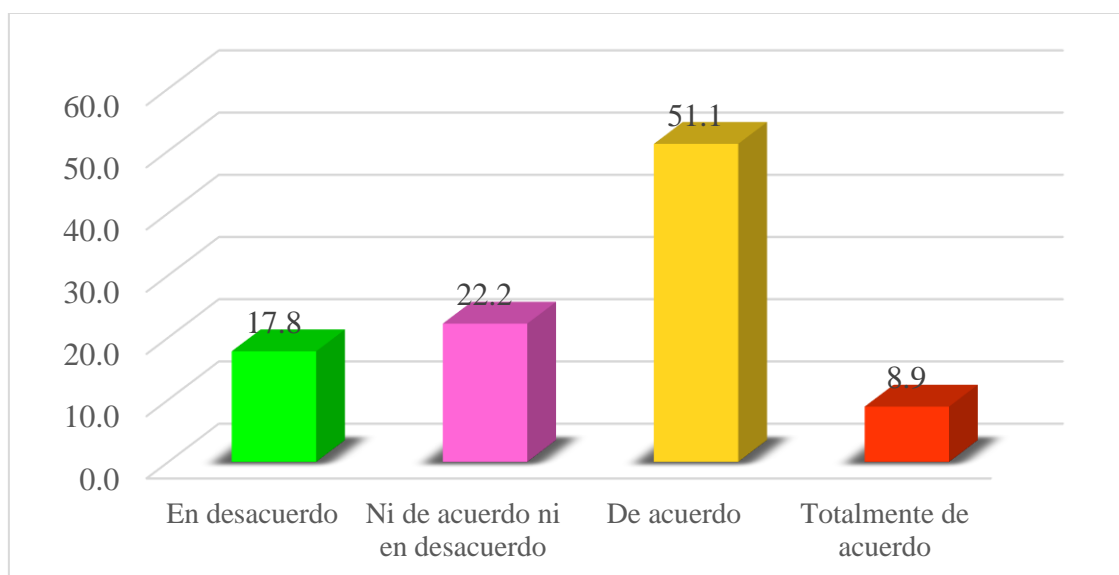
Tabla 30

Suficiencia de la frecuencia de auditorías en el control de activos fijos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	8	17.8	17.8	17.8
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	10	22.2	22.2	40.0
De acuerdo	23	51.1	51.1	91.1
Totalmente de acuerdo	4	8.9	8.9	100.0
Total	45	100.0	100.0	

Figura 30

Suficiencia de la frecuencia de auditorías en el control de activos fijos



Según la tabla 30, la periodicidad con la que se emiten los informes de auditoría sobre los activos fijos es un factor clave en la eficacia del control y supervisión de estos bienes dentro de la entidad. En el análisis de las respuestas obtenidas, se observa que el 51.1% de los encuestados considera que la frecuencia actual es adecuada para garantizar un control efectivo, mientras que un 8.9% manifiesta estar Totalmente de acuerdo con esta afirmación.

No obstante, un 22.2% adopta una posición neutral y un 17.8% expresa desacuerdo con la suficiencia de estos informes. Estos resultados sugieren que, si bien la mayoría percibe la periodicidad de los informes como adecuada, existe un porcentaje considerable de encuestados que identifican oportunidades de mejora en la frecuencia y alcance de las auditorías, lo que podría optimizar el control sobre los activos fijos y su gestión presupuestal.

5.1.3. Análisis documental del estudio

5.1.3.1. Análisis documental de la gestión presupuestal

5.1.3.1.1. Presupuesto de inversión en bienes

Presupuesto de inversión en bienes 01 de enero del 2023 al 31 de diciembre 2023

CATEGORIA ESPECIFICA DETALLADA		PIA	MODIFICACIONES	PIM	E	F	M	A	M	JUN	JUL	AGOS	S	O	N	D	TOTAL, DEVENGADOS	SALDO
2.6.32.21	MAQUINAS	235,120.00	-235,120.00															
2.6.32.21	MAQUINAS	6,150.00	6,150.00								5300	850					6,150	0.00

Nota. Consultado en Ministerio de Economía y Finanzas, consulta amigable.

Interpretación

El cuadro refleja la ejecución del presupuesto de inversión en bienes durante el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 en la Gerencia Subregional de Cotabambas.

5.1.3.1.2. Planificación Presupuestal

a. Tasa de Cumplimiento de Activos Fijos Planificados

Se evaluó cuánto del presupuesto inicial asignado (PIA) para activos fijos se mantuvo en el Presupuesto Institucional Modificado (PIM).

Se calcula con:

$$\text{Tasa de Cumplimiento de Activos Fijos} = (\text{Modificaciones (PIM)} / \text{PIA}) \times 100$$

Donde:

- ✓ PIA (Presupuesto Institucional de Apertura) = 235,120.00
- ✓ PIM (Presupuesto Institucional Modificado) = 6,150.00

Aplicación de la fórmula para maquinas:

Tasa de Cumplimiento de Activos Fijos = $(6,150.00 / 235,120.00) \times 100 = 2.62\%$

Interpretación

- ✓ Solo el 2.62% de los activos fijos planificados fueron ejecutados, indicando una baja tasa de cumplimiento.
- ✓ Esto sugiere una planificación deficiente, ya que la ejecución real fue mucho menor a lo inicialmente presupuestado.

b. Índice de Calidad de Proyectos Presupuestarios

Este índice mide qué tan bien se planificaron los activos fijos en comparación con su ejecución. Se calcula con la siguiente fórmula:

$$\text{ICPP} = (\text{PIM} - \text{Modificaciones} / \text{PIA}) \times 100$$

Donde:

- ✓ PIA (Presupuesto Institucional de Apertura) = 235,120.00
- ✓ Modificaciones = -235,120.00 (se redujo completamente el presupuesto original)
- ✓ PIM (Presupuesto Institucional Modificado) = 6,150.00

Aplicamos la fórmula para maquinas:

$$\text{ICPP} = (6,150.00 - (-235,120.00 / 235,120.00) \times 100$$

$$\text{ICPP} = (6,150.00 + 235,120.00 / 235,120.00) \times 100$$

$$\text{ICPP} = (241,270.00 / 235,120.00) \times 100$$

$$\text{ICPP} = 102.62\%$$

Interpretación

Modificación del PIA:

- ✓ Se observa que el presupuesto inicial para activos fijos se redujo drásticamente de 235,120.00 a solo 6,150.00.
- ✓ Esto indica que la planificación original no consideró adecuadamente las restricciones presupuestarias o que hubo un cambio de prioridades en la gestión.

Priorización de obras de continuidad:

- ✓ En la nota del cuadro se menciona que se tuvo que priorizar obras de continuidad, lo que afectó la adquisición de bienes.
- ✓ Esto muestra un cambio en la planificación sin una estrategia clara para los activos fijos, lo que afectó su control y ejecución.

Cálculo del ICPP (102.62%)

- ✓ Al obtener un índice mayor al 100%, se confirma que hubo una sobreasignación presupuestaria inicial que luego fue recortada drásticamente.
- ✓ En términos de calidad de planificación, esto indica deficiencias en la alineación entre el presupuesto planificado y las verdaderas capacidades de ejecución.

5.1.3.1.3. Ejecución Presupuestal

a. Tasa de Ejecución del Presupuesto para Activos Fijos

Este indicador mide cuánto del presupuesto modificado (PIM) fue efectivamente ejecutado:

$$\text{TEP AF} = (\text{Total Devengado} / \text{PIM}) \times 100$$

Donde:

- ✓ **Total, Devengado = 6,150.00**

$$✓ \text{ PIM} = 6,150.00$$

Aplicamos la fórmula para maquinas:

$$\text{TEP AF} = (6,150.00 / 6,150.00) \times 100 = 100\%$$

Interpretación

- ✓ Se ejecutó el 100% del presupuesto modificado, lo cual indica una alta eficiencia en la ejecución.
- ✓ Sin embargo, el presupuesto asignado a activos fijos fue muy reducido debido a la modificación del PIA, lo que limitó la adquisición de bienes.
- ✓ Conclusión: Aunque la ejecución fue eficiente, el monto reducido evidencia que los activos fijos no fueron una prioridad en la gestión 2023.

b. Desviación Presupuestaria en Activos Fijos

Este indicador mide la diferencia entre lo planificado inicialmente (PIA) y lo que finalmente se ejecutó:

$$\text{DP AF} = (\text{PIA} - \text{PIM Modificado}) / \text{PIA} \times 100$$

Donde:

- ✓ PIA = 235,120.00
- ✓ PIM (Modificado) = 6,150.00

Aplicamos la fórmula para maquinas:

$$\text{DP AF} = (235,120.00 - 6,150.00) / 235,120.00 \times 100 = 97.38\%$$

Interpretación:

- ✓ Una desviación del 97.38% indica una planificación inestable y una reasignación extrema de recursos.
- ✓ La gestión decidió priorizar otros rubros como obras de continuidad, lo que afectó la disponibilidad de presupuesto para activos fijos.

- ✓ Recomendación: Implementar mecanismos de control que reduzcan desviaciones tan drásticas y permitan una distribución más equitativa del presupuesto.

5.1.3.1.4. Control Presupuestal

Durante el proceso de recopilación y análisis de datos para evaluar el control presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas, no fue posible acceder a información relevante sobre auditorías o mecanismos de supervisión aplicados a la gestión de activos fijos.

A pesar de los esfuerzos realizados, no se obtuvo acceso a informes que permitan analizar indicadores clave como:

- ✓ Porcentaje de Desviaciones Corregidas en Auditorías
- ✓ Frecuencia de Informes de Auditoría sobre Activos Fijos

La falta de estos datos impide evaluar con precisión cómo se han identificado y corregido posibles desviaciones en la ejecución presupuestaria de activos fijos. Asimismo, limita la posibilidad de determinar la periodicidad y efectividad de los informes de auditoría en el proceso de control.

Esta restricción en la disponibilidad de información representa una limitación en la investigación, ya que impide un análisis integral del impacto del control de activos fijos en la gestión presupuestal. No obstante, se han desarrollado otros enfoques de análisis basados en la información accesible, centrándose en la planificación y ejecución presupuestaria.

5.2. Discusión de los resultados

5.2.1. Objetivo específico 1: Identificar las prácticas actuales para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023.

El objetivo de este estudio fue identificar las prácticas actuales para optimizar el control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas y evaluar su efectividad

en la gestión presupuestal durante el año 2023. Los resultados obtenidos mediante encuestas y análisis documental revelan que, aunque existen aspectos positivos en la gestión de activos fijos, también se identifican áreas de mejora que son esenciales para optimizar la asignación y ejecución de los recursos presupuestarios.

El análisis de encuestas y documentos revela que, aunque más de la mitad de los encuestados reconocen la existencia de procedimientos formales para el registro de activos fijos, una proporción significativa los considera poco claros y difíciles de seguir. Esta falta de claridad está vinculada a la insuficiente capacitación y a la implementación ineficaz de los procedimientos, lo que se refleja en deficiencias en la ejecución presupuestaria. La baja tasa de cumplimiento de los activos fijos planificados en el presupuesto de inversión muestra una desconexión entre la planificación y la ejecución, afectando directamente la gestión de los recursos (ver análisis de la Tasa de Cumplimiento de Activos Fijos).

Al comparar estos hallazgos con estudios previos, se observan similitudes y diferencias significativas. En el estudio de Suárez (2020), se destacó que la falta de políticas claras para el control de activos fijos afecta negativamente su gestión, lo que también se refleja en este estudio, ya que una proporción considerable de los encuestados reportó que los procedimientos son deficientes o poco comprendidos. Además, en el trabajo de Fernández y Jaramillo (2023), se mencionó que la falta de integración en los sistemas de información dificulta el control de activos. Similarmente, los datos de esta investigación indican que, aunque la tecnología se utiliza en la gestión de activos, la falta de efectividad de las herramientas tecnológicas aplicadas muestra que el control no está completamente optimizado, afectando la gestión presupuestal. Las diferencias pueden explicarse por el contexto específico de la Gerencia Subregional de Cotabambas, donde las limitaciones presupuestarias y las reestructuraciones periódicas afectan la capacidad de implementar

soluciones tecnológicas y mejorar los procesos administrativos relacionados con los activos fijos.

Una limitación clave del estudio fue la falta de acceso a información sobre auditorías y supervisión interna, lo que impidió una evaluación más profunda de los mecanismos de control de activos fijos y afectó la validez de algunos hallazgos. Además, la naturaleza descriptiva del estudio impidió establecer causalidades entre las prácticas actuales y el rendimiento presupuestal, sugiriendo la necesidad de enfoques experimentales en investigaciones futuras.

Se recomienda analizar la optimización de los sistemas de información y la automatización en la gestión de activos fijos, explorando cómo la implementación de tecnologías más eficientes podría mejorar tanto el control de los activos como la ejecución presupuestaria. Ampliar el estudio a otras entidades gubernamentales permitiría una comparación de prácticas y resultados, proporcionando una visión más completa sobre el control de activos en el sector público.

En conclusión, los hallazgos destacan que la optimización del control de activos fijos tiene un impacto directo en la gestión presupuestal. Las deficiencias en los procedimientos, la integración tecnológica y la supervisión interna afectan negativamente la eficacia del control presupuestario. Es esencial mejorar estos aspectos para asegurar una gestión eficiente de los recursos en la Gerencia Subregional de Cotabambas.

5.2.2. Objetivo específico 2: identificar las practicas actuales para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

Este estudio identifica diversas deficiencias en la optimización del control de activos fijos de la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el año 2023, las cuales impactan negativamente la gestión presupuestal. Los resultados de las encuestas y el análisis

documental indican que, aunque existe una percepción favorable sobre la existencia de procedimientos de control, estos no son completamente claros ni eficientes. Aproximadamente un 40% de los encuestados considera que los procedimientos son comprensibles, mientras que un 31.1% se muestra neutral, lo que refleja la falta de claridad y comprensión generalizada. Esta deficiencia afecta directamente la ejecución presupuestaria, ya que la ambigüedad y la implementación inconsistente contribuyen a la desconexión entre la planificación y la ejecución real del presupuesto, limitando el uso adecuado de los recursos. Además, se observa una baja tasa de cumplimiento de los activos fijos planificados, con solo un 2.62% de ejecución frente a lo presupuestado, lo que resalta deficiencias en la planificación y asignación de recursos.

Al comparar con estudios previos, como el de Suárez (2020), se encuentran coincidencias respecto a la falta de políticas internas claras y la deficiencia de procedimientos administrativos, lo que afecta el control de los activos fijos. Fernández y Jaramillo (2023) también señalaron la falta de integración tecnológica, un hallazgo que se refleja en la investigación actual, aunque en la Gerencia Subregional de Cotabambas los recursos limitados y la modificación del presupuesto dificultan una implementación tecnológica efectiva.

El estudio presenta limitaciones, principalmente por la falta de acceso a información sobre auditorías y mecanismos de supervisión interna, lo que impide una evaluación completa sobre las desviaciones en la gestión de activos fijos. Asimismo, el enfoque descriptivo no permite establecer relaciones causales claras entre las deficiencias y los problemas presupuestales, lo que limita la obtención de conclusiones más precisas.

Para investigaciones futuras, se recomienda analizar más a fondo el impacto de la integración tecnológica en el control de activos fijos, así como ampliar el estudio a otras entidades públicas y privadas para comparar los efectos de los mecanismos de control en la

gestión presupuestal. También sería útil adoptar un enfoque experimental para identificar las causas y efectos de las deficiencias en el control de activos fijos.

En conclusión, las deficiencias de la optimización del control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas afectan la gestión presupuestal debido a la falta de claridad en los procedimientos, la deficiente integración tecnológica y las limitadas auditorías internas. Es crucial fortalecer estos aspectos mediante capacitación, mejorar la comprensión de los procedimientos y aplicar sistemas tecnológicos más eficientes para optimizar la ejecución del presupuesto y la gestión de los activos fijos.

5.2.3. Objetivo específico 3: Proponer estrategias para optimizar el control de activos fijos y mejorar la eficiencia en la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

El análisis de los resultados obtenidos a partir de las encuestas y el análisis documental revela diversas deficiencias en el control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el año 2023, las cuales impactan directamente en la eficiencia de la gestión presupuestal. Aunque la mayoría de los encuestados reconoce la existencia de procedimientos de control, muchos reportan que estos no son completamente claros ni fáciles de seguir. Aproximadamente un 40% considera que los procedimientos son comprensibles, mientras que un 31.1% se muestra neutral, lo que refleja una falta de comprensión generalizada que afecta la ejecución eficiente del presupuesto. Además, se observa una baja tasa de cumplimiento de los activos fijos planificados, con solo un 2.62% de ejecución frente a lo presupuestado, lo que refleja una desconexión entre la planificación y la ejecución real.

Para optimizar el control de activos fijos, se propone mejorar la capacitación del personal y clarificar los procedimientos administrativos. La implementación de programas de formación continua garantizaría que el personal comprenda los procedimientos y su

impacto en la gestión presupuestal. Además, la digitalización y automatización de los procesos de registro y seguimiento, mediante sistemas ERP, mejoraría la trazabilidad de los activos, las auditorías periódicas y la precisión en los registros contables, incrementando así la eficiencia presupuestaria.

En comparación con estudios previos, como el de Ticona Arellano (2021), que confirma que la digitalización mejora la gestión de los activos fijos, y el de Pilco (2023), que destaca la correlación entre una planificación adecuada y una gestión presupuestal eficiente, esta investigación también subraya la importancia de mejorar tanto la planificación como la ejecución del presupuesto de activos fijos. Sin embargo, la Gerencia Subregional de Cotabambas enfrenta limitaciones debido a restricciones presupuestarias y la falta de priorización de estas mejoras. Además, la falta de acceso a los informes de auditoría limitó la evaluación de los mecanismos de supervisión y control.

Se recomienda investigar más sobre el impacto de la tecnología avanzada, como los sistemas ERP, y realizar estudios experimentales para identificar relaciones causales entre las deficiencias en el control de activos y los problemas presupuestarios. Ampliar el estudio a otras entidades permitiría evaluar la efectividad de las estrategias en distintos contextos.

En conclusión, optimizar el control de activos fijos es clave para mejorar la eficiencia de la gestión presupuestal. Mejorar la implementación de procedimientos y fortalecer la capacitación del personal optimizará el uso de los recursos y mejorará la ejecución del presupuesto.

VI. Conclusiones

6.1. Objetivo general: Describir cómo la optimización del control de activos fijos contribuye a mejorar la eficiencia de la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante el año 2023

Respecto al objetivo general, se evidencia que la optimización del control de activos fijos puede contribuir a una mayor eficiencia en la gestión presupuestal. Sin embargo, la falta de mecanismos adecuados para corregir desviaciones presupuestarias y la reducción drástica del presupuesto asignado a estos activos dificultan una ejecución eficiente. Este estudio, de carácter descriptivo-propositivo, permitió analizar la planificación y control presupuestario a través de indicadores cuantitativos. Se recomienda fortalecer los procesos de auditoría y establecer estrategias para una planificación más realista. Finalmente, futuras investigaciones podrían enfocarse en evaluar la efectividad de medidas correctivas implementadas, así como en desarrollar estrategias que mejoren la transparencia en el control de activos fijos, garantizando una mejor gestión de los recursos públicos.

6.2. Objetivo específico 1: Identificar las prácticas actuales para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023.

Esta investigación evaluó las prácticas de control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante 2023 y su impacto en la gestión presupuestal. Los resultados muestran que, aunque existen procedimientos de control, presentan deficiencias importantes, especialmente en la claridad y comprensión de los mismos. Solo el 40% de los encuestados considera los procedimientos comprensibles, lo que genera una desconexión entre la planificación y la ejecución real del presupuesto. La baja tasa de cumplimiento de los activos fijos planificados (2.62%) refleja esta falta de alineación y limita la eficiencia en el uso de recursos.

La investigación confirma que las prácticas actuales de control no son completamente efectivas. La falta de claridad en los procedimientos y la insuficiente implementación de tecnologías adecuadas afectan la ejecución presupuestal. Mejorar la claridad de los procedimientos y adoptar sistemas tecnológicos más eficientes serían claves para optimizar la gestión.

A través de un enfoque descriptivo-propositivo, se identificaron las deficiencias en las prácticas de control, proporcionando una base para futuras mejoras. Este estudio destaca la necesidad de fortalecer la capacitación del personal, mejorar los procedimientos y considerar tecnologías más robustas para una gestión eficiente de los activos fijos. Además, abre la puerta a investigaciones futuras sobre el impacto de las tecnologías avanzadas en la eficiencia presupuestaria en entidades públicas.

6.3. Objetivo específico 2: Describir las deficiencias para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

Los resultados obtenidos muestran deficiencias de la optimización del control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante 2023, que afectan la gestión presupuestal. Aunque la mayoría de los encuestados reconoce la existencia de procedimientos formales, un 31.1% no los entiende completamente, lo que indica una falta de capacitación. Esta falta de claridad genera una desconexión entre la planificación y la ejecución real, reflejada en la baja tasa de cumplimiento de los activos fijos planificados, con solo un 2.62% de ejecución frente a lo presupuestado. Como resultado, los recursos no se asignan ni se utilizan eficientemente, afectando negativamente la ejecución del presupuesto.

Los resultados permiten dar respuesta al objetivo específico de la investigación, ya que se identifican y describen de manera clara las principales deficiencias en el control de

activos fijos. La falta de claridad en los procedimientos y la escasa capacitación del personal se vinculan directamente con la ineficiencia en la gestión presupuestal, afectando tanto la planificación como la ejecución del presupuesto asignado.

El estudio, de enfoque descriptivo-propositivo, proporciona una base sólida para las conclusiones, subrayando la necesidad de mejorar los procedimientos y la capacitación para optimizar la gestión de activos fijos y, por ende, la ejecución presupuestal.

6.4. Objetivo específico 3: Proponer estrategias para optimizar el control de activos fijos y mejorar la eficiencia en la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

El análisis realizado sobre el control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas durante 2023 evidencia deficiencias en los procedimientos existentes y su impacto directo en la gestión presupuestal. A pesar de la presencia de procedimientos formales, se identifican vacíos en la comprensión y aplicación de los mismos, lo que se traduce en una baja tasa de cumplimiento de los activos fijos planificados, con solo un 2.62% de ejecución frente a lo presupuestado. Esta desconexión entre la planificación y la ejecución real refleja un uso ineficiente de los recursos y limita la efectividad del control presupuestal. Para abordar estas deficiencias, se propone optimizar los procedimientos mediante la mejora en la capacitación del personal y la implementación de procedimientos más claros y estandarizados. Además, la integración de sistemas tecnológicos avanzados, como los sistemas ERP, podría mejorar el seguimiento y control de los activos, lo que a su vez contribuiría a una ejecución presupuestal más precisa.

Este estudio resalta la necesidad de fortalecer los procesos administrativos y la infraestructura tecnológica en la gestión de los activos fijos. Las estrategias propuestas proporcionan una base sólida para mejorar la eficiencia en la asignación y ejecución del presupuesto, lo que puede contribuir a una administración pública más eficaz. Finalmente,

las recomendaciones derivadas de este análisis podrían ser aplicables a otras entidades públicas que enfrentan retos similares, promoviendo una gestión más eficiente de los recursos y una mayor transparencia en el uso de los fondos públicos.

VII. Recomendaciones

Con base en los resultados obtenidos, se recomienda optimizar el control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas mediante la implementación de un sistema integral de control patrimonial. Este sistema debe automatizar los procesos de registro, auditoría y monitoreo en tiempo real, lo que permitirá tomar decisiones basadas en información confiable y mejorar la planificación presupuestaria. Además, es esencial establecer políticas claras para el mantenimiento y renovación de activos, garantizando inversiones eficientes alineadas con las necesidades operativas. Finalmente, se debe fomentar una cultura organizacional enfocada en la gestión eficiente de los recursos públicos a través de capacitaciones continuas y la promoción de buenas prácticas en el control de activos fijos.

7.1. Objetivo específico 1: Identificar las prácticas actuales para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

Se recomienda mejorar la capacitación del personal encargado del control de activos fijos en la Gerencia Subregional de Cotabambas, así como revisar y estandarizar los procedimientos de registro y gestión de activos para garantizar su claridad y efectividad. Los resultados indican que la falta de comprensión y capacitación impacta negativamente en la ejecución presupuestal. Esta recomendación es factible, ya que la capacitación es accesible y la revisión de procedimientos se puede realizar con los recursos actuales. Se sugiere un plan de formación continua, incluyendo capacitación a distancia. A corto plazo, mejorará la eficiencia en la gestión de los activos, y a largo plazo, optimizará el control de los recursos y la ejecución presupuestal.

7.2. Objetivo específico 2: Describir las deficiencias para optimizar el control de activos fijos en la gestión presupuestal de la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

Se recomienda implementar un sistema automatizado de gestión de activos fijos que se integre con los sistemas presupuestarios existentes. La falta de integración tecnológica afecta la eficiencia en el control de los activos, y la automatización mejoraría la precisión y reduciría los errores humanos en el registro. Aunque requiere una inversión inicial en software y capacitación, es una opción viable gracias a la disminución de los costos tecnológicos y posibles fondos públicos para modernización. Se sugiere realizar un diagnóstico previo para elegir el software adecuado y capacitar al personal. A corto plazo, esta medida optimizará el control de los activos fijos, y a largo plazo, mejorará la gestión de los recursos públicos, aumentando la transparencia y reduciendo los errores.

7.3. Objetivo específico 3: Proponer estrategias para optimizar el control de activos fijos y mejorar la eficiencia en la gestión presupuestal en la Gerencia Subregional de Cotabambas Apurímac durante el año 2023

Se recomienda implementar auditorías internas periódicas para evaluar el estado de los activos fijos, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos y la optimización de los recursos presupuestarios. Además, es esencial realizar el cruce de información con los registros contables y adoptar una política alineada con las Normas Internacionales de Información Financiera para el Sector Público (NIIF-SP). La falta de auditorías y supervisión adecuada impacta la eficiencia en el control de activos. La implementación de auditorías no requiere gran inversión económica, pero sí tiempo y recursos humanos. Se sugiere establecer un calendario de auditorías, con revisiones aleatorias y auditorías de seguimiento, cuyas conclusiones deben servir para ajustar los procedimientos de gestión. A corto plazo, las auditorías mejorarán la precisión en el uso de

los recursos, y a largo plazo, fortalecerán la transparencia y eficiencia en la gestión de activos y presupuesto.

VIII. Referencias

- Agbohoun, Y. (04 de Julio de 2024). *Registro de Activos Fijos: 3 cosas que debes saber*.
<https://www.mooncard.co/en/use-case/accounting/accounting-cycle/accounting-records/fixed-asset-register#:~:text=El%20registro%20de%20activos%20fijos%20facilita%20la%20conservaci%C3%B3n%20de%20registros,contable%20y%20el%20libro%20mayor%20>.
- Alarcón, N., Alarcón, O., Alarcón, J., y Alarcón, D. (2023). Gestión por procesos en las entidades públicas, una revisión literaria. *PODIUM*(44), 103-118.
<https://doi.org/10.31095/podium.2023.44.7>
- Alfonso, A., Romero, A., y Monsalve, E. (2013). *Eficiencia del sector público: evidencia para América Latina*. (IDB, Editor) <http://dx.doi.org/10.18235/0006949>
- Ayala Amaya, J. E., y Vicente Navarro, G. M. (2022). *Propuesta de control de activos fijos y su influencia gestión financiera de empresa Refrigerados Fisholig & Hijos SAC, Paita 2022*. [Tesis de grado, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/139028>
- Becerra, E., y Ojeda, R. (2022). Beneficios de la factura electrónica en las pequeñas y medianas empresas del Ecuador. *Visionario Digital*, 6(4), 76-97.
<https://doi.org/10.33262/visionariodigital.v6i4.2366>
- Bernal Santos, M. I. (2023). *Planificación estratégica y gestión presupuestal en la municipalidad provincial de Trujillo-2023*. [Tesis de maestría, Universidad César. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/137563>
- Bernardo Bujaco, J., y Zamora de la Cruz, E. M. (2020). *Control interno de activos fijos y su incidencia en la gestión financiera de la empresa Juan Leng Delgado SAC, Ate – Lima, 2018*. [Tesis de grado, Universidad Privada Telesup]. Repositorio institucional. <https://repositorio.utelesup.edu.pe/handle/UTELESUP/1270>

- Carrasco, S. (2019). *Metodología de la Investigación Científica* (Vol. 2da Edición). Lima Peru: San Marcos.
- Castelo, R., Barahona, M., Aimee, G., y Vaca, X. (2023). Evaluación de la ejecución presupuestaria en EP EMAPAR y su impacto en la gestión financiera. *Conciencia Digital*, 6(4.3), 40-54. <https://doi.org/10.33262/concienciadigital.v6i4.3.2787>
- Cemeli, M., Montesinos, T., Monforte, M., y Martín-Albo, V. (2023). Iniciación en el mapeo de activos en un centro de salud urbano de Zaragoza. *Comunidad*, 25(3). https://scielo.isciii.es/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2339-78962023000300005
- Cervantes Ballon, L. M. (2019). *Gestión presupuestaria y la eficiencia del gasto público en la Región Cusco: 2015-2017*. [Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco]. Repositorio institucional. <https://repositorio.unsaac.edu.pe/handle/20.500.12918/5685>
- Cornejo, O. (2023). Factores determinantes del nivel de cumplimiento del presupuesto por resultados en Latinoamérica: Una revisión sistemática. *Revista de climatología*(23), 1899-1906. <https://rclimatol.eu/2023/09/21/factores-determinantes-del-nivel-de-cumplimiento-del-presupuesto-por-resultados-en-latinoamerica-una-revision-sistemica/>
- Cornejo, O., y Cernaqué, O. (2024). Evaluación de la gestión municipal en Perú: el efecto del presupuesto por resultados y el gobierno electrónico. *Journal of Law and Sustainable Development*, 12(8). <https://doi.org/10.55908/sdgs.v12i8.3848>
- Coronado, Y. (2023). Recaudación fiscal y calidad de gestión presupuestal en una Municipalidad Provincial de Ayacucho. Caso Peruano. *LATAM Revista Latinoamericana De Ciencias Sociales Y Humanidades*, 4(2), 3189-3199. <https://doi.org/10.56712/latam.v4i2.828>

- Cortes Cortes, M. E., y Iglesias Leon, M. (2004). *Generalidades sobre Metodología de la Investigación*. Mexico.
- Cuba-Diaz, E., y Cuba-Díaz, M. (2023). Desempeño laboral y gestión pública: Un análisis predictivo desde la perspectiva de los trabajadores peruanos. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, 8(1), 342-357.
https://www.researchgate.net/publication/375123478_Desempeno_laboral_y_gestion_publica_Un_analisis_predictivo_desde_la_perspectiva_de_los_trabajadores_peruanos
- Curillo-Aguirre, J., y Batallas-Gómez, H. (2023). Criterios de valoración del avalúo catastral emitido por el GAD Municipal del Cantón Mejía para los procedimientos con fines de expropiación. *593 Digital Publisher CEIT*, 8(2), 274-286.
<https://doi.org/10.33386/593dp.2023.2.1670>
- Delgado, F. (19 de Febrero de 2025). *El Control de Activos Fijos y su optimización estratégica*. <https://smsecuador.ec/el-control-de-activos-fijos-y-su-optimizacion-estrategica/>
- Diaz, J. (2023). La naturaleza jurídica del presupuesto público: La importancia del equilibrio presupuestal. *Revista de Climatología*, 23, 1855-1859.
<https://rclimatol.eu/2023/09/21/la-naturaleza-juridica-del-presupuesto-publico-la-importancia-del-equilibrio-presupuestal/>
- Espinosa, S., y Sánchez, A. (2022). *Política de administración y control de activos fijos*. Invest in Bogota.
- Estela Paredes, R. (2020). *Investigación Propositiva* (1 ed.). Instituto de Educación Superior Pedagógico Público Indoamérica.
https://www.calameo.com/read/006239239f8a941bec906#google_vignette

- Fernández Velásquez, A. C., y Jaramillo Vergara, D. M. (2023). *Análisis de la Gestión de Activos Fijos en la Universidad de Antioquia*. [Tesis de maestría, Universidad de Antioquia]. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/10495/33309>
- Fernández, A., De Rutte, J., y Suárez, E. (2023). Ejecución Presupuestaria de la Inversión Pública de la Municipalidad Provincial Utcubamba, Período 2015-2020. *Revista Horizonte Empresarial*, 10(1), 91-108. https://www.researchgate.net/publication/373350739_EJECUCION_PRESUPUESTARIA_DE_LA_INVERSION_PUBLICA_DE_LA_MUNICIPALIDAD_PROVINCIAL_UTCUBAMBA_PERIODO_2015_-_2020
- Franco, B. (2021). *Lee lo que son los sistemas automatizados ¿Más productividad, o no?* <https://blog.elipse.ai/lee-lo-que-son-los-sistemas-automatizados-m%C3%A1s-productividad-o-no#:~:text=Un%20sistema%20automatizado%20es%20un,se%20repiten%20d%C3%ADa%20a%20d%C3%ADa>.
- García, J., y Sánchez, W. (2023). Política de modernización de la gestión pública y calidad del servicio de autorización de radiodifusión. *Revista de investigación: UNMSM*, 26(51), 117-132. <https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/administrativas/article/view/25513/19680>
- García, L., Narváez, C., y Erazo, J. (2019). Gestión integral de activos fijos con enfoque en el control contable administrativo. *Visionario Digital*, 3(2), 305-328. https://www.researchgate.net/publication/333349359_Gestion_integral_de_activos_fijos_con_enfoque_en_el_control_contable_administrativo
- García-Tonato, P., y Saltos-Aguilar, W. (2024). Control Interno y gestión del riesgo: un análisis de revisión sistemática de las empresas públicas ecuatorianas.

MQRInvestigar, 8(4), 3110-3132.

<https://doi.org/10.56048/MQR20225.8.4.2024.3110-3132>

Garzón, J., y Linares, A. (2021). Comparación del desempeño de modelos teóricos de inventarios individuales y multiproducto en una PYME distribuidora de productos de consumo masivo a nivel regional. *Ingeniería Industrial*, 41(41), 15-28.
<https://doi.org/10.26439/ing.ind2021.n41.4993>

Gesvalt. (27 de Julio de 2022). *¿Qué es el deterioro de un activo?*
<https://gesvalt.com.co/blog/que-es-el-deterioro-de-un-activo/>

Hernández Pianda, K. T. (2019). *Sistema de control de activos fijos y aplicación de la NIC16, para la Unidad Educativa Cristiana Nazareno, de la ciudad de Riobamba, provincia de Chimborazo*. [Tesis de grado, Escuela Superior Politécnica de Chimborazo]. Repositorio institucional. <https://dspace.esPOCH.edu.ec/items/24b2f3bb-bfcf-4c33-b283-0e661de7850a>

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., y Baptista Lucio, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. MCGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
https://apiperiodico.jalisco.gob.mx/api/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia_de_la_investigacion_-_roberto_hernandez_sampieri.pdf

Holded. (14 de Abril de 2022). *La importancia de tener un inventario actualizado*.
<https://www.holded.com/es/blog/la-importancia-de-tener-un-inventario-actualizado#:~:text=Los%20inventarios%20actualizados%20permiten%20que,mejor%20impresi%C3%B3n%20de%20la%20compa%C3%B1%C3%ADa.>

HTK. (2022). *Tendencias Tecnológicas Para El Control De Activos*. <https://htk-id.com/tendencias-tecnologicas-para-el-control-de-activos/>

- Huiman, R. (2022). El sistema de control interno y la gestión pública: Una revisión sistemática. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(2), 2316-2335. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i2.2030
- Ibarra-Carrera, O., Aguayo-Delgado, M., Constantino-Castro, J., y Pizarro-Vargas, V. (2023). Los tributos del Ecuador y su participación en el presupuesto general del estado. *593 Digital Publisher CEIT*, 8(2-1), 69-79. <https://doi.org/10.33386/593dp.2023.2-1.1723>
- IBM. (s.f.). *International Business Machines Corporation*. <https://www.ibm.com/mx-es/topics/fixed-asset-management#:~:text=La%20gesti%C3%B3n%20de%20activos%20fijos%20permiten%20a%20las%20organizaciones%20monitorear,vida%20%C3%BAtil%20de%20un%20activo.>
- Jiménez, G., Chica, M., Quiroz, M., y Bravo, J. (2024). Responsabilidad social como estrategia en la gestión de recursos humanos. *Religación Revista de Ciencias Sociales y Humanidades*, 9(40), 1-9. https://www.researchgate.net/publication/381012318_Responsabilidad_social_como_estrategia_en_la_gestion_de_recursos_humanos
- Loaiza, K., y Sanchez, D. (2023). Ejecución Presupuestal y Cierre de Brechas en la Provincia de Anta-Cusco, 2019-2021. *Prometeo Conocimiento Científico*, 3(1). <https://doi.org/10.55204/pcc.v3i1.e30>
- López-Roldán, P., y Fachelli, S. (2015). *Metodología de la Investigación Social Cuantitativa* (1ª ed.). Universidad Autónoma de Barcelona. https://ddd.uab.cat/pub/caplli/2020/232105/metinvsocua_cap1-1a2020.pdf
- Loyola-Torres, F., Cisneros-Quintanilla, D., y Ormaza-Andrade, J. (2020). Control y contabilización de activos fijos y su incidencia en la toma de decisiones

- administrativas. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, 5(4), 443-472.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7608930>
- Lozano-Rodríguez, A., García-Cué, J., Mercado-Varela, M., y Pizá-Gutiérrez, R. (2023). Análisis del uso de las herramientas Google Workspace en estudiantes universitarios. *Investigación Y Ciencia De La Universidad Autónoma De Aguascalientes*(88), 1-15.
<https://doi.org/10.33064/iycuaa2023884094>
- Luciano, R., Sotomayor, J., Barrial, D., y Loayza, M. (2021). Gestión administrativa en el proceso presupuestal del sector educación en gobiernos subnacionales del Perú. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(6), 11701-11717.
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i6.1195
- Machado, R. (21 de Junio de 2022). *Valorización de activos fijos*.
<https://optimice.com.pe/valorizacion-de-activos-fijos/#:~:text=corresponde%20al%20momento%20de%20la%20tasaci%C3%B3n%20de%20los%20activos%20fijos.&text=m%C3%B3viles%2C%20se%20B1ala%20para%20la%20determinaci%C3%B3n,de%20operatividad%2C%20ente%20otros%20fac>
- Madrid, R. (2022). El presupuesto público con perspectiva de género en México. *Revista de Difusión cultural y científica de la Universidad La Salle en Bolivia*, 24(24).
http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2071-081X2022000200011
- Maita-Cruz, Y., Flores-Sotelo, W., Maita-Cruz, Y., y Cotrina-Aliaga, J. (2022). Inteligencia artificial en la gestión pública en tiempos de Covid-19. *Redalyc*, 28(5).
<https://www.redalyc.org/journal/280/28071845027/html/>
- Mecias-Herrera, N., Nieto-Cañarte, C., Sinchi-Rivas, C., Guamán-Sarango, V., y Bosquez-Mestanza, A. (2023). Optimización de la recolección de residuos sólidos urbanos en

- el cantón San Lorenzo, provincia de Esmeraldas, Ecuador. *Brazilian Applied Science Review*, 7(2), 744-755. <https://doi.org/10.34115/basrv7n2-020b>
- MEF. (s.f.). *Ministerio de Economía y Finanzas*. <https://www.gob.pe/mef>
- Morocho-Sánchez, S., y Torres-Palacios, M. (2023). Contabilidad transparente: implementación de NICSP17 y armonización en el GAD Parroquial Orianga. *MQRInvestigar*, 7(2), 1104-1131. <https://doi.org/10.56048/MQR20225.7.2.2023.1104-1131>
- Navarro, D., Badillo, J., Portillo, M., y Pineda, S. (2024). Tecnologías y herramientas del internet de las cosas (IoT) para el desarrollo de prototipos de entornos cotidianos. *RCTA*, 2(44), 97-103. <https://doi.org/10.24054/rcta.v2i44.3020>
- Navarro, H., y Delgado, J. (2022). El control interno en la ejecución presupuestal municipal. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(3), 1-13. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i3.2193
- Olaguivel, F., Choque, F., Calsin, E., y Arestegui, R. (2023). Análisis de la Gestión Pública y la corrupción en el Gobierno Subnacional Perú. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(6), 13593-13613. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i6.4355
- Oliva, J., y Torres, E. (2024). Gestión pública y la georreferenciación de los proyectos de inversión. *Revista de Climatología*, 24, 1242-1249. <https://rclimatol.eu/2024/02/27/gestion-publica-y-la-georreferenciacion-de-los-proyectos-de-inversion/>
- Pérez, E. (2024). Optimización de procesos en organizaciones públicas en Panamá: estrategias y herramientas. *Revista de Investigación de ADEN University*, 3(2), 163-171. <https://doi.org/10.56880/experior32.7>

- Piedrahita, I., y Londoño, E. (2020). Propuesta Metodológica para el aprovechamiento de activos fijos improductivos en una empresa del sector asistencial en Colombia. *Revista CINTEX*, 25(2), 67-80. <https://doi.org/10.33131/24222208.369>
- Pilco Macedo, E. (2023). *Planificación estratégica y gestión presupuestal del Gobierno Regional San Martín - 2022*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/106981>
- Quintero, A. (2021). La contabilidad como práctica de gobierno. Una lectura de su intervención en los procesos de subjetivación de los empleados de un banco en Colombia. *Innovar: Revista de Ciencias Administrativas y Sociales*, 31(82), 25-43. https://www.researchgate.net/publication/356577249_La_contabilidad_como_practica_de_gobierno_Una_lectura_de_su_intervencion_en_los_procesos_de_subjetivacion_de_los_empleados_de_un_banco_en_Colombia
- Quintero-Cuero, G. (2023). Optimización de procesos en la gestión pública ecuatoriana. *MQRInvestigar*, 7(2), 1703-1732. <https://doi.org/10.56048/MQR20225.7.2.2023.1703-1732>
- Quiroz, J. (2022). El nivel de la gestión de la Municipalidad Provincial de Chota: Una metodología para gobiernos locales. *Industrial Data*, 25(1), 79-102. <https://doi.org/10.15381/idata.v25i1.20870>
- Rayme, D., y Villafuerte, C. (2023). Lecciones aprendidas y recomendaciones para la implementación efectiva del presupuesto por resultados. *Revista de Climatología*, 23, 1916-1925. <https://reclimatol.eu/2023/09/25/lecciones-aprendidas-y-recomendaciones-para-la-implementacion-efectiva-del-presupuesto-por-resultados/>
- Rico, C., Laverde, M., Franco, B., y Montoya, L. (2020). Los IFRS y la armonización contable material de los inventarios de las empresas colombianas cotizantes no

- financieras. *Economía y Finanzas*, 41(2), 149–168.
<https://revistascientificas.cuc.edu.co/economicascuc/article/view/2840/2896>
- Rincón-Soto, C., y Gómez-Villegas, M. (2021). La medición a valor razonable en activos fijos. Caso empresas de servicios públicos domiciliarios cotizadas en Colombia. *Cuadernos De Contabilidad*, 22. <https://doi.org/10.11144/Javeriana.cc22.mvra>
- Roa-Bustamante, J., y Miranda-Pichucho, F. (2024). Presupuesto participativo como mecanismo para la distribución de los recursos públicos locales. *593 Digital Publisher CEIT*, 9(3), 34-54. <https://doi.org/10.33386/593dp.2024.3.2357>
- Rodríguez, E. (2023). *Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes y muebles – municipalidad de Paruro*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio institucional. https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UCVV_6188bf89bfb3896edf376758849a5dc6
- Rosado, L., Bermon, L., y Osorio, A. (2022). La Relación entre la Gestión del Conocimiento y las Capacidades Dinámicas. *Redalyc*(53), 193-223. <https://doi.org/10.14482/pege.53.201.634>
- Ross, S. A., Westerfield, R. W., y Jordan, B. D. (2008). *Fundamentos de finanzas corporativas* (9ª ed.). McGraw Hill.
- Sanchez, A., Morante, J., Tarrillo, O., Nestor, M., Vásquez, J., y Requejo, V. (2024). Control interno en la gestión de bienes muebles en entidades municipales: caso de una entidad municipal de Cajamarca. *Revista de Climatología*, 24, 243-249. <https://reclimatol.eu/2024/01/12/control-interno-en-la-gestion-de-bienes-muebles-en-entidades-municipales-caso-de-una-entidad-municipal-de-cajamarca/>
- Suárez Malavé, K. A. (2020). *Control interno de bienes de larga duración y su afectación en los activos fijos del GAD Municipal de Santa Elena, año 2017*. [Tesis de

- licenciatura, Universidad Estatal Península de Santa Elena]. Repositorio institucional. <https://repositorio.upse.edu.ec/handle/46000/5250>
- Tacuba, A. (2016). Las funciones del presupuesto público en la economía. Revisando los fundamentos y las experiencias. *Revistas Userena*, 18(2), 12-30. <https://revistas.userena.cl/index.php/ruta/article/view/800>
- Tavera, M., Torres, A., y Sandoval, R. (2024). Asignación eficiente del presupuesto en México. *RIDE Revista Iberoamericana Para La Investigación Y El Desarrollo Educativo*, 14(28). <https://doi.org/10.23913/ride.v14i28.1764>
- Ticona Arellano, E. M. (2021). *Sistema de Información para el Control de Activos Fijos para la Empresa Electro Ucayali S.A.* [Tesis de grado, Universidad Inca Garcilaso de la Vega]. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.11818/5736>
- Toledo, E. (2023). Presupuesto por resultados en el Perú: Una herramienta de modernización del Estado. *Revista de Climatología*, 23, 1653-1662. <https://rclimatol.eu/2023/08/30/presupuesto-por-resultados-en-el-peru-una-herramienta-de-modernizacion-del-estado/>
- Vaca-Zambrano, F., Loor-Carvajal, G., y Sánchez-Briones, Y. (2024). Evaluación del Desempeño como parte de la Gestión de Recursos Humanos en Gobiernos Municipales de la Provincia de Manabí. *593 Digital Publisher CEIT*, 9(3), 474-494. <https://doi.org/10.33386/593dp.2024.3.2457>
- Vargas, J., y Zavaleta, W. (2020). La gestión del presupuesto por resultados y la calidad del gasto en gobiernos locales. *Redalyc*, 24(2), 37-59. <https://www.redalyc.org/journal/3579/357963491002/html/>
- Vega de la Cruz, L., y Marrero, F. (2021). Evolución del control interno hacia una gestión integrada al control de gestión. *Estudios De La Gestión: Revista Internacional De Administración*(10), 211-230. <https://doi.org/10.32719/25506641.2021.10.10>

- Villalobos, O., y Diaz, E. (2023). Gobierno electrónico instrumento de desarrollo en la eficiencia de las organizaciones públicas: Revisión sistemática. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(2), 7401-7422. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i2.5873
- Villarreal-Chiriboga, B., Ortiz-Tirado, P., y Valverde-Obando, A. (2024). La Responsabilidad Social dentro de la Administración Pública y su relación con los Presupuestos Participativos. *MQRInvestigar*, 8(1), 4103-4127. <https://doi.org/10.56048/MQR20225.8.1.2024.4103-4127>
- Viteri, G., y Avilés, C. (2022). Evaluación de Recursos Tecnológicos en la Banca Microempresarial de Machala para la concesión de créditos. *Ciencia y Tecnología Revista Científica Multidisciplinar*, 22(33). <https://cienciaytecnologia.uteg.edu.ec/revista/index.php/cienciaytecnologia/article/view/511>
- World Bank. (2020). *Strengthening fixed asset management through public sector accounting*. <https://cfr.worldbank.org/publications/strengthening-fixed-asset-management-through-public-sector-accounting>
- Zambrano-Farías, F., Sánchez-Pacheco, M., y Correa-Soto, S. (2021). Análisis de rentabilidad, endeudamiento y liquidez de microempresas en Ecuador. *Retos, Revista de Ciencias de la Administración y Economía*, 11(22), 235-249. <https://doi.org/10.17163/ret.n22.2021.03>